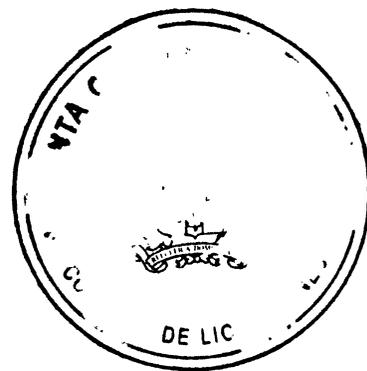




REPÚBLICA DOMINICANA  
JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
COMISIÓN DE COMPRAS Y LICITACIONES



**ACTA No. ACP-28-2013**

En la oficina de la Comisión de Compras y Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo D. N., siendo las diez y diez minutos de la mañana (10:10 A.M.) del día veinte (20) del mes de agosto, del año dos mil trece (2013), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Delegada de la Dirección Financiera, DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Consultor Jurídico, LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS, Director General Administrativo y el LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El Presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes, que esta reunión ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

**AGENDA**

- a) Conocimiento del **Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-30-2013**, relativo a la adquisición de **MATERIAL GASTABLE (Papel)**, correspondiente a la proyección presupuestaria operacional del 1ero. de julio al 30 de septiembre del 2013.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la ejecución de las compras, conforme a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997, al Reglamento Interno emitido por el Pleno de la Institución, al Manual para la Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral y a las normas establecidas en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

**VISTA:** La copia de la comunicación DGA No. 294/2013, fechada el 25 de febrero del 2013, a la firma del Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, el PRES-JCE-No.643/13, en donde acoge el plan de suministro de la JCE y sus dependencias para el año 2013.

**VISTA:** La comunicación PRES-JCE No.643/13, de fecha 21 de febrero del 2013, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, mediante la cual le comunica que acogió el plan de suministro de la JCE y sus dependencias para el año 2013.

**VISTA:** La copia de la comunicación DGA No. 096/2013, fechada el 28 de enero del 2013, a la firma del Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, dirigida al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, remitiendo el informe estadístico de materiales a ser suministrados a nivel nacional, por el periodo de once (11) meses.

**VISTA:** La proyección presupuestaria operacional, correspondiente al periodo julio-septiembre del 2013, preparado por la Sección de Almacén.

**VISTO:** El oficio CL-207/13, fechado el 24 de julio del 2013, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido al Sr. Raúl Veras, Encargado de la División de Compras y Suministros, remitiendo el llamado a concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-30-2013 y el listado de empresas a invitar, relativo a la adquisición de material gastable de oficina (Papel), correspondiente al plan de compras para el período julio-septiembre del 2013.

**VISTO:** El llamado o convocatoria a concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-30-2013, publicado en la página Web de la Junta Central Electoral, relativo a la adquisición de materiales de oficina.

**VISTO:** El listado de las empresas remitido a la División de Compras y Suministros para ser invitadas a presentar propuestas en el concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-30-2013, a fin de adquirir los materiales de oficina, a saber: **AVG Comercial, Offitek, Mayorka Group, Oficina Universal, Papelería P & N Comercial, Inversiones Paloma, Computextos Lincoln, F & G Office Solutions, Romfer Office Store y Enerlim Suministros y Servicios.**

**VISTA:** La requisición No. 2013-01791, de fecha 25 de julio del 2013, del Encargado de Almacén, para tramitar la compra de los bienes objeto del presente procedimiento.

**VISTA:** La comunicación DCS No. 0657-2013, de fecha 2 de agosto del 2013, a la firma del Sr. Raúl A. Veras, Encargado de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, las cotizaciones correspondientes al expediente relativo a la adquisición de materiales gastables de oficina (Papel).

**VISTA:** La solicitud de cotización No. 2013-01874, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha 25 de julio del 2013, a las empresas: **AVG Comercial, Offitek, Mayorka Group, Oficina Universal, Papelería P & N Comercial, Inversiones Paloma, Computextos Lincoln, F & G Office Solutions, Romfer Office Store y Enerlim Suministros y Servicios.**

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 25 de julio del 2013, a la firma del Sr. Alberto F Delgado, representante de la empresa Suplidora Hnos. DC, en el cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-30-2013.

