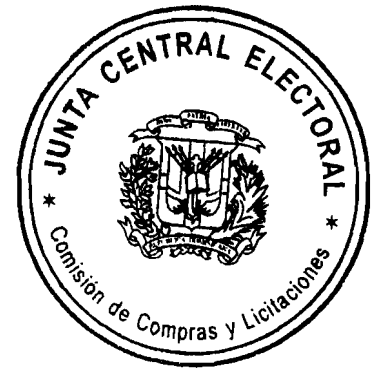




REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMISIÓN DE COMPRAS Y LICITACIONES



ACTA No. ACP-09-2015

En la oficina de la Comisión de Compras y Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo D. N., siendo las dos y veinte minutos de la tarde (2:20 P.M.) del día tres (3) del mes de febrero, del año dos mil quince (2015), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Delegada de la Dirección Financiera, DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Consultor Jurídico, LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS, Director General Administrativo y el LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, dejó abierta la reunión, comunicando a los presentes, que ésta ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

AGENDA

- a) Conocimiento del **Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-06-2015**, relativo a la adquisición de **TREINTA (30) ARCHIVOS DE CUATRO (4) GAVETAS**, a ser utilizados por la Dirección de Recursos Humanos.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la ejecución de las compras, conforme a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997, al Reglamento Interno emitido por el Pleno de la Institución, al Reglamento para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral y a las normas establecidas en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

VISTA: La comunicación DCS No. 0812-2014, de fecha 31 de octubre del 2014, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministro, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, la comunicación PRES-JCE-No.4319/14, relacionada con la adquisición de treinta (30) archivos de cuatro (4) gavetas, a ser utilizados por la Dirección de Recursos Humanos.

VISTA: La comunicación PRES-JCE No.4319/14, de fecha 18 de agosto del 2014, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, mediante la cual, le comunica la aprobación para cotizar la compra de treinta (30) archivos de cuatro (4) gavetas, a ser utilizados por la Dirección de Recursos Humanos.

VISTA: La comunicación DGA No.2685/2014, fechada el 15 de agosto del 2014, a la firma del Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, dirigida al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, remitiendo el oficio DRH-4109-2014, suscrito por la Lic. Carolina Peña, Directora Interina de Recursos Humanos, mediante el cual solicita la compra de treinta (30) archivos de cuatro (4) gavetas, a ser utilizados por esa Dirección.

VISTA: El oficio DRH-4109-2014, de fecha 7 de agosto del 2014, firmado por la Lic. Carolina Peña, Directora Interina de Recursos Humanos, dirigido al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, solicitando la compra de treinta (30) archivos de cuatro (4) gavetas, a ser utilizados por esa Dirección.

VISTA: La comunicación DCS No. 011-2015, de fecha 9 de enero del 2015, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministro, mediante la cual remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, el oficio DRH-70-15 de la Dirección de Recursos Humanos, contentivo de las características de los archivos solicitados por esa Dirección.

VISTA: La copia del oficio DRH-70-2015, de fecha 8 de enero del 2015, a la firma de la Lic. Carolina Peña, Directora Interina de Recursos Humanos, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, por medio de la cual informa sobre las características solicitadas de los archivos requeridos.

VISTO: El oficio CL-14/15, fechado el 15 de enero del 2015, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido a la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, remitiendo el llamado a concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-06-2015, relativo a la adquisición de treinta (30) archivos de cuatro (4) gavetas, a ser utilizados por la Dirección de Recursos Humanos. El oficio incluye un listado de empresas a invitar, a saber: Soluciones Arquitectónicas, Facimax, AVG Comercial, Muebles Vismel, Supsolem Comercial, Cosmopolitan World y Muñoz Concepto Mobiliario.

VISTO: El llamado o convocatoria a concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-06-2015, publicado en la página Web de la Junta Central Electoral, relativo a la adquisición de treinta (30) archivos de cuatro (4) gavetas, a ser utilizados por la Dirección de Recursos Humanos.

VISTA: La requisición No. 2015-00091, de fecha 17 de enero del 2015, del Encargado de Almacén, para tramitar la compra de los bienes objeto del presente procedimiento.

VISTA: La comunicación DCS No. 0041/2015, de fecha 23 de enero del 2015, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, las cotizaciones correspondientes al expediente Ref.: CP-06-2015, relativo a la adquisición de archivos.

VISTA: La solicitud de cotización No. 2015-00088, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha 17 de enero del 2015, a las empresas: **Soluciones Arquitectónicas, Facimax, AVG Comercial, Muebles Vismel, Supsolem Comercial, Cosmopolitan World y Muñoz Concepto Mobiliario.**

VISTA: La comunicación fecha 16 de enero del 2015, recibida vía correo electrónico, a la firma del Sr. Rodolfo Ortiz, representante de la empresa Proequipos Ortiz, por medio de la cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-06-2015.

VISTO: El correo electrónico de fecha 20 de enero del 2015, a la firma del Sr. Ariel Roman, representante de la empresa Romfer Office Store, manifestando su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-06-2015.

