



No.: 2019-000522

Fecha.: 18/03/2019

Hora.: 09:32 am

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 0000-COMPU-OFFICE DOMINICANA SRL**RPE:** 4753**Dirección:** C/3RA. NO. 60, LOS JARDINES DEL SUR, KM 7, CARRETERA SANCHEZ**RNC:** 130-22869-8**Ciudad:** DISTRITO NACIONAL**Tel. :** 8095081278**Contacto:** ELIZABETH GUERRERO | TERESA JIMENEZ**Fax :** (809)-532-8268**Estimado Señor:**

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	240	ROLLO (S)	ETIQUETA (S) ADHESIVAS, NO TERMICAS, 4" X 6" SUPERFICIE MATE, DESPENDRIBLES. ROLLO DE 500/1
2	2400	ROLLO(S)	ETIQUETA (S) ADHESIVAS, NO TERMICAS, 2" X 3" SUPERFICIE MATE, DESPENDRIBLES. ROLLO DE 500/1
3	120	UNIDAD (ES)	ETIQUETA (S) ADHESIVAS 8.5 X 11, TROQUELADAS A 5.5" X 8.5" BLANCAS, NO TERMICAS, SUPERFICIE MATE, CON TROQUEL EN EL CENTRO PARA DESPRENDERLA A 5.5 X 8.5 PULGADAS
4	240	ROLLO (S)	ETIQUETA (S) ADHESIVAS TERMICAS, 0.75" X 1.25" SUPERFICIE MATE, DESPRENDIBLES. ROLLOS DE 500/1
5	160	UNIDAD (ES)	ETIQUETA (S) NO ADHESIVAS, 8.5" X 11" BLANCAS, NO TERMICAS, SUPERFICIE MATE, CON TROQUEL EN EL CENTRO PARA DESPRENDERLA A 5.5 X 8.5 PULGADAS.
6	880	UNIDAD (ES)	CINTA (S) RIBBON DE 2"
7	240	UNIDAD (ES)	CINTA (S) RIBBON DE 4"
			NOTAS: *PRESENTA MUESTRA (OBLIGATORIO), LAS MISMAS DEBEN SER ENTREGADAS DE MANERA SEPARADAS E IDENTIFICADAS DE LA PROPUESTA. *CON RELACION A LAS CINTAS RIBBON EN LA DIVISION DE COMPRAS TENEMOS MUESTRAS PARA QUE PUEDAN SER OBSERVADAS.
			====> Debajo de esta linea no hay artículos <====

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:
CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS,
DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN
SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA
EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.

COMPU-OFFICE
DOMINICANA, S.R.L.

No.: 2019-000522

Fecha.: 18/03/2019

Hora.: 09:32 am

Junta Central Electoral Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N
Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978
División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 0000-COMPU-OFFICE DOMINICANA SRL

RPE: 4753

Dirección: C/3RA NO. 60, LOS JARDINES DEL SUR, KM 7, CARRETERA SANCHEZ

RNC: 130-22869-8

Ciudad: DISTRITO NACIONAL

Tel. : 8095081278

Contacto: ELIZABETH GUERRERO | TERESA JIMENEZ

Fax : (809)-532-8268

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
-----	-------	--------	-----------------------------------

JCE
DIVISIÓN DE COTIZACIONES
Y SEGUIMIENTO DE COMPRAS

18 MAR 2019

PREPARADO POR EL COTIZADOR

Juan Liriano
FIRMA

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.



Licda. María Estela De León

Enc. de Compras y Suministro

COMPU-OFFICE
DOMINICANA, S.R.L.

DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTÍCULO(S)

Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.

A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI _____ NO _____

Crédito a _____ Días _____

Nuestro Compromiso de entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

Memesis 18/3/19
Firma / Sello / Fecha