No.: **2018-000254**
Fecha.: 06/02/2018
Hora.: 09:44 am

JCE

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N
Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 0000-PLAZA COMERCIAL SOLIMAR SRL **RPE:** 17075
Dirección: C/LEONCIO RUIZ #28 **RNC:** 130-73725-8
Ciudad: DISTRITO NACIONAL **Tel. :** 8095337835
Contacto: **Fax :**

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo maximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	2000	YARDA (S)	VINYL (ES) (DE VARIOS COLORES)
			*1000 COLOR MARRON Y *1000 COLOR NEGRO
2	100	GALON (ES)	COLA BLANCA
			(COLA TEX)
3	50	RESMA (S)	PAPEL LEGER 22 X 34 CALIBRE 72
			BLANCO
4	4000	PLANCHA	CARTON CALIBRE 80, 40" X 28"
5	1000	YARDA (S)	TELA KAKI
6	1000	YARDA (S)	TELA DRILL
			NOTA:
			*SUMINISTRAR MUESTRA O DE LO CONTRARIO SU
			OFERTA NO SERA CONSIDERADA.
			====> Debajo de esta linea no hay artículos <====

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:
CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS, DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.

No.: 2018-000254
Fecha.: 06/02/2018
Hora.: 10:42 am

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N
Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 0000-PLAZA COMERCIAL SOLIMAR SRL	**RPE:** 17075
Dirección: C/LEONCIO RUIZ #28	**RNC:** 130-73725-8
Ciudad: DISTRITO NACIONAL	**Tel. :** 8095337835
Contacto:	**Fax :**

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo maximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

JCE
DIVISIÓN DE COTIZACIONES
Y SEGUIMIENTO DE COMPRAS
06 FEB 2018
PREPARADO POR EL COTIZADOR
FIRMA

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas fisicas y juridicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia , con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, parráfo 1 de la ley 182-09

Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

Licda. María Estela De León
Enc. de Compras y Suministro

DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTICULO(S)
Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI____ NO ____ Crédito a_____ Días_____ Nuestro Compromiso de entregar es en (_____ _ _) días, despues de la fecha de recepción de la Orden de Compra _____ Firma / Sello / Fecha