



Evento: Evento JCE 07-11SEP2019

Fecha: Sábado 07 al Miércoles 11 de Septiembre 2019





Estimada Sra. De León,

Nos gustaría tomar esta oportunidad para agradecer su interés en el hotel **JW Marriott Santo Domingo** como sede para su próximo evento.

En función a la información que compartió con nosotros, hemos elaborado la siguiente propuesta. Por favor déjenos saber en qué momento podríamos contactarle para revisarla de manera conjunta.

Especificaciones del evento:

Nombre del Evento:	Evento JCE 07-11SEP2019	Total Pax:	100 / 75 / 8 pax
Fecha:	Sábado 07 al Miércoles 11 de Septiembre 2019	Horario:	07:00am a 10:00pm
Montaje:	Cóctel/Tipo Escuela/Meeting		
Adicionales:	M-GQ3B17O		

CONCEPTO	DESCRIPCION	PAX / BTL	DIA	PRECIO P/P	TOTAL
	Area de Piscina para Cócteles de Bienvenida y Clausura Sábado 7 y Miércoles 11 para 100 personas por 2 días	100	2	\$ -	\$ -
Salones	Salón Cacicazgo para Curso: secciones III, IV y V Desde el Sábado 7 hasta el Miércoles 11 Incluye montaje tipo escuela con tarima Capacidad para 75 personas por 5 días	75	5	\$ -	\$ -
	Salón Nogal / Oficina para Reunión Desde el Sábado 7 hasta el Miércoles 11 Capacidad para 10 personas por 5 días	10	5	\$ -	\$ -
	Servicio de Cóctel de Bienvenida y Clausura / Opción #1 Sábado 7 y Miércoles 11 de Septiembre para 100 personas por servicio por 2 días Opción incluye: •Jamón Con Melón •Tar Tar De Atún En Cucharita Con Aguacate •Crostiti De Queso De Cabra Gratinado Con Cebolla Caramelizada •Ensalada De Quínoa Mediterránea •Tartaleta De Guacamole, Guayaba Y Crujiente De Maíz •Espuma De Papitas Con Ossobuco •Mini Burger De Salmon Y Piña •Brocheta De Pollo Al Curry •Croquetas De Calabaza Y Queso Parmesano •Rellenitos De Plátano Maduro, Queso Y Habichuelas	100	2	\$ 15.00	\$ 3,000.00
A&B	Servicios de Coffee Breaks AM Desde el Lunes 9 hasta el Miércoles 11 para 100 personas por 3 días Opción incluye: •Café, Leche, Té, Jugo de Naranja, Jugo de Piña, Agua •Croissant Natural, Chocolate Chips •Wrap de Ensalada de Pollo a la Parrilla	100	3	\$ 14.00	\$ 4,200.00
	Servicios de Coffee Breaks PM Desde el Lunes 9 hasta el Miércoles 11 para 100 personas por 3 días Opción incluye: •Café, Leche, Té, Jugo de Naranja, Agua, Refrescos	100	3	\$ 13.50	\$ 4,050.00





Tasa Actual: \$50.58 – Sujeta a Cambios, Precios en dólares Americanos,
Puede pagar en efectivo, tarjeta de crédito, transferencia electrónica o cheque certificado a nombre de Orion Investment

Servicio de Almuerzo Buffet

Desde el Lunes 9 hasta el Miércoles 11
para 100 personas por 3 días
Opción incluye:

- Salpicón De Marisco En Piquillo
- Ensalada De Queso Azul, Peras Y Nueces
- Hummus Con Pita
- Panes Y Complementos
- Canelones De Berenjena Rellenos De Osobuco
- Escalope De Pollo Sobre Ratatouille
- Solomillo De Cerdo En Salsa De Hongos
- Ravioli A Los 3 Quesos
- Papas Estrelladas Con Jamón
- Tomatitos Asados Con Reducción Balsámica, Y Berenjena
- Brownie - Tres Leches - Selección De Temporada

100 3 \$ 34.00 \$ 10,200.00

1 Sistema de Proyección y Sonido + 1 Micrófono Inalámbrico + 1
Micrófono de Solapa + Servicio Técnico en salón de curso para 75
personas por 5 días

1 5 \$ 525.00 \$ 2,625.00

Audiovisuales

1 Sistema de Sonido (bocinas/consola) + Micrófono de pedestal +
Iluminación LED para ambientación + DJ + Servicio Técnico en área
de piscina para Cócteles de Bienvenida y Clausura para 100 personas
por 2 días

1 2 \$ 975.00 \$ 1,950.00

Montaje

Podium + Mesas + Sillas + Mantelería + Centro de mesas sencillos
para salones *cortesía de la casa*

1 \$ - \$ -

Subtotal		\$ 26,025.00
ITBIS 18%		\$ 4,684.50
Servicio 10%		\$ 2,145.00
Gran Total		\$ 32,854.50
Tasa del Mes	\$50.58	





CUADRO DE CAPACIDAD EN SALONES JW MARRIOTT.

