



REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES



ACTA No. CCC-036-2019

Siendo las tres y veinte minutos de la tarde (3:20 P.M.) del día nueve (9) del mes de julio del año dos mil diecinueve (2019), se reunieron en la Dirección General Administrativa, los miembros del Comité de Compras y Contrataciones de la Junta Central Electoral, con la presencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO, Presidente; DR PABLO I. GARRIDO MEDINA, Director General Administrativo; LIC. PEDRO REYES CALDERON, Sub-Consultor Jurídico, en representación del DR. HERMINIO R. GUZMÁN CAPUTO, Consultor Jurídico; LICDA. MAYRA R. FONDEUR GÓMEZ, Encargada del Departamento de Planificación y Desarrollo; DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Representante de la Dirección Financiera y el LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador del Comité, con la finalidad de conocer la siguiente:

AGENDA

- I. Conocimiento del informe de evaluación de las propuestas presentadas por las empresas proponentes en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: 2019-001251 (CP-26-2019), destinado a la adquisición de sesenta y ocho (68) fotocopadoras, a ser utilizadas en diferentes Juntas Electorales que no disponen de esos equipos.
- II. Tratar cualquier otro asunto de interés.

Desarrollo del punto I de la agenda:

El Presidente del Comité inició la reunión recordando a los presentes que los sobres contentivos de las ofertas presentadas en el procedimiento descrito en el punto I de la agenda, fueron abiertos el día 2 de julio del presente año, obteniéndose las propuestas que resumimos a continuación:

OFFITEK, SRL, No.32367 de fecha 26/6/2019:

Ítem	Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
1	68	Copiadora multifuncional HP LaserJet PRO M 227 FDW 28PPM, 256MB, volumen de copia mensuales 30,000.	11,920.33	810,582.44
Más ITBIS				145,904.84
Total General				RD\$956,487.28
Condiciones de pago: 30 días a crédito. Tiempo de entrega: 12 a 15 días. Garantía: 1 año.				

COMPU-OFFICE DOMINICANA, SRL, No.23154 de fecha 26/6/2019:

Ítem	Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
1	68	Impresora HP multifuncional, laserjet PRO MFP M227FDW (Print, scan, copy, fax). • Print speed: 30 ppm carta. • Print resolution: 1200 x 1200 dpi. • Maximum print size: 8.5 x 14". • Flatbed scan area: 8.5 x 11.7". • Mobile printing support. • Wi-Fi direct. • 35-sheet ADF. • Automatic duplex printing.	12,423.73	844,813.64

	<ul style="list-style-type: none"> • 2.7" touchscreen LCD. • From USB port. • USB 2.0, ethernet, ant Wi-Fi with NFC. 	
Más ITBIS		152,066.46
Total General		RD\$996,880.10
Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: De 12 a 15 días. Garantía: 1 año.		

SYNTES, SRL, de fecha 24/6/2019:

Ítem	Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
1	68	Multifuncional Canon ImageRunner 1435i <ul style="list-style-type: none"> • Velocidad de copiado e impresión de 35 PPM. • Original e impresión máximo de 8 ½ x 14. • Alimentador de originales standard-ADF. • 1 Bandeja para papel de 500 hojas. • Capacidad máxima de papel: 1,100 hojas (opc.). • Escáner en la red estándar a color y b/n. • Velocidad de escaneo (29 ipm). • Copiado e impresión a doble cara. • Pantalla grande LCD de 5 líneas. • Múltiples copias hasta 999 hojas. • Conexiones de red 10/100 Base-TX y USB 2.0 • Capacidad mensual hasta 15,000 copias por mes. • Resolución hasta un 25% y ampliación hasta un 400%. • Manejo y control de usuarios por administrador. • Incluye tóner. 	20,000.00	1,360,000.00
Más ITBIS				244,800.00
Total General				RD\$1,604,800.00
Condiciones de Contado. Tiempo de entrega: inmediata las que estén disponibles, las restantes en 21-días laborables. Garantía: 12 meses o 60,000 copias/impresiones de garantía, instalación y entrenamiento, ni incluye piezas eléctricas.				

COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL, S.A. (CSI), de fecha 24/6/2019:

Ítem	Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
1	68	Sistema multifuncional digital Ricoh MP 301 SPF, 31 ppm, copiadora, impresora, escáner, fax. <ul style="list-style-type: none"> • Velocidad 31 ppm. • ARDF: 50 hojas standard. • Duty cycle mensual 20,000 copias-impresiones. • Copiado e impresión dúplex. • Resolución: Hasta 600 x 600 dpi. • 1 Bandeja 250 hojas + bypass de 100 hojas. • Tamaño de copia e impresión: Hasta 8.5" x 14" 	22,927.50	1,559,070.00

	<ul style="list-style-type: none"> • Zoom: 50% a 200%. • Memoria: 1GB RAM standard. • Disco duro de 128 GB (opcional). • Lector SD card (opcional). • Códigos para 100 usuarios. • Adobe PostScript 3 ® standard. • Módulo de impresión incluido. • Fax súper G3, LAN fax incluido. • Scanner TWAIN a color incluido. • Scan to folder, scan to email. 	
Más ITBIS		280,632.60
Total General		RD\$1,839,702.60
Condiciones de pago: Crédito. Tiempo de entrega: 15 a 20 días luego de recibida la orden. Garantía: 1 año en piezas mecánicas, mano de obra, instalación y entrenamiento completo a los usuarios. Excluye partes eléctricas.		

DISTOSA, SRL, de fecha 21/6/2019:

Ítem	Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
1	68	Sistema multifuncional marca Toshiba, modelo e-STUDIO 2802AM <ul style="list-style-type: none"> • Sistema multifuncional marca Toshiba blanco y negro. • Velocidad 28 paginas por minutos. • Volumen de copia mensual: 15,000. • Tamaño de papel: Desde 8.5 x 11 hasta legal. • RADF. • Stack feed bypass (alimentador manual): ST-R, LT, LD. 	24,980.00	1,698,640.00
Más ITBIS				305,755.20
Total General				RD\$2,004,395.20
Condiciones de pago: Orden de compra 30 días. Tiempo de entrega: 10-15 días laborables luego de la orden de compra. Garantía: 3 años en piezas eléctricas y desperfecto de fábrica y 1 año en partes mecánicas y servicios técnicos y/o 64,000 impresiones, lo que ocurra primero. No incluye material gastable, ni daños por abuso o mal uso del equipo. Incluye toner de instalación de aproximadamente 800 páginas al 6%.				

DISTRIBUIDORA UNIVERSAL, S.A., de fecha 25/6/2019:

Ítem	Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
1	68	Producto Sharp Ref.MXB350W Fotocopiadora en blanco y negro Características: <ul style="list-style-type: none"> • Equipo nuevo. • Velocidad: 35 pág. x minuto. • Volumen mensual: 15,000 copias. • Tamaño de papel: 8.5 x 11 hasta legal. • ARDF alimentador dúplex standard 50 hojas. • Copias dúplex. • Capacidad de papel 550 hojas estándar. • Cristal exposición hasta 8.5 x 14. 	45,734.50	3,109,946.00
Más ITBIS				559,790.28

Total General	RD\$3,669,736.28
Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: 21 días laborables. Garantía: 1 año.	

CORPORACIÓN COPYCORP RD, S. A., de fecha 26/6/2019:

Ítem	Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
1	68	Canon imageCLASS MF-429DW Especificaciones técnicas <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fotocopiadora, escáner e impresión en red. ▪ Impresión dúplex estándar. ▪ Alimentador automático de documentos bilaterales ADF. ▪ Impresión segura y administración de ID por departamento. ▪ Velocidad de impresión 40 páginas por minuto. ▪ Tiempo para primera impresión 8 segundos. ▪ Tiempo de calentamiento 16 segundos o menos. ▪ Lenguaje de impresión UFR II, PCL5, Adobe PostScript 3. ▪ Resolución de impresión 1200 x 1200 dpi. ▪ Memoria de impresión 1GB. ▪ Tamaño máximo de copia hasta 8.5" x 14" legal. ▪ Una bandeja de papel de 250. ▪ Volumen de copias 15,000 páginas al mes. ▪ Tóner para 052 H para 9,000 páginas. 	29,500.00	2,006,000.00
Más ITBIS				361,080.00
Total General				RD\$2,367,080.00

Condiciones de pago: A 30 días. Tiempo de entrega: 15 días laborables. Garantía: 1 año en desperfecto de fábrica y servicios (no partes eléctricas). Incluye: Instalación. Entrenamiento a usuarios y seguimiento postventa.

SOLUCIONES TECNOLÓGICAS EMPRESARIALES, SRL, No.18084 de fecha 21/6/2019:

Ítem	Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
1	68	Copiadora multifuncional marca Toshiba, modelo e-STUDIO 478S <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistema multifuncional en blanco y negro. ▪ Copiadora, impresora & scanner a color. ▪ Velocidad de 50 copias por minutos. ▪ Velocidad de 64 impresiones por minutos. ▪ Resolución 1200 x 1200 ppp. ▪ Conectividad en red. ▪ Alimentador de documentos (RADF). ▪ Copias en dúplex. 	66,920.00	4,550,560.00