**VISTA:** La comunicación, recibida vía correo electrónico de fecha 29 de julio del 2013, a la firma de la Sra. Niurka Peña, Gerente de Post Ventas y Mercadeo de la Empresa Productive Business Solutions, manifestando su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-30-2013.

**VISTAS:** Las cotizaciones presentadas por las empresas: **Offitek, F&G Office Solution, Papelería P & N Comercial, Enerlim Suministros y Servicios, Suplidora Hermanos DC, AVG Comercial, Suplidora W&M del Caribe, Productive Business Solutions y Oficina Universal.**

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 19 de agosto del 2013, a la firma de la Sra. Keila Sanchez, representante de la empresa Enerlim, informando que el papel propuesto es genérico, sin marca y que esto se hace para poder manejar el precio ofertado.

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 19 de agosto del 2013, de la empresa OneWM informando que el papel bond ofertado, es marca Infoprint.

**VISTO:** El oficio DNI-11-09-31, de fecha 13 de septiembre del 2011, a la firma del Lic. Miguel Ángel García, para ese entonces, Administrador General de Informática y del Ing. Franklin Frías Abreu, Director de Informática, dirigido a la Comisión de Licitaciones, en el cual informan sobre los resultados de las pruebas realizadas a las siguientes marcas de papel: Rabbit, Infoprint Xerográfico, Officepro, Radiant White, American Paper y Abby Premium.

**VISTO:** El oficio DNI-13-07-50, de fecha 29 de julio del 2013, a la firma del Ing. Franklin Frías Abreu, Director de Informática, dirigido al Sr. Raúl Veras, Encargado de la División de Compras y Suministros, en el cual informan sobre los resultados de las pruebas realizadas a la marca de papel Winner The Choice.

**VISTA:** La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

**VISTA:** La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

**VISTO:** El Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre del 2010.





Garantía de Identidad y democracia

**Junta Central Electoral**

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N.

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220 / Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

**SOLICITUD DE COTIZACION**

RNC: 401-00754-1

No.: **2013-01874**

Fecha: 25/07/2013

Hora: 09:52:25 AM

Código : 4302

Nombre : ENERLIM, SRL

Dirección : C/ MUSTAFA KEMAL # 30, NACO

Ciudad : STO. DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto :

RNP : 30029

RNC : 130-96556-2

Tel. : 8096822762

Fax. :

**Estimados Señores:**

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo máximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
-----	-------	--------	-----------------------------------

COMPRAS Y SUMINISTROS

PREPARADO POR  
LIC. MARCELO SANTANA

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un período mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

Raul A. Veras

Enc. de Compras y Suministros

**DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)**

Hacemos constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de \_\_\_\_\_ días a partir de la fecha.

A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Crédito a \_\_\_\_\_ Días

Nuestro Compromiso de Entregar es en ( \_\_\_\_\_ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra



Firma / Sello / Fecha

Página 2 de 2

**CONSIDERANDO:** Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

**ENERLIM**, cotiza:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	9,545	Papel Bond 20, tam. 8.5x11 blanco resma	118.00	1,126,310.00
2	545	Papel bond 20 tam. 8.5x13, blanco resma	153.00	83,385.00
3	818	Papel bond 20 tam. 8.5x17, blanco resma	238.00	194,684.00
4	136	Papel carbón, tam. 8.5x11 cajas	143.00	19,448.00
5	27	Papel carbón, tam. 8.5x13 caja	165.00	4,455.00
6	27	Papel fax tam. 8.5x64 rollos	141.20	3,812.40
7	11	Papel forma cont. tam. 9.5x5.5, 3 parte cajas	595.20	6,547.20
8	7	Papel forma cont. Tam. 14 7/8 x 11, 2 parte cajas	1,823.00	12,761.00
9	27	Papel de hilo, tam. 8.5x11 color crema resma	555.00	14,985.00
10	27	Papel de hilo, tam. 8.5x11 color blanco resma	555.00	14,985.00
11	136	Papel para maquina sumadora blanco rollos	15.10	2,053.60
		<b>Subtotal</b>		1,483,426.20
		<b>Más ITBIS</b>		267,016.70
		<b>Total General</b>		<b>RD\$1,750,442.90</b>

Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: 10 día laborables.

