



REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMISIÓN DE LICITACIONES

ACTA DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES No. 031-2011
“COMPARACIÓN DE PRECIOS”

En la oficina de la Comisión de Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Zona Industrial de Herrera, Santo Domingo Oeste, siendo las dos y treinta minutos de la tarde (2:30 P.M.) del día diez (10) del mes de mayo, del año dos mil once (2011), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. PEDRO VÍCTOR GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Miembro, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Miembro, DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Miembro-Asesor Legal y el LIC. LEONARDO GARCÍA, Miembro-Secretario, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El Presidente de la Comisión de Licitaciones, DR. PEDRO VICTOR GONZALEZ, dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes, que esta reunión ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

AGENDA:

- a) Conocimiento del Expediente No. 2011-00311, relativo a la impresión de **CIENTO SETENTA Y CINCO MIL (175,000) EJEMPLARES DE LA GUÍA PARA LA ADMINISTRACIÓN DE UN COLEGIO ELECTORAL**, a ser utilizados por la Dirección de Elecciones en la primera fase de la educación electoral.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la programación y ejecución de las compras, conforme a la Ley 340-06, de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) y su modificación contenida en la Ley 449-06 de fecha seis (6) de diciembre del dos mil seis (2006); a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997 y al Reglamento Interno de la Junta Central Electoral.

VISTA: La comunicación DCS-0273-2011, fechada el 29 de abril del 2011, a la firma del Lic. Jorge Valdez, Encargado de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Licitaciones, el expediente No. 2011-00311, correspondiente a la impresión de 175,000 ejemplares de la Guía para la Administración de un Colegio Electoral (1era. Fase), los cuales serán utilizados por la Dirección de Elecciones.

VISTA: La copia del oficio DNE 056-2011, de fecha 14 de abril del 2011, a la firma del Lic. Joel D. Lantigua Peralta, Director Nacional de Elecciones, dirigido al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, en el que solicita, entre otras cosas, la impresión de ciento setenta y cinco mil (175,000) ejemplares de la Guía para la Administración de un Colegio Electoral, los cuales serán utilizados en la primera fase de la educación electoral con miras a las elecciones del año 2012. (Original se encuentra en la orden de compras No. 2011-00250).

VISTA: La copia de la comunicación PRES-JCE-No.1735/2011, de fecha 15 de abril del 2011, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Valdez, Encargado de la División de Compras y Suministros, en la que le comunica la aprobación para cotizar la compra de materiales detallados por el Lic. Joel D. Lantigua Peralta, Director Nacional de Elecciones, en su oficio DNE 056-2011, para ser utilizados en la primera fase de la educación electoral, prevista para el mes de mayo del año en curso. (Original se encuentra en la orden de compras No. 2011-00250).

VISTO: El requerimiento No. 2011-00307, de fecha 20 de abril del 2011, del Ing. César Antonio Pineda Garrido, Encargado Interino de la Sección de Almacén, para tramitar la impresión de los materiales objetos del presente procedimiento.

VISTA: La solicitud de cotización No. 2011-00311, cursada por la División de Compras y Suministros en fecha 20 de abril del 2011, a las empresas: **IMPRESORA GLOBAL, C. por A., JL EDITORA, S. A., FOTOMEGRAF, S. A., EDITORA AZ, C. por A., EDITORA ALMONTE, S. A., IMPRESORA DE LEÓN, S. A. y EDITORA DOTEL, S. A.**

VISTA: Las cotizaciones presentadas por las empresas invitadas a participar en el presente concurso.

VISTA: La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

VISTO: El decreto No. 490 de fecha 30 de agosto del año dos mil siete (2007), reglamento de aplicación de la Ley 340-06.

VISTA: La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

VISTA: La Ley No 147-00, sobre reforma tributaria, de fecha 27 de diciembre del año 2000 y sus modificaciones.

CONSIDERANDO: Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL es garantizar que las compras y contrataciones estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

IMPRESORA GLOBAL, C. por A., cotiza:

Item	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	175,000	Guía para la Administración de un Colegio Electoral. Portada en Bond-20 a full colors tiro, interior en Bond-20 a full colors tiro y retiro, con 28 páginas, tamaño 5.5" x 8.5".	5.36	938,000.00
Total General (ITBIS no incluido)				RD\$938,000.00

Condiciones de pago: Crédito. Tiempo de entrega: 30 días.

JL EDITORA, S. A., cotiza:

Item	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	175,000	Guía para la Administración de un Colegio Electoral (1era. Fase)	4.65	813,750.00
Más 16 % ITBIS				130,200.00
Total General				RD\$943,950.00

Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% con la entrega. Tiempo de entrega: 30, 000 a 35,000 unidades diariamente, a partir de 10 días de aprobado el arte.

FOTOMEGRAF, S. A., cotiza:

Item	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	175,000	Ejemplares de "Guía para la Administración de un Colegio Electoral" (1ra. Fase) • Formato 8.5 x 5.5 • Tiro/Retiro • 28 pág. Aproximadamente • Portada a full color e interior a 2 colores	5.50	962,500.00

		• En papel Bond 20		
		Subtotal		962,500.00
		Más 16 % ITBIS		154,000.00
		Total General		RD\$1,116,500.00

Condiciones de pago: 50% a la orden del trabajo y 50% contra entrega. Tiempo de entrega: 7 días laborables.

EDITORAZ, C. por A., cotiza:

Item	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	175,000	Impresiones de "Guía para la Administración de un Colegio Electoral (1era. Fase)", 28 páginas, tiro y retiro, en bond 20.	5.95	1,041,250.00
		Subtotal		1,041,250.00
		Más 16 % ITBIS		166,600.00
		Total General		RD\$1,207,850.00

Condiciones de pago: Crédito a 30 días. Tiempo de entrega: 5 días laborables después de entregada la orden de compra y el arte aprobado.

EDITORAZ ALMONTE, S. A., cotiza:

Item	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	175,000	Impresiones de los ejemplares "Guía para la Administración de un Colegio electoral" (1ra. Fase) con las siguientes características: • Tiro y retiro • 28 pág. aproximadamente • Papel Bond-20 • Portada a color.	10.05	1,758,750.00
		Total General (Libre de impuestos)		RD\$1,758,750.00

Condiciones de pago: 60% con la orden, 40% contra entrega. Tiempo de entrega: 30% del total en 10 días después de entregar la orden y el 60% del pago.

IMPRESORA DE LEÓN, S. A., cotiza:

Item	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	175,000	Ejemplares Guía para la Administración de un Colegio Electoral (1ra. Fase), impresos a full color tiro y retiro, en Bond 20, con 28 páginas, la portada a full color tiro, en Bond 20, tam. 8.5 x 5.5, grapados.	8.98	1,571,500.00
		Subtotal		1,571,500.00
		Más 16 % ITBIS		251,440.00
		Total General		RD\$1,822,940.00

Condiciones de pago: No indica. Tiempo de entrega: 12 días laborables.

