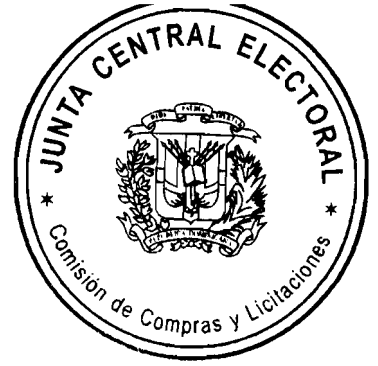




REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMISIÓN DE COMPRAS Y LICITACIONES



ACTA No. ACP-06-2015

En la oficina de la Comisión de Compras y Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo D. N., siendo las diez y veinte minutos de la mañana (10:20 A.M.) del día veintisiete (27) del mes de enero, del año dos mil quince (2015), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Delegada de la Dirección Financiera, DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Consultor Jurídico, LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS, Director General Administrativo y el LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador, asistidos por el LIC. NEFTALI PARRA SANTANA, en calidad de Secretario Ad-Hoc, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, dejó abierta la reunión, comunicando a los presentes, que ésta ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

AGENDA

- a) Conocimiento del **Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-01-2015**, relativo a la adquisición de **MATERIALES Y EQUIPOS INFORMATICOS**, a ser utilizados por la Unidad de Soporte de Oficialías y Centros de Servicios de la Dirección de Informática, en los servicios que ofrecen las Oficialías del Estado Civil, las Delegaciones de Hospitales, Centros de Servicios y Unidades Móviles de Declaraciones Tardías.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la ejecución de las compras, conforme a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997, al Reglamento Interno emitido por el Pleno de la Institución, al Manual para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral y a las normas establecidas en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

VISTA: La comunicación DCS No. 0894-2014, de fecha 15 de diciembre del 2014, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministro, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, entre otras cosas, el oficio PRES-JCE-No.6086/14, relacionado con la adquisición de materiales y equipos informáticos, a ser utilizados por la Unidad Especializada de Soporte de Oficialías de la Dirección de Informática, en los servicios que ofrecen las Oficialías del Estado Civil, las Delegaciones de Hospitales, Centros de Servicios y Unidades Móviles de Declaraciones Tardías.

VISTA: La comunicación PRES-JCE No.6086/14, de fecha 10 de diciembre del 2014, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, mediante la cual, le comunica la aprobación para cotizar la compra de materiales y equipos informáticos, a ser utilizados por la Unidad Especializada de Soporte de Oficialías de la Dirección de Informática, en los servicios que ofrecen las Oficialías del Estado Civil, las Delegaciones de Hospitales, Centros de Servicios y Unidades Móviles de Declaraciones Tardías.

VISTA: La comunicación DGA No.4046/2014, fechada el 4 de diciembre del 2014, a la firma del Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, dirigida al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, por medio de la cual remite el oficio DNI-14-11-34, suscrito por el Ing. Franklin R. Frías

Abreu, Director de Informática, relativo a la solicitud de compra de materiales y equipos informáticos.

VISTO: El oficio DNI-14-11-34, de fecha 26 de noviembre del 2014, firmado por el Ing. Franklin R. Frías Abréu, Director de Informática, dirigido al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, solicitando la compra de materiales y equipos informáticos, a ser utilizados en los servicios que ofrecen las Oficinas del Estado Civil, las Delegaciones de Hospitales, Centros de Servicios y Unidades Móviles de Declaraciones Tardías. El oficio incluye un listado de los materiales y equipos solicitados.

VISTA: La solicitud hecha vía correo electrónico, en fecha 18 de noviembre del 2014 por el Sr. Roberto Roberts, Encargado de la Unidad Especializada de Soporte de Oficinas y Centros de Servicios, dirigida al Ing. Franklin R. Frías Abreu, Director de Informática, para la compra de materiales y equipos informáticos, a ser utilizados en esa Unidad. En la comunicación, se detallan los materiales y equipos solicitados.

VISTA: La copia del oficio DNI-14-01-17, de fecha 16 de enero del 2014, firmado por el Ing. Franklin R. Frías Abréu, Director de Informática, dirigido al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, solicitando la compra de materiales y equipos informáticos, a ser utilizados por la Unidad de Soporte de Oficinas y Centros de Servicios de la Dirección de Informática. El oficio incluye un listado de los materiales y equipos solicitados.