**ONEWM**, cotiza:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	9,545	Papel bond 8 1/2x 11 "Infoprint"	120.00	1,145,400.00
2	545	Papel bond 8 1/2 x 13 "Infoprint"	155.00	84,475.00
3	818	Papel bond 11 x 17 "Infoprint"	240.00	196,320.00
4	136	Papel carbón 8 1/2 x11 "Pelikan"	145.00	19,720.00
5	27	Papel carbón 8 1/2 x 13 "Pelikan"	168.00	4,536.00
6	11	Papel forma continua 9 1/2 x 5 1/2, en tres partes "Rex"	595.00	6,545.00
7	7	Papel forma continua 14 7/8 x 11, en dos partes "Rex"	1,818.00	12,726.00
8	27	hilo crema 8 1/2 x 11 "Infoprint"	555.00	14,985.00
9	27	hilo blanco 8 1/2 x 11 "Infoprint"	555.00	14,985.00
10	136	Papel para maquina sumadora blanco "Hansell"	14.75	2,006.00
11	27	Papel fax 8 1/2 x 64 "Infoprint"	140.00	3,780.00
		<b>Subtotal</b>		1,505,478.00
		<b>Más ITBIS</b>		270,986.04
		<b>Total General</b>		<b>RD\$1,776,464.04</b>

Condiciones de pago: Crédito 10 días. Tiempo de entrega: Inmediata

**F & G OFFICE SOLUCIÓN**, cotiza:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	9,545	Resmas de Papel bond 20 8 1/2 x 11 Infoprint	122.00	1,164,490.00
2	545	Resma de Papel bond 20 8 1/2x 13	170.00	92,650.00
3	818	Resmas Papel bond 20 11x17	260.00	212,680.00
4	136	Papel carbón 8 1/2x11 negro	110.00	14,960.00
5	27	Papel carbón 8 1/2x 13 negro	115.00	3,105.00
6	27	Rollo de Papel para fax	60.00	1,620.00

7	11	Formas continuas 9.5x5.5 3p	490.00	5,390.00
8	7	Forma continuas 14 7/8 x11 2p	2,500.00	17,500.00
9	27	Resmas de Papel en hilo crema	350.00	9,450.00
10	27	Resmas de Papel en hilo bco.	350.00	9,450.00
11	136	Rollos de Papel p/ sumadora 2 1/4"	11.90	1,618.40
		<b>Subtotal</b>		1,532,913.40
		<b>Más ITBIS</b>		275,924.41
		<b>Total General</b>		<b>RD\$1,808,837.81</b>

Condiciones de pago: De 30 a 45 días. Tiempo de entrega: Inmediata

**OFFITEK, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio (incluye ITBIS)	Total
1	9,545	Resmas de Papel bond 20 8 1/2 x 11 Infoprint	122.85	1,172,603.25
2	545	Resmas de Papel bond 20 8 1/2 x 13 blanco Abby Premiun	167.00	91,015.00
3	818	Resmas de Papel bond 20 blanco 11x 17	263.00	215,134.00
4	136	Cajas de Papel carbón negro 8 1/2 x 11 100/1 Pelikan	84.75	11,526.00
5	27	Cajas de Papel carbón negro 8 1/2 x 13 100/1 Pelikan	130.40	3,520.80
6	27	Rollo de Papel fax de 30mt 8 1/2 x 30	48.30	1,304.10
7	11	Caja de Papel f/c 9 1/2 x 5 1/2 de 3 partes	423.80	4,661.80
8	7	Cajas de Papel f/c 14 1/2 x 11 de 2 partes rayados	2,103.00	14,721.00
9	27	Resmas de Papel en hilo color crema 8 1/2 x 11 500/1	350.00	9,450.00
10	27	Resmas de Papel en hilo blanco 8 1/2 x 11 500/1	310.00	8,370.00
11	136	Rollos de Papel para maquinas sumadoras Everprint	9.75	1,326.00
		<b>SUB TOTAL</b>		1,533,631.95
		<b>ITBIS</b>		276,053.75
		<b>Total General (incluye ITBIS)</b>		<b>RD\$1,809,685.70</b>

Condiciones de pago: Crédito a 45 día laborable. Tiempo de entrega: 48 hora a partir de la orden recibida

