

**c) Plan de trabajo y
metodología para la
ejecución del proyecto.**





JUNTA CENTRAL ELECTORAL (JCE)

No. EXPEDIENTE

JCE-CCC-CP-2023-0005

01 de Marzo del 2023

Página 1 de 5

DESCRIPCIÓN DEL ENFOQUE, LA METODOLOGÍA Y EL PLAN DE ACTIVIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL TRABAJO

REFERENCIA DEL PROCEDIMIENTO:

JCE-CCC-CP-2023-0005

INTRODUCCION:

El presente plan corresponde a la manera que ejecutaremos el proyecto, este partiendo por etapas para obtener un cumplimiento tanto de manera eficaz como eficiente, cumpliendo cada objetivo planteado.

METAS Y OBJETIVOS:

A.1) ENFOQUE TECNICO

-Comprometido a realizar un buen trabajo, se tendrá en campo un juego completo de los documentos de la obra (especificaciones, normas, contratos, juego de planos etc.) se realizará un estudio cauteloso de los citados documentos y de esa forma estar familiarizado con todas la fases y detalles de la obra. Esto permitirá un mejor entendimiento del proyecto y como resultado una mayor fluidez de funcionamiento. Se tendrá y se hará notar todas las áreas de aspectos claves y cada área donde se debe tomar cuidado especial. Se tendrá un gráfico donde se muestren todas las pruebas requeridas, cada tipo de prueba, esta se realizará antes de los trabajos.

-Con el cronograma se controlará eficazmente cada una de las fases de construcción del proyecto chequeando la secuencia lógica del proceso, la programación del tiempo asignado a cada actividad, las fechas, operaciones críticas de equipos y materiales, analizar imprevistos de tiempo y otros asuntos relacionados.

-Al final de la construcción se entregará un juego de plano Asbuilt, donde se muestren los cambios que ocurrieron en el transcurso de la construcción, así como la bitácora que fue usada en obra.

Sistemas de calidad estarán compuestos por los siguientes pasos:

1. Iniciaremos con los estudios y diseños suministrados por la Junta Central Electoral o en su defecto por nuestra empresa, no obstante, usaremos como parte complementaria o se consultaría especialista ligado a nuestra empresa.
2. Después de realizadas las excavaciones y/o demoliciones procederemos a sustituirla por material de la zona y así evitar males futuros ambientales.
3. Tendremos un equipo de trabajo en la oficina principal de nuestra empresa que será encargada de recibir los trabajos terminados, esto se realizará cuando previamente el Ingeniero Gerente de la Obra, haya hecho su Inspección de la recepción.
4. Finalmente y para la entrega final de dicho trabajo (CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO TIPO C EN EL MUNICIPIO DE LUPERÓN, PROVINCIA PUERTO PLATA, DONDE SE ALOJARÁN DIFERENTES ÁREAS DE LA JUNTA CENTRAL ELECTORAL.) el Director general de la Empresa realizará un expertico minucioso con el personal responsable de cada actividad, y luego de completar esta etapa entonces se solicitará el recibimiento del Ayuntamiento del Distrito Nacional.
5. Todos los materiales y equipos a usar serán autorizados previamente por el personal que disponga la dirección de la Junta Central Electoral, cumpliendo las normas que rigen en nuestro país dependiendo del material a usar.



DISTRIBUCIÓN
Original 1 –
Expediente de



422

A. 2) METODOLOGIA

La metodología presentada incluye desde un principio una definición clara del modelo y reglas a seguir. En los párrafos siguientes se resumen las actividades derivadas del plan de trabajo a seguir:

1. REUNION PRE-CONSTRUCCION:

Se establecerá una comunicación clara y precisa sobre el programa de trabajo.

-Personal de trabajo.

-Procedimiento, supervisión y calidad del trabajo.

-Cubicaciones, especificaciones etc.

2. POSESION DE LA OBRA:

Se reunirá con la supervisión y/o el personal que designe el contratante, comparar los planos y lo que se va a ejecutar en el terreno, así como un cotejo con el propósito de corregir cualquier medida relacionada con problemas que pudieran impedir la entrega.

