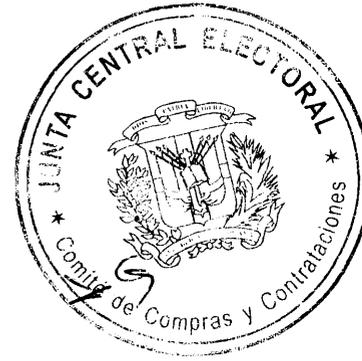




REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

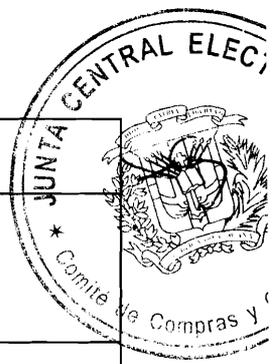
**CONVOCATORIA A CONCURSO
POR COMPARACIÓN DE PRECIOS**

REF.: CP-12-2018



La Junta Central Electoral, a través de su Comité de Compras y Contrataciones, está convocando a un concurso por Comparación de Precios destinado a la adquisición de los materiales que se detallan a continuación:

Ítem	Cantidad	Unidad	Artículos/Descripción
1	100,000	Unidad	Lápiz de carbón <ul style="list-style-type: none">• No.1, trazado H, HB o 2B.• De aproximadamente 7.5" de largo.• Con puntas y borrador.• Color externo, neutral.• No encerados.
2	15,000	Unidad	Folder manila <ul style="list-style-type: none">• Tamaño 8.5"x 14".• Lomo de 1" (subdividido en 4 lomos de 1/4").• De aproximadamente 0.25 mm de grosor.
3	5,000	Unidad	Folder manila Tamaño 8.5"x 11". Lomo de 1" (subdividido en 4 lomos de 1/4"). De aproximadamente 0.25 mm de grosor.
4	500	Unidad	Sobre manila <ul style="list-style-type: none">• Tamaño 17"x 22".• De aproximadamente 0.18 mm de grosor.• Con solapa de 1.5".• Con adhesivo en la solapa de cierre.
5	2,000	Unidad	Sobre manila <ul style="list-style-type: none">• Tamaño 7"x 10".• De aproximadamente 0.12 mm de grosor.• Con solapa de 1.5".
6	850	Unidad	Porta lápiz y materiales <ul style="list-style-type: none">• De mano.• Tipo estuche, con zipper.• Color negro o azul oscuro.• Tamaño aproximado de 3.0"x 9.0" x 1.5".• Material Polycanvas o similar.
7	850	Unidad	Goma para borrar <ul style="list-style-type: none">• Para borrar lápiz de carbón en papel.• Sin manchas de la goma o trazas de carbón, al borrar.



			<ul style="list-style-type: none"> • De caucho. • De dimensión aproximada 2.5" x 0.5" x 1.0".
8	850	Unidad	Sacapuntas <ul style="list-style-type: none"> • De bolsillo. • Plásticos. • Color neutral, no alusivo a colores de partidos.
9	850	Unidad	Grapadoras de bolsillo <ul style="list-style-type: none"> • Para grapas 26/6. • De aproximadamente 15 mm de profundidad de grapado ó 10 hojas bond-20.
10	850	Caja	Grapas 26/6. <ul style="list-style-type: none"> • Cajas de 3,000 unidades.
11	3,000	Unidad	Cajas de cartón <ul style="list-style-type: none"> • Tipo cerveceras. • Dimensiones aproximadas 13" x 19 x 12". • Grosor aproximado 1/8". Cartón kraft no reciclado.
12	2,000	Unidad	Láminas para plastificar <ul style="list-style-type: none"> • Tamaño 8.5"x 11". • Transparentes. • Tipo folder (dos hojas), cerrado en 1 lado de 8.5", abierto en los otros 3 lados. • Grosor 125 micras.
13	75,000	Unidad	Láminas para plastificar <ul style="list-style-type: none"> • Tamaño 8.5"x 14". • Transparentes. • Tipo folder (dos hojas), cerrado en 1 lado de 8.5", abierto en los otros 3 lados. • Grosor 125 micras.
14	1,000	Unidad	Bolsas con asas <ul style="list-style-type: none"> • De plástico de aproximadamente 0.13 mm de grosor o papel kraft de aproximadamente 0.20 mm. • Con interior y empalme de asas con bolsas, reforzadas. • Dimensiones de contenido aproximadas de 18" de alto x 12" de frente x 9" de perfil, con fuelle del perfil y el fondo. • Color neutral o institucional. • Ver diseño.
15	3,000	Rollo	Cinta adhesiva 2" x 100 yardas.
16	900	Unidad	Cinta invisible de 3/4" (Magic tape).
17	900	Unidad	Grapadoras estándar Swingline 444 de 25 páginas (buena calidad).
18	2,400	Unidad	Cinta SP-200 (para impresora punto de venta).
19	900	Unidad	Tijera de 7".
20	120	Unidad	DVD de 4.7 GB (superficie imprimible).
21	120	Unidad	Sobre blanco No. 24 para CD/DVD
22	480	Paquete	Post it tipo banderita.
23	120	Unidad	Perforadora de dos (2) hoyos.
24	1,680	Caja	Clips jumbo (50mm de 100 piezas).