EDITORAZ DOTEL, S. A., cotiza:

Item	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	175,000	Impresiones de los ejemplares Guía para la Administración de un Colegio Electoral. Características: • Tiro y retiro • 32 pág. • Papel Bond 20 • Portada a full color	12.57	2,199,750.00
		Total General (Libre de impuestos)		RD\$2,199,750.00

Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% con la entrega. Tiempo de entrega: 21 días.

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las ofertas económicas que se muestran en el cuadro comparativo que exponemos a continuación:

Proponentes	Ofertas Económicas (RD\$) Sin ITBIS	Tiempo de entrega
JL Editora, S. A.	813,750.00	30,000 unidades diarias a partir de 10 días de aprobado el arte. Entrega total en 20 días laborables.
Impresora Global, C. por A.	938,000.00	30 días
Fotomegraf, S. A.	962,500.00	7 días laborables
Editora AZ, C. por A.	1,041,250.00	5 días laborables
Impresora de León, S. A.	1,571,500.00	12 días laborables
Editora Almonte, S. A.	1,758,750.00	10 días
Editora Dotel, S. A.	2,199,750.00	21 días

CONSIDERANDO: Que el menor precio para la impresión de los 175,000 ejemplares de la Guía para la Administración de un Colegio Electoral, fue ofertado por **JL Editora, S. A.** y propone entregar el material en un plazo que resulta oportuno con relación a la fecha programada para su uso, que de acuerdo a las comunicaciones PRES-JCE-No.1735/2011, de la Presidencia de la JCE y DNE 056-2011, de la Dirección Nacional de Elecciones, está prevista para utilizarse en el mes en curso.

CONSIDERANDO: Que el material requerido mediante el presente procedimiento es considerado un material de índole educativo, pues se utilizará en la fase de entrenamiento hacia el proceso electoral del año 2012.

CONSIDERANDO: Que el Art. 343 de la Ley 147-00, sobre reforma tributaria, establece la exención de impuestos a la transferencia y la importación de bienes como el requerido mediante el presente procedimiento.

Esta Comisión de Licitaciones, válidamente reunida, resuelve, por **unanimidad de votos**, adoptar la siguiente resolución:

Resolución Única:

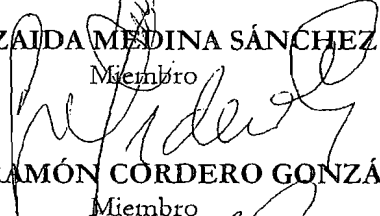
ADJUDICAR como al efecto **ADJUDICA** a **JL EDITORA, S. A.**, la Orden de Compras y/o de Servicios para la impresión de **CIENTO SETENTA Y CINCO MIL (175,000) EJEMPLARES DE LA GUÍA PARA LA ADMINISTRACIÓN DE UN COLEGIO ELECTORAL**, a ser utilizados por la Dirección de Elecciones durante la primera fase de la educación electoral, por un valor total de **Ochocientos Trece Mil Setecientos Cincuenta Pesos con 00/100 (RD\$813,750.00). LIBRE DE IMPUESTOS.**

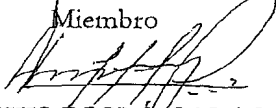
Siendo las tres y quince minutos de la tarde (3:15 P.M.) del día, mes y año supra indicados, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.


DR. PEDRO VÍCTOR GONZÁLEZ
 Presidente


LIC. LEONARDO GARCÍA
 Miembro Secretario


DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ
 Miembro


DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ
 Miembro


DR. ALEXIS DÍCLO GARABITO
 Miembro-Asesor Legal



RECIBIDO
DIVISION DE COMPRAS

REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMISIÓN DE LICITACIONES

MAY 10 11
Jorge

CL-160/11

Santo Domingo, D. N.,
10 de mayo, 2011.-

Al : **Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas,**
Enc. División de Compras y Suministros.

Vía : **Lic. Marcia Arisleyda Pérez Pimentel,**
Abogada de la División de Compras y Suministros.

Asunto : Remisión de acta.

Anexos : 1) Acta de la Comisión de Licitaciones No.
031-2011, de fecha 10 de mayo del 2011 y sus
anexos.
2) Notificación de Adjudicación.

Remitido, cortésmente, a los fines de procesar o elaborar Orden de Compras o de Servicios a favor del oferente **JL EDITORA, S. A.**, para la impresión de **CIENTO SETENTA Y CINCO MIL (175,000) EJEMPLARES DE LA GUÍA PARA LA ADMINISTRACIÓN DE UN COLEGIO ELECTORAL**, a ser utilizados por la Dirección de Elecciones durante la primera fase de la educación electoral, ofertados en su cotización No. 154, de fecha 26/04/2011, por un valor total de **Ochocientos Trece Mil Setecientos Cincuenta Pesos con 00/100 (RD\$813,750.00). LIBRE DE IMPUESTOS.**

Para el retiro de la orden de compras o de servicios debe constituir una garantía de fiel cumplimiento, ascendente a **RD\$81,375.00**, que es el equivalente al 10% del total adjudicado, para lo cual tienen un plazo de cinco (5) días hábiles a partir del 11/05/2011. Esta puede ser una Garantía Bancaria o mediante una Póliza de Seguros con una compañía reconocida. **La misma debe ser ejecutable a presentación** y tener una vigencia mínima de tres (3) meses posteriores a la entrega de los equipos y/o servicios, y les será devuelta una vez cumplan con la entrega total de lo adjudicado.

NOTA:

Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% con la entrega. Tiempo de entrega: 30,000 unidades diarias a partir de 10 días de aprobado el arte. Entrega total en 20 días laborables.

Atentamente,

[Signature]
DR. PEDRO VÍCTOR GÓNZALEZ
Presidente

[Signature]
LIC. LEONARDO GARCÍA
* Miembro Secretario

CL/vd.-



REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMISIÓN DE LICITACIONES

NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN

CL-159/11

Santo Domingo, D. N.,
10 de mayo, 2011.-

Señores:
JL EDITORA, S. A.
Ciudad.-

Distinguidos señores:

La Comisión de Licitaciones de la Junta Central Electoral, ha aprobado mediante resolución emitida en el Acta No. 031-2011, de fecha 10 del mes de mayo del 2011, **ADJUDICAR** a esa empresa la impresión de **CIENTO SETENTA Y CINCO MIL (175,000) EJEMPLARES DE LA GUÍA PARA LA ADMINISTRACIÓN DE UN COLEGIO ELECTORAL**, ofertados en su cotización No. 154, de fecha 26/04/2011, por un valor total de **Ochocientos Trece Mil Setecientos Cincuenta Pesos con 00/100 (RD\$813,750.00). LIBRE DE IMPUESTOS.**

Para el retiro de la orden de compras o de servicios debe constituir una garantía de fiel cumplimiento, ascendente a **RD\$81,375.00**, que es el equivalente al 10% del total adjudicado, para lo cual tienen un plazo de cinco (5) días hábiles a partir del 11/05/2011. Esta puede ser una Garantía Bancaria o mediante una Póliza de Seguros con una compañía reconocida. **La misma debe ser ejecutable a presentación** y tener una vigencia mínima de tres (3) meses posteriores a la entrega de los equipos y/o servicios, y les será devuelta una vez cumplan con la entrega total de lo adjudicado.