3. MOVILIZACION DEL CONTRATISTA:

Se instalará y se procederá a ejecutar los trabajos preparatorios y preliminares para iniciar la obra, tales como el movimiento de personas, equipos y materiales al lugar de la obra, así como la habilitación de facilidades para su personal, lugares de almacenamientos de materiales y herramientas.

4. PROGRAMACION DE EMPLEO DE PERSONAL, EQUIPOS Y MATERIALES:

Se iniciará con el personal requerido por cada equipo de trabajo definido en el PDT, y los equipos correspondientes en la primera semana de inicio y dicha entrada estará de acuerdo o relacionada con el cronograma de trabajo y la nivelación de recursos humanos presentados de acuerdo al Gantt.

5. REPLANTEO DE LAS OBRAS:

El replanteo se realizará de la siguiente manera:

-Ejes de la obra (localización del replanteo y dimensiones de la obra).

-Niveles (se verificarán todos los niveles para comprobar las cotas o rasantes de acuerdo a los planos suministrados).

6. CRONOGRAMA DE TRABAJO:

Se planteará y se dará seguimiento fielmente al cronograma propuesto en el PDT.

7. CALIDAD DE LOS MATERIALES:

Desde el inicio de la obra, se confeccionará una lista de las pruebas que se realicen, también un muestreo y ensayos de materiales acorde con los sistemas de control de calidad expuestos en el enfoque técnico.

8. CONTROL Y MEDICIONES PERIODICAS DEL AVANCE DE LA OBRA:

Se realizarán las mediciones necesarias para controlar el avance de obra y se enviara un informe de progreso periódico.



DISTRIBUCIÓN
Original 1 –
Expediente de



9. CUBICACIONES:

El cálculo de las cantidades realizadas a cada partida que figura en el presupuesto se hará conjuntamente con el supervisor a fin de evitar equivocación o controversia, el gerente de obra asignará una semana de cada mes para la elaboración de las cubicaciones.

10. ENTREGA FINAL DE LOS TRABAJOS:

Concluido los trabajos o etapa de finalización, el Ingeniero Residente (IR) en conjunto con cada maestro de área realizará una inspección final y detalle de la obra, la cual entregará al Ingeniero Director de Proyecto (IDP), para su entrega posterior.

11. ARCHIVO DEL PROYECTO:

Se entregará un archivo que tendrá toda la información técnica (planos, memorias de cálculos, diagramas) para que la Junta Central Electoral pueda tener un historial fidedigno de los trabajos que se ejecutaron.

B) PLAN DE TRABAJO

Para la Construcción del edificio tipo C en el municipio de Luperón, provincia Puerto Plata, donde se alojarán diferentes áreas de la Junta Central Electoral.

La logística en sentido general que será aplicada, es de la manera siguiente, se tendrá un Ingeniero Director de Proyecto (IDP), un Ingeniero Residente (IR) que será el encargado de ejecutar los trabajos de acuerdo a las instrucciones del Ingeniero Director de Proyecto (IDP) el cual siempre será apegado al programa de ejecución GANTT propuesto o a los requerimientos dispuestos por la Junta Central Electoral, un Arquitecto, un Ing. Eléctrico, un Ing. Estructuralista y un Ingeniero Sanitario, además se tendrá un maestro para las área específicas, los cuales responderán o ejecutarán las actividades u órdenes del (IR) encargado del área de especialidad.

EDT CONSTRUCCION



Construcción del edificio tipo C en el municipio de Luperón, provincia Puerto Plata, donde se alojarán diferentes áreas de la Junta Central Electoral.,