25	180	Unidad	Tinta para sello pretintado azul de 2oz.
26	3,840	Caja	Banda de gomas elásticas No.18.
27	1,200	Unidad	Marcado azul.
28	15,000	Unidad	Bolígrafo azul.
29	3,000	Unidad	Lápiz de carbón No.2.
30	9,000	Unidad	Bolígrafo negro.
31	1,200	Unidad	Felpa negra.
Nota: Presentar muestra de lo propuesto (Obligatorio).			

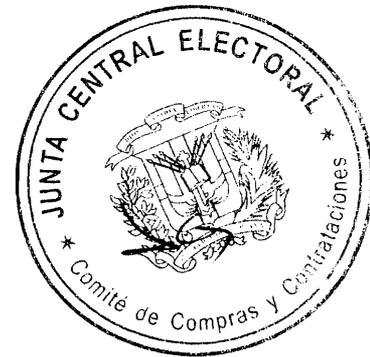
Presentación de Propuestas:

En el concurso tendrán derecho a participar las empresas nacionales que estén al día en el pago de sus obligaciones fiscales y que cumplan con los requerimientos de las normativas vigentes en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

Las empresas que sin ser invitadas al presente concurso, se enteren por este medio, podrán presentar ofertas, siempre que lo soliciten al Comité de Compras y Contrataciones, del plazo que vence dos días antes de la fecha prevista para entrega de propuestas. La aprobación estará sujeta a que el solicitante esté inscrito en el Registro de Proveedores de la Junta Central Electoral, de no ser así, deberá solicitar su inscripción.

Las propuestas se entregarán en sobres debidamente cerrados, a más tardar el día **3 de mayo del 2018**, en las oficinas de la División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras, ubicadas en la Av. Gregorio Luperón No.118 y deben contener lo siguiente:

- El precio.
- El plazo de mantenimiento de oferta.
- Marca y descripción.
- **Presentar muestra de lo propuesto (Obligatorio).**
- Las condiciones de pago.
- Tiempo de entrega.
- Garantía.
- El ITBIS de manera segregada.
- Solo una propuesta por participante (**No ofertas alternativas**).



Notas:

1. Se requiere que el proponente esté inscrito en el Registro de Proveedores del Estado.
2. La JCE no realizará pago final, antes de recibir la totalidad de los materiales requeridos.

Evaluación de Propuestas:

- El Comité de Compras y Contrataciones evaluará y comparará únicamente las Ofertas que se ajusten sustancialmente al presente documento, bajo el criterio del mejor precio ofertado, propuesta técnica, contenido de la propuesta, idoneidad y confiabilidad de los Oferentes. Todo esto con la finalidad de salvaguardar los intereses de la Junta Central Electoral.

Adjudicación:

- La adjudicación, será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta los elementos arriba indicados.
- En caso de empate (igualdad de precios) entre dos o más proponentes, podrá adjudicarse en función de las condiciones de pagos y tiempo de entrega, de mantenerse el empate, se procederá a realizar un sorteo entre los proponentes empatados.
- El Comité de Compras y Contrataciones, se reserva el derecho de distribuir la adjudicación, entre varios proponentes de los que concurran al concurso, sin que esto la limite u obligue a evaluar las ofertas por productos y de manera separada.
- Si se presentase una sola oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido, se le considera conveniente a los intereses de la JCE.
- En caso de que la adjudicación exceda de RD\$490,000.00, el adjudicatario del concurso deberá constituir una **Garantía de Fiel Cumplimiento** por el importe del cuatro por ciento (4%) del monto total de la adjudicación, en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la notificación de adjudicación, a disposición de la Junta Central Electoral. La misma puede ser emitida por una entidad bancaria de reconocida solvencia en la República Dominicana o una póliza expedida por una compañía de seguros debidamente autorizada y debe tener un tiempo de vigencia mínima de tres (3) meses posteriores a la entrega de lo adjudicado. La garantía es reembolsable al cumplimiento. **Nota:** Para las MIPYMES el importe de la garantía será del 1%, en cuyo caso debe entregar una certificación emitida por el Ministerio de Industrias y Comercio, y MIPYMES que le acredite como tal.
- En caso de que la propuesta incluya entrega de los bienes en un plazo menor a 5 días laborables, sin que medie el pago de anticipo, no será necesaria la constitución de Garantía de Fiel Cumplimiento por parte del adjudicatario.
- El Comité de Compras y Contrataciones puede cancelar el procedimiento, total o parcialmente, en los siguientes casos:
 - Por no haberse presentado propuestas.
 - Por haberse recibido menos de seis (6) ofertas.
 - Por haberse rechazado, descalificado, o porque son inconvenientes para los intereses Nacionales o Institucionales todas las Ofertas o la única presentada.
 - Por violación sustancial al procedimiento.
 - Por cualquier caso de fuerza mayor.

Para mayor información pueden comunicarse al teléfono: (809) 537-5948 o en el e-mail: licitaciones@jce.do

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-12-2018
Adquisición de materiales de oficina



Página 4 de 4

FO01(PO-PRE-009)01