

PROYECTO EVALUACION SOLUCION ERP	OFERENTE SITCORP				OFERENTE LOGIC ONE				OFERENTE CONSORCIO PHI-TBC				OFERENTE GRUPO BABEL				OFERENTE SOLUCIONES GLOBALES				OFERENTE IT GLOBAL ENTERPRISE				OFERENTE FMP SERVICE TECHNOLOGY				OFERENTE GUILLÉN AQUINO & ASOCIADOS				
	PESO	Cumple 60%	Cumpl e Parcial Total	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumpl e Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumpl e Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumpl e Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumpl e Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumpl e Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumpl e Parcial	No Cumple	Puntos				
																														Requerimientos	Requerimientos	Requerimientos	Requerimientos
Requerimiento Funcionales - Tecnicos	30.00%				20.00%				20.00%				3.74%				3.85%				5.79%				0.10%				15.60%				10.10%
Requerimientos Contabilidad General y Finanzas	15.00%				15.00%				15.00%				3.85%				10.85%				10.90%				7.60%				10.60%				7.60%
Gestión de los procesos de Tesorería, Cuentas por Pagar, Cuentas por Cobrar, Caja Chica y Gestión de la Contabilidad según los lineamientos de la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG), preparación y publicación de los estados financieros según los lineamientos de la DIGECOG, la Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES) y la Dirección General de Ética. La herramienta debe tener la capacidad de que se pueda realizar la gestión financiera por compañía y consolidado. En adición, la herramienta debe considerar que se puede administrar de manera digital todo lo relacionado a la entrega y custodia de los cheques. Los auxiliares Cuentas por Pagar, Cuentas por Cobrar, Caja Chica debe permitir generar reportes de en diferentes modalidades y también manejar todos los referentes a las retenciones y que a su vez pueda ser trazado con la contabilidad periódicamente (Cuadre auxiliar contabilidad).	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Catálogos Contables	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Tipos de Cuenta	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Clasificador de Catálogos	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Tipos de Catálogos	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Catálogos Homologación	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Definición de Estados Financieros	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Periodos Contables	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Monedas	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Países	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Configuraciones Contables Auxiliares	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Cierres Mes	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Cierre Año Fiscal	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Entradas de Diario	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Posteo de Entradas	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Pase al Mayor	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Cuadre Auxiliares Contra la Contabilidad	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Balance de Comprobación	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Consulta del Mayor General	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Balance General	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Estados de Resultado	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Estado de Flujo de Efectivo	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Análisis Contables	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Movimientos Por Cuentas	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Resumen de Movimientos por Cuentas	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Cambios Patrimonio Neto	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Ejecución de Informes	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
	2.70%				2.70%				2.70%				2.70%				1.35%				2.70%				1.35%				1.35%				1.35%
Gestión Presupuestaria																																	
Elaboración de los presupuestos, monitoreo de la ejecución presupuestaria por centros de costos, al igual que la planificación, monitoreo y gestión de proyectos. El sistema debe configurarse de manera que pueda tenerse la información presupuestaria en sus distintos estatus, presupuesto consignado, comprometido, devengado, y pagado. En adición debe manejar los diferentes clasificadores presupuestarios y distinto periodos de ejecución como el operacional y el electoral y las diferentes homologaciones y su interacción para la operación de las.	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Catálogo Presupuesto	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Registro Presupuesto	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Registro Objetales	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Transferencia de Fondos	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Coordinación de Fondos	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Registro de Adendum	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Registro de Adendum Objetales	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Catálogos Clasificadores	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Homologación Objeto Cuenta	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Homologación Programa Actividad	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Utemización de Estado de Cuenta de Ingresos, Inversión y Empréstitos	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Reportaría	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.00%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
	1.30%				1.30%				1.30%				0.00%				0.65%				0.65%				0.65%				0.65%				0.65%

PROYECTO EVALUACION SOLUCION ERP	OFERENTE SITCORP					OFERENTE LOGIC ONE				OFERENTE CONSORCIO PHI-TBC				OFERENTE GRUPO BABEL				OFERENTE SOLUCIONES GLOBALES				OFERENTE IT GLOBAL ENTERPRISE				OFERENTE FMP SERVICE TECHNOLOGY				OFERENTE GUILLEN AQUINO & ASOCIADOS								
