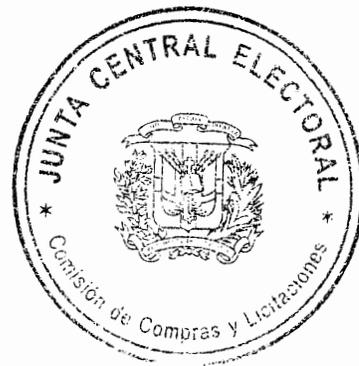




REPÚBLICA DOMINICANA  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**  
COMISIÓN DE COMPRAS Y LICITACIONES



**ACTA No. ACP-67-2015**

En la oficina de la Comisión de Compras y Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo D. N., siendo las diez de la mañana (10:00 A.M.) del día diecisiete (17) del mes de agosto, del año dos mil quince (2015), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Delegada de la Dirección Financiera, LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS, Director General Administrativo y el LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador, asistidos por el LIC. NEFTALI PARRA SANTANA, en calidad de Secretario Ad-Hoc, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El Presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, informó que el DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Consultor Jurídico, se ausentará de esta sesión, debido a que se encuentra inmerso en las actividades relacionadas con la 2da. Asamblea General y Conferencia Mundial de la Asociación Mundial de Órganos Electorales (A-WEB) y dejó abierta la reunión, comunicando a los presentes, que ésta ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

**AGENDA**

- a) Conocimiento del **Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-58-2015**, relativo a la adquisición de **UNA (1) IMPRESORA MULTIFUNCIONAL A COLOR Y UNA (1) PLEGADORA POR SUCCIÓN**, a ser utilizadas por la División de Imprenta.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la ejecución de las compras, conforme a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997, al Reglamento Interno emitido por el Pleno de la Institución, al Manual para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral y a las normas establecidas en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

**VISTA:** La comunicación DCS No.0345/2015, fechada el 7 de julio del 2015 y recibida en fecha 8 de julio del 2015, firmada por la Lic. Rosa Alba Ramirez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, dirigida al Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, remitiendo, entre otras cosas, las comunicaciones PRES-JCE-3754/15 y 3711/15, relacionadas con la adquisición de una (1) impresora multifuncional y una (1) plegadora por succión, respetivamente, a ser utilizadas en la División de Imprenta.

**VISTA:** La comunicación PRES-JCE-No. 3754/15, de fecha 1 de julio del 2015, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, en la cual le comunica la aprobación para cotizar la compra una (1) impresora multifuncional, a ser utilizada en la División de Imprenta.

**VISTA:** La comunicación DGA-1715/2015, fechada el 26 de junio del 2015, firmada por el Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, dirigida al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, solicitando la compra de una (1) impresora multifuncional, a ser utilizada en la División de Imprenta.

**VISTO:** El oficio 110/15, fechado el 25 de junio del 2015, a la firma del Ing. Belkys Ma. Susana Ortiz, Encargada de Imprenta, dirigido a al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, remitiendo la solicitud de compra

de una impresora multifuncional, El oficio contiene las características técnicas de la impresora solicitada.

**VISTA:** La comunicación PRES-JCE-No. 3711/15, de fecha 1 de julio del 2015, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, en la cual le comunica la aprobación para cotizar la compra una (1) plegadora por succión, a ser utilizada en la División de Imprenta.

**VISTA:** La comunicación DGA-3711/2015, fechada el 27 de junio del 2015, firmada por el Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, dirigida al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, solicitando la compra de una (1) plegadora por succión, a ser utilizada en la División de Imprenta.

**VISTO:** El oficio 111/15, fechado el 25 de junio del 2015, a la firma del Ing. Belkys Ma. Susana Ortiz, Encargada de Imprenta, dirigido a al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, remitiendo la solicitud de compra de una (1) plegadora por succión. El oficio contiene las características técnicas del equipo solicitado.

**VISTO:** El oficio CL-220/15, fechado el 14 de julio del 2015, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido a la Lic. Rosa Alba Ramirez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, remitiendo el llamado a concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-58-2015, relativo a la adquisición de una (1) impresora multifuncional a color y una (1) plegadora por succión, a ser utilizadas en la División de Imprenta. El oficio contiene un listado de empresas a invitar, a saber: **Cecomsa, Omega Tech, Consultech, Madison Import, Distribuidora Toshiba (DISTOSA), Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC), Copy Solutions International (CSI), Computadoras y Sistemas Hardsoft y Multi Servicios Tecnológicos Daniela-MTD.**

**VISTO:** El llamado o convocatoria a concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-58-2015, publicado en la página Web de la Junta Central Electoral, relativo a la adquisición una (1) impresora multifuncional y una (1) plegadora por succión.

