



No.: 2019-001465

Fecha.: 16/07/2019

Hora.: 08:00 am

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N
Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

| | |
|---|--------------------------|
| Nombre: 0000-LOGOMARCA S A | RPE: 557 |
| Dirección: AV.ROMULO B. NO.1210 B.V. | RNC: 101-16205-8 |
| Ciudad: DISTRITO NACIONAL | Tel. : 8095358445 |
| Contacto: SELIN ISA, MARÍA MARTÍNEZ | Fax : 8095332566 |

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

| No. | CANT. | UNIDAD | DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S) |
|---|--------|-------------|---|
| 1 | 620000 | UNIDAD (ES) | CLIPS PARA CARNET O GAFETES |
| | | | CARACTERISTICAS: |
| | | | *PINZA METALICA |
| | | | *LAZO VINIL TRANSPARENTE DE 9/16 DE ANCHO |
| | | | *CIERRE: BOTON MACHO/HEMBRA; ABROCHABLE A |
| | | | PRESION. |
| | | | NOTA: |
| | | | *PRESENTAR MUESTRA (OBLIGATORIO) |
| ====> Debajo de esta linea no hay artículos <==== | | | |

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:
CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS
DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN
SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA
EMPRESA O ENTREGARSELLAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.

16 JUL 2019
 PREPARADO POR EL COTIZADOR
 FIRMA

RECIBIDO

EN LOGOMARCA

Por Maria Isas

Fecha 16/07/2019

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

Nota(3) Nota: La Institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

Licda. María Estela De León
 Enc. de Compras y Suministro

| |
|--|
| DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTICULO(S) |
| Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI _____ NO _____ Crédito a _____ Días _____ Nuestro Compromiso de entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra |
| Firma / Sello / Fecha |