VISTO: El oficio CL-04/15, fechado el 8 de enero del 2015, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido a la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, remitiendo el llamado a concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-01-2014, relativo a la adquisición de materiales y equipos informáticos, a ser utilizados por la Unidad Especializada de Soporte de Oficinas y Centros de Servicios de la Dirección de Informática. El oficio incluye un listado de empresas a invitar, a saber: Cecomsa, Suppliers, Omega Tech, Consultech, Galaxia Computer, Importadora Doppel, Wita Compu Consumibles y Computadoras y Sistemas Hardsoft.

VISTO: El llamado o convocatoria a concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-01-2015, publicado en la página Web de la Junta Central Electoral, relativo a la adquisición de materiales y equipos informáticos, a ser utilizados por la Unidad Especializada de Soporte de Oficinas y Centros de Servicios de la Dirección de Informática.

VISTA: La requisición No. 2015-00031, de fecha 8 de enero del 2015, del Encargado de Almacén, para tramitar la compra de los bienes objeto del presente procedimiento.

VISTA: La comunicación DCS No. 0027/2015, de fecha 16 de enero del 2015, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, las cotizaciones correspondientes al expediente Ref.: CP-01-2015, relativo a la adquisición de materiales y equipos informáticos.

VISTA: La solicitud de cotización No. 2015-00030, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha 8 de enero del 2015, a las empresas: **Cecomsa, Suppliers, Omega Tech, Consultech, Galaxia Computer, Importadora Doppel, Wita Compu Consumibles y Computadoras y Sistemas Hardsoft.**

VISTO: El correo electrónico de fecha 12 de enero del 2015, a la firma de la Sra. Daihana Rodríguez, Ejecutiva de Ventas de la empresa Sabeled Export, en el cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-01-2015.

VISTAS: Las cotizaciones presentadas por las empresas: **Cecomsa, Omega Tech, Consultech, Sabeled Export e Importadora Doppel.**

VISTA: La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

VISTA: La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

VISTO: El Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre del 2010.

VISTO: El Manual para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral, aprobado por el Pleno de la institución, en fecha 31 de octubre del año 2012.

CONSIDERANDO: Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL es garantizar que las compras y contrataciones, estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

CONSIDERANDO: Que en fecha 8 de enero del 2015, a requerimiento de la Comisión de Compras y Licitaciones, la División de Compras y Suministros, remitió a las empresas invitadas a participar en el presente concurso, la solicitud de cotización que presentamos a continuación:

JCE
Garantía de identidad y democracia
Junta Central Electoral
37 de Febrero 554, Luperón, Plaza de la Bandera s/n, Dpto. D. N.
Tel: 809 221 8535 / Fax: 809 685 6100
División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACION
RNC: 401-00784-1

Código: 0036
Nombre: GALAXIA COMPUTER
Dirección: C/ CAONABO NO.37-B, GAZCUE, SANTO DOMINGO, D. N.
Ciudad: SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
Contacto: DANIELA PEREZ

No.: 2015-00030
Fecha: 08/01/2015
Hora: 06:59:08 PM
RNP: 695
RNC: 1-01-60459-1
Tel.: 8092218535
Fax.: 8096856100

Estimados Señores:
Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrán que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) Días hábiles.

CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
100	UND	TECLADOS USB, EN ESPAÑOL (CON LA TECLA €)
100	UND	MOUSE USB OPTICO
40	UND	SCANNER (TIPO CAMA PLANA) CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS: *Profundidad de bits: 48 o mas *Tamaño de escaneado (plano): 218 x 297 mm o mas. *CompuScan TWAIN compatible con Windows 7 o superior. *Fuente: 1 H1-Speed USB 2.0 *Alimentación: de 100 a 240 VAC, 50/60 HZ *Sistema operativo compatibles: Windows 7, Windows XP (32 bits) *Marca: HP
20	UND	CAJAS REGISTRADORAS (POS) CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS: *Micro interruptor para la detección cajón. *Estado abierto de retroalimentación. *Divisores ajustables para cuatro o cinco compartimentos *Cintas elásticas de facturas cargadas. *Separador de monedas. *Bandeja extralibre ajustable con divisores de hasta nueve compartimentos. *Ranura de acceso frontal para cheques, recibos de tarjetas de crédito o cualquier papel. *Construcción de metal resistente al *Dimensiones: 420 (w) x 240 (L) x 135 (H) mm
10	UND	LECTORES OPTICOS CONEXION USB
50	UND	FILAS PARA MOTHERBOARD, MOD: CR2032 (3V)
50	UND	POWER SUPPLY ATX 500 WATTS
150	UND	MEMORIA DDR II 2GB 667 MHZ
30	UND	DISCO DURO SATA, CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO 250 GB EN ADELANTE
25	UND	REGLETAS CON UN MINIMO DE 5 SALIDAS DE CORRIENTES, TAMAÑO: 8 PIES
25	UND	ADAPTADORES USB PARALELO, CARACTERISTICAS: USB (MACHO TIPO A) PARALELO (MACHO 36 PINES)
12	UND	CONTACT CLEANER
12	UND	ESPUMA LIMPIADORA
100	UND	BATERIAS PARA UPS, 12 VOLTIOS, 7 AMPERES
25	UND	IMPRESORAS HP 3015N, CONEXION USB 2.0 ETHERNET
25	UND	IMPRESORAS PUNTO DE VENTA POS CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS: *Método impresión: Matriz de punto

