



REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
 COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES



ACTA No.CCC-43-2025

Siendo las diez de la mañana (10:00 A.M.) del día veintitrés (23) del mes de julio del año dos mil veinticinco (2025), se reúne en su Salón de Sesiones el Comité de Compras y Contrataciones de la Junta Central Electoral, integrado por los señores: LUIS A. MORA GUZMÁN, Presidente; BILBANIA BATISTA LIZ, Directora General Administrativa; JOSÉ CUELLO DE LA CRUZ, Director Financiero; JOEL LANTIGUA PERALTA, Director de Planificación y Desarrollo; MARIA ESTELA DE LEÓN, Subconsultora Jurídica, en representación del Consultor Jurídico; LUIS RAFAEL VILCHEZ MARRANZINI, Director de Acceso a la Información Pública, y ANA YSABEL SALVADOR MORETA, Coordinadora, con voz pero sin voto, quien se desempeña además como Secretaria, para tratar la siguiente:

AGENDA

- I. Apertura y evaluación de la Propuesta Económica del único proponente habilitado en el Concurso por Comparación de Precios Referencia: JCE-CCC-CP-2025-0015, destinado a la adquisición de materiales y artículos para limpieza.
- II. Tratar cualquier otro asunto de interés.

Desarrollo del punto I:

El presidente del Comité, luego de verificar que los demás miembros se encuentran presentes declara abierta la reunión, la cual tiene por finalidad dar apertura y evaluar las propuestas económicas del concurso bajo la modalidad de Comparación de Precios Ref.: JCE-CCC-CP-2025-0015, en virtud del requerimiento de la División de Almacén. De inmediato, instruye dar inicio al procedimiento correspondiente.

Antecedentes:

La secretaria informa que mediante el Acta de Validación No.CCC-37-2025 del día nueve (9) del mes y año en curso, se conoció el informe rendido por la División de Almacén, donde la empresa **Suministros Guipak**, resultó **“Oferente Habilitado”** en todos los ítems presentados para la apertura de propuesta económica.

La oferta económica presentada por el único proponente del proceso se resume a continuación:

SUMINISTROS GUIPAK, S.R.L., de fecha 25/6/2025:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	20	Lubricante multiuso WD-40 11 oz.	350.00	7,000.00
2	60	Ácido muriático Limar	170.00	10,200.00
3	100	Alcohol isopropílico 70% Inomabet galón	418.00	41,800.00
4	200	Ambientador líquido galón Limar	330.00	66,000.00
5	150	Dispensador p / amb. Glade + repuesto + batería	1,028.24	154,236.00
6	200	Ambientador Beep 8 onz.	109.00	21,800.00
7	200	Atomizador 16 onzas c/tapa rociadora	60.00	12,000.00
8	500	Brillo verde Scotch Brite 10x15.5	44.00	22,000.00
9	60	Escobilla para inodoro c/base Kika	83.74	5,024.40
10	500	Cloro Macier galón	87.00	43,500.00
12	500	Desinfectante galón Mistolin	220.00	110,000.00
13	40	Desinfectante en spray 18 onz. Beep	400.00	16,000.00E
14	1,500	Detergente 1 lbs./400 gms. Brillante	72.15	108,225.00
18	400	Escoba p/barrer Kika	128.14	51,256.00
19	20	Escobillón cerda dura c/palo Linda	408.63	8,172.60
22	200	Guantes negros Manos Fuertes M	81.00	16,200.00

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

24	400	Jabón líquido de cuaba Clex galón	123.17	49,268.00
25	500	jabón líquido p/mano galón Clex	93.75	46,875.00
26	30	Limpiador de cristales Acel galón	135.00	4,050.00
27	250	Limpiador de inodoro galón Fregolim	160.00	40,000.00
31	60	Pala recogedora de basura Linda	100.00	6,000.00
32	60	Ambientador para disp. Glade 6.2 oz.	460.00	27,600.00
33	250	Suaper No.32 Kika Plus 54	179.41	44,852.50
37	60	Toallas húmedas Members Selection 100/1	175.00	10,500.00
38	200	Ambientador velón Glade 3.4 oz.	389.00	77,800.00
Subtotal				984,359.50
Más ITBIS				177,184.71
Total General				RD\$1,177,544.21
Condiciones de pago: 30-45 días. Tiempo de entrega: No mayor a los 7 días. Garantía: Reemplazamos cualquier producto con defectos de fabricación. Garantía Seriedad de la Oferta No. 1-1120-40285 por un valor de RD\$11,775.44, de Seguros APS.				

En razón de ser la única proponente, los precios unitarios se consultaron con el fin de verificar si están acordes con los precios del mercado; en ese mismo sentido, de ser un solo oferente, las bases del concurso indican lo siguiente:

“12.- Adjudicación

(...)

Si se presentase una sola oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido, se le considera conveniente a los intereses de la institución.”

Luego de valorar las decisiones del Acta de Validación No. CCC-37-2025, en virtud del informe rendido por la División de Almacén, vista y analizada la única propuesta económica, se concluye seleccionarla para fines de adjudicación, por resultar conveniente a los intereses de la institución.

