



REPÚBLICA DOMINICANA  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**  
**COMISIÓN DE LICITACIONES**

**NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN**

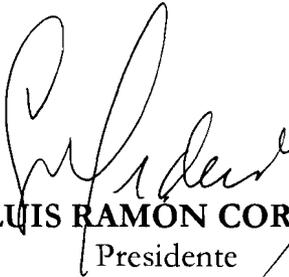
Santo Domingo, D. N.,  
24 de febrero, 2012.

Señores:  
**EDITORA TELE-3**  
Ciudad.-

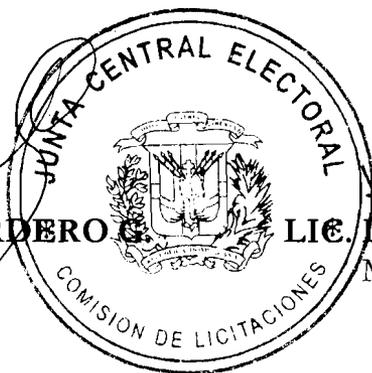
Distinguidos señores:

La Comisión de Licitaciones de la Junta Central Electoral, ha aprobado mediante resolución emitida en el Acta No. 026-2012, de fecha 23 de febrero del 2012, **ADJUDICAR** a esa empresa la Orden de Compra relativa a la impresión de **65,000 ejemplares del libro “Manual para Delegados”**, según su cotización No. 17379, de fecha 17/02/2012, por un valor total de **Quinientos Sesenta y Cuatro Mil Ochocientos Cincuenta Pesos con 00/100 (RD\$564,850.00 )**. Libre de Impuestos.

Atentamente,

  
**DR. LUIS RAMÓN CORDERO**

Presidente



  
**LIC. LEONARDO GARCÍA**

Miembro-Secretario

CL/vd.-



**Junta Central Electoral**

Garantía de Identidad y Democracia

RECIBIDO  
COMISION DE COMPRAS

2012 FEB 28 A 9:32

**Comisión de Licitaciones**

CL-111/12

J.C.E.

por TON

Santo Domingo, D. N.,  
24 de febrero, 2012.

- Al : **Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas,**  
Enc. División de Compras y Suministros.
- Vía : **Lic. Marcia Arisleyda Pérez Pimentel,**  
Abogada de la División de Compras y Suministros.
- Asunto : Remisión de acta.
- Anexos : 1) Acta de la Comisión de Licitaciones No. 026-2012, de fecha 23 de febrero del 2012 y sus anexos.  
2) Notificación de Adjudicación.

Remitido cortésmente, a los fines de procesar o elaborar Orden de Compra o de Servicio a favor del oferente **EDITORA TELE-3**, para la **65,000 ejemplares del libro "Manual para Delegados"**, según su cotización No. 17379, de fecha 17/02/2012, por un valor total de **Quinientos Sesenta y Cuatro Mil Ochocientos Cincuenta Pesos con 00/100 (RD\$564,850.00)**. Libre de Impuestos.

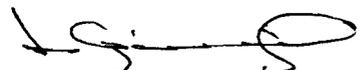
**NOTAS:**

1. Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% contra entrega. Tiempo de entrega: 5 días.
2. De acuerdo a lo indicado en el Art. 116, literal g, del decreto 490-07, que instituye el reglamento de aplicación de la ley 340-06, en este caso no es necesario exigir garantía de fiel cumplimiento. Sin embargo, dejamos a opción de esa División la decisión de solicitar o no la indicada garantía.

Atentamente,

  
**DR. LUÍS RAMÓN CORDERO**  
Presidente

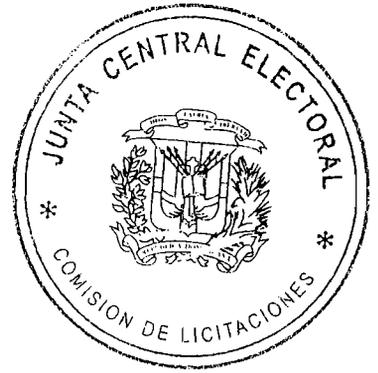


  
**LIC. LEONARDO GARCÍA**  
Miembro-Secretario

CL/vd.-



REPÚBLICA DOMINICANA  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**  
**COMISIÓN DE LICITACIONES**



**ACTA DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES No. 026-2012**  
**“COMPARACIÓN DE PRECIOS”**

En la oficina de la Comisión de Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo, D. N., siendo las tres de la tarde (3:00 P.M.) del día veintitrés (23) del mes de febrero, del año dos mil once (2012), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Miembro, el DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Miembro-Asesor Legal y LIC. LEONARDO GARCÍA, Miembro-Secretario, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El Presidente de la Comisión de Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes, que ésta ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

**AGENDA**

- a) Conocimiento del Expediente No. 2012-00354, relativo a la adquisición de 65,000 ejemplares del libro “MANUAL PARA DELEGADOS”, a ser utilizados en las Elecciones Presidenciales y de Diputados (as) del Exterior, a realizarse el 20 de mayo del 2012.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la programación y ejecución de las compras, conforme a la Ley 340-06, de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) y su modificación contenida en la Ley 449-06 de fecha seis (6) de diciembre del dos mil seis (2006); a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997 y al Reglamento Interno de la Junta Central Electoral.

**VISTA:** La comunicación DCS No. 0272-2012, de fecha 22 de febrero del 2012, a la firma del Lic. Jorge Valdez, Encargado de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Licitaciones, el expediente No. 2012-00354, relativo a la adquisición de 65,000 ejemplares del libro “Manual para Delegados”, a ser utilizados en las Elecciones Presidenciales y de Diputados (as) del Exterior, a realizarse el 20 de mayo del 2012.

**VISTA:** La copia de la comunicación PRES-JCE-1889/11, de fecha 27 de abril del 2011, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Valdez, Encargado de la División de Compras y Suministros, en la que le comunica la aprobación para cotizar la adquisición de la primera partida de materiales electorales genéricos, a ser utilizados en el marco de las Elecciones Generales Presidenciales y de Diputados (as) del Exterior, las cuales tendrán efecto el 20 de mayo del 2012. (Original se encuentra en la Orden de Compra No. 2011-00252).