VISTO: El correo electrónico de fecha 22 de enero del 2015, a la firma de la Sra. Daihana Domínguez, representante de la empresa Sabeled Export, por medio del cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-06-2015.

VISTAS: Las cotizaciones presentadas por las empresas: **Muebles Vismel, Proequipos Ortiz, Soluciones Arquitectónicas, Provesol, Romfer Office Store, Muñoz Concepto Mobiliario, Sabeled Export, AVG Comercial y Cosmopolitan World.**

VISTA: La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

VISTA: La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

VISTO: El Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre del 2010.

VISTO: El Reglamento para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral, aprobado por el Pleno de la institución, en fecha 31 de octubre del año 2012.

CONSIDERANDO: Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL es garantizar que las compras y contrataciones, estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

CONSIDERANDO: Que en fecha 17 de enero del 2015, a requerimiento de la Comisión de Compras y Licitaciones, la División de Compras y Suministros, remitió a las empresas invitadas a participar en el presente concurso, la solicitud de cotización que presentamos a continuación:

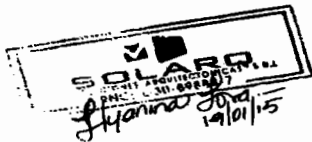

 Garantía de identidad y democracia
Junta Central Electoral
 27 de Febrero s/n, Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
 Tel: 809-326-6418 / Fax: 214216222 / Fax: 809-326-6478
 División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACIÓN
 RNC: 401-00784-1

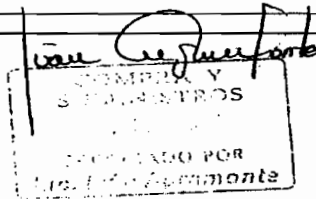
Código : 4548
 Nombre : SOLUCIONES ARQUITECTONICA
 Dirección : C/TEATRO NACIONAL #152 B, EL MILLON
 Ciudad : STO. DGO., DISTRITO NACIONAL
 Contacto : LLYANINA LORA

No. : 2015-00088
 Fecha : 17/01/2015
 Hora : 11:31:17 AM
 RNP : 20440
 RNC : 130-89884-7
 Tel. : 8095303462
 Fax. : 8297614398

Estimados Señores:
 Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en los casilleros correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (3) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
	30	UND	ARCHIVOS EN METAL DE 4 GAVETAS, COLOR CREMA, TAMAÑO: 8.5 X 13
			ESPECIFICAR:
			TIEMPO DE ENTREGA
			FORMA DE PAGO
			GARANTIA
			----- Debajo de esta línea no hay nada más escrito -----


 SOLAR
 S.A.
 RNC: 31-84884-1
 Llyanina Lora
 19/01/15


 COMPRA Y SUMINISTROS
 RECEBIDO POR
 Llyanina Lora

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compras. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos días. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.6% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por retención de bienes y servicios en general, no especificados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 18-97.

Nota(3) La institución no realizará pago fiscal sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Observaciones: "Siempre deberán indicar su mejor precio", indicar RNC.

- Nota enviar cotización de acuerdo a las Condiciones y Unidades requeridas.
- 1- Colocar en el mismo Orden de la Solicitud.
 - 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniéndose su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
 - 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
 - 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
 - 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.


 Rosa María Román
 Enc. de Compras y Suministro

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)	
Hacemos constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____ Crédito a _____ Días. Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra	Firma / Sello / Fecha _____

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

MUEBLES VISMEL, cotización No. 344 de fecha 19/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	30	Archivos verticales en metal crema de 4 gavetas 8 ½ x 13.	5,500.00	165,000.00
		Subtotal		165,000.00
		Más ITBIS		29,700.00
		Total General		RD\$194,700.00

Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata. Garantía: 1 año.

PROEQUIPOS ORTIZ, cotización No. 2252 de fecha 16/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	30	Archivos prometal 8 ½ x 13 de 4 gavetas metal color crema.	6,000.00	180,000.00
		Subtotal		180,000.00
		Más ITBIS		32,400.00
		Total General		RD\$ 212,400.00

Condiciones de pago: Crédito 15 días. Tiempo de entrega: 2 semanas. Garantía: No indica.

SOLUCIONES ARQUITECTÓNICAS, cotización S/N de fecha 23/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	30	Archivos metálicos 4 gavetas 8 ½ x 13, color crema.	6,650.00	199,500.00
		Subtotal		199,500.00
		Más ITBIS		35,910.00

		Total General		RD\$235,410.00
Condiciones de pago: Crédito 30 días, puesta la orden. Tiempo de entrega: 5 días. Garantía: 1 año.				

PROVESOL, cotización No. A001 de fecha 22/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	30	Archivos metálicos 4 gavetas en metal 8 ½ x 13, color crema.	7,154.00	214,620.00
		Subtotal		214,620.00
		Más ITBIS		38,631.60
		Total General		RD\$253,251.60
Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: 7 días. Garantía: 1 año.				