ETAPA I	ETAPA II	ETAPA III	ETAPA IV	ETAPA V
VARIOS *Replanteo General *Corte capa vegetal *Bote de material *Excavación *Bote de material excavado *Relleno PRIMER NIVEL *Hormigon Armado *Muros de bloques *Terminación de superficies *Plafond *Pisos y Zocalos *Revestimientos *Escaleras y escalones *Instalaciones sanitarias *Portaje *Pintura *Miscelaneos SEGUNDO NIVEL *Hormigon Armado *Muros de bloques *Terminación de superficies *Plafond *Pisos y zocalos *Revestimientos *Escaleras y escalones *Instalaciones sanitarias *Portaje *Pintura *Miscelaneos	TECHO Y ESTRUCTURA CAJA DE *Hormigon Armado *Muros de bloques *Terminación de superficies *Desagües *Terminación de Techos *Pisos y zocalos *Portaje *Ventanas *Pintura ENTRADA PRINCIPAL Y PLAZA DE *Replanteo *Remoción capa vegetal a mano *Bote *Relleno campo caliche suelto *Excavación *Relleno *Bote *Bloques *Hormigon *Pisos y zocalos *Escalones *Rampa minusvalidos *Aceta perimetral *Plaza de entrada *Astas de banderas *Tarja Conmemorativa	PARQUEOS Y ENTRADA PEATONAL VERJA PERIMETRAL ACONDICIONAMIENTO ACCESO A PLANTA EMERG., EMERG., CASETA BOMBA, CISTERNA Y OTROS SERVICIOS *Miscelaneos CONST. DE DANPALON (FRONTON METALICO) CONSTRUCCION CISTERNA, CAPAC. APROX.: 14,000 GLS., GLS., SECCION 4.40 X 6.40MTS., H=2.82MTS CASETA PLANTA EMERGENCIA, 3.25 x 6.20mts CASETA BOMBA DE AGUA, 1.80 x 1.05mts., (1.89M2) BAÑO PARA GUARDIAN, 2.00 x 1.50mts., (3.00M2) CASETA BOMBA CONTRAINCENDIOS, 3.30 x 2.30mts., SISTEMA DE COMBATE CONTRA INCENDIOS *Sistema de combate *Bombeo y salida *Materiales CPVC *Materiales H.N. *Sistema de detención LIMPIEZA	AMBIENTACION, 1ER. NIVEL *Lobby de Entrada / Informacion *Area Espera (Oficialia) *Caja. *Digitación *Archivo de Oficialia *Asistente Administrativo *Area Espera (Oficialia) *Oficial Civil *Area Espera (Oficial Civil y Asistente Admvo) *Encargado Cedulación *Cedulación y Area Espera *Areas Comunes AMBIENTACION, 2DO. NIVEL *Matriz de computos *Reuniones y eventos *Centro de computos *Archivos de Logísticas Elecciones *Presidente *Secretario *Area Espera (Presidente y Secretario) *Areas Comunes *Encargado Cedulación *Cedulación y Area Espera *Areas Comunes	LETREOS INFORMATIVOS, 1ER. NIVEL *Exterior: Identificación Edificación (JCE) *Recepción / Informacion *Area Espera (Oficialia) *Seguridad y Monitoreo *Caja. *Digitación *Archivo de Oficialia *Asistente Administrativo *Area Espera (Oficialia) *Oficial Civil *Area Espera (Oficial Civil y Asistente Admvo) *Encargado Cedulación *Cedulación *Baños *Minusvalidos */JCE LETREOS INFORMATIVOS, 2DO. NIVEL *Matriz de computos *Reuniones y eventos *Centro de computos *Archivos de Logísticas Elecciones *Kitchenette *Presidente *Secretario *Area Espera (Presidente y Secretario) *Deposito limpieza *Baños PARTIDAS ELECTROMECANICAS *Instalacion Electrica (Iluminacion y Tomacorrientes) *Sistema de Potencia *Sistema de Potencia Media Tension *Planta de Emergencia y Tanque de Combustible *Climatización *Sistemas de Aparta Rayos *Partidos que Incluyen Materiales y Mano de Obra LIMPIEZA FINAL


 DISTRIBUCIÓN
 Original 1 -
 Expediente de


 Contrataciones Públicas
 Expediente para el proceso
 425

C) ORGANIZACIÓN Y DOTACION DE PERSONAL

El equipo de trabajo estará y accionará de la manera siguiente:

El Gerente de Proyecto se encargará de coordinar y ejecutar las actividades según la descripción del personal técnico, este mantendrá acción directa con los técnicos residentes, los cuales tendrán la responsabilidad de coordinar las actividades relacionadas con la construcción de dicho proyecto en el cual habrá un ingeniero residente permanentes con vasta experiencia en construcción.