	Requerimientos	Peso	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos				
		60%																																				
Cuentas por Pagar																																						
El módulo de Cuentas por Pagar (CP) se encarga de manejar la información de los documentos pendientes de pago, y a la vez, de registrar los pagos y la forma de cancelar estas deudas.	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Registra los movimientos en la cuenta de Proveedores de Cuentas por Pagar en el cuadro de cuentas contables. Por lo tanto, se considera como un auxiliar del módulo de Contabilidad General (CG).	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Interfaz gráfica y amigable en Microsoft Windows	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Control de saldos por proveedor.	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Cancelación de documentos mediante dos modos: Documentos y Contra recibos	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Impresión de Cheques	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Generación de Transferencias Electrónicas de Fondos en millimonedas	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Modificación de Tipos de Cambio	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Control total sobre montos totales, impuestos, descuentos e intereses por medio de fechas	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Manejo de multimonedas	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Manejo de Anticipos	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Manejo de Retenciones	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Ajuste por Diferencias Cambiarias	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Generación de facturas a partir de las transacciones del módulo de Compras	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Permite calcular la fecha de revisión de la factura y emitir un reporte por fecha de revisión y por proveedor	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Fácil proceso de consultas sobre proveedores	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Amplia gama de tipos de reportes para apoyar la toma de decisiones	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Compatibilidad con Microsoft Excel para traslado de datos	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Integración con otros módulos del sistema	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Totalmente operacional en sistemas multiusuario	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
	1.90%					1.90%				1.90%				1.90%				1.90%				1.90%				1.90%				0.95%				0.95%			0.95%	
Cuentas por Cobrar																																						
El módulo de Cuentas por Cobrar se encarga de manejar la información con respecto a los documentos pendientes de cobro y los pagos de los clientes a la institución.	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Registra los movimientos en la cuenta de clientes de las cuentas por cobrar en el cuadro de cuentas contables. Por lo tanto, se considera como un auxiliar del módulo de Contabilidad General.	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Manejo del listado de clientes de la institución	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Presenta información general de identificación del cliente	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Permite el manejo de clientes que utilicen multimonedas, de modo que los pagos serán recibidos en terceras monedas	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Permite determinar las condiciones de pago que se impondrán al cliente, así como el límite de crédito que se le	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Ajusta los montos de las facturas generadas de acuerdo a las necesidades de cada cliente, en cuanto a exenciones de	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Permite registrar documentos de débito que aumentan la cuenta por cobrar del cliente y documentos de crédito para aplicar pagos a los documentos por cobrar pendientes y	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
acepta manejo de documentos de cobro y pago en múltiples monedas.	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Manejo de retenciones a nivel de documento de cada cliente, con distintas modalidades de aplicación	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Permite realizar consultas directas sobre los documentos por cobrar y los que han sido asociados al mismo para el pago del	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
permite anulación de documentos cuando se presenta algún error.	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Aprobación de documentos de modo que no puedan ser alterados posteriormente	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Manejo de comprobantes fiscales	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Integración directa con los módulos de Contabilidad General, Control Bancario	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Permite la impresión de reportes relacionados con los movimientos de los documentos	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
Localización rápida de documentos específicos	0.10%	✓				0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
	1.60%					1.60%				1.60%			0.00%					1.60%				1.60%				1.60%				0.80%				0.80%			0.80%	

PROYECTO EVALUACION SOLUCION ERP	OFERENTE SITCORP				OFERENTE LOGIC ONE				OFERENTE CONSORCIO PH-ITBC				OFERENTE GRUPO BABEL				OFERENTE SOLUCIONES GLOBALES				OFERENTE IT GLOBAL ENTERPRISE				OFERENTE FMP SERVICE TECHNOLOGY				OFERENTE GUILLÉN AQUINO & ASOCIADOS					
	PESO	Cumple	Cumpl e Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos					
		60%	Total				Total				Total				Total				Total				Total				Total				Total			Total
Gestión del Gasto																																		