ROMFER OFFICE STORE, cotización No. 3940 de fecha 22/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	30	Archivos importado oficio marca steelfile de 4 gavetas, crema para folder 8.5 x 14 (X 11) med. exteriores: 25" x 18.5" x 52"	7,155.00	214,650.00
		Subtotal		214,650.00
		Más ITBIS		38,637.00
		Total General		RD\$253,287.00
Condiciones de pago: Contado. Tiempo de entrega: Inmediata. Garantía: 3 años.				

MUÑOZ CONCEPTO MOBILIARIO, cotización S/N de fecha 19/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	30	Archivos de 4 gavetas en metal color marca tamaño. 8 ½ x 13.	7,250.00	217,500.00
		Subtotal		217,500.00
		Más ITBIS		39,150.00
		Total General		RD\$256,650.00
Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata. Garantía: 1 año en piezas y servicios.				

SABELED EXPORT, cotización S/N de fecha 23/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	30	Archivos de 4 gavetas 8 ½ x 13, color crema en metal, marca sptrum.	7,500.00	265,500.00
		Subtotal		225,000.00
		Más ITBIS		40,500.00
		Total General		RD\$265,500.00
Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: 24 a 72 horas. Garantía: 1 año por desperfecto de fabrica.				

AVG COMERCIAL, cotización No. CV 446 de fecha 23/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	30	Archivos 8 ½ x 13, 4 gavetas crema VI marca espetrum.	7,590.00	227,700.00
		Subtotal		227,700.00
		Más ITBIS		40,986.00
		Total General		RD\$268,686.00
Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% crédito 30 días. Tiempo de entrega: 7 días laborables. Garantía: 1 año.				

COSMOPOLITAN WORLD, cotización S/N de fecha 16/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	30	Archivos metálicos de 4 gavetas 8 ½ x 13, color crema, marca Steelfile.	9,937.50	298,125.00
		Subtotal		351,787.50
		Más ITBIS		53,662.50

	Total General	RD\$351,787.50
Condiciones de pago: Crédito 30 días, puesta la orden. Tiempo de entrega: Inmediata. Garantía: 1 año.		

CONSIDERANDO: Que la empresa **Facimax y Supsolem Comercial**, invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

CONSIDERANDO: Que las empresas **Proequipos Ortiz, Provesol, Romfer Office Store y Sabeled Export**, que no se encuentran incluidas en el listado de empresas invitadas al presente concurso, pero lograron su participación, al enterarse del procedimiento, a través de la página web de la institución www.jce.do donde fue debidamente publicado.

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las propuestas económicas que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:

Proponentes	Propuesta en RD\$	Tiempo de entrega
Muebles Vismel	194,700.00	Inmediata
Proequipos Ortiz	212,400.00	2 Semanas
Soluciones Arquitectónicas	235,410.00	5 días
Provesol	253,251.60	7 días
Romfer Office Store	253,287.00	Inmediata
Muñoz Concepto Mobiliario	256,650.00	Inmediata
Sabeled Export	265,500.00	24 a 72 horas
AVG Comercial	258,686.00	7 días laborables
Cosmopolitan World	351,787.50	Inmediata


CONSIDERANDO: Que en el presente concurso la propuesta económica de menor precio, fue presentada por **Muebles Vismel**, la misma cumple con el requerimiento técnico, toda vez que los archivos ofertados reúnen todas las características indicadas en la solicitud de cotización No. 2015-00088, cursada por la División de Compras y Suministros.


Esta Comisión de Compras y Licitaciones válidamente reunida, resuelve por **unanimidad de votos** adoptar lo siguiente:

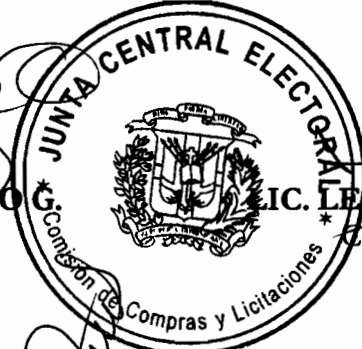
Resolución Única


ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA**, a **MUEBLES VISMEL**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de **TREINTA (30) ARCHIVOS DE CUATRO (4) GAVETAS**, ofertados en su cotización No. 344 de fecha 19/1/15, a ser utilizados por la Dirección de Recursos Humanos, por un valor total de **Ciento Noventa y Cuatro Mil Setecientos Pesos con 00/100 (RD\$194,700.00). Impuestos Incluidos.**

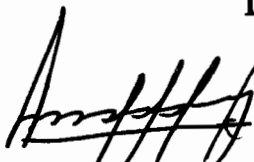
Siendo las tres y quince minutos de la tarde (3:15 P.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.

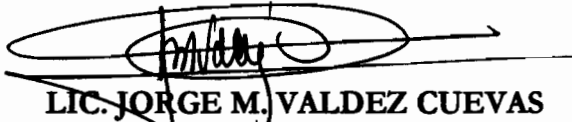

DR. LUIS RAMÓN CORDERO
 Presidente


LIC. LEONARDO GARCÍA
 Coordinador




DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ
 Delegada de la Dirección Financiera


DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO
 Consultor Jurídico


LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS
 Director General Administrativo