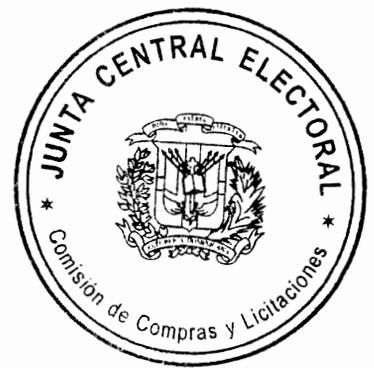




REPÚBLICA DOMINICANA  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**  
COMISIÓN DE COMPRAS Y LICITACIONES



## ACTA No. ACP-112-2014

En la oficina de la Comisión de Compras y Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo D. N., siendo las diez y treinta minutos de la mañana (10:30 A.M.) del día cinco (5) del mes de diciembre, del año dos mil catorce (2014), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Consultor Jurídico, LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS, Director General Administrativo y el LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador, asistidos por el LIC. NEFTALI PARRA SANTANA, en calidad de Secretario Ad-Hoc, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El Presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, informó que la DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Delegada de la Dirección Financiera, se ausentará de esta sesión debido a que presentó excusa y dejó abierta la reunión, comunicando a los presentes, que ésta ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

### AGENDA

- a) Conocimiento del **Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-115-2014**, relativo a la adquisición de **VEINTE MIL (20,000) ROLLOS DE PAPEL PUNTO DE VENTA DE 3 PARTES, CON 1 ORIGINAL Y 2 COPIAS**, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la ejecución de las compras, conforme a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997, al Reglamento Interno emitido por el Pleno de la Institución, al Manual para la Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral y a las normas establecidas en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

**VISTA:** La comunicación DCS No. 0844-2014, de fecha 25 de noviembre del 2014, firmada por la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, dirigida al Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, remitiendo la comunicación PRES-JCE-No. 5787/14, relacionada con la adquisición de veinte mil (20,000) rollos de papel punto de venta de 3 partes, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTA:** La comunicación PRES-JCE-No.5787/14, de fecha 19 de noviembre del 2014, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, en la cual le comunica la aprobación para cotizar la compra de veinte mil (20,000) rollos de papel punto de venta de 3 partes, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTA:** La comunicación DGA No.3835/2014, fechada el 18 de noviembre del 2014, firmada por el Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, dirigida al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, remitiendo la comunicación DAAL/518/14, relativa a la compra de veinte mil (20,000) rollos de papel punto de venta de 3 partes, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTO:** El oficio DAAL/518/14, de fecha 18 de noviembre del 2014, firmado por el Sr. Ramón Vidal, Encargado de la División de Almacén, dirigido al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, solicitando la compra de veinte mil (20,000) rollos de papel punto de venta de 3 partes, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTO:** El oficio CL-532/14, fechado el 26 de noviembre del 2014, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido a la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, remitiendo el llamado a concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-115-2014, relativo a la adquisición veinte mil (20,000) rollos de papel punto de venta de 3 partes, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución. El oficio incluye un listado de empresas a invitar, a saber: S&Y Supplies, Improformas, JAL Amuservi, AVG Comercial, Supsolem Comercial, Papelería P&N Comercial y Plaza Comercial Solimar.

**VISTO:** El llamado o convocatoria a concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-115-2014, publicado en la página Web de la Junta Central Electoral, relativo a la adquisición de rollos de papel punto de venta.

**VISTA:** La requisición No. 2014-03141, de fecha 26 de noviembre del 2014, del Encargado de Almacén, para tramitar la compra de los bienes objeto del presente procedimiento.

**VISTA:** La comunicación DCS No. 0858-2014, recibida en fecha 3 de diciembre del 2014, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, las cotizaciones correspondientes al expediente Ref.: CP-115-2014, relativo a la adquisición de veinte mil (20,000) rollos de papel punto de venta de 3 partes, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTA:** La solicitud de cotización No. 2014-03441, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha 26 de noviembre del 2014, a las empresas: **S&Y Supplies, Improformas, JAL Amuservi, AVG Comercial, Supsolem Comercial, Papelería P&N Comercial y Plaza Comercial Solimar.**

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 26 de noviembre del 2014, a la firma de la Sra. Sumary Valdez, representante de la empresa F&G Office Solution, en el cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-115-2014.

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 29 de noviembre del 2014, a la firma del Sr. Kelvin Ramos, representante de la empresa Kramt Negocios Diversos, en el cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-115-2014.