Puede utilizar la gestión de gastos para crear un flujo de trabajo integrado en el que puede almacenar información sobre el método de pago, importar transacciones de tarjetas de crédito y realizar un seguimiento del dinero que gastan los empleados cuando incurren en gastos de la institución. También puede definir políticas de gastos y automatizar el reembolso de los gastos de viaje.	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.00%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.05%		
Solicitudes de viajes	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.00%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.05%		
Pagos de Viáticos nacionales e internacionales (Multi-moneda)	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.00%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.05%		
Pagos de Dietas (comida, hotel, otros gastos) nacionales e internacionales (Multi-moneda)	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.00%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.05%		
Manejar las reglas para las dietas según reglamento interno de la institución	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.00%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.05%		
Administración de gastos requiere el uso de varios diarios y cuentas	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.00%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.05%		
Métodos de pago (Cheques, transferencias y tarjetas de créditos)	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.00%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.05%		
Manejo de impuestos y Retenciones	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.00%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.05%		
Manejo de NCF y e-CF	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.00%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.05%		
	0.90%				0.90%				0.90%				0.00%					0.45%					0.45%				0.45%				0.45%			
Administrativo																																		
Gestión de los procesos de Control de Expedientes entrantes y salientes, Cuentas por Pagar, Caja , Caja Chica , Inventario de Activos Fijos, Almacén, Servicios Generales, según los lineamientos de la Dirección General Administrativa. Esta aplicación debe poseer la capacidad de integrar todos los Departamentos involucrados bajo un solo número de solicitud. Se requiere adicionalmente una herramienta que permita validar mediante reportes todos los procesos que se manejan internamente para así poder mitigar errores y controlar el proceso en búsqueda de una gestión eficiente y eficaz.	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.05%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.05%		
Control de Entrada y Salida de Documentos	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.05%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.10%		✓		0.05%		
Gestión de solicitudes de Pago	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.05%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.10%		✓		0.05%		
Sistema Robusto para emitir pagos por Caja	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.10%		✓		0.05%		
Gestión de Viáticos y Combustible	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.05%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.10%		✓		0.05%		
Solicitudes de Reposición de Caja	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.10%		✓		0.05%		
	0.60%				0.60%				0.60%				0.40%					0.60%					0.30%				0.30%				0.60%		0.30%	
Compras																																		
El modulo de compra debe incluir todos los procesos que forman parte del aprovisionamiento de Bienes y Servicios	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
Listado de proveedores	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
Recepción y análisis de presupuesto	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
Preparación de ordenes de compras	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
Preparación de ordenes de servicios	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
Seguimiento de los artículos adquiridos	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
Actualización de existencia	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
Generar informe estadísticos	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.05%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
Debe estar integrado con el modulo de inventario	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.05%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
Debe estar integrado con el modulo de finanzas (pago a proveedores)	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.05%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
	1.00%				1.00%				1.00%				0.85%					1.00%					0.50%				0.50%				1.00%		0.50%	
Almacén																																		
El modulo de almacén, nos permitira conocer en tiempo real, los balances de los diferentes artículos y lo mas importante, nos permitira realizar proyecciones que nos permitan realizar una solicitud de compras eficiente. Basada en los datos historicos y/o en las necesidades reales de cada uno de las dependencias de esta UCE	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.05%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
creacion de codigos de inventario, segmentados por grupos	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
generacion de documentos de entrada y salida de materiales	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
generacion de reportes historicos de entrada, salida de materiales por destino y/o por responsable de digitacion, siempre entre fechas	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
listado de ordenes de compras abiertas	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
listado de recepción de materiales via conduce y pendientes de registro de su factura	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
implementacion de sistema MRP con fines de proyectar solicitudes de compras de materiales	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
