

**Curriculum del personal técnico en campo (a nivel nacional) con experiencia en la producción de documentos de identidad nacionales mediante modelo descentralizado de impresión, ofreciendo servicios de instalación, soporte y mantenimiento a la infraestructura de impresión durante los años de garantía de los equipos. Para acreditar dicha experiencia, el oferente debe aportar el Curriculum Vitae del candidato, así como detallar las experiencias de la persona propuesta en una de las empresas del consorcio.**



# CRISTHIAN EZEQUIEL TINEO MARTINEZ

## PERFIL

Técnico con 11 años de experiencia en reparación de equipos de impresión, con amplia trayectoria en servicios técnicos y sólida formación en electrónica. Certificado en AUTOCAD, MS PROTEC y en Equipo de impresión RICOH, actualmente en proceso de obtener título en Administración de Empresas.

Ademas me considero proactivo, responsable, respetuoso y con capacidad de autogestión, trabajo en equipo, así como facilidad de aprender de forma autodidacta.

## CONTACTO

809-430-0489

Dirección: Calle Duarte, no.43,  
El Higuero, Moca.

Cristhian.tineo@hotmail.es

Licencia de Conducir:  
Categoría 02.

## ACTIVIDADES E INTERESES

Botanica  
Cine  
Carpinteria  
Viajes  
Gastronomía

## REFERENCIAS PERSONALES

-Carlos Santana  
cel.: 829-883-5518  
-Sonia de león chalas  
cel.: 809-902-7998

## EXPERIENCIA LABORAL

- C.S.I. | Técnico Nivel III  
Noviembre 2013 - Actualidad (11 años 5 meses).
- Especialista en reparación y mantenimiento de equipos de impresión.
  - Diagnóstico y solución de problemas técnicos complejos.
  - Implementación de protocolos de servicio y mejora continua.

## FORMACIÓN ACADÉMICA

- Estudiante de Administración de Empresas, Universidad Abierta Para Adultos (UAPA), En curso
- Técnico en Mecánica Automotriz, INFOTEP Centro Regional Norte
- Estudiante de Ingeniería Electrónica, UTESA
- Técnico en Electrónica Industrial, INFOTEP Centro Regional Norte
- Bachiller, Colegio UTESIANO

## EXPERIENCIAS ANTERIORES

- Taller El Rubio | Mecánico (3 años)
- Tienda de Telefonía | Servicio al Cliente y Técnico de Reparación (2 años)

## CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS CLAVE

- Reparación de equipos de impresión
- Servicio al cliente
- Diagnóstico técnico
- Manejo de herramientas especializadas
- Conocimientos en AUTOCAD
- Gestión de proyectos técnicos

## CERTIFICACIONES

- AUTOCAD
- MS PROJET
- Seminario -Taller: Técnicas de relajación y manejo del estrés.



G.E.T. Secure ID Corp.  
230 Third Avenue  
Waltham, MA 02451 USA  
T: +1 (781) 902-8700  
F: +1 (781) 890-1801  
www.getgroup.com



21 ] de junio 2024

**Para:** Junta Central Electoral de la República Dominicana.  
**Referencia:** JCE-CCC-LPI-2024-0001  
**Asunto:** Carta de Certificación de Experiencia Personal Técnico a Nivel Nacional.

Estimados Sres.,

NOSOTROS, G.E.T. Secure ID Corp, (junto con sus filiales en el grupo de empresas GET, "GET Group") una compañía debidamente incorporada y existente bajo las leyes de Estados Unidos, oferente de la solución de personalización "GET CLM600", el software PKI "GET Trust", y el software de identificación móvil "GET mID" (conjuntamente, los "Productos),

POR LA PRESENTE CERTIFICAMOS que el SR. CRISTHIAN EZEQUIEL TINEO MARTINEZ portador de la cédula de Identidad y Electoral No. 031-0479653-1 cuenta con vasta experiencia en nuestras soluciones para la producción de documentos de Identidad Nacional mediante modelo descentralizado de impresión, ofreciendo servicios de instalación, soporte y mantenimiento a la infraestructura de impresión de la República Dominicana.

Firmado:

**Nombre:** Joshua M. Mármol  
**Posición:** PRESIDENTE



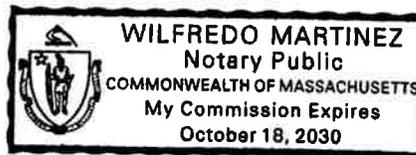
Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: G.E.T. Secure ID Corp

Fecha de fecha: [ 21 ] de Junio, del año 2024

COMMONWEALTH OF MASSACHUSETTS  
COUNTY OF Middlesex

On this 21 day of June, 2024, before me, the undersigned notary public, Joshua Marmol personally appeared, proved to me through satisfactory evidence of identification, which were USA passport, to be the person whose name is signed on the preceding or attached document in my presence.

Notary Public's Signature  
My Commission Expires October 18, 2030



The Commonwealth of Massachusetts

**William Francis Galvin**  
Secretary of the Commonwealth



**APOSTILLE**

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. *Country:* United States of America

*This public document*

2. *has been signed by:* Wilfredo Martinez

3. *acting in the capacity of:* Notary Public

4. *bears the seal/stamp of:* Wilfredo Martinez  
*whose commission expires on:* October 18, 2030

**Certified**

5. *at:* Boston, Massachusetts

6. *the:* 25 June, 2024

7. *by:* the Secretary of the Commonwealth

8. *No.:* 2605559

9. *Seal/stamp:*

*Great Seal of the Commonwealth*

10. *Signature:*

A red ink signature of William Francis Galvin is written over a blue ribbon graphic.

**William Francis Galvin**  
Secretary of the C