**ROMFER OFFICE STORES, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	9,545	Resma de Papel multi office 8.5x11 bond 20 calidad superior	127.00	1,212,215.00
2	545	Papel resma 8 1/2 x 13 bond blanco Infoprint	149.60	81,532.00
3	818	Papel bond 20 11x17 resma Infoprint	242.00	197,956.00
4	136	Papel carbón 8 1/2 x 11 negro Velmer	69.91	9,507.76
5	27	Papel carbón 8 1/2 x 13 negro Velmer	288.20	7,781.40
6	27	rollo de Papel para fax 8 1/2 x 60	59.66	1,610.82
7	11	Papel en forma continua 5 1/2 x 9 1/2 3 parte editora de forma S,A	466.11	5,127.21
8	7	Papel en forma continua 14 7/8 x 11 2 parte editora de forma S,A	1,760.00	12,320.00
9	27	Papel de hilo blanco 8 1/2 x11	418.00	11,286.00
10	27	Papel de hilo crema 8 1/2 x11	418.00	11,286.00
11	136	Rollos de Papel para maquinas sumadoras 2 1/4 ofinota	12.01	1,633.36

		<b>Sub total</b>		1,552,255.55
		<b>ITBIS</b>		279,406.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$1,831,661.55</b>

Condiciones de pago: 50% con la orden. Tiempo de entrega: Inmediata

**PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	9,545	Resmas de Papel bond 20 xerográfico marca Xerox 8 ½ x11, comercial	121.60	1,160,672.00
2	545	Papel bond marca Xerox 8 ½ x 13 color blanco	195.00	106,275.00
3	358	Papel bond marca Xerox 11x17 color blanco	323.00	115,634.00
4	460	Papel bond marca Rio 11x17 color blanco	323.00	148,580.00
5	136	Cajas de Papel carbón 8 ½ x 11 kores typo	113.68	15,461.05
6	27	Cajas de Papel carbón 8 ½ x 13 Kores typo	125.00	3,375.00
7	27	Rollo de Papel fax 8.5x64 Pelikan	74.75	2,018.25
8	11	Caja de Papel forma continua 9.5x5.5 de 3 partes Cj600/1	504.01	5,544.12
9	7	Caja de forma continua 14x7/8 11 de 2 partes	1,160.00	8,120.00
10	27	Remas de Papel hilo 8.5x11 color crema maraca genérica	558.95	15,091.58
11	27	Remas de Papel hilo 8.5x11 color blanco	343.44	9,272.94
12	136	Rollo Papel para maquina sumadora color blanco 2 ¼	11.00	1,496.00
		<b>Subtotal</b>		1,591,539.93
		<b>ITBIS</b>		286,477.19
		<b>Total General</b>		<b>RD\$1,878,017.12</b>

Condiciones de pago: Crédito. Tiempo de entrega: Inmediata. Garantía:4% de la oferta disponible en cinco días una vez adjudicada esta licitación

**OFICINA UNIVERSAL, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	9,545	Papel bond 20 8 1/2 x 11 Magnus	134.00	1,279,030.00
2	545	Papel bond 20 8 1/2 x 13 Magnus	205.00	111,725.00
3	818	Papel bond 20 11 x 17	315.00	257,670.00
4	27	Papel carbón 8 /12x13 negro	310.00	8,370.00
5	136	Papel carbón negro 81/2x 11	75.00	10,200.00
6	27	Rollo de Papel fax 81/2x64	2,572.00	69,444.00
7	11	Papel F/C 9 ½ x 5 ½ 3P NCR	565.00	6,215.00
8	7	Papel F/C 14 7/8 x 11 2P	2,044.00	14,308.00
9	27	Papel d/hilo 8 1/2x 11 crema	385.00	10,395.00
10	27	Papel d/hilo 81/2x 11 blanco	545.00	14,715.00
11	136	Rollo Papel 2 ¼ (p/sumadora)	15.00	2,040.00
		<b>Subtotal</b>		1,784,112.00
		<b>Más ITBIS</b>		321,140.16
		<b>Total General</b>		<b>RD\$2,105,252.16</b>

Condiciones de pago: Crédito. Tiempo de entrega: Inmediata.