MEETING SPACE CHART													
SDQJW	Metros Cuadrados										Full Day Room Rental Minimal Consumption 12 hrs incl. setup	Half Day Room Rental 6hrs incl setup Minimal Consumption	3 hrs Room Rental 1hrs incl setup Minimal Consumption
	Salon	Alto	Ancho	Largo	Area mts2	Teatro	Escuela	Herradura	Banquetes	Cocktail			
Grand Piantini	4.10	26.16	13.50	353	350	150	100	250	350	TBD	\$ 8,000	\$ 4,000	\$ 2,000
Piantini A	4.10	8.80	13.50	119	80	50	30	70	120	TBD	\$ 3,000	\$ 1,500	\$ 1,000
Piantini B	4.10	8.63	13.50	118	80	50	30	70	120	TBD	\$ 3,000	\$ 1,500	\$ 1,000
Piantini C	4.10	8.73	13.50	118	80	50	30	70	120	TBD	\$ 3,000	\$ 1,500	\$ 1,000
Cacicazgos	4.10	9.10	30.35	276	250	100	75	150	250	TBD	\$ 5,000	\$ 4,000	\$ 2,500
Meeting Room 1	4.10	6.15	9.10	56	50	30	20	30	50	TBD	\$ 1,000	\$ 800	\$ 500
Meeting Room 2	4.10	6.23	9.10	57	50	30	20	30	50	TBD	\$ 1,000	\$ 800	\$ 500
Meeting Room 3	4.10	5.65	9.10	51	50	30	20	30	50	TBD	\$ 1,000	\$ 800	\$ 500
Meeting Room 4	4.10	6.23	9.10	57	50	30	20	30	50	TBD	\$ 1,000	\$ 800	\$ 500
Meeting Room 5	4.10	6.10	9.10	56	50	30	20	30	50	TBD	\$ 1,000	\$ 800	\$ 500
Board Room	3.35	4.60	10.80	50	10	10	10	10	10	10	1,000	800	500
Foyer	4.00	3.00	31.20	94	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Prefunction	4.10	6.30	19.30	122	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

CONCESIONES ESPECIALES PARA SU EVENTO.

- Amenidades en el salón de eventos: lapiceros, libretas, mantelería, cubertería y cristalería.
- Montaje: diseño y orden del salón en formatos: mesas redondas, media luna, tipo escuela, teatro, coctel, etc.
- Menú personalizado.
- Meeting planner certificado: quien le asistirá en todos los detalles y logística de la actividad.
- Red Coat: Brigada de banquetes dedicada a satisfacer las necesidades de su evento.
- Event Tecnology: Equipos de audio visuales de última tecnología y personal técnico certificado por MVP International.

CONDICIONES PARA ESTA PROPUESTA.

Para confirmar el bloqueo de espacios de salones para su evento, debe tomar en consideración lo siguiente:

1. Esta propuesta es válida hasta el **Viernes 19 de Julio 2019**, vencido este plazo pudieran darse cambios en la disponibilidad cotizada.
2. El mínimo de consumo debe ser de **USD\$ 4,000.00** por día en Alimentos & Bebidas, de lo contrario se aplicará una diferencia como renta de salón.
3. A la firma del contrato, debe quedar garantizado el espacio reservado, con un depósito de un **30%** basándose en el monto estimado de esta propuesta, incluyendo renta de salones, equipos audio visuales etc.

Esperamos que nuestra propuesta cumpla con sus expectativas y agradeceremos que nos deje saber en qué momento podríamos conversar por la vía telefónica para revisar juntos los puntos importantes en caso de que así usted lo requiera.

Por favor háganos llegar su confirmación por este medio y será un placer para nosotros elaborar el acuerdo final y procesarlo para la firma.

Atentamente,

Pablo Barceló
Coordinador de Ventas
JW Marriott Santo Domingo
T. 809 221- 2222 ext. 5063
pablo.barcelogonzalez@marriott.com

lunes, 17 de junio de 2019