NOTA:

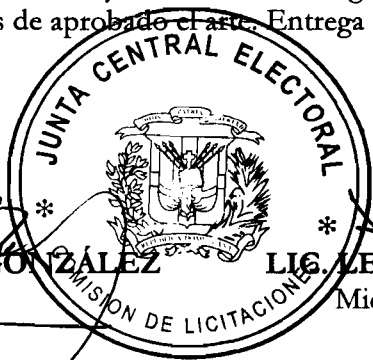
Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% con la entrega. Tiempo de entrega: 30,000 unidades diarias a partir de 10 días de aprobado el arte. Entrega total en 20 días laborables.

Atentamente,


DR. PEDRO VÍCTOR GONZÁLEZ
Presidente

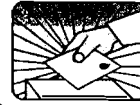

LIC. LEONARDO GARCÍA
Miembro Secretario

CL/vd.-





REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
 DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y SUMINISTRO
 "Año por la Transparencia y el Fortalecimiento Institucional"



RECIBIDO
 COMISION DE LICITACIONES
 JCE

DCS No. 0273-2011

2011 APR 29 P 4:33

Dr. Pedro Víctor González

Comisión de Licitaciones

Vía: Licda. Marcia A. Pérez Pimentel
 Abogada División de Compras y Suministro.

[Handwritten signature and date: 29-4-2011 H.S. 4:30 PM]

[Handwritten mark: N]

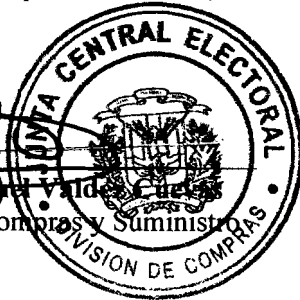
Cortésmente, para los fines y conocimiento de lugar, le remitimos el expediente No. 2011-0311 referente a la adquisición 175,000 Mil Impresión de Ejemplares "Guía Para la Administración de un Colegio Electoral (1era. Fase)", los cuales serán utilizados en la Dirección de Elecciones. Para tales fines fueron convocados los siguientes suplidores:

1. Editora Dotel S. A. (cotizó)
2. Impresora Global (Cotizó)
3. JL Editora S. A. (Cotizó)
4. Impreso de León S. A. (Cotizo)
5. Editora AZ, C x A (cotizó)
6. Editora Almonte S. A. (cotizó)
7. Fotomegraf (cotizó)

Sin otro particular por el momento,

Atentamente,

[Handwritten signature]
 Lic. Jorge Manuel Valderrama
 Enc. Depto. de Compras y Suministro



JMVCigo.

	Día	Mes	Año
	29	4	2011

**REQUERIMIENTO
PARA ELECCIONES**



REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
Dirección Nacional de Elecciones
"Año de la Transparencia y Fortalecimiento Institucional"

Santo Domingo, D. N.
14 de Abril del 2011.

DNE 056-2011

Doctor
Roberto Rosario Márquez
Presidente Junta Central Electoral
Su Despacho

Roberto Rosario Márquez
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
APROBADO
Fecha: 15/4/2011
Presidente
SCA-11-04-265

Asunto: Solicitud Compra Materiales Educativos.

Respetuosamente, tenemos a bien solicitar, salvo su mejor parecer, la adquisición de los materiales detallados a continuación, los cuales serán utilizados durante el mes de mayo, en la primera fase de la educación electoral.

CANTIDAD	ARTÍCULOS	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN
175,000 Unidades	Guía para la Administración de un Colegio Electoral (1 ^{era} Fase)	Manual impreso en tiro y retiro de 28 páginas aproximadamente, en papel Bond 20, con portada a color.	
2 Juegos	Tonner	Marca: Ricoh Aficio SPC 821 ➤ 2 Tonners 821026 (Black) ➤ 2 Tonners 821027 (Yellow) ➤ 2 Tonners 821028 (Magenta) ➤ 2 Tonners 821029 (Cyan)	Impresión de Materiales Educativos.

Agradeciendo la atención se sirva dispensar a la presente, queda de usted,

Muy atentamente,

Joel D. Lantigua Peralta
Joel D. Lantigua Peralta

Director

JDLP/nbm





REPÚBLICA DOMINICANA

JUNTA CENTRAL ELECTORAL

"Año por la Transparencia y el Fortalecimiento Institucional"

RECEIVED
DIRECCION DE COMPRAS

2011 APR 20 A 10:22

RECEIVED
DIRECCION ADMINISTRATIVA
JCE

2011 APR 19 13:09

PRES-JCE-No.1735/2011

JEP

Santo Domingo, D.N.
15 de Abril de 2011.-

Señor
Lic. Jorge Ml. Valdez Cuevas
Enc. Dpto. de Compras
Su Despacho.-

RECIBO DE COMPRAS

2011-250

Robinson

Fecha 3/5/2011

Vía: *C. Pellicce 19-4-11*
Licda. Cinthia M. Pellicce Pérez
Directora General Administrativa

Distinguido Licenciado Valdez:

Cortésmente, se le comunica al tenor de las disposiciones contenidas en la Ley Electoral No. 275-97, y sus modificaciones y el Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre de 2010, la aprobación para cotizar la **compra de materiales** detallados por el Lic. Joel D. Lantigua, Director Nacional de Elecciones, en su oficio DNE 056-2011 de fecha 14 de abril del 2011, el cual anexamos debidamente autorizado, a ser utilizados en la primera fase de la educación electoral, prevista para el mes de mayo del año en curso.

Sin otro particular por el momento,

Atentamente,

RS
Dr. Roberto Rosario Márquez
Presidente



RRM/jmpg

RRG

Noel 20-04-2011



REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto Dgo D.N.
 Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 /Fax : 809-539-8978

División de Compras y Suministros

PORTADA DE COTIZACION

RNC : 401-00754-1

No. : **2011-00311**

Fecha : 20/04/2011

Hora : 03:24:20 PM

Página : 1

0106-ELECCIONES

PARA SER UTILIZADOS POR LA DIRECCION DE ELECCIONES EN LA PRIMERA FASE

LOCACION ELECTORAL DURANTE EL MES DE MAYO

175000 UND IMPRESION DE LOS EJEMPLARES "GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL" (1RA FASE)

Suplidor : 3297 - EDITORA DOTEL, S.A. ✓

RNC : 1-30-27196-8

Dirección : C/ LOS CORALES #17 KM. 8.5, CARR, SANCHEZ, URB. MIRAMAR

Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : SUMARY VALDEZ

RNP : 1760

Tel. : 8092746748

Fax. :