Daniela Pérez

JCE
Garantía de identidad y democracia
Junta Central Electoral
37 de Febrero 554, Luperón, Plaza de la Bandera s/n, Dpto. D. N.
Tel: 809 221 8535 / Fax: 809 685 6100
División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACION
RNC: 401-00784-1

Código: 0036
Nombre: GALAXIA COMPUTER
Dirección: C/ CAONABO NO.37-B, GAZCUE, SANTO DOMINGO, D. N.
Ciudad: SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
Contacto: DANIELA PEREZ

No.: 2015-00030
Fecha: 08/01/2015
Hora: 06:59:08 PM
RNP: 695
RNC: 1-01-60459-1
Tel.: 8092218535
Fax.: 8096856100

Estimados Señores:
Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrán que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) Días hábiles.

CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
		*No de columnas 42/35
		*Espacio entre líneas de 1/8" estándar
		*Múltiples copias original + 2 copias
		*Fuente de alimentación interna
5	UND	KIT DE MANTENIMIENTO 3015
5	UND	KIT DE MANTENIMIENTO 3015
200	UND	CONECTORES RJ-45
		Esta División deberá recibir las propuestas en sobres debidamente cerrados, a más tardar el 12 de Enero del 2015. La solicitud de cotización debe indicar las siguientes informaciones: -El precio. -El plazo de mantenimiento de la oferta. -Opciones de la propuesta, incluyendo marcas. -Las condiciones de pago. -Tiempo de entrega. -El ITB de material e impuestos. -Nota: Solo una propuesta por participantes (no alternativas). *Para más información ver Página Web de la Junta Central Electoral *** Debajo de esta línea no hay nada más escrito ***

Daniela Pérez

[Handwritten signatures and initials on the left margin]

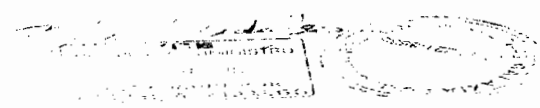
Garantía de Identidad y Democracia
Junta Central Electoral
 División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC: 401.00721

No.: **2015-00030**
 Fecha: **08/01/2015**
 Hora: **08:09:08 PM**
 RNP: **090**
 RNC: **1-01-60459-1**
 Tel.: **8092218535**
 Fax: **8096666100**

Código: **0036**
 Nombre: **GALAXIA COMPUTER**
 Dirección: **C/ CAJONARO NO 37-B, GAZCUE, SANTO DOMINGO, D. N.**
 Ciudad: **SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL**
 Contacto: **DANIELA PEREZ**

Estimados Señores:
 Solamente nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrán que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) Días hábiles.

CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
-------	--------	-----------------------------------



Nota(1): Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realice el entrega y despacho de todos los artículos, bienes, servicios y el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original en los próximos 15 días.
Nota(2): La JCE, aplica a los sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no obstante en razón de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D) parágrafo 1 de la ley 18499.
Nota(3): La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.
Observaciones: -El sobre deberá incluir su mejor precio, indicar RNC, este enviar cotización de sobre a partir de la recepción de la Orden de Compra.
 1. Contar con el número de cotización y Unidad de Suministros.
 2. Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
 3. Indicar el tipo de entrega y garantía.
 4. Responder en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