**VISTA:** La copia de la comunicación No. DNE 065-2011, debidamente aprobada, de fecha 25 de abril del 2011, a la firma del Lic. Joel D. Lantigua Peralta, Director Nacional de Elecciones, dirigida al magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, en la cual solicita la aprobación para la adquisición de la primera partida de materiales electorales que serán utilizados en las Elecciones Presidenciales y de Diputados (as) del Exterior, las cuales tendrán efecto el 20 de mayo del 2012 (Original se encuentra en la Orden de Compra No. 2011-00252).

**VISTO:** El requerimiento de la primera partida de materiales para el programa de educación electoral de las Elecciones Presidenciales y de Diputados (as) del Exterior, a celebrarse el 20 de mayo del 2012.

**VISTA:** La requisición No. 2012-00316, de fecha 13 de febrero del 2012, del Ing. César Antonio Pineda Garrido, Encargado de la Sección de Almacén, para tramitar la compra de los materiales objetos del presente procedimiento.

**VISTA:** La solicitud de cotización No. 2012-00354, cursada por la División de Compras y Suministros en fecha 15 de febrero del 2012, a las empresas: **RUDDY MIGUEL CORNIEL ARTE GRAFICA, GRUPO EMPRESARIAL VIMONT, YOU COLORS, IMPREPAP, EDITORA TELE-3, IMPRESORA KELVIS y FOTOMEGRAF.**

**VISTA:** Las cotizaciones presentadas por las empresas invitadas al presente concurso.

**VISTA:** La Ley del Libro y Bibliotecas No. 508-08, de fecha 30 de diciembre del año 2008.

**VISTA:** La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

**VISTO:** El decreto No. 490 de fecha 30 de agosto del año dos mil siete (2007), reglamento de aplicación de la Ley 340-06.

**VISTA:** La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:** Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL es garantizar que las compras y contrataciones estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

**FOTOMEGRAF, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	65,000	Libros (manual para delegado) tamaño 5.5x8.5, interior: de 48 pags. En bond 20, impreso a 1 color, portada: impresa a full color en satinado mate 100 grapados	8.00	520,000.00
		<b>Subtotal</b>		520,000.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$520,000.00</b>

Condiciones de pago: 60% con la orden y 40% a 30 días después de presentar la factura original. Tiempo de entrega: 10 días laborables.

**EDITORA TELE-3, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	65,000	Libros "Manual para Delegados" con 48 páginas, interior a full color Bond-20, portada a full color tiro y retiro, en satinado matte 100, grapados a un tamaño aproximado de 5.5 x 8.5	8.69	564,850.00
		<b>Subtotal</b>		564,850.00
		<b>Más 16% ITBIS</b>		90,376.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$655,226.00</b>

Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% a 30 contra entrega. Tiempo de entrega: 5 días.

*[Handwritten signatures and initials]*

**IMPREPAP, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	65,000	Libros Manual p/Delegados tam. 5.5 x 8.5 48 páginas en papel Bond 20, portada satinado mate 100, full color impresos tiro y retiro, grapados	18.95	1,231,750.00
		<b>Subtotal</b>		1,231,750.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$1,231,750.00</b>

Condiciones de pago: Descontado. Tiempo de entrega: 15 días laborables.

**RUDDY CORNIEL, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	65,000	Libros "Manual para Delegados" tamaño 5.5 x 8.5, de 48 páginas en papel Bond 20, portada en satinado mate 100 full color tiro y retiro, grapados	17.14	1,114,100.00
		<b>Subtotal</b>		1,114,100.00
		<b>Más 16% ITBIS</b>		178,256.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$1,292,356.00</b>

Condiciones de pago: 60% con la orden y 40% contra entrega. Tiempo de entrega: 25 días laborables.

**YOU COLOR, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	65,000	Unds. Libros "Manual para Delegados" Tamaño 5.5"x8.5", 48 páginas en papel Bond-20, portada en satinado Mate-100 full color, impresos tiro y retiro, grapados	17.25	1,121,250.00
		<b>Subtotal</b>		1,121,250.00
		<b>Más 16% ITBIS</b>		179,400.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$1,300,650.00</b>

Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: 15 días.

**GRUPO EMPRESARIAL VIMONT, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	65,000	Libros "Manual para Delegados" • Tamaño: 5.5 x 8.5 • 48 páginas en papel Bond-20 • Portada en satinado Mate 100 • Full color • Impreso tiro y retiro • Grapados	18.38	1,194,700.00
		<b>Subtotal</b>		1,194,700.00
		<b>Más 16% ITBIS</b>		191,152.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$1,385,852.00</b>

Condiciones de pago: 60% con la orden y 40% contra entrega. Tiempo de entrega: 15 días laborables.

**IMPRESORA KELVIS, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	65,000	Libros "Manual para Delegados" tamaño 5.5 x 8.5, 48 páginas en Bond 20, a full color, portada satinado matte 100, full color, grapados	19.00	1,235,000.00
		<b>Subtotal</b>		1,235,000.00

*Handwritten signature/initials*

	<b>Más 16% ITBIS</b>	197,600.00
	<b>Total General</b>	<b>RD\$1,432,600.00</b>

Condiciones de pago: No indica. Tiempo de entrega: No indica.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las ofertas económicas que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:

Proponentes	Ofertas Económicas (RD\$)	Tiempo de entrega
Fotomegraf	520,000.00	10 días laborables
Editora Tele-3	655,226.00	5 días
Imprepap	1,231,750.00	15 días laborables
Ruddy Corniel	1,292,356.00	25 días laborables
You Color	1,300,650.00	15 días
Grupo Empresarial Vimont	1,385,852.00	15 días laborables
Impresora kelvis	1,432,600.00	No indica.

