



No.: 2018-001968  
 Fecha: 06/09/2018  
 Hora: 09:00 am

**Junta Central Electoral**  
 Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N  
 Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978  
 División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN**

RNC: 401-00754-1

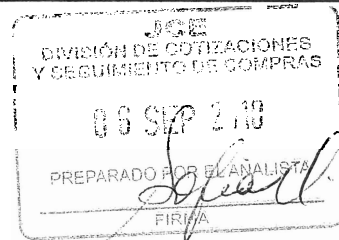
<b>Nombre:</b> 0000-OFICINA UNIVERSAL S A	<b>RPE:</b> 13
<b>Dirección:</b> C/ FRANCISCO PRATS RAMIREZ NO. 451 EVARISTO MORALES	<b>RNC:</b> 101-74211-9
<b>Ciudad:</b> DISTRITO NACIONAL	<b>Tel. :</b> 8095653349
<b>Contacto:</b> YERIS DE LEON	<b>Fax :</b> 8094723423

**Estimado Señor:**

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S).
1	50	UNIDAD (ES)	BANCADA (S) DE METAL PARA 3 PERSONAS
			*TIPO AEROPURTO
			*SIN BRAZOS
			*SIN ACOLCHADO.
2	50	UNIDAD (ES)	BANCADA (S) DE METAL PARA 4 PERSONAS
			*TIPO AEROPUERTO
			*SIN BRAZOS
			*SIN ACOLCHADO.
====> Debajo de esta linea no hay artículos <====			

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:  
 CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS,  
 DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN  
 SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA  
 EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.



**Nota(1)** Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.

**Nota(2)** La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

**Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado**

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

*[Signature]*  
 Licda. Marja Estela De León  
 Enc. de Compras y Suministro

**OFICINA**

DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTÍCULO(S)
Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI ____ NO ____ Crédito a _____ Días _____ Nuestro Compromiso de entregar es en ( _____ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra.
<i>[Signature]</i> 6/9/18 UNIVERSAL Firma / Sello / Fecha