CECOMSA, cotización S/N de fecha 14/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	100	Teclados USB, en español (con letra ñ) Garantía: 90 días	152.50	15,250.00
2	100	Mouse USB óptico. Garantía: 90 días	49.40	4,940.00
3	40	Scanner HP Scan Jet 200 (tipo cama plana) con la siguientes características: Profundidad de bits :48 Tamaño de escaneado (plano) : 216x297mm , controlador TWAIN compatibles con Windows 7 o superior Puertos : 1H1 Speed USB 2.0 Alimentación : de 100 a 240vca ,50/60 Hz Sistema operativo compatibles : Windows 7,Windows XP (32 bits) Números de partes : L27434#BGJ Garantía: 1 Año	2,984.09	119,363.60
4	50	Pilas para MotherBoard, MOD : CR2032 (3v) Garantía :90 días	148.19	7,409.50
5	50	Power Supply ATX500 Watts Garantía: 90 días	342.82	17,141.00
6	150	Memoria DDR II 2Gb 800 Mhz. Garantía: 90 días	1,153.34	173,001.00
7	25	Adaptadores USB paralelo , característica : USB (Macho Tipo A) paralelo (Macho 36 pines) Garantía: 90 días	490.23	12,255.75
8	12	Contact Cleaner	318.33	3,819.96
9	12	Espuma Limpiadora	239.97	2,879.64
10	100	Batería para UPS, 12 Voltios , 7 Amperes Garantía: 90 días	391.79	39,179.00
11	25	Impresora HP 3015dn ,conexión USB ,2.0 Ethernet Nota : la impresora HP 3015N no estad disponibles para nuestra región	26,183.04	654,576.00

[Handwritten signature and initials on the left margin]

		, la que la sustituye es la HP 301dn Garantía: 1 Año		
12	200	Conectores RJ45	3.43	686.00
		Subtotal		1,050,501.55
		Más ITBIS		189,090.28
		Total General		RD\$1,239,591.83

Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: 15-25 días hábiles.
Mantenimientos de la oferta: 30 días hábiles a partir fecha acto de apertura.
Observaciones: Esta cotización tiene un error de cálculo, presentando un monto de 1,050,501.55 en el subtotal y el valor real es 1,050,501.45, por lo que el total general de la oferta es **RD\$1,239,591.71**

OMEGA TECH, cotización No. 971575 de fecha 14/4/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	100	Teclado agiles USB español , Black, (AGI- 9828) Garantía: 1 mes	152.54	15,254.00
2	100	Mouse genius óptico XSCROLL, USB, G5, Black. Garantía: 1 mes (es) en: 30 días a clientes corporativos y finales.	144.07	14,407.00
3	40	Scanner HP Scan Jet 5590 Digital Flatbed Scan –Flatbed scanner – letter -2400 dpi x 2400dpi-ADF (50 sheets) –hi-Speed USB (11910A) . Garantía : 12 mes(es) en : HP Director 1-800-711-2884	10,555.08	422,203.20
4	20	Caja registradora BEMATECH LOGIC , negra RJ-12,5-BILL,6-COIN CASH DRAWER	1,766.95	35,339.00
5	10	Scanner USB ms5145 METROLOGIC / HONEYWELL Eclipse Scanner , LECTOR CODIGO DE BARRAS MS5145 1, 5M Straight usb Type A Cable, color black (MK5145-31A38/55-55235X-N-3) PRECIO DE PROMOCION HASTA AGOTAR EXITENCIA TRAMO 3 JAULA	2,690.68	26,906.80
6	50	Bacteria para MOTHERBOARD MAXELL /SONY 3V CR20323 CASILLERO 5 JAULA. Garantía : 0 mes (es) en : Pruebe su mercancía (no garantía)	29.66	1,483.00
7	50	Power Supply Omega 2.0V 65 OW SATA 2 FAN 20+4 PIN, 115-230V (OM 14P23NAS-1). Garantía 0 mes (es) en : Revise su mercancía (No garantía)	516.95	25,847.50
8	150	Memoria 2GB genérica DIMM DDR-2 667 PC5300 casillero 2 jaula. Garantía: 8 me(es) en: no aplica con sello alterado, removido, rayado o d/a.	1,122.88	168,432.00
9	30	Disco duro 500GB INT 3.5 western digital 7200RPM 16 MB SATA3 GB/S (WD5000AAKS//WD5000AAKX) tramo 5 jaula. Garantía 8 mes (es) en: 8 meses, (No aplica en caso de daños físico).	2,127.12	63,813.60

10	25	Protector regleta APC P6B ESSENTIAL SURGEARREST, 6 salidas, 120V. Garantía : 0 mes (es) en : omega tech , John F Kennedy loa prados	449.15	11,228.75
11	12	Limpiador de contacto sabo (contacto cleaner) 590 ML TRM13BDJ4. Garantía 0 mes (es) en: Revise su mercancía (No garantía).	271.19	3,254.28
12	12	Limpiador espuma multipropósito exterior sabo 590 ML TRM13BDJ4. Garantía 0 mes(es) en: Revise su mercancía (No garantía).	224.58	2,694.96
13	100	Batería 12V /7AMP (MS7-12). Garantía 0mes (es) en: Revise su mercancía (No garantía).	639.83	63,983.00
14	25	Impresora IPSOM TM-T88V, THERMAL RECEIPT PRINTER-ENERGY STAR RATED, EPSON DARK GRAY, USB & PARALLEL INTERFACE, PS-180 POWER SUPPLY, REQUIRES A CABLES. Garantía: 12 mes (es) en: Omega Tech, John F Kennedy los prados.	12,338.98	308,474.50
15	200	Conector RJ45 NEXXT para red CAST5 30U GOLD OVER Garantía: 0 mes (es) en: Revise su mercancía (No garantía).	4.07	814.00
		Subtotal		1,164,135.60
		Más ITBIS		209,544.41
		Total General		RD\$1,373,680.01

Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: Los scanner HP tienen un tiempo de entrega de 20 a 25 días, lo demás ítem están para entrega inmediata, la cotización tiene una validez de 30 días. **Observaciones:** Esta cotización tiene un error de cálculo, presentando un monto de 1,164,135.60 en el subtotal y el valor real es 1,164,135.59, por lo que el total general de la oferta es **RD\$1,373,680.00**

CONSULTECH, cotización No. 3886 de fecha 4/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	100	Teclado USB en español (Ñ)	150.00	15,000.00
2	100	Mouse USB óptico /Consultech care 500/5 años de garantía.	150.00	15,000.00
3	40	Escáner HP G3110/ consultech care 500/5 años de garantía. (Incluye la parte que se gastan con el uso / mantenimiento incluido).	7,799.00	311,960.00
4	20	Caja registradora HEAVY DUTY / RJ11/ Black /Epson y otros PRN consultech care 500/ 5 años garantías.	3,785.00	75,700.00
5	10	Lectores ópticos conexión USB	2,599.12	25,991.20
6	50	Pilas para MOTHERBOARD MOD. RC 2032 (3V).	55.00	2,750.00
7	50	500 WASTTS ATX POWER SUPPLY / consultech care 500/5 años	770.00	38,500.00
8	150	Kingston valueRAM 2GB 667MHz DDR2 Non-ECC C15 DIMM/10 años.	2,055.00	308,250.00
9	30	Disco DURO SATA 500GB	2,995.00	89,850.00

		Seagate barracuda / 3 años de garantía.		
10	25	6 FT USB TO CENTRONIC -36 Parallel Printer Adapter Cables /C2G/ 10 años.	1,193.00	29,825.00
11	25	Regletas 6 pies (5) salidas mínimo/ de corriente AC	295.00	7,375.00
12	12	Contact cleaner	95.00	1,140.00
13	12	Espuma limpiadora	395.00	4,740.00
14	100	12 volt 7Amp Hour /Ups/Alarm Battery / 5 años full garantía.	899.00	89,900.00
15	25	Impresora HP LASER JET P3015DN / 3 años full garantía.	29,995.00	749,875.00
16	5	Kit de mantenimiento para printer 3005	18,931.00	94,655.00
17	5	Kit de mantenimiento para printer 3015	14,935.20	74,676.00
18	200	Conectores RJ 45	5.95	1,190.00
		Subtotal		1,936,377.20
		Más ITBIS		348,547.90
		Total General		RD\$2,284,925.10

Condiciones de pago: Créditos 7 días. Validez de oferta: 10 días laborables. Tiempos de entrega: 7 días laborables a partir de la orden de compra .Nota: los precios y/o los productos pueden variar sin previo aviso.

SABELED EXPORT, cotización S/N de fecha 14/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	100	Teclado USB, MYO -KB25 en español (con la tecla ñ)	211.97	21,197.00
2	100	Mouse USB óptico genérico negro	114.52	11,452.00
3	40	Scanner HONEYWELL USBMK9540 cable USB paralelo. Garantía 3 meses	8,606.25	344,250.00
4	20	Cajas registradoras negra marca BEMATECH	3,718.75	74,375.00
5	10	Lectores ópticos metrologic VOYAGE MS-9540 USB	6,700.21	67,002.10
6	50	Pilas para motherboard (3V)	56.25	2,812.50
7	50	Power supply .ATX 500WATTS marca XTCH.	506.13	25,306.50
8	150	Memoria 2GB genérica DIMM DDRE-2 667. Garantía 8 meses (No aplica con sello alterado)	1,430.08	214,512.00
9	30	Disco Duro, SATA capacidad de almacenamiento 250GB Nuevo.	1,694.91	50,847.30
10	25	Regleta mínimo de 6 salidas marca SABRENT.	193.75	4,843.75
11	25	USB a cable paralelo, maraca SABRENT.	331.25	8,281.25
12	12	Contact Cleaner	387.45	4,649.40
13	12	Espuma Limpiadora	323.90	3,886.80
14	100	Batería para UPS ,12Voltios , 7 Ampares	1,250.00	125,000.00
15	25	Impresora HP 3015N (conexión USB 2.0 ETHERNET) garantía 12 meses.	31,250.00	781,250.00
16	25	Impresoras puntos de venta Star SP500 velocidad : 4 líneas por segundo tamaño impresión :0.10MM alimentación :rollo	9,431.25	235,781.25

		Garantía 3 mese		
17	2	Conectores RJ 45 genérico paquete 100 unidades.	354.86	709.72
		Subtotal		1,976,156.57
		Más ITBIS		355,708.18
		Total General		RD\$2,331,864.75

Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega 4 días.