**CONSIDERANDO:** Que la propuesta presentada por **Fotomegraf**, representa la de menor precio de todas las ofertas. Pero no cumple con el requerimiento, debido a que oferta impresión a un (1) color y mediante la solicitud de cotización No. No. 2012-00354, cursada por la División de Compras y Suministros, se solicita impresión a todo color.

**CONSIDERANDO:** Que la propuesta económica presentada por **Editora Tele-3**, ocupó la segunda posición en el orden de mérito al menor precio y cumple con el requerimiento.

**CONSIDERANDO:** Que la propuesta económica presentada por **Editora Tele-3**, contiene el requerimiento de pago del Impuesto a la Transferencia de Bienes y Servicios (ITBIS), sin embargo el Art. 18 de la Ley 502-08, del Libro y Bibliotecas, establece la exención de ese impuesto, a la cadena de producción de libros y productos editoriales, afines en sus componentes gráficos y de impresión.

Esta Comisión de Licitaciones, válidamente reunida, resuelve, por **unanimidad de votos**, adoptar lo siguiente:

### Resolución Única

**ADJUDICAR** como al efecto **ADJUDICA** a **EDITORA TELE-3**, la Orden de Compra relativa a la impresión de **65,000 ejemplares del libro "Manual para Delegados"**, a ser utilizados en las Elecciones Presidenciales y de Diputados (as) del Exterior, a realizarse el 20 de mayo del 2012, por un valor total de **Quinientos Sesenta y Cuatro Mil Ochocientos Cincuenta Pesos con 00/100 (RD\$564,850.00)**. Libre de Impuestos.

Siendo las tres y cuarenta y cinco minutos de la tarde (3:45 P.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.



**DR. LUIS RAMÓN CORDERO G.**  
 Presidente

**LIC. LEONARDO GARCÍA**  
 Miembro-Secretario

**DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ**  
 Miembro

**DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO**  
 Miembro-Asesor Legal



AV. 27 DE FEBRERO 311  
 TELS.: (809)566-6105  
 SANTO DOMINGO  
 101003081

# COTIZACION

42 JUNTA CENTRAL ELECTORAL (J.C.E.)  
 AV. 27 DE FEBRERO, ESQ. LUPERON, PLAZA B  
 TEL: (809) 539-5419/ (809 ) 530-8987 FAX.5  
 ATENCION : NOEL DE LA CRUZ

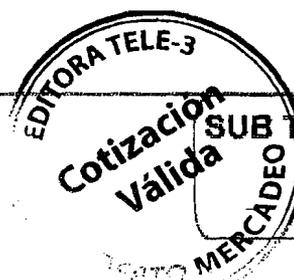
NUMERO 17379  
 FECHA 17/02/2012

REPRESENTANTE  
 EDITORA TELE-3

CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO	MONTO
65000	LIBROS " MANUAL PARA DELEGADOS " CON 48 PÁGINAS, INTERIOR A FULL COLOR BOND-20, PORTADA A FULL COLOR TIRO Y RETIRO, EN SATINADO MATTE 100, GRAPADOS A UN TAMAÑO APROXIMADO DE 5.5 X 8.5	8.690	564,850.00

TIEMPO DE ENTREGA : 5 DÍAS

NOEL DE LA CRUZ  
 Forma de Pago: 50% con la Orden y 50% contra entrega  
 \*\*\*\*\*VALIDA POR EL DIA DE HOY\*\*\*\*\*  
 Cliente acepta recibir mas o menos el 5% de la cantidad solicitada



SUB TOTAL	\$564,850.00
ITBIS	\$0.00
NETO	\$564,850.00

GERENTE DE MERCADEO



REPUBLICA DOMINICANA

**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.

Correo Electrónico : [compras@jce.do](mailto:compras@jce.do) / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978

División de Compras y Suministros

**PORTADA DE COTIZACION**

RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00354**

Fecha : 15/02/2012

Hora : 08:07:15 AM

Página : 1

0106-ELECCIONES

PARA SER UTILIZADOS EN EL MARCO DE LA CELEBRACION DE LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES, VICEPRESIDENCIALES Y DE LOS (AS) DEL EXTERIOR PARA MAYO 20 DEL 2012

65000 UNÐ LIBRÐS "MANUAL PARA DELEGADOS"

NOEL CRUZ

*Handwritten signature: Noel Cruz*

<b>Suplidor : 3971 - RUDDY MIGUEL CORNIEL CAMACHO</b> ✓	
RNC : 001-0386413-8	RNP : 13032
Dirección : C/ MARIA MONTEZ # 28	Tel. : 8096877324
Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL	Fax. :
Contacto : RUDDY	Monto: _____
<b>Suplidor : 3958 - GRUPO EMPRESARIAL VIMONT, SRL.</b> ✓	
RNC : 130-84473-9	RNP : 18070
Dirección : C/ 5, # 39, BARRIO LIBERTADOR DE HERRERA	Tel. : 8093340011
Ciudad : STO DGO OESTE, DISTRITO NACIONAL	Fax. :
Contacto : ALMONTE	Monto: _____
<b>Suplidor : 3677 - YOU COLORS, C. POR A.</b> ✓ <i>809-685-7708</i>	
RNC : 1-30-34287-3	RNP : 7186
Dirección : ISABEL LA CATÓLICA NO. 364, ZONA COLONIAL.	Tel. : 8096822821
Ciudad : SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL	Fax. : 8093335775
Contacto : PEDRO	Monto: _____
<b>Suplidor : 2682 - IMPREPAP</b> ✓	
RNC : 1-30-08235-9	RNP : 1424
Dirección : AV. JOSE CONTRERA NO. 227, ENS. LA PAZ	Tel. : 8092746310
Ciudad : STO. DGO, DISTRITO NACIONAL	Fax. : 8092745833
Contacto : RAMON ARTURO PEREZ	Monto: _____
<b>Suplidor : 2560 - EDITORA TELE-3</b> ✓	
RNC : 101-00308-1	RNP : 2053
Dirección : AV. 27 DE FEBRERO NO. 311	Tel. : 8095666105
Ciudad : STO. DGO, DISTRITO NACIONAL	Fax. : 8095473526
Contacto :	Monto: _____