Monto: _____

Suplidor : 2957 - IMPRESORA GLOBAL ✓

RNC : 1-01-89417-2

Dirección : KM. 11 AUT. DUARTE BELLA VIA MOTOR DESPUES DE

Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : KENIA FELIZ

✓ 2602 Avenida (Gisette)

RNP : 3463

Tel. : 8095615451

Fax. : 8096820948

Monto: _____

Suplidor : 2064 - J.L. EDITORA, S.A. ✓

RNC : 101-52909-1

Dirección : C/SAN FCO. DE MACORIS NO.2

Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : FRANCISCO CABRERA GUZMAN

RNP : 2271

Tel. : 8093338228

Fax. : 8096865622

Monto: _____

Suplidor : 2047 - IMPRESORA DE LEON S.A. ✓

RNC : 1-01-69291-1

Dirección : AV. CENTRAL # 98, BUENOS AIRES, HERRERA

Ciudad : SANTO DOMINGO OESTE, DISTRITO NACIONAL

Contacto : KARINA TAVARES/ ARELIS DE LEON

RNP : 1238

Tel. : 8095303062

Fax. : 8092375629

Monto: _____

Suplidor : 1655 - FOTOMEGRAF ✓

RNC : 1-30-07992-7

Dirección : C/EMILIANO TEJERA 103, ZONA COLONIAL

Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : ADRES R. PEÑA RAMIREZ

RNP : 4901

Tel. : 8096881237

Fax. : 8096823758

Monto: _____

[Handwritten signature]

20 ABR 2011



REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978

División de Compras y Suministros

PORTADA DE COTIZACION
RNC : 401-00754-1

No. : **2011-00311**

Fecha : 20/04/2011

Hora : 03:24:20 PM

Página : 2

0106-ELECCIONES

PARA SER UTILIZADOS POR LA DIRECCION DE ELECCIONES EN LA
PRIMERA FASE

EDUCACION ELECTORAL DURANTE EL MES DE MAYO

NOEL CRUZ

Suplidor : 0617 - EDITORA AZ, C X A. ✓

RNC : 101-099102

Dirección : C/J. DOLORES ZONA INDUSTRIAL DE HERRERA.

Ciudad : STO. DGO D. N., DISTRITO NACIONAL

Contacto : JOADALYS MONTALVO

RNP : 3166

Tel. : 8095311609 ✓

Fax. : 8095310981

Monto: _____

Suplidor : 0218 - EDITORA ALMONTE, S.A. ✓

RNC : 1-30-58444-3

Dirección : C/MIGUEL ANGEL MONCLU NO. 464. ESQ. CAONABO.

Ciudad : STO.DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : ARIOSTO ALMONTE HIDALGO

RNP : 11056

Tel. : 8095312644 ✓

Fax. :

Monto: _____

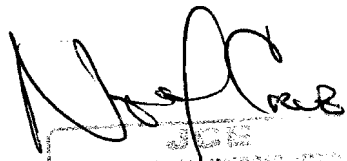
OBSERVACIONES:

Empresa Adjudicataria:

Monto: _____

Director(a) Administrativo(a)

Director(a) Administrativo(a)


JCE
20 ABR 2011
NOEL CRUZ



Calle Juan Erazo No. 89-A, Esq. Francisco Villaespesa Villa
 Juana Santo Domingo, República Dominicana
 Tel.: 809-682-3799 Fax: 809-682-0948
 E-mail: impresoraglobal@hotmail.com
 RNC: 1-01-89417-2

No.: 4479

COTIZACION

FECHA.: 27/04/2011

CLIENTE: JUNTA CENTRAL ELECTORAL

DIRECCION: SANTO DOMINGO

CONDICION: Credito

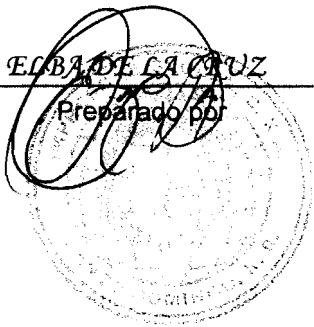
TEL.

ANT.: Dpto. de Compras

CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO	TOTAL
175,000.00	GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL PORTADA EN BOND-20 A FULL COLORS TIRO, INTERIOR EN BOND-20 A FULL COLORS TIRO Y RETIRO, CON 28 PAGINAS, TAMAÑO 5.5" X 8.5". solicitud de cotizacion no.: 2011-00311 30 DIAS PARA LA ENTREGA ITBIS NO INCLUIDO	5.36	938,000.00
		Subtotal	
		16 % ITBIS	
		Total	-

EDBA DE LA CRUZ

Preparado por



Recibido por



REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978
División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION
RNC : 401-00754-1

No. : **2011-00311**

Fecha : 20/04/2011

Hora : 03:24:20 PM

Código : 2957

Nombre : IMPRESORA GLOBAL

Dirección : KM. 11 AUT. DUARTE BELLA VIA MOTOR DESPUES DE

Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : KENIA FELIZ

RNP : 3463

RNC : 1-01-89417-2

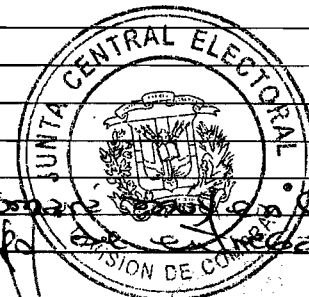
Tel. : 8095615451

Fax. : 8096820948

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
175000	UND	IMPRESION DE LOS EJEMPLARES "GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL" (1RA FASE)
		CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS:
		TIRO Y RETIRO
		28 PAG. APROXIMADAMENTE
		PAPEL BOND 20
		PORTADA A COLOR
		COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
		TIEMPO DE ENTREGA
		CONDICIONES DE PAGO



Se tomará en cuenta el tiempo de entrega

Noel Cruz

20 ABR 2011

25/04/2011

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:
Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

[Signature]
Lc. Jorge M. Valdez
Enc. de Compras y Suministros

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____
Crédito a _____ Días _____
Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

Firma / Sello / Fecha

j.l.editora

c san francisco de macoris no. 2 | sector don bosco | santo domingo, república dominicana
T 809 333-8228 809 687-8228 | F 809 686-5622 | e-mail: jl.editora@codetel.net.do
www.jleditora.com.do | RNC 101-529091

FO-VT-01

COTIZACION

NUMERO	154
FECHA	26/04/2011

SEÑORES

JUANTA CENTRAL ELECTORAL
CUIDAD.
ATN. LEONARDO GARCIA

RNP NUM. 2271

SOLICITUD DE COTIZACION No. 2011-00311

TENEMOS A BIEN SOMETERLES COTIZACION DE LOS ARTICULOS DETALLADOS A CONTINUACION

DESCRIPCION	CANTIDAD COTIZADA	UNIDAD COTIZADA	PRECIO POR UNIDAD	SUB TOTAL	ITBIS	TOTAL
GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL (1RA FASE)	175	MILLARES	4.65	813,750.00	130,200.00	943,950.00

NOTA.