**VISTA:** La requisición No. 2015-01402, de fecha 14 de julio del 2015, del Encargado de Almacén, para tramitar la compra de los bienes objeto del presente procedimiento.

**VISTA:** La comunicación DCS No. 0382/2015, de fecha 22 de julio del 2015, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramirez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, las cotizaciones correspondientes al expediente Ref.: CP-58-2015, relativo a la adquisición de una (1) impresora multifuncional y una (1) plegadora por succión, a ser utilizadas en la División de Imprenta.

**VISTA:** La solicitud de cotización No. 2015-01446, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha 22 de junio del 2015, a las empresas: **Cecomsa, Omega Tech, Consultech, Madison Import, Distribuidora Toshiba (DISTOSA), Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC), Copy Solutions International (CSI), Computadoras y Sistemas Hardsoft y Multi Servicios Tecnológicos Daniela-MTD.**

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 16 de julio del 2015, a la firma del Sr. Rodolfo Rodriguez, representante de la empresa Corporación CopyCorp, manifestando su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-58-2015.

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 21 de julio del 2015, a la firma del Sr. Julio Pimentel, representante de la empresa Productive Business Solutions (PBS), manifestando su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-58-2015.

**VISTA:** Las cotizaciones presentadas por las empresas: **Copy Solutions International (CSI), Corporación CopyCorp y Productive Business Solutions (PBS).**

**VISTO:** El oficio CL-238/15, de fecha 23 de julio del 2015, en el que la Comisión de Compras y Licitaciones solicita al Ing. Franklin Frías Abreu, Director de Informática, la evaluación de las propuestas presentadas por los participantes en el concurso Ref.:

CP-58-2015, relativo a la adquisición de una (1) impresora multifuncional y una (1) plegadora por succión, a ser utilizadas en la División de Imprenta.

**VISTO:** El oficio DNI-15-08-01, fechado el de agosto del 2015 y recibido el 6 de agosto del 2015, a la firma del Ing. Franklin Frías Abreu, Director de Informática, dirigido al Dr. Luis Ramón Cordero González, Presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones y al Lic. Leonardo García, Coordinador de la misma, informando sobre la revisión técnica realizada a las propuestas presentadas por los participantes en el concurso Ref.: CP-58-2015, relativo a la adquisición de una (1) impresora multifuncional y una (1) plegadora por succión, a ser utilizadas en la División de Imprenta.

**VISTA:** La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

**VISTA:** La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

**VISTO:** El Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre del 2010.

**VISTO:** El Reglamento para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral, aprobado por el Pleno de la institución, en fecha 31 de octubre del año 2012.

**CONSIDERANDO:** Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL es garantizar que las compras y contrataciones, estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha 14 de julio del 2015, a requerimiento de la Comisión de Compras y Licitaciones, la División de Compras y Suministros, remitió a las empresas invitadas a participar en el presente concurso, la solicitud de cotización que presentamos a continuación:

**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**  
 Garantía de Identidad y democracia  
**Junta Central Electoral**  
 27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D. N.  
 Tel: 809-538-2419 Ext: 214/218/220 Fax: 809-539-8878  
 División de Compras y Suministros  
**SOLICITUD DE COTIZACION**  
 RNC: 401-00754-1

No. : **2015-01446**  
 Fecha : **14/07/2015**  
 Hora : **01:01:14 PM**  
 RNP : **767**  
 RNC : **102316163**  
 Tel. : **8095327026**  
 Fax. : **8095349430**

Código : **0493**  
 Nombre : **CECOMSA**  
 Dirección : **AV. ROMULO BETANCOURT NO. 331, STO. DGO.**  
 Ciudad : **SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL**  
 Contacto : **RAMON ALVARADO Y/O SERGIA GIL EXT 8150**

**Estimados Señores:**  
 Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrán que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo máximo establecido es de (5) Días hábiles

