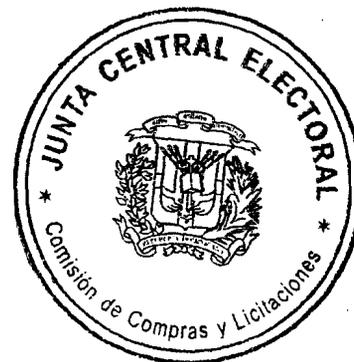




REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMISIÓN DE COMPRAS Y LICITACIONES



ACTA No. ACP-72-2014

En la oficina de la Comisión de Compras y Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo D. N., siendo las cuatro y treinta minutos de la tarde (4:30 P.M.) del día veinticinco (25) del mes de julio, del año dos mil catorce (2014), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Delegada de la Dirección Financiera, DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Consultor Jurídico, LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS, Director General Administrativo y el LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador, asistidos por NEFTALI PARRA SANTANA, en calidad de Secretario Ad-Hoc, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El Presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes, que esta reunión ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

AGENDA

- a) Conocimiento del **Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-71-2014**, relativo a la contratación de un hotel para hospedaje, alimentación y uso de salones, en el marco de la realización del “Seminario Internacional sobre Elecciones y Tecnología”.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la ejecución de las compras, conforme a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997, al Reglamento Interno emitido por el Pleno de la Institución, al Manual para la Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral y a las normas establecidas en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

VISTA: La comunicación DCS No. 0481-2014, de fecha 9 de julio del 2014, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, en la que remite copia del PRES-JCE-No.3220/14, referente a la realización en nuestro país del “Seminario Internacional sobre Elecciones y Tecnología”.

VISTA: La copia de la comunicación PRES-JCE No.3220/14, de fecha 26 de junio del 2014, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo y a la Lic. Rosa Lidia Lora, Sub-Directora de Comunicaciones y Relacionista Pública, mediante la cual les comunica que se acogió la propuesta presentada en el oficio DNE-095-2014, de fecha 11/6/2014, para el “Seminario Internacional sobre Elecciones y Tecnología”, a los fines de proceder con los aprestos correspondientes.

VISTO: El oficio CL-347/14, fechado el 11 de julio del 2014, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido a la Lic. Rosa Alba Ramírez Ramírez, Encargada interina de la División de Compras y Suministros, remitiendo el llamado a concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-71-2014, relativo a la realización en nuestro país del "Seminario Internacional sobre Elecciones y Tecnología". El oficio incluye un listado de empresas a invitar, a saber: Hotel Hilton Santo Domingo, Crowne Plaza, Hotel Jaragua, Hotel Sheraton, Hotel El Embajador, Hotel Barceló Lina, Hotel Santo Domingo y Hotel Dominican Fiesta.

VISTO: El llamado o convocatoria a concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-71-2014, publicado en la página Web de la Junta Central Electoral, relativo a la realización en nuestro país del "Seminario Internacional sobre Elecciones y Tecnología".

VISTA: La requisición No. 2014-01888, de fecha 14 de julio del 2014, del Encargado de Almacén, para tramitar el servicio objeto del presente procedimiento.

VISTA: La comunicación DCS No. 0504-2014, de fecha 21 de julio del 2014, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, las cotizaciones correspondientes al expediente Ref.: CP-71-2014 relativo a la realización en nuestro país del "Seminario Internacional sobre Elecciones y Tecnología".

VISTA: La solicitud de cotización No. 2014-02124, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha 14 de julio del 2014, a las empresas: **Hotel Hilton Santo Domingo, Crowne Plaza (Inverplata), Hotel Jaragua, Hotel Sheraton (Magna 365), Hotel El Embajador, Hotel Barceló Lina, Hotel Dominican Fiesta y Hotel Santo Domingo.**

VISTA: Las cotizaciones presentadas por las empresas: **Hotel Dominican Fiesta, Crowne Plaza y Hotel Sheraton.**

VISTO: El oficio CL-366/14, de fecha 22 de julio del 2014, de la Comisión de Compras y Licitaciones, en el que solicita al Lic. Joel Lantigua y a la Licda. Rosa Lidia Lora, Director de Elecciones y Relacionista Pública, respectivamente, la evaluación de las propuestas del concurso Ref.: CP-71-2014, relativo a la realización en nuestro país del "Seminario Internacional sobre Elecciones y Tecnología".