PARA ESTE TRABAJO PODEMOS ENTREGAR PARTIDAS PARCIALES DESPUES DE 10 DIAS DE APROBADO EL ARTE .
30,000 A 35,000 UNIDADES DIARIAMENTE

PARA NO COBRAR EL ITBIS USTEDES NOS PUEDEN MANDAR UNA CARTA DONDE DIGA LA DGI QUE SUS PUBLICACIONES NO PAGAN ITBI

DE A CUERDO A SUS DESCRIPCIONES PARA ESTE TRABAJO USTEDES SUMINISTRARAN LOS ARTES PARA LA IMPRECION COREGIDOS Y APROBADOS EN DIGITAL, PDF, COREL, EDITABLE

COTIZACION VALIDA POR 1 DIA 10 DIAS.
CONDICION DE PAGO 50 0/0 CON LA ORDEN Y 50 0/0 CON LA ENTREGA
TIEMPO DE ENTREGA 20 DIAS LABORABLES
VENDEDOR JUAN MAX ALEMANY





REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978
División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION
RNC : 401-00754-1

No. : **2011-00311**

Fecha : 20/04/2011

Hora : 03:24:20 PM

RNP : 2271

RNC : 101-52909-1

Tel. : 8093338228

Fax. : 8096865622

Código : 2064

Nombre : J.L. EDITORA, S.A.

Dirección : C/SAN FCO. DE MACORIS NO.2

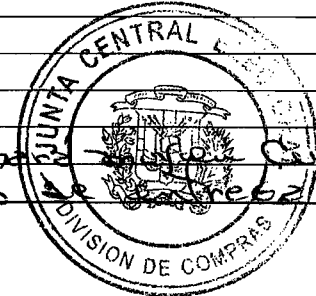
Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : FRANCISCO CABRERA GUZMAN

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

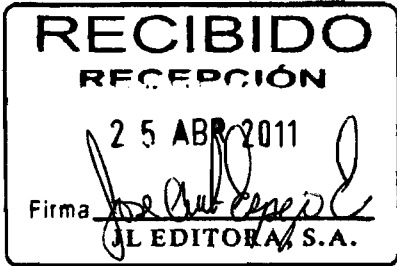
CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
175000	UND	IMPRESION DE LOS EJEMPLARES "GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL" (1RA FASE)
		CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS:
		TIRO Y RETIRO
		28 PAG. APROXIMADAMENTE
		PAPEL BOND 20
		PORTADA A COLOR
		COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
		TIEMPO DE ENTREGA
		CONDICIONES DE PAGO



Se toma en cuenta el tiempo de entrega

Francisco Cabrera Guzman

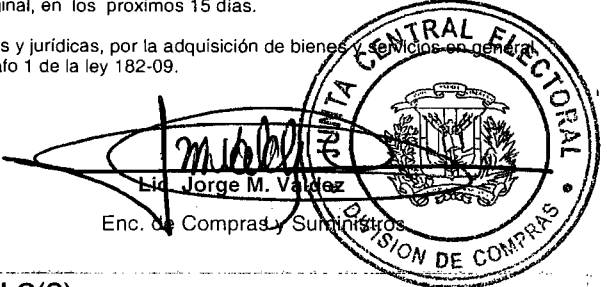
20 ABR 2011



Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

- Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:
Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.
- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
 - 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
 - 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
 - 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
 - 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

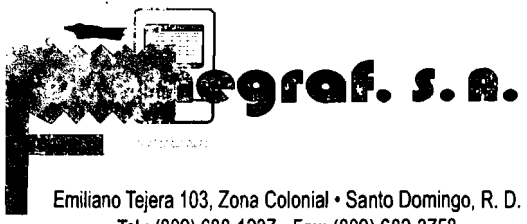


Enc. de Compras y Suministros

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____
Crédito a _____ Días _____
Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

Firma / Sello / Fecha



Emiliano Tejera 103, Zona Colonial • Santo Domingo, R. D.
 Tel.: (809) 688-1237 • Fax: (809) 682-3758
 RNC 1-30-07992-7

COTIZACION 00000700

A:
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

FECHA		
DIA	MES	AÑO
28	ABRIL	2011

ATENCION: **NOEL CRUZ**

CANT.	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	TOTAL
175,000	EJEMPLARES DE "GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL" (1ra FASE) ESPECIFICACIONES: -FORMATO 8.5 X 5.5. - TIRO/ RETIRO ***** - 28 PAG. APROXIMADAMENTE. - PORTADA A FULL COLOR E INTERIOR A 2 COLORES. - EN PAPEL BOND 20. TIEMPO DE ENTREGA : 7 Dias laborales.	5.50	962,500.00

Sub-total **962,500.00**

16%ITBIS **154,000.00**

TOTAL RD\$ 1,116,500.00

CONDICIONES DE PAGO **50% A la orden del trabajo y 50% contra entrega.**



FIRMA CLIENTE



REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
 Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978
 División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC : 401-00754-1

No. : **2011-00311**

Fecha : 20/04/2011

Hora : 03:24:20 PM

RNP : 4901

RNC : 1-30-07992-7

Tel. : 8096881237

Fax. : 8096823758

Código : 1655

Nombre : FOTOMEGRAF

Dirección : C/EMILIANO TEJERA 103, ZONA COLONIAL

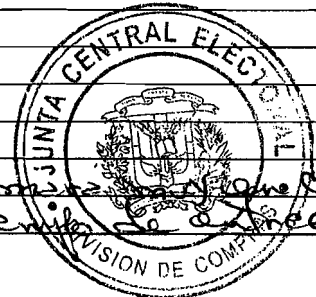
Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : ADRES R. PEÑA RAMIREZ

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
175000	UND	IMPRESION DE LOS EJEMPLARES "GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL" (1RA FASE)
		CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS:
		TIRO Y RETIRO
		28 PAG. APROXIMADAMENTE
		PAPEL BOND 20
		PORTADA A COLOR
		COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
		TIEMPO DE ENTREGA
		CONDICIONES DE PAGO



Se firmó en 20 de abril de 2011
el tiempo de entrega

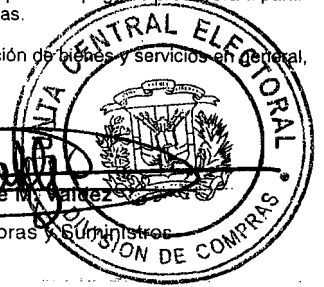
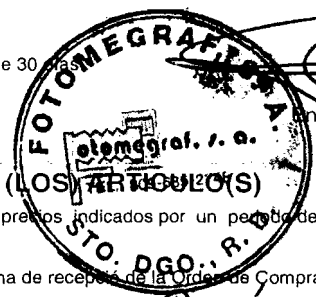
Notas

20/04/2011

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

- Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:
 Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.
- 1- colizar en el mismo Orden de la Solicitud.
 - 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
 - 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
 - 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
 - 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.



DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.

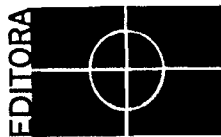
A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____

Crédito a _____ Días _____

Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

Rocio Ramirez
 Firma / Sello / Fecha

25/4/2011



C/ J. Dolores. Zona Industrial de Herrera
Santo Domingo, República Dominicana. Tel. 809 531-1609. Fax 809 531-0981

RNC - 101 - 099102

COTIZACION No. 06276

Señores: Junta Central Electoral

Santo Domingo, D.N.

Abril 25, del 2011

Vendedor: 01

De acuerdo a sus requerimientos, nos complace enviar la siguiente propuesta:

Cantidad	Descripción	Precio
175,000	Impresiones de "Guía para la administración de un colegio electoral (1era fase)", 28 páginas, tiro y retiro, en bond 20.	RD\$5.95
	Subtotal	RD\$1,041,250.00
	ITBIS	RD\$166,600.00
	Total	RD\$1,207,850.00

Condiciones de Pago: Crédito a 30 días.

Tiempo de entrega: 5 días laborables después de entregada la orden de compra y el arte aprobado.

Especificaciones Técnicas:

- Los artes finales se entregarán, preferiblemente, en freehand, adobe illustrator, quark xpress, incluyendo los vínculos o links.
- Los textos deben de ser convertidos a curvas o incluir las tipografías.





REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
 Ciudad Electoral - Compras - P.O. Box 7 / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978
 División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC : 401-00754-1

No. : **2011-00311**

Fecha : 20/04/2011

Hora : 03:24:20 PM

RNP : 3166

RNC : 101-099102

Tel. : 8095311609

Fax. : 8095310981

Código : 0617

Nombre : EDITORA AZ, C. X. A.

Dirección : C/J. DOLORES ZONA INDUSTRIAL DE HERRERA.

Ciudad : STO. DGO. D. N., DISTRITO NACIONAL

Contacto : JOADALYS MONTALVO

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
175000	UND	IMPRESION DE LOS EJEMPLARES "GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL" (1RA FASE)
		CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS:
		TIRO Y RETIRO
		28 PAG. APROXIMADAMENTE
		PAPEL BOND 20
		PORTADA A COLOR
		COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
		TIEMPO DE ENTREGA
		CONDICIONES DE PAGO



SE TOMARÁ EN CUENTA EL TIEMPO DE ENTREGA

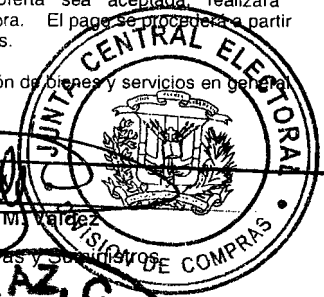
Noel Cruz
 JCE
 COMPRAS Y SUMINISTROS
 20 ABR 2011
 PREPARADO POR
 NOEL CRUZ

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

- Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:
 Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.
 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

[Signature]
 Lic. Jorge M. Valdez
 Enc. de Compras y Suministros



DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
 A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____
 Crédito a _____ Días
 Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

[Signature]
 EDITORA AZ, C. X. A.
 Firma / Sello / fecha
 20/04/11
 Santo Domingo, Rep. Dom.



REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
 Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978
 División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC : 401-00754-1

No. : **2011-00311**

Fecha : 20/04/2011

Hora : 03:24:20 PM

RNP : 11056

RNC : 1-30-58444-3

Tel. : 8095312644

Fax. :

Código : 0218

Nombre : EDITORA ALMONTE, S.A.

Dirección : C/MIGUEL ANGEL MONCLU NO. 464. ESQ. CAONABO.

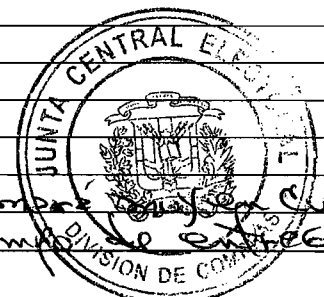
Ciudad : STO.DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : ARIOSTO ALMONTE HIDALGO

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
175000	UND	IMPRESION DE LOS EJEMPLARES "GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL" (1RA FASE)
		CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS:
		TIRO Y RETIRO
		28 PAG. APROXIMADAMENTE
		PAPEL BOND 20
		PORTADA A COLOR
		COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
		TIEMPO DE ENTREGA
		CONDICIONES DE PAGO



Se toma en cuenta el tiempo de entrega

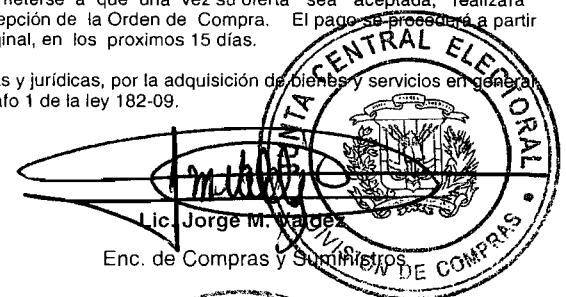
Doña Car

20/04/2011

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

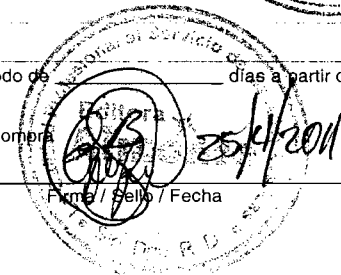
Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

- Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio". Indicar RNC:
 Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.
- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
 - 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un período mínimo de 30 días.
 - 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
 - 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
 - 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.



DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
 A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____
 Crédito a _____ Días _____
 Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra



Firma / Sello / Fecha



IMPRESORA DE LEON, S. A.

LA EXCELENCIA EN SUS SERVICIOS II

Impresos • Publicidad • Serigrafía

Av. Central No. 98, Buenos Aires, Herrera, Sto. Dgo. Oeste, Rep. Dom. Tels.: (809) 530-3062 • Fax: (809) 237-5629
E-mails: impresoradleon@codetel.net.do • impresoradeleon@gmail.com

RNC 1-01-69291-1 RNP -1238

COTIZACION
NO. 005987

ORIGINAL

Pág. 1

Fecha 25/APR/2011

Vendedor 03

NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL CONTRIBUYENTE: JUN-0141 JUNTA CENTRAL ELECTORAL

Contacto: SR. NOEL CRUZ

RNC O CEDULA DEL CONTRIBUYENTE: 431307541

Tel.: 809-338-5419

Fax: 809-530-8978

DIRECCION DEL CONTRIBUYENTE: AV. 27 DE FEBRERO ESQ. LUPERON, PLAZA DE LA BANDERA, STO. DGO. R.D.

