



No.: 2020-000147
 Fecha.: 16/01/2020
 Hora.: 08:18 am

Junta Central Electoral
 Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N
 Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978
 División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 0000-CORPORACION COPYCORP RD S A	RPE: 13110
Dirección: LUIS ALBERTI ESQ. ANDRES AVELINO #10 NACO	RNC: 130-68049-3
Ciudad: DISTRITO NACIONAL	Tel. : 8093682100
Contacto: RODOLFO R	Fax : 8093682104

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	1	UNIDAD (ES)	IMPRESORA (S)
			*A COLOR.
			*VELOCIDAD COPIADO E IMPRESIÓN 65 PPM
			*VELOCIDAD SCANNER DE 120 SIMPLEX Y 220 DÚPLEX
			*RESOLUCIÓN: 1,200 X 4,800 DPI,
			*COMPAGINADOR ELÉCTRONICO
			*3 BANDEJAS INTERNAS Y 1 DE BYPASS DE HOJAS
			DUPLEX.
			*TAMAÑO MATERIAL 13" X 19.2", IMPRESION DE
			BANNER HASTA 49.6" DE LARGO.
			*GRAMAJE DE PAPEL HASTA 360 G/M2.
			*10 KIT DE TINTA
			====> Debajo de esta línea no hay artículos <====

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:
 CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS,
 DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN
 SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA
 EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.



No.: 2020-000147

Fecha.: 16/01/2020

Hora.: 08:18 am

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N
Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 0000-CORPORACION COPYCORP RD S A	RPE: 13110
Dirección: LUIS ALBERTI ESQ. ANDRES AVELINO #10 NACO	RNC: 130-68049-3
Ciudad: DISTRITO NACIONAL	Tel. : 8093682100
Contacto: RODOLFO R	Fax : 8093682104

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
-----	-------	--------	-----------------------------------

JCE
 DIVISIÓN DE COTIZACIONES
 Y SEGUIMIENTO DE COMPRAS
 16 ENE 2020
 PREPARADO POR EL SOLICITANTE
 FIRMA

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia , con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

Licda. María Estela De León
 Enc. de Compras y Suministro

DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTÍCULO(S)

Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
 A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI _____ NO _____
 Crédito a _____ Días _____
 Nuestro Compromiso de entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

Firma / Sello / Fecha