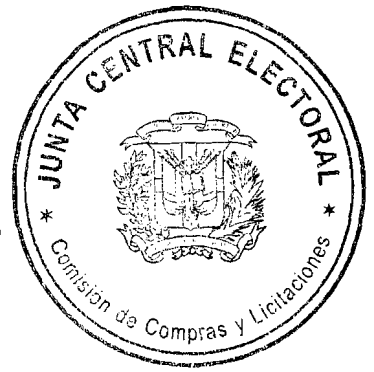




REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMISIÓN DE COMPRAS Y LICITACIONES



ACTA No. ACP-44-2014

En la oficina de la Comisión de Compras y Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo D. N., siendo las diez de la mañana (10:00 A.M.) del día veintiséis (26) del mes de mayo, del año dos mil catorce (2014), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Delegada de la Dirección Financiera, DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Consultor Jurídico y el LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS, Director General Administrativo, asistidos por NEFTALI PARRA SANTANA, en calidad de Secretario Ad-Hoc, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Coordinador de la misma.

El Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA informó que el DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente de esta Comisión, no estará presente en esta sesión debido a que se encuentra en el disfrute de sus vacaciones y dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes, que esta reunión ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

AGENDA

- a) Conocimiento del Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-42-2014, relativo a la adquisición de OCHENTA (80) IMPRESORAS HP-3015DN, a ser utilizadas en los Centros de Cedulación que están trabajando en el proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El Coordinador informó que la institución tenía que abocarse a la ejecución de las compras, conforme a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997, al Reglamento Interno emitido por el Pleno de la Institución, al Manual para la Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral y a las normas establecidas en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

VISTA: La comunicación DGA No. 1120/2014, recibida en fecha 14 de mayo del 2014, a la firma del Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, el PRES-JCE-No.2239/14, relacionado con la compra de ochenta (80) impresoras HP-3015, para ser utilizadas en los Centros de Cedulación que están trabajando en el proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral.

VISTA: La comunicación PRES-JCE No.2239/14, de fecha 12 de mayo del 2014, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, mediante la cual le comunica la aprobación para cotizar la compra de ochenta (80) impresoras HP-3015, a ser utilizadas en los Centros de Cedulación que están trabajando en el proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral.

VISTA: La comunicación DGA No.1062/2014, fechada el 10 de mayo del 2014, a la firma del Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, dirigida al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, mediante la cual, remite el oficio DNI-14-05-13, de fecha 6/5/2014, suscrito por el Ing. Franklin R. Frías Abreu, Director de Informática, relativo a la compra de ochenta (80) impresoras HP-3015, que serán utilizadas en los Centros de Cedulación que están trabajando en el proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral.

VISTO: El oficio DNI-14-05-13, de fecha 6 de mayo del 2014, firmado por el Ing. Franklin R. Frías Abreu, Director de Informática, dirigido al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, solicitando la compra de ochenta (80) impresoras

HP-3015, las cuales serán utilizadas en los Centros de Cedulación que están trabajando en el proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral.

VISTO: El correo electrónico, de fecha 25 de abril del 2014, enviado por el Lic. Cristian de Jesús Félix Andújar, Encargado de Soporte Técnico, dirigido al Ing. Franklin R. Frías Abreu, Director de Informática, para solicitar canalizar la compra de ochenta (80) impresoras, a ser utilizadas en los Centros de Cedulación que están trabajando en el proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral. El oficio incluye un listado de los modelos de impresoras actualmente utilizados.

VISTO: El correo electrónico, de fecha 15 de mayo del 2014, enviado por el Lic. Cristian de Jesús Félix Andújar, Encargado de Soporte Técnico, dirigido al Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, informando que los modelos de impresoras usados actualmente en la mayoría de los Centros de Cedulación son HP-3015DN.

VISTO: El oficio CL-220/14, fechado el 15 de mayo del 2014, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido a la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, remitiendo el llamado a concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-42-2014, relativo a la adquisición de ochenta (80) impresoras HP-3015DN, para ser utilizadas en los Centros de Cedulación que están trabajando en el proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral. El oficio incluye un listado de empresas a invitar, a saber: Biglietto, Prodacom, Consultech, Omega Tech, Soluciones Globales, Universal de Cómputos, Productive Business Solutions y Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC).