REPUBLICA DOMINICANA

**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.

Correo Electrónico : [compras@jce.do](mailto:compras@jce.do) / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978

División de Compras y Suministros

**PORTADA DE COTIZACION**

RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00354**

Fecha : 15/02/2012

Hora : 08:07:15 AM

Página : 2

0106-ELECCIONES

PARA SER UTILIZADOS EN EL MARCO DE LA CELEBRACION DE LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES, VICEPRESIDENCIALES Y DE LOS (AS) DEL EXTERIOR PARA MAYO 20 DEL 2012

PROCESO DE LICITACION

INOLE CRUZ

<b>Suplidor : 2115 - IMPRESORA KELVIS, C. X A.</b> ✓	
<b>RNC : 1-01-88278-6</b>	<b>RNP : 2446</b>
<b>Dirección : AV.SAN MARTIN #82, PLAZA SAN M</b>	<b>Tel. : 8095363995</b> ✓
<b>Ciudad : STO. DGO, DISTRITO NACIONAL</b>	<b>Fax. : 8095363995</b>
<b>Contacto : MARIA ADELA VIÑAS PEÑA</b>	<b>Monto: _____</b>
<b>Suplidor : 1655 - FOTOMEGRAF</b> ✓	
<b>RNC : 1-30-07992-7</b>	<b>RNP : 4901</b>
<b>Dirección : C/EMILIANO TEJERA 103, ZONA COLONIAL</b>	<b>Tel. : 8096881237</b> ✓
<b>Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL</b>	<b>Fax. : 8096823758</b>
<b>Contacto : ANDRES R. PEÑA RAMIREZ</b>	<b>Monto: _____</b>

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_

Empresa Adjudicataria: INOLE CRUZ Monto: \_\_\_\_\_

Director(a) Administrativo(a)

Director(a) Administrativo(a)

15 FEB 2012



**Junta Central Electoral**  
Garantía de Identidad y Democracia

RECIBIDO

COMISION DE LICITACIONES

2012 FEB 22 P 6:50

**División de Compras y Suministros**

DCS No. 0272/2012

**Dr. Luis Ramón Cordero**

**Comisión de Licitaciones**

**Atención: Lic. Leonardo García**  
Secretario Comisión de Licitaciones

**Vía: Licda. Marcia A. Pérez Pimentel**  
Abogada División de Compras y Suministro

Cortésmente, para los fines de lugar, anexo le remitimos el expediente No.2012/00354, referente a la adquisición de **65,000 Unidades de Libros Impreso del Manual Para Delegados** para ser utilizados en el Marco de la **Celebración de las Elecciones Presidenciales, Vicepresidenciales y Diputados (as) del Exterior el 20 de mayo del año en curso, en la Dirección de Elecciones**, para tales fines fueron convocados los siguientes suplidores:

1. **Ruddy Miguel Corniel Camacho (Cotizó)**
2. **Grupo Empresarial Vimont, SRL (Cotizó)**
3. **You Colors C x A (Cotizó)**
4. **Imprepap (Cotizó)**
5. **Editora Tele-3 (Cotizo)**
6. **Impresora Kelvis C x A (Cotizó/)**
7. **Fotomegraf (Cotizó)**

Sin otro particular por el momento

Atentamente

**Lic. Jorge Manuel Valdez**  
Enc. Depto. de Compras y Suministro



JMVCigp.

	Día	Mes	Año
	22	2	2012

2011-04-28 10:35  
lep

PRES-JCE-No.1889/11

Santo Domingo, D.N.,  
27 de abril del 2011.-

Señor  
**Lic. Jorge Valdez**  
Enc. Dpto. de Compras  
Su Despacho.-

Vía: *C. Pellicce 28-4-11*  
**Licda. Cinthia Pellicce**  
Directora General Administrativa

*CP 28-4-11 10:37 AM*

Distinguido Lic. Valdez:

Por medio de la presente se le comunica, al tenor de las disposiciones contenidas en la Ley Electoral No. 275-97, y sus modificaciones y el Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre de 2010, la aprobación para cotizar la adquisición de la primera partida de materiales electorales genéricos y para la organización electoral; que serán utilizados en el marco de la celebración de las Elecciones Ordinarias Generales Presidenciales, Vicepresidenciales y de Diputados (as) del Exterior, previstas para el 20 de mayo de 2012, de conformidad con solicitud y materiales detallados por el Lic. Joel Lantigua, Director de Elecciones, en su oficio DNE 065-2011 de fecha 25 de abril del 2011, el cual anexamos debidamente autorizado.

Sin otro particular por el momento,

Atentamente

*[Signature]*  
Dr. Roberto Rosendo Márquez  
Presidente



RRM/fanl  
*[Signature]*  
R16

DEPTO. DE COMPRAS

El original está en la OIC No. 2011-252  
Firma: *[Signature]* Fecha: 27/4/11  
Observación: \_\_\_\_\_

*Noel 18-02-2012*

JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
Dirección Nacional de Elecciones  
"Año de la Transparencia y Fortalecimiento Institucional"

Santo Domingo, D. N.  
25 de Abril del 2011.

