

No.: 2018-002215  
Fecha.: 09/10/2018  
Hora.: 11:28 am

## Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N  
Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

### SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

<b>Nombre:</b> 0000-INEXPRESS DOMINICANA, SA (HOTEL HOLIDAY INN)	<b>RPE:</b> 11794
<b>Dirección:</b> AV. ABRAHAM LINCOLN 856. SANTO DOMINGO-	<b>RNC:</b> 130-52864-2
<b>Ciudad:</b> DISTRITO NACIONAL	<b>Tel. :</b> (809)-621-0000
<b>Contacto:</b> ARISMENDY PEREZ	<b>Fax :</b>

#### Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	1	UNIDAD (ES)	SERVICIO (S) DE ALQUILER (ES)
			*11 HABITACIONES SENCILLAS, CON DESAYUNO Y CENA. DEL 25 AL 30 DE NOVIEMBRE 2018.
			.
			*1 HABITACION SENCILLA PREMIUM CON DESAYUNO Y CENA. DEL 25 AL 30 DE NOVIEMBRE 2018.
			.
			*1 SALON PARA COCTEL DE BIENVENIDA, DIAS: 24 Y 25 DE NOVIEMBRE 2018.
			.
			*1 SALON PARA EL CURSO: CAPACIDAD 120 PERSONAS MONTAJE TIPO ESCUELA CON TARIMA, DEL 24 AL 30 DE NOVIEMBRE 2018
			.
			*1 SALON PARA TALLER: CAPACIDAD 60 PERSONAS, DIAS: 26, 27, 28 DE NOVIEMBRE 2018.
			.
			*1 SALON PARA OFICINA: DEL 24 AL 30 DE NOVIEMBRE 2018.
			.
			*1 SALON PARA COCTEL DE CLAUSURA, EL 30 DE NOVIEMBRE 2018.
			.
2	1	UNIDAD (ES)	COFFEE BREAK Y ALMUERZO
			*2 COFFEE BREAK POR DIA PARA 120 PERSONAS, DEL 26 AL 30 DE NOVIEMBRE 2018
			.
			*ALMUERZO PARA 120 PERSONAS, DEL 26 AL 30 DE NOVIEMBRE 2018
			.



No.: 2018-002215  
Fecha: 09/10/2018  
Hora: 11:28 am

### Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N  
Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978  
División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

<b>Nombre:</b> 0000-INEXPRESS DOMINICANA, SA (HOTEL HOLIDAY INN)	<b>RPE:</b> 11794
<b>Dirección:</b> AV. ABRAHAM LINCOLN 856. SANTO DOMINGO-	<b>RNC:</b> 130-52864-2
<b>Ciudad:</b> DISTRITO NACIONAL	<b>Tel. :</b> (809)-621-0000
<b>Contacto:</b> ARISMENDY PEREZ	<b>Fax :</b>

#### Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
====> Debajo de esta línea no hay artículos <====			

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:  
CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS, DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.

*Arismendy Perez*



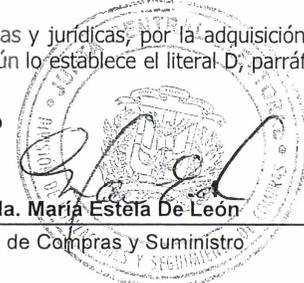
Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

#### Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

Licda. María Estela De León  
Enc. de Compras y Suministro



#### DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTÍCULO(S)

Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de \_\_\_\_\_ días a partir de la fecha.

A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Crédito a \_\_\_\_\_ Días \_\_\_\_\_

Nuestro Compromiso de entregar es en ( \_\_\_\_\_ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

\_\_\_\_\_  
Firma / Sello / Fecha