IMPORTADORA DOPEL, cotización No. 7194 de fecha 12/1/15:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	100	Teclado USB español MYO Entrega : inmediata Garantía : 12 meses	169.49	16,949.15
2	100	Mouse óptico USB negro MYO Entrega: inmediata. Garantía: 12 meses	116.53	11,652.54
3	40	Escáner HP 5590 Cama Plana Insertador automático hasta 50 paginas 48 bit Controlador TWAIN Puerto USB HI speed. Entrega: 20 días DRO posible entrega parcial inmediata. Garantía:12 meses	16,800.00	672,000.00
4	20	Caja registradora POS Cumple con todo lo requerido en la solicitud Entrega :inmediata Garantía:12 meses	2,100.00	42,000.00
5	10	Lector metrologic 9540 Conexión USB Entrega : inmediata Garantía : 12 meses	6,200.00	62,000.00
6	50	Pilas para MOTHERBOAR	150.00	7,500.00
7	50	POWER SUPPLY ATX de 500W Entrega : inmediata Garantía: 12 meses	490.00	24,500.00
8	150	Memoria DR-2 de 4 GB 667 MHZ Entrega: inmediata Garantía 12 meses	1,470.00	220,500.00
9	30	Disco duro 250GB Entrega: 20 días Garantía : 12 meses	1,395.00	41,850.00
10	25	Regleta plástica de 6 salidas Entrega : inmediata Garantía :12 meses	169.49	4,237.29
11	25	Adaptadores USB (macho tipo A) a paralelo (36 pines) Entrega : inmediata Garantía: 12 meses	275.42	6,885.59
12	12	Contact Cleaner	536.90	6,442.80
13	12	Espuma Limpiadora	234.00	2,808.00
14	100	Batería para UPC 12v 7 Amp Entrega : inmediata Garantía : 12 meses	856.00	85,600.00
15	25	Impresora HP 3015 DN Entrega :15 inmediata y 10 en 20 días Garantía : 12 meses	30,296.61	757,415.25

16	25	Impresora punto de venta POS EPSON TMU 220 cumple con todo lo requerido en la solicitud Entrega : inmediata Garantía :12 meses	9,850.00	246,250.00
17	5	Kit de mantenimiento HP 3005 Entrega : inmediata Garantía : 12 meses	21,780.00	108,900.00
18	5	Kit de mantenimiento HP 3015 Entrega: 15 días. Garantía :12 meses	16,000.00	80,000.00
19	200	Conector RJ-45	4.45	889.83
		Subtotal		2,398,380.45
		Más ITBIS		431,708.48
		Total General		RD\$2,830,088.93
Condiciones de pago: 50% con la Orden 50 Crédito 30 días.				

CONSIDERANDO: Que las empresas: **Suppliers, Galaxia Computer, Wita Compu Consumibles y Computadoras y Sistemas Hardsoft**, invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

CONSIDERANDO: Que la empresa **Sabeled Export**, la cual no se encuentra incluida en el listado de empresas invitadas al presente concurso, solicitó y logró su participación, al enterarse del procedimiento, a través de la página web de la institución www.jce.do donde fue debidamente publicado.

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las propuestas de precios unitarios que se muestran en los cuadros que exponemos a continuación:

Cant.	Artículos	Omega	Cecomsa	Sabeled	Dopel	Consultech
100	Teclado	152.54	152.50	211.97	169.49	150.00
100	Mouse	144.07	49.40	114.52	116.53	150.00
40	Scanner (tipo cama plana)	10,555.08	2,984.09	8,006.25	16,800.00	7,799.00
20	Cajas Registradoras (POS)	1,766.95	N/A	3,718.75	2,100.00	3,785.00
10	Lectores Ópticos	2,690.68	N/A	6,700.21	6,200.00	2,599.12
50	Pilas para Motherboard	29.66	148.19	56.25	150.00	55.00
50	Power Supply	516.95	342.82	506.13	490.00	770.00
150	Memoria	1,122.88	1,153.43	1,430.08	1,470.00	2,055.00
30	Disco Duro	2,127.12	N/A	1,694.91	1,395.00	2,995.00
25	Regleta	449.15	N/A	193.75	169.50	1,193.00
25	Adaptadores USB-Paralelo	N/A	490.23	331.25	275.43	295.00
12	Contact Cleaner	271.19	318.33	387.45	536.90	95.00
12	Espuma limpiadora	224.58	239.97	323.90	234.00	395.00
100	Baterías para UPS	639.83	391.79	1,250.00	856.00	899.00
25	Impresoras HP 3015n	N/A	26,183.04	31,250.00	30,296.61	29,995.00
25	Impresoras punto de venta POS	12,338.98	N/A	9,431.25	9,850.00	N/A
5	Kit de mantenimiento 3005	N/A	N/A	N/A	21,780.00	18,939.40
5	Kit de mantenimiento 3015	N/A	N/A	N/A	16,000.00	14,935.20
200	Conectores	4.07	3.43	354.86	N/A	5.95

CONSIDERANDO: Que **Omega Tech**, presentó la oferta de menores precios unitarios para los siguientes materiales: 20 cajas registradoras (POS), 50 pilas para motherboard, 150 memorias, y 12 unidades de espuma limpiadora, cumpliendo con el requerimiento.

CONSIDERANDO: Que **Cecomsa**, presentó la oferta de menor precio unitario para 100 mouse, 40 scanner (tipo cama plana), 50 power supply, 100 baterías para UPS, 25 impresoras HP 3015n y 200 conectores; cumpliendo con el requerimiento.

CONSIDERANDO: Que **Sabeled Export**, presentó la oferta de menor precio unitario para las 25 impresoras punto de venta POS y satisface el requerimiento.


CONSIDERANDO: Que **Importadora Doppel**, presentó la oferta de menor precio unitario para los 30 discos duros, 25 regletas y 25 adaptadores USB-Paralelo; la oferta satisface el requerimiento.

CONSIDERANDO: Que **Consultech**, presentó la oferta de menores precios unitarios para los 100 teclados, 10 lectores ópticos, 12 contact cleaner, 5 Kit de mantenimiento 3005 y 5 Kit de mantenimiento 3015; cumpliendo con el requerimiento.

Esta Comisión de Compras y Licitaciones válidamente reunida, resuelve por **unanimidad de votos** adoptar lo siguiente:

Resolución Número Uno (1)


ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA**, a **OMEGA TECH**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de los siguientes materiales y equipos, ofertados en su cotización de fecha 14/1/15:

- 
- a. Veinte (20) cajas registradoras Bermatech Logic, por un valor de **Treinta y Cinco Mil Trescientos Treinta y Nueve Pesos con 00/100 (RD\$35,339.00)**.
 - b. Cincuenta (50) pilas para motherboard Maxell/Sony, por un valor de **Mil Cuatrocientos Ochenta y Tres Pesos con 00/100 (RD\$1,483.00)**.
 - c. Ciento cincuenta (150) memorias 2GB genéricas, por un valor de **Ciento Sesenta y ocho Mil Cuatrocientos Treinta y Dos Pesos con 10/100 (RD\$168,432.00)**.
 - d. Doce (12) unidades de espuma limpiadora, por un valor de **Dos Mil Seiscientos Noventa y Cuatro Pesos con 96/100 (RD\$2,694.96)**.

Para un valor total de **Doscientos Cuarenta y Cinco Mil Trescientos Setenta y Nueve Pesos con 77/100 (RD\$245,379.77)**. Impuestos incluidos.

Resolución Número Dos (2)

ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA**, a **CECOMSA**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de los siguientes materiales ofertados en su cotización S/N de fecha 14/1/15:

- 
- a. Cien (100) mouse USB óptico, por un valor de **Cuatro Mil Novecientos Cuarenta Pesos con 00/100 (RD\$4,940.00)**.
 - b. Cuarenta (40) scanner ScanJet 200 (tipo cama plana), por un valor de **Ciento Diecinueve Mil Trescientos Sesenta y Tres Pesos con 60/100 (RD\$119,363.60)**.
 - c. Cincuenta (50) power supply ATX 500 watts, por un valor de **Diecisiete Mil Ciento Cuarenta y Un Pesos con 00/100 (RD\$17,141.00)**.
 - d. Cien (100) baterías para UPS, por un valor de **Treinta y Nueve Mil Ciento Setenta y Nueve Pesos con 00/100 (RD\$39,179.00)**.
 - e. Veinticinco (25) impresoras HP 3015n, por un valor de **Seiscientos Cincuenta y Cuatro Mil Quinientos Setenta y Seis Pesos con 00/100 (RD\$654,576.00)**, y

- f. Doscientos (200) conectores RJ45, por un valor de **Seiscientos Ochenta y Seis Pesos con 00/100 (RD\$686.00)**.