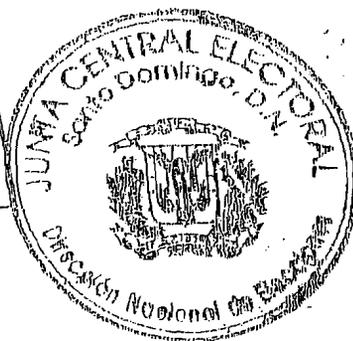
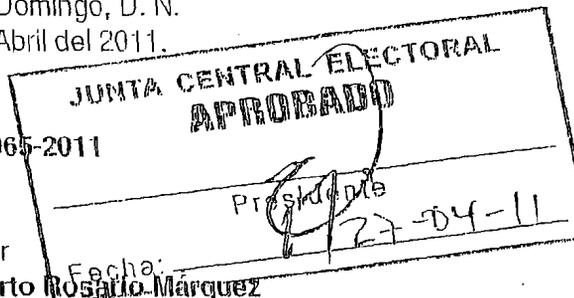
DNE 065-2011

Doctor

Roberto Rosalío Márquez

Presidente Junta Central Electoral

Su Despacho



UNIDAD ADMINISTRATIVA  
DE LA JUNTA CENTRAL ELECTORAL

2011 APR 26 A 09:17

SIN FIRMA

Roberto Rosalío Márquez

**Asunto: Solicitud Aprobación de Adquisición de Materiales Electorales Genéricos y para la Organización Electoral (Primera Partida).**

- Anexos: a) Lista de Materiales Electorales.  
b) Lista de Materiales Educativos.**

Respetuosamente, tenemos a bien someter a la consideración de ese Honorable Despacho, la solicitud de aprobación para la adquisición de los materiales electorales que serán utilizados en las venideras elecciones Presidenciales y de Diputados y Diputadas en el exterior, el próximo día 20 del mes de mayo del año 2012.

Se trata en esta ocasión de la solicitud de los materiales genéricos que son destinados a los Colegios Electorales, otros que por la complejidad en su elaboración deben ser solicitados con suficiente antelación puesto que su confección se lleva a cabo en el exterior del país y aquellos que son de utilidad en el Departamento de Organización Electoral (Logística), previo al desarrollo formal de la producción de materiales en dicha dependencia.

En ese sentido, los materiales que son objeto de la presente solicitud, son aquellos que requieren de un empaquetamiento previo (genéricos) y una clasificación dentro del esquema de organización de los mismos, los cuales posteriormente son integrados en las líneas de producción de las valijas que se destinan a los colegios electorales. Así mismo, incluimos en esta solicitud la adquisición de valijas de mayor dimensión que las actuales, para uso de los Colegios Electorales del Exterior y la reparación de algunas de estas que son utilizadas en los Colegios Electorales locales.

Con la adquisición de estos insumos, estaremos en condiciones de iniciar formalmente, específicamente en el mes de Septiembre de este año 2011, los trabajos relativos a la organización y empaquetamiento del material electoral.

... , que en la presente relación de los materiales solicitados, estamos considerando la adquisición estos en una sola partida que incluye la cantidad total para una segunda elección, por considerarse que su elaboración se produce en el exterior y por ende no pudiésemos disponer de los mismos si fuere necesario.

En adición a los materiales electorales, estamos también solicitando la aprobación de rigor para la adquisición del material educativo que será utilizado en las tres (3) etapas de capacitación, con la finalidad de que el mismo pueda estar disponible con antelación a la celebración de dichas jornadas.

Al tenor de la explicación anterior, estaremos sometiendo a la consideración de ese alto despacho, una segunda solicitud de adquisición de materiales electorales que, por su definición, composición o elaboración, pueden ser solicitados en fechas posteriores y aquellos que requieren de la definición de ciertos aspectos legales o procedimentales para la aprobación final de sus respectivos formatos.

Agradeciendo la atención se sirva dispensar a la presente, queda de usted.

Muy atentamente,

  
Joel D. Lantigua Peralta

Director

JDLP/nbm



**Junta Central Electoral**  
**ELECCIONES PRESIDENCIALES Y DE DIPUTADOS DEL EXTERIOR DEL 20 DE MAYO DEL 2012**  
**Dirección Nacional de Elecciones**



**REQUERIMIENTO DE MATERIALES PARA EL PROGRAMA DE EDUCACION ELECTORAL 2012**

<b>Materiales Educativos (Artículos)</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad a Solicitar</b>	<b>Fecha Prevista de Recepción</b>	<b>Observaciones y Comentarios</b>
Lápiz con Punta y Borrador	Lápices de carbón, punto No. 2, con puntas y gomas para borrar	130,000	Diciembre, 2011	Para el llenado de documentos y el acta en los talleres.
Libretas Rayadas	Blancas, de 100 páginas encoladas, no grapadas.	30,000	julio , 2011	Para sub-dividir en libretas pequeñas de 10 páginas cada una, para distribuir las en los talleres.
Manual para Delegados	Libro Impreso en tiro y retiro de aproximadamente 50 páginas, con portada en satinado mate 100, en tamaño 5 1/2" x 8 1/2"	65,000	Marzo, 2012	Se distribuirán en los talleres, a los Partidos Políticos y en cada Colegio Electoral el día de las elecciones.
Manual para Miembros de Juntas Electorales	Folleto Impreso en tiro y retiro, full color, de aproximadamente 40 páginas, con portada en satinado mate 100, en tamaño 8 1/2 " x 11"	2,000	Febrero, 2011	Para uso de los talleres y para entregarle a la Policía Militar Electoral.
Manual para Policía Militar Electoral	Folleto Impreso en tiro y retiro de aproximadamente 26 páginas, con portada en satinado mate 100, en tamaño 5 1/2 por 8 1/2 .	50,000	Febrero, 2011	Para uso de los talleres y para las Juntas Electorales.





No. 4660

**A:** Junta Central Electoral

# COTIZACION

FECHA		
DIA	MES	AÑO
17	Feb..	2012

**ATENCION: Compras y licitaciones**

ESTIMADOS SEÑORES:

NOS COMPLACEMOS EN SOMETER A SU CONSIDERACION NUESTRA COTIZACION CORRESPONDIENTE A SU SOLICITUD DE REFERENCIA:

CANT.	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	TOTAL
65,000	Libros (Manual para delegados) tamaño 5.5x8.5, Interior: de 48 pags. en bond 20,mpreso a 1 color. Portada: impresa a full color en satinado mate 100 grapados.	8.00	520,000.00
<p>Tiempo de Entrega: 10 dias laborables, a partir de recibir la orden de compra. y el arte correspondiente.</p>			

Sub-total **520,000.00**

16%ITBIS **NO APLICA**

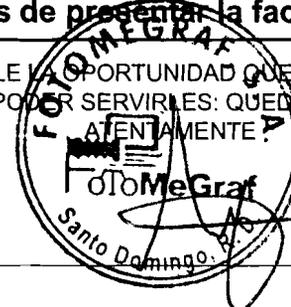
TOTAL RD\$ **520,000.00**

CONDICIONES DE PAGO

**60% con la orden y 40%, 30 dias después de presentar la factura original.**

PROPOSICION ACEPTADA \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

AGRADECIENDOLE LA OPORTUNIDAD QUE NOS HAN BRINDADO Y ESPERANDO PODER SERVIRLES: QUEDAMOS DE USTEDES.