**AVG COMERCIAL, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	9,545	Papel 8 ½ x11 Abby Mega	157.00	1,498,565.00
2	545.00	Papel 8 ½ x 13 Abby Premiun	190.00	103,550.00

3	818.00	Papel 11x17 genérico	303.00	247,854.00
4	136.00	Papel carbón 8 1/2x11 negro Velmer	89.00	12,104.00
5	27.00	Papel carbón 8 1/2x13 negro Pelikan	200.00	5,400.00
6	27.00	Papel para fax Tyrol 30 metros	75.00	2,025.00
7	11.00	Papel form. cont. 9 1/2 x5 1/2 3 partes	540.00	5,940.00
8	7.00	Papel forma cont. 14 7/8 x 11 2 partes	1,815.00	12,705.00
9	27.00	Papel de hilo crema 8 1/2 x11	620.00	16,740.00
10	27.00	Papel de hilo crema 8 1/2 x 11	355.00	9,585.00
11	136.00	Papel p/ sumadora 2" American Paper	15.00	2,050.88
		<b>Subtotal</b>		1,916,518.88
		<b>Más ITBIS</b>		344,973.40
		<b>Total General</b>		<b>RD\$2,261,492.28</b>

Condiciones de pago: 50% con orden y 50%contra entrega. Tiempo de entrega: 10 días laborables

**SUPLIDORA HERMANOS DC, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	9,545	Resma de Papel bond 20 tamaño ( 8 1/2 x13 ) blanco Hamsell	176.40	1,683,738.00
2	545	Resma Papel bond tamaño ( 11x17) blanco Hamsell	289.20	157,614.00
3	818	Resma Papel bond 20 tamaño ( 8 1/2x 11 ) blanco, Hamsell	138.00	112,884.00
4	136	Caja Papel carbón tamaño ( 8 1/2 x 11) Pelikan	420.00	57,120.00
5	27	Caja Papel carbón tamaño ( 8 1/2 x 13) Copinet ( no tenemos en existencia)		
6	27	Rollo Papel fax tamaño (8 1/2 x 64 ) térmico	123.60	3,337.20
7	11	Caja Papel forma continua tamaño ( 9 1/2 x 5 1/2 , 3 partes )	810.00	8,910.00
7	7	Caja Papel forma continua tamaño (14 7/8 x 11 , 2 partes )	1,669.20	11,684.40
8	27	Resma de Papel hilo tamaño ( 8 1/2x 11) crema roya; certíficate	481.95	13,012.65
10	27	Resma de Papel hilo tamaño ( 8 1/2 x 11) blanco genérico	481.95	13,012.65
11	136	Rollo de Papel para maquina sumadora blanco 2 1/4	15.00	2,040.00
		<b>Subtotal</b>		2,063,352.90
		<b>Más ITBIS</b>		371,403.52
		<b>Total General</b>		<b>RD\$2,434,756.42</b>

Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: A partir de la adjudicación.

**SUPLIDORA W & M DEL CARIBE, cotiza:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	9,545	Resmas de papel bond 20, 8 1/2 x11 color blanco maraca Magnu	189.000	1,804,005.00
2	545	Resmas de papel bond , 8 1/2 x 13 color blanco marca Magnu	230.00	125,350.00
3	818	Resmas de papel bond , 8 1/2 x 17 color blanco marca Hamsel	385.00	314,930.00
4	136	Caja de papel carbón , 8 1/2 x 11 Kores	210.00	28,560.00
5	27	Cajas de papel bond carbón 8 1/2 x 13	225.00	6,075.00

Kores				
6	27	Rollos de papel Fax 8 1/2x 64 Tyrol	89.00	2,403.00
7	11	Cajas de papel forma continua, 9 1/2 x 5 1/2 3 partes	890.00	9,790.00
7	7	Cajas de papel forma continua, 14 7/8x 11, 2 partes	1,950.00	13,650.00
8	27	Resmas de hilo 8 1/2x11 color crema	575.00	15,525.00
10	27	Resmas de hilo 8 1/2x 11 color blanco	575.00	15,525.00
11	136	Rollos de papel para maquina sumador color	18.00	2,448.00
<b>Subtotal</b>				2,338,261.00
<b>Más ITBIS</b>				420,886.98
<b>Total General</b>				<b>RD\$2,759,147.98</b>
Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% con la entrega. Tiempo de entrega: 7 días				

