



REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN

Santo Domingo, D. N.,
21 de abril, 2022.

Señores:

OFICINA UNIVERSAL, S.A.
PADRÓN OFFICE SUPPLY, SRL

Ref.: JCE-CCC-CP-2022-0013



Distinguidos señores:

Actuando a nombre del Comité de Compras y Contrataciones de la Junta Central Electoral, tenemos bien a notificarles que el Comité aprobó mediante decisiones emitidas en el **Acta No.CCC-029-2022, ADJUDICAR a OFICINA UNIVERSAL, S.A.**, la Orden de Compra para la adquisición de materiales gastables y artículos de oficina, para reponer existencia en la División de Almacén y seguir supliendo las necesidades de la Institución, los cuales fueron ofertados en su cotización de fecha 30/3/2022, de la manera siguiente:

- 1) Dos mil (2,000) bolígrafos negros, marca Faber-Castell, por un valor de **Dieciséis Mil Pesos con 00/100 (RD\$16,000.00) libre de ITBIS;**
- 2) Treinta (30) cintas Epson S-015631 para impresoras LX-350/300, por un valor de **Siete Mil Quinientos Pesos con 00/100 (RD\$7,500.00) más ITBIS;**
- 3) Dos mil (2,000) cajas de clips jumbo de 50MM (cajas 100/1), marca Nustar, por un valor de **Ochenta y Dos Mil Pesos con 00/100 (RD\$82,000.00) más ITBIS;**
- 4) Cien (100) porta clips plásticos ahumados, según muestra, por un valor de **Nueve Mil Novecientos Pesos con 00/100 (RD\$9,900.00) más ITBIS;**
- 5) Doscientas (200) cajas de folders colgante 8 ½" x 11" (caja 25/1), marca Pendaflex, por un valor de **Noventa Mil Pesos con 00/100 (RD\$90,000.00) más ITBIS;**
- 6) Cien (100) cajas de folders colgante 8 ½" x 13" (caja 25/1), marca Pendaflex, por un valor de **Cincuenta y Seis Mil Pesos con 00/100 (RD\$56,000.00) más ITBIS;**

- 7) Trescientas (300) ceras cuenta fácil, marca Red Star, por un valor de **Dieciocho Mil Pesos con 00/100 (RD\$18,000.00) más ITBIS;**
- 8) Mil (1,000) rollos de cintas adhesivas invisible de $\frac{3}{4}$, marca Highland, por un valor de **Sesenta Mil Pesos con 00/100 (RD\$60,000.00) más ITBIS;**
- 9) Ciento cincuenta (150) cajas de clips billetero de 2" (51MM), marca Talbot, por un valor de **Veinte Mil Cuatrocientos Pesos con 00/100 (RD\$20,400.00) más ITBIS;**
- 10) Setenta y cinco (75) cajas de clips billetero de 1" (25MM), marca Falcon, por un valor de **Dos Mil Setecientos Setenta y Cinco Pesos con 00/100 (RD\$2,775.00) más ITBIS;**
- 11) Mil (1,000) correctores líquidos tipo brocha, marca Pointer, por un valor de **Veintiséis Mil Pesos con 00/100 (RD\$26,000.00) más ITBIS;**
- 12) Cuatrocientas (400) felpas rojas, marca Onyx, por un valor de **Dieciséis Mil Pesos con 00/100 (RD\$16,000.00) libre de ITBIS;**
- 13) Mil (1,000) felpas azules, marca Onyx, por un valor de **Cuarenta Mil Pesos con 00/100 (RD\$40,000.00) libre de ITBIS;**
- 14) Setecientas (700) cajas de broches para archivos, marca Acco, por un valor de **Ciento Treinta y Siete Mil Novecientos Pesos con 00/100 (RD\$137,900.00) más ITBIS;**
- 15) Veinte (20) paquetes de label para folders, marca Velmer, por un valor de **Novecientos Pesos con 00/100 (RD\$900.00) más ITBIS;**
- 16) Cincuenta (50) mouse pad ergonómicos, marca KlipXtreme, por un valor de **Dieciocho Mil Pesos con 00/100 (RD\$18,000.00) más ITBIS;**
- 17) Veinticinco mil (25,000) sobres blancos No.10, según muestra, por un valor de **Veintisiete Mil Setecientos Cincuenta Pesos con 00/100 (RD\$27,750.00) más ITBIS;**
- 18) Mil (1,000) sobres manila 10x15, según muestra, por un valor de **Siete Mil Ochocientos Pesos con 00/100 (RD\$7,800.00) más ITBIS;**
- 19) Ochocientos (800) saca grapas estándar, marca Nustar, por un valor de **Veinte Mil Pesos con 00/100 (RD\$20,000.00) más ITBIS;**
- 20) Ochenta mil (80,000) sobres manila 9"x12, según muestra, por un valor de **Cuatrocientos Mil Pesos con 00/100 (RD\$400,000.00) más ITBIS;**
- 21) Mil (1,000) tijeras No.7, marca Scissors, por un valor de **Cuarenta y Un Mil Pesos con 00/100 (RD\$41,000.00) más ITBIS;**



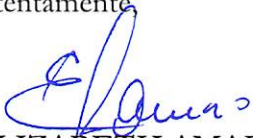
- 22) Mil setecientas (1,700) cajas de folder 8 ½ x 11, (caja 100/1), marca Ofinota, por un valor de **Seiscientos Ocho Mil Seiscientos Pesos con 00/100 (RD\$608,600.00) más ITBIS;**
- 23) Doscientas (200) cajas de folder 8 ½ x 13, (caja 100/1), marca Ofinota, por un valor de **Noventa y Nueve Mil Cuatrocientos Pesos con 00/100 (RD\$99,400.00) más ITBIS, y**
- 24) Mil quinientas (1,500) grapadoras de escritorio, marca Swingline, por un valor de **Setecientos Setenta y Cuatro Mil Pesos con 00/100 (RD\$774,000.00) más ITBIS.**

Para un total general de **Tres Millones Treinta y Un Mil Trescientos Cincuenta y Un Pesos con 50/100 (RD\$3,031,351.50). Impuestos incluidos.**

NOTA:

La empresa **Oficina Universal, S.A.**, debe constituir una Garantía de Fiel Cumplimiento ascendente a RD\$121,254.06, que es el equivalente al 4% del total adjudicado. Esta puede ser una Garantía Bancaria o una Póliza de seguros con una compañía reconocida. La misma se mantendrá vigente por un periodo de tres (3) meses posteriores a la recepción satisfactoria de lo adjudicado y debe entregarse en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles a partir de esta notificación. Para las MIPYMES el importe de esta garantía será del 1%, en cuyo caso debe entregar una certificación emitida por el Ministerio de Industrias y Comercio, y MIPYMES que le acredite como tal.

Atentamente,


ELIZABETH AMARO CAMILO
Coordinadora

EAC/kf.-

