



REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES



ACTA No.CCC-48-2021

Siendo las once de la mañana (11:00 A.M.) del día dos (2) del mes de noviembre del año dos mil veintiuno (2021), se reúne en el Salón de Prensa el Comité de Compras y Contrataciones de la Junta Central Electoral, integrado por los señores: LUIS A. MORA GUZMÁN, Presidente; JUANA A. PEÑA RAMÍREZ, Directora General Administrativa; JOEL LANTIGUA PERALTA, Director de Planificación y Desarrollo; DENNY E. DÍAZ MORDÁN, Consultor Jurídico; JOSÉ CUELLO DE LA CRUZ, Director Financiero; y ANA YSABEL SALVADOR MORETA, en representación de ELIZABETH AMARO CAMILO, Coordinadora del Comité, quien se desempeña además como Secretaria, para conocer la siguiente:

AGENDA

I. Conocimiento del informe de evaluación y validación de las Propuestas Técnicas presentadas por los oferentes registrados en el Concurso por Comparación de Precios Referencia: JCE-CCC-CP-2021-0023 (Reap. CP-2021-0016), destinado a la adquisición de una (1) impresora a color de alta capacidad y diez (10) kits de tintas de 4 colores, a ser utilizada en la División de Imprenta.

II. Cualquier otro tema a tratar.

Desarrollo del punto I:

El Presidente del Comité, luego de verificar que todos los miembros se encontraban presentes, informa que Elizabeth Amaro Camilo, Coordinadora y Secretaria del Comité, está ausente por encontrarse en disfrute de sus vacaciones y que estará representada por Ana Ysabel Salvador Moreta, y declara formalmente abierta la reunión, la cual tiene por finalidad el conocimiento del informe de evaluación y validación de las Propuestas Técnicas del Concurso por Comparación de Precios Ref.: JCE-CCC-CP-2021-0023 (Reap. CP-2021-0016), y da la palabra a la Secretaria del Comité.

Antecedentes:

La Secretaria en funciones informa que se trata de una reapertura del Concurso por Comparación de Precios Ref.: JCE-CCC-CP-2021-0016 el cual fue cancelado mediante el Acta No.34-2021 de fecha treinta (30) de agosto del año en curso, a los fines de que la Dirección Nacional de Informática reelaborara la ficha técnica de la impresora, por lo que una vez recibida la misma se dio inicio a un nuevo proceso de Concurso por Comparación de Precios Ref.: JCE-CCC-CP-2021-0023.

A las propuestas del Sobre A, conteniendo los documentos de las credenciales y las fichas técnicas de la impresora a color de alta capacidad y los diez (10) kits de tintas de 4 colores solicitados, se les dio apertura el día catorce (14) del mes de octubre del año en curso. De forma física presentaron los siguientes oferentes: **Distribuidora Universal; Distosa; Corporación Copycorp y Copy Solutions International**. De forma digital, por medio del Portal Transaccional, no se presentaron ofertas. Por lo que hay un total de cuatro (4) ofertas.

Las mismas fueron enviadas a evaluar a la Dirección Nacional de Informática, la cual emitió el informe que mostramos a continuación:



Junta Central Electoral
Garantía de Identidad y Democracia

Dirección de Informática

DNI-21-10-142
Santo Domingo, D. N.
21 de octubre de 2021



A : **Sra. Elizabeth Amaro Camilo**
Coordinadora del Comité de Compras y Licitaciones

Asunto : **Evaluación de Propuestas para la Adquisición de Una (01) Impresora para Uso de la División de Imprenta.**

Distinguida Sra. Amaro:

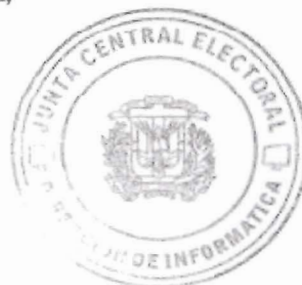
Muy cortésmente después de manifestarles saludos cordiales, nos dirigimos a usted en atención a la comunicación CCC-212/2021, de fecha 14 de octubre del año en curso, mediante la cual solicita la evaluación de propuestas para la adquisición de una (01) Impresora para uso de la División de Imprenta de esta Institución.

En este sentido, remitimos en el anexo el resumen de la evaluación técnica realizada, así como también, los cuadros comparativos.

