



No.: 2019-000161  
 Fecha.: 29/01/2019  
 Hora.: 04:05 pm

**Junta Central Electoral**  
 Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N  
 Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978  
 División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN**

RNC: 401-00754-1

<b>Nombre:</b> 0000-PRODIMPA SRL	<b>RPE:</b> 768
<b>Dirección:</b> CALLE FELIX EVARISTO MEJIA NO. 188, CASI ESQ. MÁXIMO GOMEZ,	<b>RNC:</b> 102-31663-5
<b>Ciudad:</b> DISTRITO NACIONAL	<b>Tel. :</b> 8095371268
<b>Contacto:</b> JENNYFER HERNÁNDEZ	<b>Fax :</b> 8095394007

**Estimado Señor:**

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	20000	UNIDAD (ES)	SOBRE (S) BLANCO NO. 10
2	25000	UNIDAD (ES)	BOLIGRAFO (S) AZUL (ES)
3	2000	UNIDAD (ES)	FELPA (S) NEGRA (S)
4	500	UNIDAD (ES)	FELPA (S) ROJA
5	25000	UNIDAD (ES)	BOLIGRAFO (S) NEGRO (S)
6	2000	UNIDAD (ES)	FELPA (S) AZUL (ES)
7	1000	UNIDAD (ES)	RESALTADOR (ES) AMARILLO (S)
8	500	UNIDAD (ES)	RESALTADOR (ES) MAMEY
9	5000	UNIDAD (ES)	CINTA (S) SP-200 PARA IMPRESORA PUNTO DE VENTA
10	500	UNIDAD (ES)	BANDEJA (S) ORGANIZADORA PARA ESCRITORIO PLASTICO
11	2500	CAJA (S)	CLIPS STANDAR (33 MM DE 100 PIEZAS)
12	1500	CAJA (S)	FOLDER 8 1/2" X 11" (100 UNIDADES)
13	500	CAJA (S)	FOLDER 8 1/2" X 13" (100 UNIDADES)
14	200	UNIDAD (ES)	PERFORADORA (S) DE 2 HOYO
15	500	UNIDAD (ES)	RESALTADOR (ES) VERDE
16	2000	CAJA (S)	CLIPS JUMBO (50MM DE 100 PIEZAS)
17	5000	BLOCK	POST IT 3" X 3"
18	100	UNIDAD (ES)	CERA CUENTA FACIL
19	1000	PAQUETE (S)	POST IT TIPO BANDERITAS
20	5000	BLOCK	POST IT 2" X 3"
21	1000	ROLLO (S)	CINTA (S) INVISIBLE DE 3/4"
22	500	FRASCO	TINTA COLOR AZUL DE 2 OZ TIPO GOTERO (NO ROLLON)
23	2000	ROLLO (S)	PAPEL (ES) PARA MAQUINA CALCULADORA
24	60	UNIDAD (ES)	GOMA (S) DE BORRAR TAMAÑO: 2 PULGADAS
25	2000	BLOCK	POST IT 3" X 5"
26	150	UNIDAD (ES)	LIBRETA (S) RAYADA 6" X 8"
27	3500	UNIDAD (ES)	LAPIZ (LAPICES) DE CARBON NO.2
28	100	UNIDAD (ES)	DVD DE 4.7 GB (SUPERFICIE IMPRIMIBLE)
29	100	UNIDAD (ES)	CD DE 700 MB (SUPERFICIE IMPRIMIBLE)
30	200	UNIDAD (ES)	SOBRE (S) BLANCO NO. 24 PARA CD/DVD
31	500	UNIDAD (ES)	MARCADOR (ES) AZUL
32	50	CAJA (S)	PENDAFLEX 8 1/2" X 13"



No.: 2019-000161  
 Fecha.: 29/01/2019  
 Hora.: 04:05 pm

## Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N  
 Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

### SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

<b>Nombre:</b> 0000-PRODIMPA SRL	<b>RPE:</b> 768
<b>Dirección:</b> CALLE FELIX EVARISTO MEJIA NO. 188, CASI ESQ. MÁXIMO GOMEZ,	<b>RNC:</b> 102-31663-5
<b>Ciudad:</b> DISTRITO NACIONAL	<b>Tel. :</b> 8095371268
<b>Contacto:</b> JENNYFER HERNÁNDEZ	<b>Fax :</b> 8095394007

**Estimado Señor:**

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
33	500	UNIDAD (ES)	TIJERA DE 8"
34	100	CAJA (S)	CLIPS BILLETERO DE 2" (51MM)
35	100	CAJA (S)	CLIPS BILLETERO DE 1 5/8" (41 MM)
36	100	CAJA (S)	CLIPS BILLETERO DE 1" (25 MM)
37	50000	UNIDAD (ES)	SOBRE (S) MANILA 9" X 12"
38	100	UNIDAD (ES)	TABLILLA (S) DE APOYO PLASTICA
39	700	UNIDAD (ES)	GRAPADORA (S) DE ESCRITORIO CAPACIDAD: 25 PAGINAS
40	50	CAJA (S)	PENDAFLEX 8 1/2" X 11"
41	500	UNIDAD (ES)	BANDA (S) DE GOMA ELASTICA NO. 64
42	1000	UNIDAD (ES)	CORRECTOR (ES) LIQUIDO, TIPO BROCHA
43	5000	CAJA (S)	BANDA (S) DE GOMA ELASTICA NO. 18
44	3000	ROLLO (S)	CINTA (S) ADHESIVA 2" X 100 YARDAS
45	650	CAJA (S)	GANCHO (BROCHES PARA ARCHIVOS 7 CM)
			OBSERVACION:
			*PRESENTAR MUESTRA (OBLIGATORIO)
			*UNA PROPUESTA POR PARTICIPANTE (NO OFERTA ALTERNATIVAS)
			====> Debajo de esta línea no hay artículos <====

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:  
 CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS,  
 DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN  
 SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA  
 EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.



No.: 2019-000161

Fecha: 29/01/2019

Hora: 04:05 pm

### Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

**Nombre:** 0000-PRODIMPA SRL

**RPE:** 768

**Dirección:** CALLE FELIX EVARISTO MEJIA NO. 188, CASI ESQ. MÁXIMO GOMEZ,

**RNC:** 102-31663-5

**Ciudad:** DISTRITO NACIONAL

**Tel. :** 8095371268

**Contacto:** JENNYFER HERNÁNDEZ

**Fax :** 8095394007

**Estimado Señor:**

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
-----	-------	--------	-----------------------------------

**JCE**  
 DIVISION DE COTIZACIONES  
 Y SEGUIMIENTO DE COMPRAS

29 ENE 2019

PREPARADO POR EL COTIZADOR

*Juan Liriano*  
 FIRMA

**Nota(1)** Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta Institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.

**Nota(2)** La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

**Nota(3) Nota:** La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado

**Observaciones:** Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

Licda. María Estela De León

Enc. de Compras y Suministro

#### DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTÍCULO(S)

Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de \_\_\_\_\_ días a partir de la fecha.

A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Crédito a \_\_\_\_\_ días

Nuestro Compromiso de entregar es en ( \_\_\_\_\_ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

*Anabel*  
Firma / Sello / Fecha