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pantalla táctil inclinable TFT- de 7" a color. ▪ 999 copias múltiples. ▪ Capacidad del papel 8 ½ x 11, 13 y 14. ▪ Bandeja de papel de 550 hojas. ▪ Bypass de 100 hojas. ▪ Amplia y reduce desde 25" hasta 400". ▪ Capacidad de 175K máxima copyPrint mensuales. ▪ Disco duro de 500 GB. ▪ Memoria de 2 GB. 	
Más ITBIS		819,100.80
Total General		RD\$5,369,660.80
<p>Condiciones de pago: Crédito a 30 días. Solicitamos el 20% de adelanto como empresa Mipyme. Tiempo de entrega: De 15 a 20 días laborables. Garantía: 1 año en servicios autorizados. 3 años en partes eléctricas y/o defecto de fábrica, excluyendo partes gastables.</p>		

Vistas las propuestas, se decidió solicitar de la Dirección de Informática, la evaluación técnica de las propuestas para determinar cuáles satisfacen el requerimiento, resultando el informe que se muestra a seguidas:



Junta Central Electoral
Garantía de Identidad y Democracia

131934
Dirección de Informática

DNI-19-07-23
Santo Domingo, D. N.
05 de julio de 2019

A **Dr. Luis Ramón Cordero**
Presidente del Comité de Compras y Contrataciones

Lic. Leonardo García
Coordinador del Comité de Compras y Contrataciones

Asunto **Evaluación de Propuestas para la Adquisición de Sesenta y Ocho (68) Fotocopiadoras, a ser utilizadas en las Juntas Electorales a nivel nacional.**

Distinguidos Señores:

Muy cortésmente después de manifestarle saludos cordiales, nos dirigimos a usted en atención a la comunicación CCC-210/2019, recibida en esta Dirección de Informática en fecha 03 de julio del año en curso, mediante la cual nos remite las propuestas de los oferentes que están participando en el concurso 2019-001251 (CP-26-2019), relativa a la adquisición de sesenta y ocho (68) fotocopiadoras, a ser utilizadas en las Juntas Electorales a nivel nacional.

En este sentido, informamos que los oferentes que cumplen con las especificaciones técnicas requeridas por la Junta Central Electoral son los siguientes:

- Corporacion Copycorp RD
- Syntes
- Soluciones Tecnológicas Empresariales
- Copy Solutions International
- Distosa
- Distribuidora Universal



Los oferentes que no cumplen:

- Compu-Office Dominicana: oferta un equipo que no supera el tamaño de papel requerido.
- Offitek: oferta un equipo que no supera el tamaño de papel requerido.

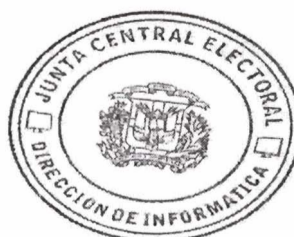
Agradeciendo su atención a la presente, le saluda,

Atentamente,

Lic. Miguel Ángel García
Director de Informática

Anexo: Cuadro comparativo


DI/mag/ala.-

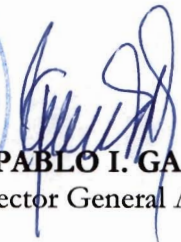


Acto seguido, se produjo un intercambio de opiniones entre los Miembros del Comité, sobre las valoraciones vertidas en el informe visto anteriormente, llegando a la conclusión unánime de acoger en todas sus partes el informe antes referido y por vía de consecuencia adjudicar a **SYNTES, SRL**, la Orden de Compra para la adquisición de **sesenta y ocho (68)** copiadoras, multifuncional Canon ImageRunner 1435i, a ser utilizadas en diferentes Juntas Electorales, por un valor total de **Un Millón Seiscientos Cuatro Mil Ochocientos Pesos con 28/100 (RD\$1,604,800.00)**. Impuestos incluidos.


La adjudicación en favor de esta empresa se hace tomando en consideración que es la de menor precio de todas las ofertas que desde el punto de vista técnico satisfacen el requerimiento.

No habiendo otro tema que tratar, siendo las tres y cincuenta minutos de la tarde (3:50 P.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta la presente acta, hecha en dos (2) originales de un mismo tenor y efecto, una para archivar en el Comité de Compras y Contrataciones y la otra para los fines correspondientes, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.


DR. LUÍS RAMÓN CORDERO G.
Presidente


DR. PABLO I. GARRIDO MEDINA
Director General Administrativo


LIC. PEDRO REYES CALDERON
Sub-Consultor Jurídico


LICDA. MAYRA R. FONDEUR GÓMEZ
Enc. Depto. de Planificación y Desarrollo


DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ
Delegada de la Dirección Financiera


LIC. LEONARDO GARCÍA
Coordinador