FIRMA CLIENTE



REPUBLICA DOMINICANA

**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.

Correo Electrónico : [compras@jce.do](mailto:compras@jce.do) / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978

División de Compras y Suministros

**SOLICITUD DE COTIZACION**

RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00354**

Fecha : 15/02/2012

Hora : 08:07:15 AM

RNP : 4901

RNC : 1-30-07992-7

Tel. : 8096881237

Fax. : 8096823758

Código : 1655

Nombre : FOTOMEGRAF

Dirección : C/EMILIANO TEJERA 103, ZONA COLONIAL

Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : ANDRES R. PEÑA RAMIREZ

**Estimados Señores:**

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

Co.	CANT	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	65000	UND	LIBROS *MANUAL PARA DELEGADOS*
			*TAM: 5.5 X 8.5
			*48 PAGINAS EN PAPEL BOND 20
			*PORTADA SATINADO MATE 100
			*FULL COLOR
			*IMPRESO TIRO Y RETIRO.
			*GRAPADOS
			COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
			TIEMPO DE ENTREGA
			CONDICIONES DE PAGO
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====
			<i>[Handwritten Signature]</i>
			15 FEB 2012

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en género, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.



Lic Jorge M. Valdez

División de Compras y Suministros

**DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)**

Hacemos constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de \_\_\_\_\_ días a partir de la fecha.

A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Crédito a \_\_\_\_\_ Días \_\_\_\_\_

Nuestro Compromiso de Entregar es en ( \_\_\_\_\_ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra.



Fotomegraf

Fecha / Sello / Firma

15 FEB 2012



AV. 27 DE FEBRERO 311  
 TELS.: (809)566-6105  
 SANTO DOMINGO  
 101003081

# COTIZACION

NUMERO 17379  
 FECHA 17/02/2012

42 JUNTA CENTRAL ELECTORAL (J.C.E.)  
 AV. 27 DE FEBRERO, ESQ. LUPERON, PLAZA B  
 TEL: (809) 539-5419/ (809) 530-8987 FAX.5  
 ATENCION : NOEL DE LA CRUZ

REPRESENTANTE  
 EDITORA TELE-3

CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO	MONTO
65000	LIBROS " MANUAL PARA DELEGADOS " CON 48 PÁGINAS, INTERIOR A FULL COLOR BOND-20. PORTADA A FULL COLOR TIRO Y RETIRO, EN SATINADO MATTE 100, GRAPADOS A UN TAMAÑO APROXIMADO DE 5.5 X 8.5	8.690	564,850.00

TIEMPO DE ENTREGA : 5 DÍAS



NOEL DE LA CRUZ  
 Forma de Pago: 50% con la Orden y 50% contra entrega  
 \*\*\*\*\*VALIDA POR EL DIA DE HOY\*\*\*\*\*  
 Cliente acepta recibir mas o menos el 5% de la cantidad solicitada

SUB TOTAL	\$564,850.00
ITBIS	\$90,376.00
NETO	\$655,226.00

*D. Manuel Parth*  
 GERENTE DE MERCADEO



REPUBLICA DOMINICANA

JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.

Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION

RNC : 401-00754-1

No.: 2012-00354

Fecha: 15/02/2012

Hora: 08:07:15 AM

RNP : 2053

RNC : 101-00308-1

Tel. : 8095666105

Fax. : 8095473526

Código : 2560

Nombre : EDITORA TELE-3

Dirección : AV. 27 DE FEBRERO NO. 311

Ciudad : STO. DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto :

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
	65000	UND	LIBROS *MANUAL PARA DELEGADOS*
			*TAM: 5.5 X 8.5
			*48 PAGINAS EN PAPEL BOND 20
			*PORTADA SATINADO MATE 100
			*FULL COLOR
			*IMPRESO TIRO Y RETIRO.
			*GRAPADOS
			COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
			TIEMPO DE ENTREGA
			CONDICIONES DE PAGO
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====
			<i>[Handwritten Signature]</i>
			15 FEB 2012

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un período mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.



DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de \_\_\_\_\_ días a partir de la fecha.

A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Crédito a \_\_\_\_\_ Días

Nuestro Compromiso de Entregar es en ( \_\_\_\_\_ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

Firma / Sello / Fecha

*[Handwritten Signature]*  
15/2/2012



# RuddyCorniel

ARTES GRAFICAS

C/37 Este No. 49, Ens. Luperón,  
Santo Domingo, Rep. Dom.  
Tel. 809-687-7324 • Fax 809-687-7324  
Email.: ruddycorniel@hotmail.es

## COTIZACION

Fecha 16 DE FEBRERO DEL 2012

Señores: JUNTA CENTRAL Y ELECTORAL ATN. (DPTO. DE COMPRAS)

En atención a su solicitud, cumplimos con presentarle para su aprobación, nuestra cotización.

CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO/UND.	TOTAL.
65,000	LIBROS "MANUAL PARA DELEGADOS" TAMAÑO 5.5X8.5, DE 48 PAGINAS EN PAPEL BOND 20, PORTADA EN SATINADO MATE 100 FULL COLOR TIRO Y RETIRO, GRAPADOS.	RD\$17.14	RD\$1,114,100.00
		<b>MAS 16% ITBIS</b>	RD\$ 178,256.00
		<b>TOTAL</b>	RD\$1,292,356.00

Observaciones: CLIENTE SUMINISTRARA EL ARTE DIGITAL (LISTO PARA IMPRESION)

Condiciones de Pago: 60% CON LA ORDEN Y 40% CONTRA ENTREGA

Plazo de Entrega: 25 DIAS LABORABLES



RUDDY CORNIELLE CAS

Aprobado por \_\_\_\_\_



REPUBLICA DOMINICANA

**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.

Correo Electrónico : [compras@jce.do](mailto:compras@jce.do) / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978

División de Compras y Suministros

**SOLICITUD DE COTIZACION**

RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00354**

Fecha : 15/02/2012

Hora : 08:07:15 AM

RNP : 13032

RNC : 001-0386413-8

Tel. : 8096877324

Fax. :

Código : 3971

Nombre : *RUDDY MIGUEL CORNIEL CAMACHO*

Dirección : *C/ MARIA MONTEZ # 28*

Ciudad : *STO DGO, DISTRITO NACIONAL*

Contacto : *RUDDY*

**Estimados Señores:**

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
	65000	UND	LIBROS "MANUAL PARA DELEGADOS"
			*TAM: 5.5 X 8.5
			*48 PAGINAS EN PAPEL BOND 20
			*PORTADA SATINADO MATE 100
			*FULL COLOR
			*IMPRESO TIRO Y RETIRO.
			*GRAPADOS
			COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
			TIEMPO DE ENTREGA
			CONDICIONES DE PAGO
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====
			<i>[Handwritten Signature]</i>
			15 FEB 2012

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

*[Handwritten Signature]*  
**Lic. Jorge M. Valdez**  
 Enc. de Compras y Suministros

**DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)**

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de *15* días a partir de la fecha.

A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI  NO

Crédito a  Días

Nuestro Compromiso de Entregar es en (  ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra.

*[Handwritten Signature]*  
**Ruddy Corniel**  
 TESS GRAFICAS  
 Santo Domingo, R.D.  
 Firma / Sello / Fecha

FECHA: 21/02/2012

A : LA JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
ATT. DEPARTAMENTO DE COMPRA.

**COTIZACION**

CANT.	DESCRIPCION	PRECIO	TOTAL
65,000	LIBROS MANUEL P/ DELEGADOS TAM 5.5 X 8.5 48 PAGINAS EN PAPEL BOND 20, PORTADA SATINADO MATE 100 FULL COLOR IMPRESOS TIRO Y RETIRO , GRAPADOS .	18.95	1,231,750.00
TIEMPO DE ENTREGA : 15 DIAS LABORABLES		SUB-TOTAL	1,231,750.00
FORMA DE PAGO DESCONTADO		ITBIS	-
		TOTAL	1,231,750.00



AUTORIZADO POR

RECIBIDO POR



REPUBLICA DOMINICANA  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.  
Correo Electrónico : [compras@jce.do](mailto:compras@jce.do) / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978  
División de Compras y Suministros

**SOLICITUD DE COTIZACION**  
RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00354**

Fecha : 15/02/2012

Hora : 08:07:15 AM

RNP : 1424

RNC : 1-30-08235-9

Tel. : 8092746310

Fax. : 8092745833

Código : 2682

Nombre : IMPREPAP

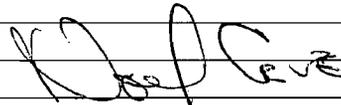
Dirección : AV. JOSE CONTRERA NO. 227, ENS. LA PAZ

Ciudad : STO. DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : RAMON ARTURO PEREZ

**Estimados Señores:**

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	65000	UND	LIBROS *MANUAL PARA DELEGADOS*
			*TAM: 5.5 X 8.5
			*48 PAGINAS EN PAPEL BOND 20
			*PORTADA SATINADO MATE 100
			*FULL COLOR
			*IMPRESO TIRO Y RETIRO.
			*GRAPADOS
			COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
			TIEMPO DE ENTREGA
			CONDICIONES DE PAGO
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====
			
			15 FEB 2012

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:  
Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

**DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULOS**

Hacemos constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de \_\_\_\_\_ días a partir de la fecha.

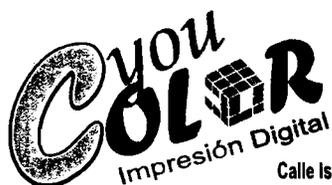
A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Crédito a \_\_\_\_\_ Días

Nuestro Compromiso de Entregar es en ( \_\_\_\_\_ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra



Señor Ramon Arturo Perez  
Div. de Compras y Suministros  
JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
IMPRESORÍA PREPAP S.R.L.  
Firma: \_\_\_\_\_ Fecha: 15/02/2012



Vallas- Bajantes - Afiches - Rotulación - Revistas - Brochurs - Volantes y más  
 Calle Isabel La Católica No.364, esq. General Cabral, Ciudad Colonial, Santo Domingo, R. D. / Tel. 809 682-2821 • 809 685-3508

**No.12-0045**

**RNC:1-3034287-3**

Cliente o Razón Social:

**Junta Central Electoral**  
 Santo Domingo, R. D.

Condiciones de pago: **30 días**  
 Entrega en: **15 días.**

FECHA: **20 de febrero DE 2012**

Señores: **Dpto. de Compras**

**COTIZACION**

Bajo sus sabios criterios sometemos la siguiente propuesta:

CANTIDAD	DESCRIPCION	P/U.	VALOR
<b>65,000</b>	<b>UDS. Libros "Manual para Delegados"</b> Tamaño 5.5"x8.5", 48 páginas en papel bond-20, Portada en Satinado Mate-100 full color, impresos tiro y retiro, grapados.	<b>17.25</b>	<b>1,121,250.00</b>
Sub-total.\$			<b>1,121,250.00</b>
Itbis 16% \$			<b>179,400.00</b>

**Total Gral. \$1,300,650.00**

Gracias por su solicitud, esperando servirles,



RECIBIDO CONFORME POR



REPUBLICA DOMINICANA  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.  
Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 /Fax : 809-539-8978  
División de Compras y Suministros

**SOLICITUD DE COTIZACION**  
RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00354**

Fecha : 15/02/2012

Hora : 08:07:15 AM

Código : 3677

Nombre : YOU COLORS, C. POR A.