Para un valor total de **Novcientos Ochenta y Seis Mil Trescientos Cuarenta y Cinco Pesos con 01/100 (RD\$986,345.01)**. Impuestos incluidos.

Resolución Número Tres (3)

ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA**, a **SABELED EXPORT**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de **Veinticinco (25) impresoras punto de venta POS, Star SP500**, ofertadas en su cotización S/N de fecha 14/1/15, por un valor total de **Doscientos Setenta y Ocho Mil Doscientos Veintiún Pesos con 88/100 (RD\$278,221.88)**. Impuestos Incluidos.

Resolución Número Cuatro (4)

ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA**, a **IMPORTADORA DOPEL**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de los siguientes materiales y equipos, ofertados en su cotización de fecha 14/1/15:

- a. Treinta (30) discos duros de 250 GB, por un valor de **Cuarenta y Un Mil Ochocientos Cincuenta Pesos con 00/100 (RD\$41,850.00)**.
- b. Veinticinco (25) regletas plásticas de 6 salidas, por un valor de **Cuatro Mil Doscientos Treinta y Siete Pesos con 29/100 (RD\$4,237.29)**, y
- c. Veinticinco (25) adaptadores USB-Paralelo, por un valor de **Seis Mil Ochocientos Ochenta y Cinco Pesos con 59/100 (RD\$6,885.59)**.

Para un valor total de **Sesenta y Dos Mil Quinientos Ocho Pesos con 00/100 (RD\$62,508.00)**. Impuestos incluidos.

Resolución Número Cinco (5)

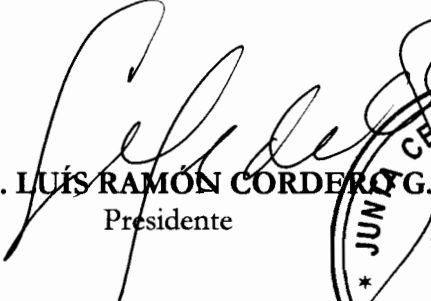
ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA**, a **CONSULTECH**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de los siguientes materiales y equipos, ofertados en su cotización de fecha 14/1/15:

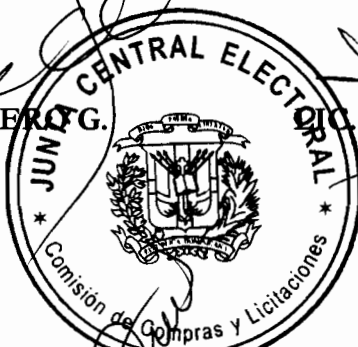
- a. Cien (100) teclados USB, por un valor de **Quince Mil Pesos con 00/100 (RD\$15,000.00)**.
- b. Diez (10) lectores ópticos, por un valor de **Veinticinco Mil Novecientos Noventa y Un Pesos con 20/100 (RD\$25,991.20)**.
- c. Doce (12) contact cleaner, por un valor de **Mil Ciento Cuarenta Pesos con 00/100 (RD\$1,140.10)**.
- d. Cinco (5) kit de mantenimiento 3005, por un valor de **Noventa y Cuatro Mil Seiscientos Cincuenta y Cinco Pesos con 10/100 (RD\$94,655.00)**, y
- e. Cinco (5) kit de mantenimiento 3015, por un valor de **Setenta y Cuatro Mil Seiscientos Setenta y Seis Pesos con 00/100 (RD\$74,676.00)**.

Para un valor total de **Doscientos Cuarenta y Nueve Mil Quinientos Veinticinco Pesos con 40/100 (RD\$249,525.40)**. Impuestos incluidos.

Los materiales serán utilizados la Unidad Especializada de Soporte de Oficialías de la Dirección de Informática, en los servicios que ofrecen las Oficialías del Estado Civil, las Delegaciones de Hospitales, Centros de Servicios y Unidades Móviles de Declaraciones Tardías.

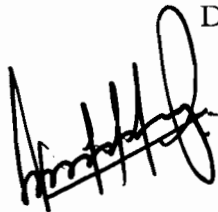
Siendo las once y diez minutos de la mañana (11:10 A.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.


DR. LUIS RAMÓN CORDERO G.
Presidente





LIC. LEONARDO GARCÍA
Coordinador

DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ
Delegada de la Dirección Financiera



DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO
Consultor Jurídico


LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS
Director General Administrativo