El personal de campo, es decir, el ingeniero residente encargado de la construcción permanecerá en la obra, será asistido por el personal de apoyo desde la oficina central conformado por un personal de vasta experiencia, integrado por un arquitecto, ingeniero eléctrico, ingeniero estructuralista, ingeniero sanitario, un encargado de contabilidad, una encargada de compras, además del director de proyecto. Todo el personal técnico se detalla en la estructura para brindar soporte técnico al equipo ofertado en la propuesta.

Conformación del personal que estará laborando en la obra: CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO TIPO C EN EL MUNICIPIO DE LUPERÓN, PROVINCIA PUERTO PLATA, DONDE SE ALOJARÁN DIFERENTES ÁREAS DE LA JUNTA CENTRAL ELECTORAL

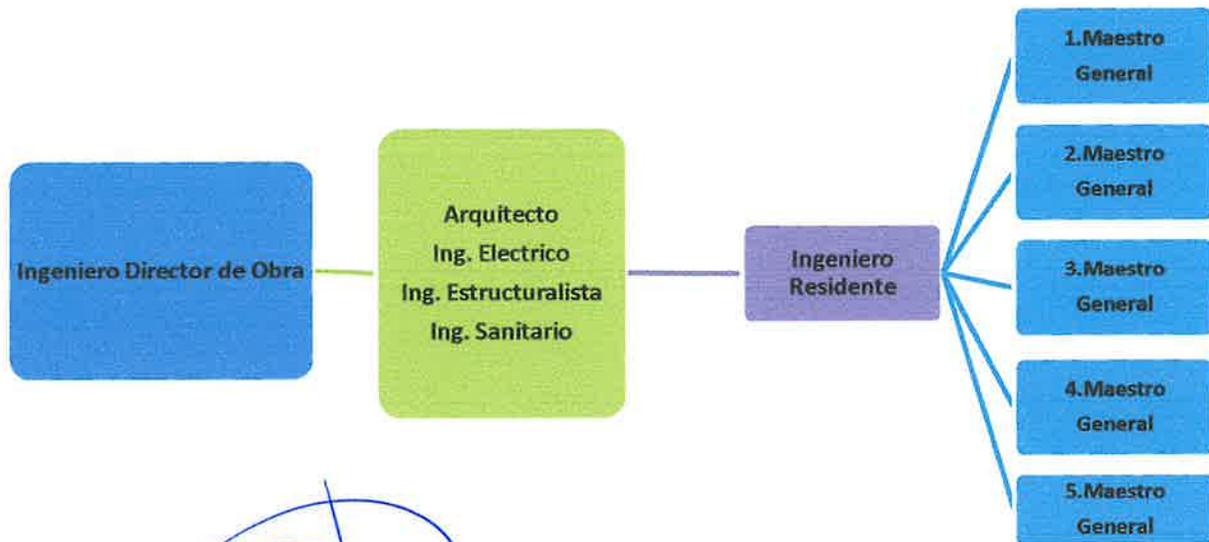
LOTE	CARGO O LABOR QUE DESEMPEÑA	OBRA	PERSONAL A CARGO
1	Director de Obra	CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO TIPO C EN EL MUNICIPIO DE LUPERÓN, PROVINCIA PUERTO PLATA, DONDE SE ALOJARÁN DIFERENTES ÁREAS DE LA JUNTA CENTRAL ELECTORAL	Todo el personal que labore en la obra
	1.Ingeniero Residente		8- Obreros 5- Subcontratado 7- Eléctrico 3- Técnico 5- Maestro 2- Topógrafo 5- Carpintero 2- Carguio 2- Operario 1- Operador de Greader 2- Capataz 6- Ayudante 5- Albañil 5- Varillero 3- Pisero 3- Herrero 5- Plomero 3- Ebanista 3- Ventanero 8- Pintor 2- Soldador 1- Compactador 1- Sereno Total personal técnico= 87



DISTRIBUCIÓN
Original 1 --
Expediente de



ORGANIGRAMA, CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO TIPO C EN EL MUNICIPIO DE LUPERÓN, PROVINCIA PUERTO PLATA, DONDE SE ALOJARÁN DIFERENTES ÁREAS DE LA JUNTA CENTRAL ELECTORAL



Ing. Eladio Duran
GERENTE EDINSA, SRL



DISTRIBUCIÓN
Original 1 –
Expediente de