No	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	1	UND	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL A COLOR *Controlador Fiery color E-22B *Memoria RAM 2GB *Disco Duro de 500GB *Velocidad de 65 paginas por minutos *Velocidad de Scanner 120 simple y 220 duplex *Resolución 1,200 x 4,800 dpi. *Capacidad de impresión de banner 13" x 49.6" *Bandeja lateral de impresión 13" x 19" *Capacidad material hasta 300 gm *Garantía mínima de un año *Incluir instalación.
2	1	UND	PLEGADORA POR SUCCION Características técnicas: *Automática. *Succión por aire. *Para aplicaciones impresas en offset y digital. *Velocidad de hasta 260 hojas/ minutos. *Pre-programada con un mínimo de seis (6) plegados. *Max. Papel 310.89 x 457.2 mm. *Min. Papel 120.14 x 182.11 mm. *Tipos de doblados, Sendido, Doble, Medio Acordeón, Carta y Acordeón. OBSERVACIONES: *Equipos nuevos (no remanufacturados). *No clon. *Es imprescindible presentar ficha técnica (Descripción de componentes y configuración) de los equipos ofertados. *Los equipos ofertados deben tener garantía local de parte del fabricante. *El fabricante debe tener un centro autorizado de soporte que maneje las garantías locales. *Demostrar mediante certificación que el proponente es distribuidor autorizado de la marca que oferta. *Esta División deberá recibir las propuestas en sobres debidamente cerrados, a



JCE  
 Garantía de Identidad y democracia  
**Junta Central Electoral**  
 27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.  
 Tel: 809-336-5419/ Ext: - 214216220 / Fax: 809-539-8978  
 División de Compras y Suministros  
**SOLICITUD DE COTIZACION**  
 RNC: 401-00754-1

No.: 2015-01446

Fecha: 14/07/2015

Hora: 01:01:14 PM

RNP: 767

RNC: 102316163

Tel.: 8095327026

Fax.: 8095349430

Código: 0493  
 Nombre: CECOMSA  
 Dirección: AV. ROMULO BETANCOURT NO. 331, STO. DGO.  
 Ciudad: SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL  
 Contacto: RAMON ALVARADO Y/O SERGIA GIL EXT 8150

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellado y Firmada. El plazo máximo establecido es de (5) Días hábiles

CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
		más tardar el 21 de Julio del 2015. La Solicitud de Cotización debe indicar las siguientes informaciones:
		El precio, El plazo de mantenimiento de oferta, marca y descripción, las condiciones de pago, garantía, tiempo de entrega, el ITBIS de manera segregada.
		Para más información ver pagina web de la Junta Central Electoral.
		====> Debajo de esta línea no hay nada más escrito <====

*[Handwritten signature]*



Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado, y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Nota(3): La Institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", indicar RNC:

Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.

2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.

3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.

4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.

5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

*[Handwritten signature]*  
 Rosa Alba Ramirez  
 Enc. de Compras y Suministro

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
Hacemos constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____ Crédito a _____ Días. Nuestro Compromiso de Entregar es en ( _____ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra. <i>[Handwritten signature]</i> 15/07/2015 Firma / Sello / Fecha

**CONSIDERANDO:** Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

**COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL (CSI), cotización de fecha 21/7/15:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	1	Prensa digital RICOH Pro C5100s.	1,465,750.00	1,465,750.00
<b>Más ITBIS</b>				263,835.00
<b>Total General</b>				<b>RD\$1,729,585.00</b>
Condiciones de pago: Crédito. Tiempo de entrega: 20 días laborables una vez recibida la orden de compra.				

**CORPORACION COPYCORP, cotización de fecha 21/7/15:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	1	CANON imageRunner ADV9270 PRO	1,216,440.00	1,216,440.00
<b>Más ITBIS</b>				218,959.20
<b>Total General</b>				<b>RD\$1,435,399.20</b>
Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: 15 días laborables.				

**PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS (PBS), cotización de fecha 21/7/15:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	1	Equipo Multifunción Xerox color C75	1,217,600.00	1,217,600.00
1	1	Duplo df-1200 Dobladora.	355,974.00	355,974.00
<b>Subtotal</b>				1,573,574.00
<b>Más ITBIS</b>				283,243.32
<b>Total General</b>				<b>RD\$1,856,817.32</b>
Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata de la C75 y la dobladora 21 días luego de colocada la orden. Garantía: 1 año en piezas y servicio.				