VISTO: El llamado o convocatoria a concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-42-2014, publicado en la página Web de la Junta Central Electoral, relativo a la adquisición de ochenta (80) impresoras HP-3015DN, para ser utilizadas en los Centros de Cedulación que están trabajando en el proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral.

VISTA: La requisición No. 2014-01257, de fecha 15 de mayo del 2014, del Encargado de Almacén, para tramitar la compra de los bienes objeto del presente procedimiento.

VISTA: La comunicación DCS No. 0338/2014, de fecha 23 de mayo del 2014, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, las cotizaciones correspondientes al expediente Ref.: CP-42-2014, relativo a la adquisición de ochenta (80) impresoras HP-3015DN.

VISTA: La solicitud de cotización No. 2014-01396, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha 16 de mayo del 2014, a las empresas: **Biglietto, Prodacom, Consultech, Omega Tech, Soluciones Globales, Universal de Cómputos, Productive Business Solutions y Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC).**

VISTO: El correo electrónico de fecha 16 de mayo del 2014, a la firma de la Sra. Mercedes Fernández, representante de la empresa Distribuidora Tecnológica para el Caribe (DISTEC), en el cual manifiesta su interés de participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-42-2014.

VISTO: El correo electrónico de fecha 20 de mayo del 2014, a la firma de la Sra. Yonelys Sánchez, representante de la empresa S&Y Supply, mediante el cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-42-2014.

VISTO: El correo electrónico de fecha 21 de mayo del 2014, de la empresa Grupo Five, manifestando su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-42-2014.

VISTO: El correo electrónico de fecha 21 de mayo del 2014, a la firma del Sr. Julio Pimentel, Consultor de Negocios Corporativos de la empresa Productive Business Solutions, solicitando se le permita cotizar otro equipo (Phaser 3610), el cual utiliza la misma tecnología que el requerido. El correo incluye la ficha técnica del equipo propuesto.



Garantía de Identidad y Democracia
Junta Central Electoral
 27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N.
 Tel: 809-338-2414 Ext: 214216/220 /Facs: 809-639-9878
 División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC: 401-00764-1

No.: **2014-01396**
 Fecha: **16/05/2014**
 Hora: **11:38:16 AM**
 RNP: **34091**
 RNC: **124-01759-9**
 Tel.: **8094727376**
 Fax.: **8095472122**

Código: **4421**
 Nombre: **BIGLIETTO, SRL**
 Dirección: **C/ CARLOS PEREZ RICART # 7, ARROYO HONDO II**
 Ciudad: **STO. DGO., DISTRITO NACIONAL**
 Contacto: **YUDELKI LIRIANO**

Estimados Señores:
 Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de **(5) Días hábiles**

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
-----	-------	--------	-----------------------------------

[Handwritten Signature]
COMPRA Y SUMINISTROS
 MAY 2014
 PREPARADO POR
Lic. Iván Ayramonte

16/05/2014
Dpkua 10/2014

Nota(1): Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trata a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.
Nota(2): La JCE aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 162-09.
Nota(3): La Institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

- Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC.
 Nota: enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.
 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.



DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)	
Hacemos constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Crédito a _____ días. Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra	Firma / Sello / Fecha

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

CONSULTECH, cotización No. 3707-JCE de fecha 22/5/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	80	Impresoras HP Laserjet Enterprise P3015DN	29,237.00	2,338,960.00
		Más ITBIS		421,012.80
		Total General		RD\$2,759,972.80

Condiciones de pago: Crédito. Tiempo de entrega: 13 unidades hoy mismo y 67 unidades en siete 7 días laborables (a partir de la orden). Garantía: 3 años (1 año de garantía HP, 2 años de garantía total Consultech). Validez de la oferta: 10 días laborables.

