



No.: 2019-002369
 Fecha.: 29/10/2019
 Hora.: 04:45 pm

Junta Central Electoral
 Garantía de Identidad y Democracia
 27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N
 Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978
 División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

| | |
|---|--------------------------|
| Nombre: 0000-OFFITEK S R L | RPE: 12 |
| Dirección: C/ARMANDO O. PACHECO 1B URB FERNANDEZ | RNC: 101-89393-1 |
| Ciudad: DISTRITO NACIONAL | Tel. : 8095665151 |
| Contacto: SOLANGE EXT: 103 | Fax : 8095657676 |

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

| No. | CANT. | UNIDAD | DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S) |
|-----|-------|-------------|---|
| 1 | 500 | UNIDAD (ES) | TONER HP CE285X, PARA LA IMPRESORA 1102 |
| 2 | 30 | UNIDAD (ES) | RICOH PRINT CARTRIDGE BLACK SPC840A |
| 3 | 20 | UNIDAD (ES) | RICOH PRINT CARTRIDGE YELLOW SPC840A |
| 4 | 20 | UNIDAD (ES) | RICOH PRINT CARTRIDGE MAGENTA SPC840A |
| 5 | 20 | UNIDAD (ES) | RICOH PRINT CARTRIDGE CYAN SPC840A |
| | | | INCLUIR EN SU COTIZACIÓN LO SIGUIENTE: |
| | | | EL PRECIO, TIEMPO DE ENTREGA, CONDICIONES DE |
| | | | PAGO, ITBIS SEGREGADO, PLAZO DE MANTENIMIENTO |
| | | | DE LA OFERTA. SOLO UNA PROPUESTA. VER PÁGINA |
| | | | WEB DE LA JCE, PARA MÁS INFORMACIÓN. |
| | | | ====> Debajo de esta línea no hay artículos <==== |

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:
 CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS,
 DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN
 SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA
 EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.

JCE
 DIVISIÓN DE COTIZACIONES
 Y SEGUIMIENTO DE COMPRAS
 29 OCT 2019
 PREPARADO POR EL COTIZADOR
 FIRMA

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

Licda. María Estela De León
 de Compras y Suministro
 DIVISION DE COTIZACIONES Y SEGUIMIENTO DE COMPRAS

| DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S) |
|--|
| Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI _____ NO _____ Crédito a _____ Días _____ Nuestro Compromiso de entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra |
| Firma / Sello / Fecha |