*[Handwritten signature]*

**CONSIDERANDO:** Que las empresas **Cecomsa, Omega Tech, Consultech, Madison Import, Distribuidora Toshiba (DISTOSA), Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC), Computadoras y Sistemas Hardsoft y Multi Servicios Tecnológicos Daniela-MTD**, invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas **Corporación CopyCorp y Productive Business Solutions (PBS)**, las cuales no se encuentran incluidas en el listado de empresas invitadas al presente concurso, lograron su participación, al enterarse del procedimiento, a través de la página web de la institución [www.jce.do](http://www.jce.do) donde fue debidamente publicado.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las propuestas económicas que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:

Proponentes	Impresora	Plegadora	Tiempo de entrega	Garantía
Productive Business Solutions	1,217,600.00	355,974.00	Plegadora inmediata y la impresora 21 días	1 año
Corporación CopyCorp	1,216,440.00	N/A	15 días	1 año
Copy Solutions International (CSI).	1,465,750.00	N/A	20 días	1 año

**CONSIDERANDO:** Que de acuerdo a la evaluación realizada por la Dirección de Informática, la impresora ofertada por **Productive Business Solutions**, la resolución es de 2,400x2,400 PPP, requiriéndose 1,200 x 4,800 DPI; no especifica la capacidad de memoria RAM, ni la de Disco, razones por las cuales, el equipo no satisface el requerimiento.

**CONSIDERANDO:** Que de acuerdo a la evaluación realizada por la Dirección de Informática, la impresora ofertada por **Corporación CopyCorp**, presenta una resolución de 1,200 x 1,200 DPI, requiriéndose 1,200x4,800 DPI, por lo que no satisface el requerimiento.

**CONSIDERANDO:** Que de acuerdo a la evaluación realizada por la Dirección de Informática, la propuesta presentada por **Copy Solutions International (CSI)**, para la impresora es la única que satisface el requerimiento técnico que le fue sometido mediante la solicitud de cotización No 2015-01446, cursada por la División de Compras y Suministros, a todos los proponentes.

**CONSIDERANDO:** Que **Productive Business Solutions** fue la única que presentó propuesta para la plegadora por succión y de acuerdo a la evaluación realizada por la Dirección de Informática, el equipo satisface el requerimiento.

Esta Comisión de Compras y Licitaciones válidamente reunida, resuelve por **unanimidad de votos** adoptar lo siguiente:

#### Resolución Número Uno (1)

**ADJUDICAR**, como al efecto **ADJUDICA** a **COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL (CSI)**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de **una (1) Impresora Prensa digital RICOH Pro C5100s**, a ser utilizada por la División de Imprenta, ofertada en su cotización de fecha 21/7/15, por un valor total de **Un Millón Setecientos Veintinueve Mil Quinientos Ochenta y Cinco Pesos con 00/100 (RD\$1,729,585.00). Impuestos Incluidos.**

#### Resolución Número Dos (2)

**ADJUDICAR**, como al efecto **ADJUDICA** a **PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de **una (1) Plegadora por succión Duplo DF-1200 dobladora**, a ser utilizada por la División de Imprenta, ofertada en su cotización de fecha 20/1/15, por un valor total de **Cuatrocientos Veinte Mil Cuarenta y Nueve Pesos con 32/100 (RD\$420,049.32). Impuestos Incluidos.**

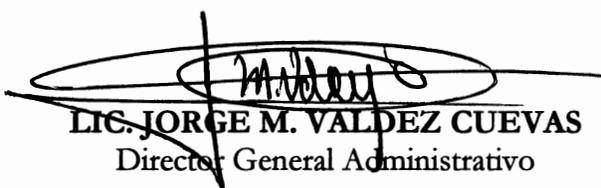
Siendo la diez y cuarenta y cinco minutos de la mañana (10:45 A.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.

  
**DR. LUÍS RAMÓN CORDERO G.**  
Presidente



  
**LIC. LEONARDO GARCÍA**  
Coordinador

  
**DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ**  
Delegada de la Dirección Financiera

  
**LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS**  
Director General Administrativo