CANT.	DESCRIPCION	PRECIO UNIT.	IMPORTE SIN ITBIS	ITBIS	TOTAL
175000.00	EJEMPLARES GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL (1RA FASE), IMPRESOS A FULL COLOR TIRO Y RETIRO, EN BOND 20, CON 28 PAGINAS. LA PORTADA A FULL COLOR TIRO, EN BOND 20, TAM. 8.5 X 5.5, GRAPADOS. TIEMPO DE ENTREGA: 12 DIAS LABORABLES DESPUES LA FACTURA DEL TRABAJO ESTA SUJETA A UN 15% DE ALTA O BAJA PRODUCCION CON RELACION A LC ORDENADO. MAS EL 16.00% DE ITBIS	8.98	1,571,500.00	251,440.00	1,822,940.00

ORIGINAL
DUPLICADO
TRIPLICADO
CUATRIPLICADO

CLIENTE
Cuentas
CONTABILIDAD
CRONOLOGIA



Autorizada por

Recibida por

IMPRESORA DE LEON
RNC 1-01-69291-1
NO.AUTORIZACION 01522

Total Exento	1,571,500.00
Total Gravado	251,440.00
ITBIS	
Total a pagar	1,822,940.00



REPUBLICA DOMINICANA

JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.

Correo Electrónico: compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION

RNC : 401-00754-1

No. : **2011-00311**

Fecha : 20/04/2011

Hora : 03:24:20 PM

RNP : 1238

RNC : 1-01-69291-1

Tel. : 8095303062

Fax. : 8092375629

Código : 2047

Nombre : IMPRESORA DE LEON S.A.

Dirección : AV. CENTRAL # 98, BUENOS AIRES, HERRERA

Ciudad : SANTO DOMINGO OESTE, DISTRITO NACIONAL

Contacto : KARINA TAVARES/ ARELIS DE LEON

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
175000	UND	IMPRESION DE LOS EJEMPLARES "GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL" (1RA FASE)
		CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS:
		TIRO Y RETIRO
		28 PAG. APROXIMADAMENTE
		PAPEL BOND 20
		PORTADA A COLOR
		COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
		TIEMPO DE ENTREGA
		CONDICIONES DE PAGO

Se tomará en cuenta el tiempo de entrega

Noel Cas

20 FEB 2011

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realice la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un período mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

Jorge M. Vanez
Lic. Jorge M. Vanez
Enc. de Compras y Suministros

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.

A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____

Crédito a _____ Días _____

Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

Arellano R.
Firma y Sello
25/4/11
10:12

EDITORIA DOTTEL, S.A.

C Corales No. 17 Urb Miramar.
Santo Domingo, D.N.
Tel. (809) 274-6748 Cel.809-863-3282.

Fecha 27/04/2011

COTIZACION 222

Ofrecido a:

JUNTA CENTRAL ELECTORAL
Tlf.: (809)539-5419 Fx: (809)539-8978
Av. 27 de Febrero esq. Luperon , Plaza de la Bandera
Codigo: 00536

Enviado a:

NOEL CRUZ
Tlf.: (809)539-5419 Fx: (809)539-8978
Av. 27 de Febrero esq. Luperon ,
Codigo: 00536

Enviar: Entrega

Terminos: 30 Días

Vendedor: sumary valdez

Referenc.:

Impresiones de los ejemplares guía para la administracion de un colegio electoral	175,000	12.57	2.199.750,00
caracteristicas			
tiro y retiro			
32 pag.			
papel bond 20			
portada a full collar			

TOTAL: 2.199.750,00



TIEMPO DE ENTREGA 21 DIAS

forma de pago 50% con la orden y 50% con la entrega



REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
 Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 /Fax : 809-539-8978
 División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC : 401-00754-1

No. : **2011-00311**

Fecha : 20/04/2011
 Hora : 03:24:20 PM

RNP : 1760
 RNC : 1-30-27196-8
 Tel. : 8092746748
 Fax. :

Código : 3297

Nombre : EDITORA DOTEI, S.A.

Dirección : C/ LOS CORALES #17 KM. 8.5, CARR, SANCHEZ, URB.

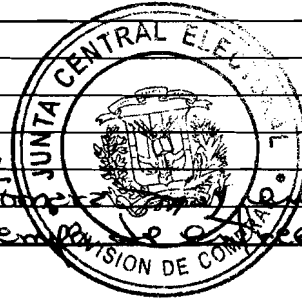
Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : SUMARY VALDEZ

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
175000	UND	IMPRESION DE LOS EJEMPLARES "GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL" (1RA FASE)
		CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS:
		TIRO Y RETIRO
		28 PAG. APROXIMADAMENTE
		PAPEL BOND 20
		PORTADA A COLOR
		COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
		TIEMPO DE ENTREGA
		CONDICIONES DE PAGO



Se toma en cuenta el tiempo de entrega

Wolker



20-04-2011

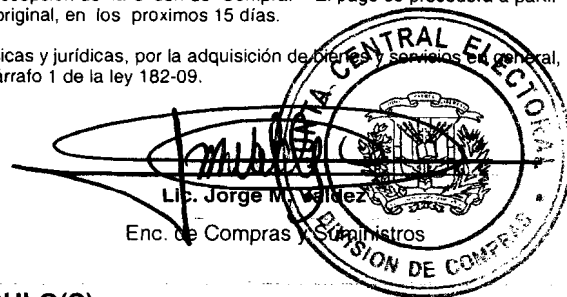
25/4/2011

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

- Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.
- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
 - 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un período mínimo de 30 días.
 - 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
 - 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
 - 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.



DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.

A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____

Crédito a _____ Días _____

Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

Firma / Sello / Fecha

Jce Licitaciones

De: JL Editora, S.A. [jl.editora@codetel.net.do]
Enviado el: Tuesday, May 10, 2011 5:18 PM
Para: Jce Licitaciones
Asunto: RV: CL-159 Notificación de Adjudicación
Datos adjuntos: CL-159 Materiales Educativos Electorales.pdf

Importancia: Alta

Confirmado. Gracias.

José Luis Bautista
Gerente General

De: Jce Licitaciones [mailto:Licitaciones_Jce@jce.do]
Enviado el: Martes, 10 de Mayo de 2011 04:10 p.m.
Para: JL Editora, S. A.
Asunto: CL-159 Notificación de Adjudicación
Importancia: Alta

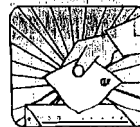
Es imprescindible la confirmación de este correo. Gracias!

Comisión de Licitaciones JCE

Av. Luperón No. 118, Zona Ind. de Herrera
Tel.: 809.338.5419 Exts. 200, 238 y 239
Fax: 809.537.0946
www.jce.do



REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL



"Año por la Transparencia y el Fortalecimiento Institucional"

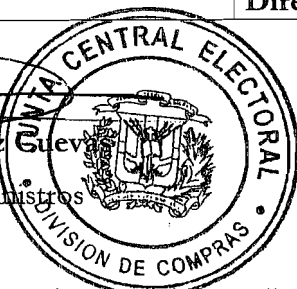
18 D 2:36

DCS No. 2011-0328

Francisco David G.