Atendiendo a lo expuesto, el Comité decide, a unanimidad de votos, lo siguiente:

Resolución Número Uno (1)

ADJUDICAR a Suministros Guipak, S.R.L., la Orden de Compra y el Contrato Administrativo por un período de dos (2) años para pedidos a futuro, para la adquisición de los ítems detallados a continuación, según muestras y ficha técnica, ofertados en su cotización de fecha 25/5/2025:

- **Ítem 1:** Veinte (20) aceite penetrante (Lubricante) multiusos WD-40 11oz.
- **Ítem 2:** Sesenta (60) galones 128 oz ácido muriático, marca Limar
- **Ítem 3:** Cien (100) galones 128 oz alcohol isopropílico al 70%, marca Inomabet
- **Ítem 4:** Doscientos (200) galones 128 oz ambientador líquido, marca Limar
- **Ítem 5:** Ciento cincuenta (150) Ambientador automático completo (Dispensador, Refill y 2 baterías AA), marca Glade
- **Ítem 6:** Doscientos (200) ambientador aerosol de 8 oz, marca Beep
- **Ítem 7:** Doscientos (200) atomizador 16 onzas con tapa rociadora
- **Ítem 8:** Quinientos (500) brillo verde, fibra limpieza pesada, 15 x 10cm, marca Scotch Brite
- **Ítem 9:** Sesenta (60) cepillos con base de plástico para inodoro, marca Kika
- **Ítem 10:** Quinientos (500) galones 128 oz cloro Macier
- **Ítem 12:** Quinientos (500) galones 128 oz desinfectante limpiador multiuso, marca Mistolín
- **Ítem 13:** Cuarenta (40) desinfectante spray, 18 oz, marca Beep
- **Ítem 14:** Mil quinientas (1,500) libras detergente en polvo Brillante (presentación de entrega en paquetes equivalentes a las libras solicitadas (paq. 400 grs y/o 200 grs)
- **Ítem 18:** Cuatrocientas (400) escobas plásticas con palo de madera, marca Kika
- **Ítem 19:** Veinte (20) escobillón base y cerdas plásticas con palo de madera, marca Linda
- **Ítem 22:** Doscientos (200) pares guantes negros de uso industrial, marca Manos Fuerte
- **Ítem 24:** Cuatrocientos (400) galones 128 oz jabón de cuaba líquido con agradable aroma, marca Clex

- **Ítem 25:** Quinientos (500) galones 128 oz jabón líquido para las manos, marca Clex
- **Ítem 26:** Treinta (30) galones 128 oz limpiador de cristal, marca Acel
- **Ítem 27:** Doscientos cincuenta (250) galones 128 oz limpiador de inodoro, marca Fregolim
- **Ítem 31:** Sesenta (60) recogedor de basura con boca plástica y palo de madera, marca Linda
- **Ítem 32:** Sesenta (60) refill (cartucho) spray de 6.2 oz, marca Glade
- **Ítem 33:** Doscientos cincuenta (250) suaper No.32, 100% algodón con palo de madera, marca Kika plus
- **Ítem 37:** Sesenta (60) paquetes 100/1 toallas húmedas, marca Member Selection
- **Ítem 38:** Doscientos (200) velones aromáticos en vaso de cristal 3.4 oz (96g), marca Glade

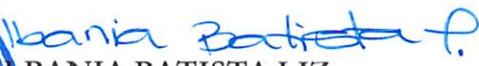
Por un total general de **Un Millón Ciento Setenta y Siete Mil Quinientos Cuarenta y Cuatro Pesos con 21/100 (RD\$1,177,544.21). Impuestos incluidos.**

Resolución Número Dos (2)

DECLARAR DESIERTO, la parte del requerimiento relativa al ítem 11 (Cubetas plásticas), por no presentarse oferta, para que el mismo sea adquirido mediante otro proceso, conjuntamente con los declarados desiertos en el Acta de Validación No. CCC-37-2025 de fecha diecinueve (19) del presente mes y año referente al presente concurso.

Siendo las diez y quince minutos de la mañana (10:15 A.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta la presente acta, en dos (2) originales de un mismo tenor y efecto, una para archivar en el Comité de Compras y Contrataciones y la otra para los fines correspondientes, la cual la secretaria da lectura en alta voz a los presentes, quienes en señal de conformidad la rubrican al margen y la firman al pie.


LUIS A. MORA GUZMÁN
 Presidente


BILBANIA BATISTA LIZ
 Directora General Administrativa


JOSÉ ABELLO DE LA CRUZ
 Director Financiero


JOEL LANTIGUA PERALTA
 Director de Planificación y Desarrollo


MARIA ESTELA DE LEÓN
 Sub-Consultora Jurídica


LUIS R. VÍLCHEZ MARRANZINI
 Director de Acceso a la Información


ANA YSABEL SALVADOR MORETA
 Coordinadora-Secretaria