**CONSIDERANDO:** Que las empresas **Mayorka Group, Computextos Lincoln, Inversiones Paloma y Papelería P & N Comercial**, invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas **Suplidora Hermanos DC y Productive Business Solutions**, que no se encuentran incluidas en el listado de empresas invitadas al presente concurso, solicitaron y lograron su participación, al enterarse del procedimiento, a través de la página web de la institución [www.jce.do](http://www.jce.do) donde fue debidamente publicado.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las ofertas económicas que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:

No.	Proponentes	Oferta Económica (RD\$)	Entrega
1	Enerlim	1,750,442.90	10 días lab.
2	OneWM	1,776,464.04	Inmediata
3	F&G Office Solution	1,808,837.81	Inmediata
4	Offitek	1,809,685.70	48 horas
5	Romfer Office Store	1,831,661.55	Inmediata
6	Productive Biness Solutions	1,878,017.12	Inmediata
7	Oficina Universal	2,105,252.16	Inmediata
8	AVG Comercial	2,261,492.28	10 días lab.
9	Suplidora Hnos. DC	2,434,756.42	A partir de la adjudicación
10	Suplidora W & M del Caribe	2,759,147.98	7 días

**CONSIDERANDO:** Que de acuerdo a pruebas realizadas por la Dirección de Informática, a las muestras del papel suministradas en concursos anteriores, las marcas Rabbit, Infoprint Xerografico, Officepro, Radiant White y Winner The Choice, se adaptaron a los requerimientos exigidos por los usuarios de papel Bond en nuestra institución, relacionados con el atasco del papel durante el proceso de impresión y la adhesión de la tinta al papel.

**CONSIDERANDO:** Que la propuesta económica presentada por **Enerlim**, representa la de menor precio de todas las ofertas, sin embargo, el papel ofertado es genérico (sin marca), del cual no es posible verificar que cuenta con la calidad requerida.

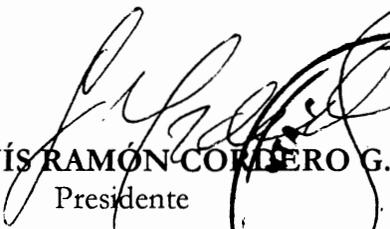
**CONSIDERANDO:** Que en la propuesta económica presentada por **OneWM**, ocupa la segunda posición en el orden de mérito al menor precio y ofrece la marca Infoprint para el papel bond 20, 8 1/2 x 11, 8 1/2 x 13 y 8 1/2 x 17, la cual está dentro de las marcas que de acuerdo a la Dirección de Informática, se adaptan a las exigencias de nuestras impresoras, por lo tanto la misma cumple con el requerimiento formulado por medio de la solicitud de cotización No. 2013-01874, cursada por la División de Compras y Suministro.

Esta Comisión de Compras y Licitaciones válidamente reunida, resuelve por unanimidad de votos, adoptar lo siguiente:

**Resolución Única**

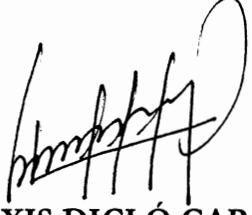
**ADJUDICAR** como al efecto **ADJUDICA** a **ONEWM**, la Orden de Compra relativa a la adquisición del material gastable (papel), ofertado en su cotización S/N del 29/7/13, correspondiente a la proyección presupuestaria operacional del 1ero. de julio al 30 de septiembre del 2013., por un valor total de **Un Millón Setecientos Setenta y Seis Mil Cuatrocientos Sesenta y Cuatro Pesos con 04/100 (RD\$1,776,464.04). Impuestos Incluidos.**

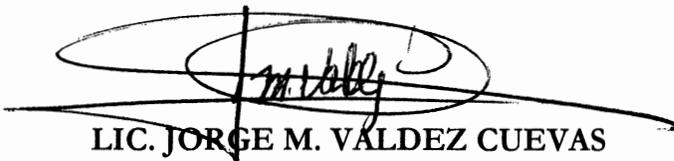
Siendo las once y quince minutos de la mañana (11:15 A.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.

  
**DR. LUÍS RAMÓN CORTERO G.**  
Presidente

  
**LIC. LEONARDO GARCÍA**  
Coordinador

  
**DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ**  
Delegada de la Dirección Financiera

  
**DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO**  
Consultor Jurídico

  
**LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS**  
Director General Administrativo