**VISTA:** Las cotizaciones presentadas por las empresas: **Plaza Comercial Solimar, Improformas, F&G Office Solution, Papelería P&N Comercial, JAL Amuservi, AVG Comercial y Kramt Negocios Diversos.**

**VISTA:** Las muestras del papel punto de venta presentadas por las empresas: **JAL Amuservi, AVG Comercial, Papelería P&N Comercial, Plaza Comercial Solimar, F&G Office Solution y Kramt Negocios Diversos.**

**VISTA:** La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

**VISTA:** La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

**VISTO:** El Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre del 2010.

**VISTO:** El Manual para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral, aprobado por el Pleno de la institución, en fecha 31 de octubre del año 2012.

**CONSIDERANDO:** Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL es garantizar que las compras y contrataciones, estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

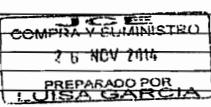
**CONSIDERANDO:** Que en fecha 26 de noviembre del 2014, a requerimiento de la Comisión de Compras y Licitaciones, la División de Compras y Suministros, remitió a las empresas invitadas a participar en el presente concurso, la solicitud de cotización que presentamos a continuación:

Garantía de Identidad y Democracia  
**Junta Central Electoral**  
 27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N.  
 Tel: 809-338-5416/ Ext: 214/216/220 / Fax: 809-539-8976  
 División de Compras y Suministros  
**SOLICITUD DE COTIZACION**  
 RNC: 401-00754-1

No.: **2014-03441**  
 Fecha: **26/11/2014**  
 Hora: **11:53:26 AM**  
 RNP: **34943**  
 RNC: **131-05978-3**  
 Tel.: **8094122644**  
 Fax.: **8094122644**

Código: **4516**  
 Nombre: **S & Y SUPPLY, SRL**  
 Dirección: **AV. PEDRO LIVIO CEDEÑO EDIF. 1 JOSE CARLOS**  
 Ciudad: **LOCAL 201, STO. DGO., DISTRITO NACIONAL**  
 Contacto: **YANELYS SANCHEZ**

**Estimados Señores:**  
 Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo máximo establecido es de **(5) Días hábiles**

Nº	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
	20000	UND	ROLLOS DE PAPEL, PUNTO DE VENTA, CON 1 ORIGINAL Y 2 COPIAS
			La Solicitud de Cotización debe indicar las siguientes informaciones:
			El precio.
			El plazo de mantenimiento de oferta.
			Descripción.
			Es obligatorio que el proponente entregue muestra del papel, de lo contrario, su oferta no será considerada. (Muestra disponibles en comisión de Compras y Licitaciones).
			Las condiciones de pago.
			Tiempo de entrega.
			El ITBIS de manera segregada.
			La JCE no realizará pago final, sin antes haber recibido la totalidad de los materiales
			Leyenda que diga: "Para más información ver Pagina Web de la Junta Central Electoral".
			Nota:
			"Solo una propuesta por participantes (no alternativas).
			"No se recibirán propuestas de oferentes no invitados, salvo el caso de aquellos que entreguen la autorización correspondiente, emitida por esta Comisión.
			"Entrega mas tardar el día (2) de diciembre del 2014.
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====
			

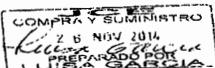
Garantía de Identidad y Democracia  
**Junta Central Electoral**  
 27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N.  
 Tel: 809-338-5416/ Ext: 214/216/220 / Fax: 809-539-8976  
 División de Compras y Suministros  
**SOLICITUD DE COTIZACION**  
 RNC: 401-00754-1

No.: **2014-03441**  
 Fecha: **26/11/2014**  
 Hora: **11:53:26 AM**  
 RNP: **34943**  
 RNC: **131-05978-3**  
 Tel.: **8094122644**  
 Fax.: **8094122644**

Código: **4516**  
 Nombre: **S & Y SUPPLY, SRL**  
 Dirección: **AV. PEDRO LIVIO CEDEÑO EDIF. 1 JOSE CARLOS**  
 Ciudad: **LOCAL 201, STO. DGO., DISTRITO NACIONAL**  
 Contacto: **YANELYS SANCHEZ**

**Estimados Señores:**  
 Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo máximo establecido es de **(5) Días hábiles**

Nº	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
----	-------	--------	-----------------------------------



Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 30 días hábiles.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por los servicios recibidos en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establecido el literal c), párrafo 1 de la ley 1344.