Agradeciendo su atención a la presente, le saluda,

Atentamente,

Johnny Rivera
Director de Informática
DI/jr/ala.-



EVALUACIÓN PROPUESTAS EN BASE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL FABRICANTE, PARA ADQUISICIÓN IMPRESORA A COLOR, REFERENCIA CONCURSO JCE-CCC-CP-2021-0023										
No.	Especificaciones Técnicas Requerimiento		DITOSA		CORPORACIÓN COPYCORD		DISTRIBUIDORA UNIVERSAL		COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL	
Identificación										
1	Marca	Especificar	Toshiba		Canon		Sharp		Ricoh	
2	Modelo	Especificar	eStudio 6516AC		ImagePress Lite C165		MX-7081		Pro C5300s	
Generales										
3	Tipo Impresión	Laser a Color	Laser a Color		Laser a Color		Laser a Color		Laser a Color	
4	Tipo de Tóner	Tóner Seco	Tóner Seco		Tóner Seco		Tóner Seco		Tóner Seco	
5	Tipo de Tecnología de Impresión	Electrofotografía	Electrofotografía		Electrofotografía		Electrofotografía		Electrofotografía	
6	Resolución Impresión	1200 x 3600 dpi o Superior	1,200 x 3,600 dpi 1,200 x 1,200 dpi		2,400 x 2,400 dpi		9,600 x 600 dpi 1,200 x 1,200 dpi		1,200 x 4,800 dpi VCSEL 2,400 x 4,800 dpi	
7	Resolución Copiado	600 dpi	600 dpi		600 dpi		600 dpi		600 dpi	
8	Resolución Escaneo	600 dpi	600 dpi		600 dpi		600 dpi		600 dpi	
9	Velocidad de Impresión Páginas	60 - 75 PPM	65 PPM		65 PPM		70 PPM		65 PPM	
10	Velocidad de Escaneo Simplex	110 - 130 IPM	120 IPM		120 IPM		120 IPM		120 IPM	
11	Velocidad de Escaneo Dúplex	220 - 260 IPM	240 IPM		240 IPM		240 IPM		220 IPM	
12	Cantidad Memoria RAM Mínima	2GB o Superior	4GB		4GB		6GB		4GB	
13	Capacidad Disco Duro Mínima	500GB o Superior	320GB, ext a 500GB		250GB		1TB		500GB	
14	Tarjeta Ethernet	10 / 100 / 1000	10 / 100 / 1000		10 / 100 / 1000		10 / 100 / 1000		10 / 100 / 1000	
Configuración Bandejas										
15	Compaginador Electrónico	Requerido	Si		Si		Si		Si	
16	Bandejas Internas	3 Mínimo	4		4		3		3	
17	Cantidad mínima de Páginas por Bandeja	500 o Superior	660-540		2 x 1,100 2 x 550		1 x 2,000 2 x 500		1 x (2 x 1,250) 2 x 550	
18	Bandeja Bypass	1 con capacidad Dúplex	1 con capacidad Dúplex		1 con capacidad Dúplex		1 con capacidad Dúplex		1 con capacidad Dúplex	
19	Tamaño de material estándar mínimo	3.94" X 5.5"	3.94" X 5.8"		3.94" X 5.83"		3.625" X 5.5"		3.93" X 5.5"	
20	Tamaño de material estándar máximo	13" X 19.2"	13" X 19"		13" X 19.2"		13" X 19.2"		13" X 19.2"	
21	Tamaño mínimo de Impresión Banner	13" X 47"	12" X 47"		13" X 51.2"		12" X 51.18"		13" X 49.6"	
22	Capacidad para utilizar material con gramaje superior a	320 g/m ²	300 g/m ²		350 g/m ²		300 g/m ²		360 g/m ²	
Volúmenes										
23	Volumen Mensual de Impresión	Mayor de 130,000	540,000		No Especifica		No Especifica		150,000	
24	Volumen de Trabajo (Duty Cycle)	Mayor de 300,000	540,000		No Especifica		No Especifica		450,000	
Otros										
25	Garantía, Piezas y servicios	1 año	(3) años partes eléctricas y desperfectos de fabrica. (12) meses y/o 1,400,000 impresiones en partes mecánicas o servicios		No Especifica		1 año en pieza y servicios.		1 año en pieza y servicios.	
26	Tiempo de Entrega	Especificar	20 días laborables, D/C		No Especifica		21 días hábiles		Entrega Inmediata	
27	Equipo Multifuncional para trabajos de imprenta.	Requerido	Si		Si		Si		Si	
28	Detallar rendimiento de suministros	Requerido	Negro: 106,600 Color: 39,200		Negro: 92,650 Color: 63,750		Negro: 70,000 Color: 50,000		Negro: 31,000 Color: 26,000	
Observaciones			Cumple Parcialmente No Cumple Renglones: 6, 13, 19, 20, 21, 22 Ver Documento anexo: (Detalle de los puntos Observados).		Cumple Parcialmente No Cumple Renglones: 13, 19 Ver Documento anexo: (Detalle de los puntos Observados).		Cumple Parcialmente No Cumple Renglones: 6, 21, 22 Ver Documento anexo: (Detalle de los puntos Observados).		Cumple Ninguna	
29										