A l: Lic. Diomedes Ogando Director Financiero

[Signature]
Vía: Lic. Jorge M. Valdez Guevara
Enc. Compras y Suministros



Cortésmente, le remito Garantías de Fiel Cumplimiento de Contrato de **JL EDITORA, SRL**, que consisten en Pólizas de Seguros de la Compañía **SUGUROS MAPFRE BHD**, por un valor de **Ochenta y un Mil Trescientos Setenta y cinco con 00/100 (RD\$81,375.00)**, para garantizar el fiel cumplimiento de la **Impresión de 175,000 Ejemplares de la guía para la Administración de un Colegio Electoral**, Orden de Compras No. 2011- 00266.

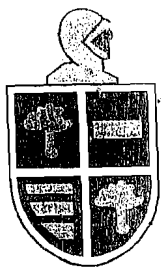
Sin otro particular por el momento, le saluda,

[Signature]
Lic. Marcia A. Perez
Legal de Compras

ASUNTO

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Su atención al anexo | <input type="checkbox"/> Su firma | <input type="checkbox"/> Tomar nota |
| <input type="checkbox"/> Su aprobación | <input type="checkbox"/> Sus comentarios | <input type="checkbox"/> Ejecutar |
| <input type="checkbox"/> Para conversar conmigo | <input type="checkbox"/> Archivar | <input type="checkbox"/> Circular |
| <input type="checkbox"/> Preparar respuesta | <input type="checkbox"/> Devolverme | <input type="checkbox"/> Informar acerca del anexo |

	Día	Mes	Año
	18	04	2011



Eduardo Morales & Asoc., S. R. L.

CORREDORES DE SEGUROS

Santo Domingo, D. N.

17 de Mayo, 2011

RNC 1-01-70445-4

Señores

JL EDITORA, S. A.

C/SAN FRANCISCO DE MACORIS 2, DON BOSCO DETRÁS DE BARRA PAYAN

T 809-333-8228

REFERENCIA : MAPFRE BHD

Estimados Señores:

Nos complace remitirle la documentación siguiente:

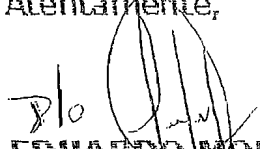
Fecha	Póliza No.	Doc. No.	Vigencia	Valor
12/05/2011	62571100000678	1518879	12/05/2011 12/08/2011	2,552.00

Observaciones Especiales:

La documentación anexa corresponde a la EMISIÓN FIANZA QUE GARANTIZA EL FIEL CUMPLIMIENTO PARA LA IMPRESIÓN DE 175,000 EJEMPLARES DE LA GUIA PARA LA ADMINSTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL de su póliza citada mas arriba, contratada con los referidos, para el período de 12/05/2011 a 12/08/2011.

Son otro particular y a la espera de que todo sea de su conformidad, le saluda.

Atentamente,


EDUARDO MORALES PELÁEZ
PRESIDENTE
FM

MAPFRE BHD SEGUROS

AVE. ABRÁHAM LINCOLN #952
 PIANTINI, SANTO DOMINGO, REPUBLICA DOMINICANA
 TEL.(809) 562-1271 – FAX (809) 562-1825 – RNC 101069912



**POLIZA DE FIANZAS
 CONDICIONES PARTICULARES**

CONTRATANTE	JL EDITORA, S. A. SANTO DOMINGO, D. N.	RAMO FIANZA NO. TIPO DE FIANZA FECHA DE EFECTIVIDAD FECHA DE VENCIMIENTO MONEDA PRIMER REQUERIMIENTO	FIANZAS DIVERSAS 62571100000678 FIEL CUMPLIMIENTO 12-05-2011 12-08-2011 PESO DOMINICANO SI
AFIANZADO	JL EDITORA, S. A. SANTO DOMINGO, D. N.		

1.- POR CUANTO (EN LO ADELANTE EL AFIANZADO): JL EDITORA, S. A. Ha solicitado en fecha **12 de Mayo del 2011** a la compañía MAPFRE BHD SEGUROS, S. A. (EN LO ADELANTE EL FIADOR), una fianza por una suma de **RD\$81,375.00** (OCHENTA Y UN MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO CON 00/CENTAVOS).

PARA GARANTIZAR LAS OBLIGACIONES SIGUIENTES:

GARANTIZAR EL FIEL CUMPLIMIENTO PARA LA IMPRESIÓN DE CIENTO SETENTA Y CINCO (175,000) EJEMPLARES DE LA GUIA PARA LA ADMINISTRACION DE UN COLEGIO ELECTORAL.

2.- POR CUANTO (EN LO ADELANTE EL BENEFICIARIO): La presente fianza se emite a favor y en beneficio exclusivo de: **NESTOR DARIO JACOBS AQUINO**, y tiene como vigencia desde el **12/05/2011 hasta 12-08-2011**, o antes si el afianzado ha cumplido su obligación.

3.- POR CUANTO: EL FIADOR no acepta ni reconoce ninguna transferencia que de la presente se haga a persona natural o jurídica.

4.- POR CUANTO: EL FIADOR, se compromete a responder a **EL BENEFICIARIO**, de todos los daños y perjuicios que demuestre le ocurran a consecuencia del incumplimiento de las obligaciones legales-Contractuales-dei afianzado, hasta una suma nunca mayor que el límite de la presente fianza.

A.-) Se hace constar que: Cualquier reclamación a cargo de esta fianza debe hacerse dentro de los treinta días posteriores a la fecha en que legalmente sea declarada ejecutoria.

B.-) Esta fianza cesará en su validez y no podrá ser ejecutada por el beneficiario de la misma en todo y cualquier caso de Fuerza Mayor, de acuerdo a la Ley Dominicana que evite o impida al afianzado el cumplir con las obligaciones contractuales asumidas por este y garantizadas por la presente póliza.

5.- POR CUANTO: **MAPFRE BHD SEGUROS, S. A.**, No realizará devoluciones de la prima pagada ni de los gastos incurridos, por ningún concepto que alegue el afianzado.

6.- POR CUANTO: El afianzado ha pagado la prima de seguros de la fianza y abonado los gastos exigidos por las leyes vigentes.

7.- POR CUANTO: La ley de seguros privados vigentes capacita a las Compañías de Seguros, legalmente Autorizadas a las prestaciones de fianzas a favor del Estado, los Municipios, El Distrito Nacional o sus Dependencias.

8.- POR CUANTO: **MAPFRE BHD SEGUROS, S. A.**, Legalmente constituida y autorizada a ejercer el negocio de seguros en general en todo el Territorio Nacional de acuerdo con disposiciones legales vigentes, otorga por la presente póliza la fianza por **RD\$81,375.00** exigida a los señores afianzados, conforme a las estipulaciones del presente convenio.

En testimonio de lo cual: **MAPFRE BHD SEGUROS, S. A.**, firma la presente póliza, en Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, a los 17 días del mes de Mayo del 2011.