Dirección : ISABEL LA CATÓLICA NO. 364, ZONA COLONIAL.

Ciudad : SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : PEDRO

RNP : 7186

RNC : 1-30-34287-3

Tel. : 8096822821

Fax. : 8093335775

**Estimados Señores:**

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	65000	UND	LIBROS *MANUAL PARA DELEGADOS*
			*TAM: 5.5 X 8.5
			*48 PAGINAS EN PAPEL BOND 20
			*PORTADA SATINADO MATE 100
			*FULL COLOR
			*IMPRESO TIRO Y RETIRO.
			*GRAPADOS
			COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
			TIEMPO DE ENTREGA
			CONDICIONES DE PAGO
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====
			<i>[Handwritten Signature]</i>
			15 FEB 2012

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.

2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un período mínimo de 30 días.

3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.

4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.

5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.



**DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)**

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de \_\_\_\_\_ días a partir de la fecha.

A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Crédito a \_\_\_\_\_ Días

Nuestro Compromiso de Entregar es en ( \_\_\_\_\_ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

*[Handwritten Signature]*  
Firma / \_\_\_\_\_ / Fecha: \_\_\_\_\_



# Grupo Empresarial Vimont, S.R.L.

RNC: 130844739

TEL: 809-334-0011

**COTIZACION**

**CLIENTE**

NOMBRE **JUNTA CENTRAL ELECTORAL**

ATENCION:

Ciudad **STO. DGO.** Estado **R.D.** CP \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_

**Varios**

Fecha **17/2/2012**

No. de Cotización: **0048**

Representante **vishnu Almonte**

CANTIDAD	DESCRIPCION	P/UNITARIO	TOTAL
65,000	Libros " Manual para Delegados" *Tamaño: 5.5 x 8.5 *48 paginas en papel Bond-20 *Portada en satinado Mate 100 *Full color *Impreso Tiro y Retiro *Grapados	18.38	1,194,700.00

SUB-TOTAL **1,194,700.00**

DESC.

SUB-TOTAL

ITBS **191,152.00**

**TOTAL 1,385,852.00**

**MEDIO DE PAGO**

**15 Dias Laborables**

VALIDEZ DE LA COT.

Tiempo de Entrega: **15 Dias Laborables**

Forma de Pago: **60% Con la Orden  
40% Contra Entrega**

Impuestos

**RNC: 130-84473-9**



ENTREGADO POR:



REPUBLICA DOMINICANA  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.  
 Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978  
 División de Compras y Suministros

**SOLICITUD DE COTIZACION**  
 RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00354**

Fecha : 15/02/2012

Hora : 08:07:15 AM

RNP : 18070

RNC : 130-84473-9

Tel. : 8093340011

Fax. :

Código : 3958

Nombre : GRUPO EMPRESARIAL VIMONT, SRL.

Dirección : C/ 5, # 39, BARRIO LIBERTADOR DE HERRERA

Ciudad : STO DGO OESTE, DISTRITO NACIONAL

Contacto : ALMONTE

**Estimados Señores:**

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	65000	UND	LIBROS *MANUAL PARA DELEGADOS*
			*TAM: 5.5 X 8.5
			*48 PAGINAS EN PAPEL BOND 20
			*PORTADA SATINADO MATE 100
			*FULL COLOR
			*IMPRESO TIRO Y RETIRO.
			*GRAPADOS
			COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
			TIEMPO DE ENTREGA
			CONDICIONES DE PAGO
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====
			<i>Almonte</i>
			15 FEB 2012

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas fisicas y juridicas, por la adquisición de bienes y servicios en general no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.

2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.

3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.

4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.

5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

*Almonte*  
 Lic. Jorge M. Valdez  
 Enc. de Compras y Suministros

**DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)**

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de \_\_\_\_\_ días a partir de la fecha.

A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Crédito a \_\_\_\_\_ Días

Nuestro Compromiso de Entregar es en ( \_\_\_\_\_ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra.

*Almonte*  
 15/2/2012  
 Firma / Sello / Fecha





REPUBLICA DOMINICANA  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.  
 Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978  
 División de Compras y Suministros

**SOLICITUD DE COTIZACION**  
 RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00354**

Fecha : 15/02/2012

Hora : 08:07:15 AM

Código : 2115

Nombre : **IMPRESORA KELVIS, C. X A.**

Dirección : **AV.SAN MARTIN #82, PLAZA SAN M**

Ciudad : **STO. DGO, DISTRITO NACIONAL**

Contacto : **MARIA ADELA VIÑAS PEÑA**

RNP : 2446

RNC : 1-01-88278-6

Tel. : 8095363995

Fax. : 8095363995

**Estimados Señores:**

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
	65000	UND	LIBROS "MANUAL PARA DELEGADOS"
			*TAM: 5.5 X 8.5
			*48 PAGINAS EN PAPEL BOND 20
			*PORTADA SATINADO MATE 100
			*FULL COLOR
			*IMPRESO TIRO Y RETIRO.
			*GRAPADOS
			COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
			TIEMPO DE ENTREGA
			CONDICIONES DE PAGO
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====
			<i>[Handwritten Signature]</i>
			15 FEB 2012

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un período mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

*[Handwritten Signature]*  
 Lic. Jorge M. Valdezo  
 Enc. de Compras y Suministros



**DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)**

Hacemos constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de \_\_\_\_\_ días a partir de la fecha.

A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle (ITBIS SI) \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Crédito a \_\_\_\_\_ Días

Nuestro Compromiso de Entregar es en ( \_\_\_\_\_ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

*[Handwritten Signature]* 15/2/2012  
 Firma / Sello / Fecha