EVALUACIÓN PROPUESTAS EN BASE A DOCUMENTACION TÉCNICA DEL FABRICANTE, PARA ADQUISICIÓN IMPRESORA A COLOR, REFERENCIA CONCURSO JCE-CCC-CP-2021-0023					
Identificación	REQ. JCE	DITOSA	CORPORACIÓN COPYCORD	DISTRIBUIDORA UNIVERSAL	COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL
1 Marca	---	Toshiba	Canon	Sharp	Ricoh
2 Modelo	---	eStudio 6516AC	ImagePress Lite C165	MX-7081	Pro C5300s
Generales					
3 Tipo Impresión: Laser a Color	1	1	1	1	1
4 Tipo de Tóner: Tóner Seco	1	1	1	1	1
5 Tipo de Tecnología de Impresión: Electrofotografía	1	1	1	1	1
6 Resolución Impresión: 1200 x 3600 dpi o Superior	1	0	1	0	1
7 Resolución Copiado: 600 dpi	1	1	1	1	1
8 Resolución Escaneo: 600 dpi	1	1	1	1	1
9 Velocidad de Impresión Páginas : 60 - 75 PPM	1	1	1	1	1
10 Velocidad de Escaneo Simplex: 110 -130 IPM	1	1	1	1	1
11 Velocidad de Escaneo Dúplex: 220 - 260 IPM	1	1	1	1	1
12 Cantidad Memoria RAM Mínima: 2GB o Superior	1	1	1	1	1
13 Capacidad Disco Duro Mínima: 500GB o Superior	1	0	0	1	1
14 Tarjeta Ethernet : 10 / 100 / 1000	1	1	1	1	1
Puntuación Renglón: Generales	12	10	11	11	12
	%	83%	92%	92%	100%
Configuración Bandejas					
15 Compaginador Electrónico: Requerido	1	1	1	1	1
16 Bandejas Internas : 3 Mínimo	1	1	1	1	1
17 Cantidad mínima de Páginas por Bandeja: 500 o Superior	1	1	1	1	1
18 Bandeja Bypass: 1 con capacidad Dúplex	1	1	1	1	1
19 Tamaño de material estándar mínimo: 3.94" X 5.5"	1	0	0	1	1
20 Tamaño de material estándar máximo: 13" X 19.2"	1	0	1	1	1
21 Tamaño mínimo de Impresión Banner: 13" X 47"	1	0	1	0	1
22 Capacidad para utilizar material con gramaje superior a: 320 g/m2	1	0	1	0	1
Puntuación Renglón: Configuración Bandejas	8	4	7	6	8
	%	50%	88%	75%	100%
Puntuación Total Ambos Renglones	20	14	18	17	20
	%	70%	90%	85%	100%

Según el informe de evaluación técnica realizado por la Dirección Nacional de Informática a las propuestas técnicas presentadas por los oferentes participantes en el concurso de referencia, sólo la empresa **Copy Solutions International** se ajusta sustancialmente a todas las especificaciones; las demás empresas **Distribuidora Universal; Distosa; Corporación CopyCorp** se ajustan parcialmente al requerimiento. En tal sentido, se decidirá continuar el proceso y dar apertura a las propuestas económicas y evaluar las mismas.

Visto el informe de evaluación de las propuestas técnicas realizado por la Dirección Nacional de Informática, y después de analizar los documentos presentados por las empresas proponentes en el concurso referencia: JCE-CCC-CP-2021-0023, el Comité decide, a unanimidad de votos, lo siguiente:

Resolución Número Uno (1)

ACOGER en todas sus partes el informe de evaluación rendido por la Dirección Nacional de Informática, sobre las propuestas técnicas presentadas en el concurso Ref.: JCE-CCC-CP-2021-0023.

Resolución Número Dos (2)

DECLARAR a **Copy Solutions International**, como **“Oferente Habilitado”** para la apertura de Propuestas Económicas en el concurso Ref.: JCE-CCC-CP-2021-0023.

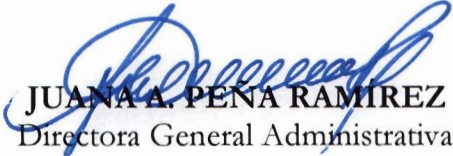
Resolución Número Tres (3)

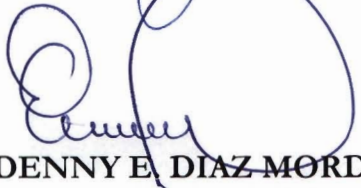
DECLARAR a **Distribuidora Universal; Distosa; y Corporación CopyCorp**, como **“Oferentes Habilitados Condicional”** para la apertura de Propuestas Económicas en el concurso Ref.: JCE-CCC-CP-2021-0023.

No habiendo otro tema que tratar, siendo las once y treinta minutos de la mañana (11:30 A.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta la presente acta, hecha en

dos (2) originales de un mismo tenor y efecto, una para archivar en el Comité de Compras y Contrataciones y la otra para los fines correspondientes, la cual la Secretaria da lectura en alta voz a los presentes, quienes en señal de conformidad la rubrican al margen y la firman al pie.


LUIS A. MORA GUZMÁN
Presidente


JUANA A. PEÑA RAMÍREZ
Directora General Administrativa


DENNY E. DÍAZ MORDAN
Consultor Jurídico


JOSÉ CUELLO DE LA CRUZ
Director Financiero


JOEL LANTIGUA PERALTA
Director de Planificación y Desarrollo


ANA YSABEL SALVADOR MORETA
Representante de la Coordinadora-Secretaria