Nota(3): La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:  
 Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas  
 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.  
 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.  
 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.  
 4- Especificar marca, tiempo de entrega y garantía.  
 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

Nº	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
			Hacemos constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de <b>30</b> días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Crédito a <input type="checkbox"/> días. Nuestro Compromiso de Entregar es en ( <input type="checkbox"/> ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra. Fecha: <b>26/11/2014</b>

**CONSIDERANDO:** Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

**PLAZA COMERCIAL SOLIMAR**, cotización No. 29 de fecha 1/12/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	20,000	Rollos de papel punto de venta, con 1 original y dos copias	28.30	566,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		101,880.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$667,880.00</b>

Condiciones de pago: 50% en la orden y 50% en la entrega. Tiempo de entrega: 5 días laborables después de aprobada la orden.

**IMPROFORMAS**, cotización No. 0016502 de fecha 1/12/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	20,000	Rollos de papel punto de venta 3", 1 original y 2 copias	29.00	580,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		104,400.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$684,400.00</b>

Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: No indica.

**F&G OFFICE SOLUTION**, cotización No. 27691 de fecha 27/11/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	20,000	Rollos de papel punto de venta, 1 original y 2 copias	30.90	618,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		111,240.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$729,240.00</b>

Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata,

**PAPELERÍA P&N COMERCIAL**, cotización No. 1620 de fecha 1/12/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	20,000	Rollos de papel de 3", 3 partes	31.50	630,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		113,400.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$743,400.00</b>

Condiciones de pago: 50% con la orden y el 50% restante crédito 21 días. Tiempo de entrega: Inmediata luego de recibir orden.

**JAL AMUSERVI**, cotización No. 115 de fecha 26/11/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	20,000	Rollos de papel punto de venta, 1 original y 2 copias	34.00	680,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		122,400.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$802,400.00</b>

Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata, después de recibida la orden de compras.

**AVG COMERCIAL**, cotización No. CV 4365 de fecha 2/12/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	20,000	Rollos de papel punto de venta 3", de 3 partes, 1 original y 2 copias	36.40	728,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		131,040.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$859,040.00</b>

Condiciones de pago: 50% con la orden, 50% crédito 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata.

**KRAMT NEGOCIOS DIVERSOS**, cotización No. 2014-205 de fecha 2/12/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	20,000	Rollos de papel 3 partes (punto de venta, un (1) original y dos (2) copias)	36.90	738,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		132,840.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$870,840.00</b>

Condiciones de pago: 50% contra entrega, resto 50% 15 días. Tiempo de entrega: Inmediata.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas **S&Y Supplies** y **Supsolem Comercial**, invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas **F&G Office Solution** y **Kramt Negocios Diversos**, las cuales no se encuentran incluidas en el listado de empresas invitadas al presente concurso, lograron su participación, al enterarse del procedimiento, a través de la página web de la institución [www.jce.do](http://www.jce.do) donde fue debidamente publicado.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las propuestas de precios unitarios, que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:

Proponentes	Propuesta en RD\$	Tiempo de entrega
Plaza Comercial Solimar	667,880.00	5 días laborables después de aprobada la orden
Improformas	684,400.00	No indica
F&G Office Solution	729,240.00	Inmediata
Papelería P&N Comercial	743,400.00	Inmediata, luego de recibir orden
JAL Amuservi	802,400.00	Inmediata, después de recibida la orden de compras
AVG Comercial	859,040.00	Inmediata
Kramt Negocios Diversos	870,840.00	Inmediata

**CONSIDERANDO:** Que en el presente concurso, el menor precio unitario, fue presentado por **Plaza Comercial Solimar** y la muestra entregada por este oferente satisface el requerimiento.

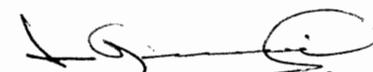
Esta Comisión de Compras y Licitaciones válidamente reunida, resuelve por **unanimidad de votos** adoptar lo siguiente:

### Resolución Única

**ADJUDICAR**, como al efecto **ADJUDICA**, a **PLAZA COMERCIAL SOLIMAR**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de veinte mil (20,000) rollos de papel punto de venta de 3 partes, con 1 original y 2 copias, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución, según su cotización No. 29 de fecha 1/12/14, por un valor total de **Seiscientos Sesenta y Siete Mil Ochocientos Ochenta Pesos con 00/100 (RD\$667,880.00)**. Impuestos Incluidos.

Siendo las once y quince minutos de la mañana (11:15 A.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.

  
**DR. LUIS RAMÓN CORDERO G.**  
Presidente

  
**LIC. LEONARDO GARCÍA**  
Coordinador

  
**DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO**  
Consultor Jurídico

  
**LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS**  
Director General Administrativo