generacion de reporte gubernamental con fines de informar sobre el resultado de los inventarios fisicos realizados	0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%			✓	0.10%		✓			0.10%		✓			0.05%		✓			0.05%		✓		0.10%		0.05%
	0.80%				0.80%				0.80%				0.75%					0.80%					0.40%				0.40%				0.80%		0.40%	

PROYECTO EVALUACION SOLUCION ERP	PESO	OFERENTE SITCORP				OFERENTE LOGIC ONE				OFERENTE CONSORCIO PHI-TBC				OFERENTE GRUPO BABEL				OFERENTE SOLUCIONES GLOBALES				OFERENTE IT GLOBAL ENTERPRISE				OFERENTE FMP SERVICE TECHNOLOGY				OFERENTE GUILLEN AQUINO & ASOCIADOS				
		60%	Cumple Total	Cumpl e Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos	Cumple Total	Cumple Parcial	No Cumple	Puntos				
																															Cumple Total	Cumpl e Parcial	No Cumple	Puntos
Inteligencia de Negocios y Reportes																																		
Elaboración de los reportes/informes (cuatrimestrales) y reportes de la institución, así como de cada una de las autoridades, directivos y encargados de división de la institución, de manera que puedan gestionar de forma centralizada los distintos indicadores claves de desempeño de las áreas bajo su		0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%
Capacidad para generar los reportes/informes en diferentes formatos como excel / pdf / text/ XML, etc.		0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%
Capacidad para generar reportes Ad Hoc, BI.		0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%
Proveer a los usuarios la capacidad de poder crear sus propias vistas o reportes, permitiendo: - Seleccionar columnas - Aplicar filtros y ordenamiento - Sumarizaciones		0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%
El acceso a la data y a los reportes debe estar asociado a los permisos del rol del usuario.		0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.10%	✓			0.05%
		0.50%				0.50%				0.50%				0.25%				0.50%				0.25%				0.25%				0.50%				0.25%
Conexión con la DGII																																		
El oferente debe considerar en la presentación la integración entre la herramienta y la plataforma de DGII para la validación de la cédula o RNC de los distintos proveedores de la institución al momento de su creación, según aplique. La solución debe validar los NCF ingresado con los servicios de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) con el registro de las facturas		0.10%	✓			0.10%	✓			0.10%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%	✓			0.05%
		0.10%				0.10%				0.10%				0.05%				0.05%				0.05%				0.05%				0.05%				0.05%
Requerimientos Técnicos		5.00%				5.00%				5.00%				4.89%				5.00%				4.89%				2.50%				5.00%				2.50%
Requisitos de Integración																																		
Capacidad de Integrarse con aplicaciones de terceros, Locales, agentes externos (DGII, SIGEF, otras)		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Capacidad para integrarse con Outlook/Microsoft u otras herramientas de correo electrónico		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Solución debe estar implementada en Español		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Requisitos de Interfases																																		
Interfases Sistemas Locales (Cajas oficinas de servicios, requisiciones, cajas chicas/vialicos, otros)		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Entorno Operativo																																		
Implementación OnPremise, base de datos SQL, con replicación a la Nube, así como guía de restauración en caso de falla		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Requisitos de Seguridad																																		
El acceso al sistema debe estar basado en roles		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
El acceso al sistema debe contemplar un máximo configurable de intentos		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
El tiempo de Time Out máximo por transacción debe ser configurable		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Capacidad para delegar roles en caso de ser necesario considerando fechas de inicio y fin de la delegación		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Cifrado de datos sobre el canal cifrado de transmisión (doble orientación)		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Sistemas de auditorías y LOG		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Cumplimiento con las normas ISO 27001, 27032		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Compatible con Active directory.		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Accesibilidad del sistema																																		
Poder ser accedido desde cualquier dispositivos (Desktops, laptops, tabletas, dispositivos móviles)		0.17%	✓			0.17%	✓			0.17%	✓			0.17%	✓			0.17%	✓			0.17%	✓			0.09%	✓			0.17%	✓			0.09%
Aceptación de software																																		
Cumplir con los Escenarios y casos de pruebas funcionales		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Aprobación de documento de análisis y diseño previo a la implementación		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Desempeño del sistema en consonancia con un tiempo de respuesta y precisión adecuados		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Diseño amigable y de fácil uso para el usuario		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Documentación de usuario y técnica revisada por los usuarios.		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Disponibilidad esperada mínimo 99.9%		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Notificaciones de fallas en cualquier modulo de la solución.																																		
Toda falla técnica pueda ser notificada vía correo electrónico a los interesados		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%
Debe tener la facilidad para poder hacer interfase con el sistema de Mesa de Ayuda creando un incidente de manera automática		0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.23%	✓			0.12%	✓			0.23%	✓			0.12%