DISTRIBUIDORA TECNOLÓGICA PARA EL CARIBE (DISTEC), cotización No. 15160067 de fecha 22/5/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	80	Impresoras HP Laserjet empresarial P3015DN	29,504.244	2,360,339.52
		Más ITBIS		424,861.11
		Total General		RD\$2,785,200.63

Condiciones de pago: 50% con la orden, 50% contra entrega. Tiempo de entrega: 40 unidades de manera inmediata, 40 unidades 15 días luego de la orden. Garantía: 1 año directo HP, asistida por DISTEC local de manera inmediata. Validez de la oferta: 15 días.

SOLUCIONES GLOBALES, cotización No. 18-20142105-P01 de fecha 21/5/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	80	Impresoras HP Laserjet Enterprise P3015DN	754.55	60,363.64
		Más ITBIS		10,865.45

		Total General		US\$71,229.09
Condiciones de pago: Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: 15 días. Garantía: 1 año. Observaciones: Esta cotización tiene un error de cálculo, presentando un monto de 60,363.64 en el subtotal y el valor real es 60,364.00, por lo que el total general de la oferta es US\$71,229.52				

PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS, cotización S/N y sin fecha:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	80	Impresora Xerox WorkCentre 3615DN	34,395.00	2,751,600.00
		Más ITBIS		495,288.00
		Total General		RD\$3,246,888.00
Condiciones de pago: No indica. Tiempo de entrega: Inmediata, luego de colocada la orden. Garantía: 1 año en desperfectos de fábrica y servicios. Validez de la oferta: Hasta el 30 de julio del 2014 o hasta agotar existencia de equipos.				

CONSIDERANDO: Que las empresas: **Biglietto, Prodacom, Omega Tech, Universal de Cómputos y Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC)**, invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

CONSIDERANDO: Que la empresa **Distribuidora Tecnológica para el Caribe (DISTEC)**, la cual no se encuentra incluida en el listado de empresas invitadas al presente concurso, solicitó y logró su participación, al enterarse del procedimiento, a través de la página web de la institución www.jce.do donde fue debidamente publicado.

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las propuestas económicas que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:

Proponentes	Propuesta en RD\$	Tiempo de entrega	Garantía
Consultech	2,759,972.80	13 unidades hoy mismo y 67 unidades en siete 7 días laborables (a partir de la orden)	3 años (1 año de garantía HP, 2 años de garantía total Consultech)
Distribuidora Tecnológica para el Caribe (DISTEC)	2,785,200.63	40 unidades de manera inmediata, 40 unidades 15 días luego de la orden	1 año directo HP, asistida por DISTEC local de manera inmediata
Soluciones Globales	3,087,799.69	15 días	1 año
Productive Business Solutions	3,246,888.00	Inmediata, luego de colocada la orden	1 año en desperfectos de fábrica y servicios

Para fines de evaluación, la propuesta de Soluciones Globales, fue llevada a pesos dominicanos en función del tipo de cambio para la venta, según fuente del Banco de Reservas, que a la fecha de apertura era de 43.35 pesos por dólar.

CONSIDERANDO: Que en el presente concurso, la oferta económica de menor precio fue presentada por **Consultech** y la misma cumple con el requerimiento hecho mediante la solicitud de cotización No. 2014-01396, cursada por la División de Compras y Suministros.

Esta Comisión de Compras y Licitaciones válidamente reunida, resuelve por **unanimidad de votos** adoptar lo siguiente:

Resolución Única


ADJUDICAR como al efecto **ADJUDICA** a **CONSULTECH**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de **OCHENTA (80) IMPRESORAS HP-3015DN**, a ser utilizadas en los Centros de Cedulación que están trabajando en el proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral, ofertadas en su cotización No.3707-JCE, de fecha 22/5/14, por un valor total de **Dos Millones Setecientos Cincuenta y Nueve Mil**


Novcientos Setenta y Dos Pesos con 80/100 (RD\$2,759,972.80). Impuestos Incluidos.

Siendo las diez y cuarenta y cinco minutos de la mañana (10:45 A.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.


LIC. LEONARDO GARCÍA
Coordinador


DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ
Delegada de la Dirección Financiera


DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO
Consultor Jurídico


LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS
Director General Administrativo