VISTA: La comunicación DC/RP/262/2014, de fecha 24 de julio del 2014, a la firma del Lic. Joel Lantigua y la Licda. Rosa Lidia Lora, Director de Elecciones y Relacionista Pública, respectivamente, dirigida a la Comisión de Compras y Licitaciones, en el cual remiten la evaluación de las propuestas del concurso Ref.: CP-71-2014, relativo a la realización en nuestro país del "Seminario Internacional sobre Elecciones y Tecnología".

VISTA: La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

VISTA: La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

VISTO: El Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre

16

CONSIDERANDO: Que en fecha 14 de julio del 2014, a requerimiento de la Comisión de Compras y Licitaciones, la División de Compras y Suministros, remitió a las empresas invitadas a participar en el presente concurso, la solicitud de cotización que presentamos a continuación:


 Garantía de Identidad y democracia
Junta Central Electoral
 27 de Febrero esp. Luperón, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N.
 Tel: 809-338-0418 Fax: 214218220 Pw: 809-338-9878
 División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC: 401-00784-1

Código : 4456
 Nombre : HOTEL HILTON (SDH)
 Dirección : AV. GEORGE WASHINGTON 500
 Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL
 Contacto : JENNIFER LINARES / OSCAR JALLES

No. : 2014-02124
 Fecha : 14/07/2014
 Hora : 10:07:14 AM
 RNP : 5074
 RNC : 1-24-00683-1
 Tel. : 8097314135
 Fax. : 8097314149

Estimados Señores:
 Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrán que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (3) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	1	UND	ALQUILER DE SALON CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS: Primer día (21 de agosto) 350 pix. *Salón disponible desde el día 20 de agosto, para fines de montaje *Montaje tipo teatro durante todo el evento. *Internet en el salón. *Estación líquida desde las 9:00 de la mañana café, leche y té, permanente en el salón. *Placeres ligeros (3 opciones sándwich y 1 dulce) y jugo, servida a las 10:30 de la mañana al finalizar el acto inaugural. *Almuerzo a las 1:00 de la tarde (1:00 P. M.) *Coffe break alas 4:00 de la tarde (4:00 P. M.) *Cena de gala para 50 personas, cena plateada, en un salón, con open bar Premium. Segundo día (22 de agosto) 350 pix. *Montaje tipo teatro durante todo el evento. *Internet en el salón. *Estación líquida permanente (café, leche y té). *Coffe break a las 10:30 de la mañana (10:30 A. M.) *Almuerzo a las 1:00 de la tarde (1:00 P. M.) *Coffe break a las 4:00 de la tarde (4:00 P.M.) Ullería requerida (para los días 21 y 22 de agosto) *Mesa Periódicas para 20 personas en un lateral del salón. *Mesa staff para 12 personas en otro lateral *Mesa de 4 puestes para reportaje en uno de los laterales contiguo a la tarima. *Mesa principal para 13 puestes con su mantel y bambalinas con los colores del logo de la JCE o similares y arreglo floral largo en el piso. *Tarima para mesa principal a 1 pie de altura *2 Tarimas para ómnigráfos Salones *Un salón privado para 20 personas los dos días del evento.

COMPRA Y SUMINISTROS
 1 JUL 2014
PREPARADO POR
Lic. Iván Agramonte

Proceder a la entrega de los artículos
JENNIFER LINARES
 14/07/2014

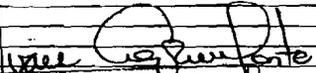

 Garantía de Identidad y democracia
Junta Central Electoral
 27 de Febrero esp. Luperón, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N.
 Tel: 809-338-0418 Fax: 214218220 Pw: 809-338-9878
 División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC: 401-00784-1

Código : 4456
 Nombre : HOTEL HILTON (SDH)
 Dirección : AV. GEORGE WASHINGTON 500
 Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL
 Contacto : JENNIFER LINARES / OSCAR JALLES

No. : 2014-02124
 Fecha : 14/07/2014
 Hora : 10:07:14 AM
 RNP : 5074
 RNC : 1-24-00683-1
 Tel. : 8097314135
 Fax. : 8097314149

Estimados Señores:
 Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrán que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (3) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
			Hospedaje *17 habitaciones desde el día 20 hasta el 23 de agosto con desayuno, almuerzo y cena incluido con late check out para internacionales. *3 habitaciones desde el día 20 al 24 de agosto con desayuno, almuerzo y cena incluido con late check out para internacionales. *2 habitaciones para staff desde el día 20 al 23 de agosto con desayuno, almuerzo y cena incluido con late check out para internacionales. Debajo de esta línea no hay nada más escrito


COMPRA Y SUMINISTROS
 1 JUL 2014

16

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

HOTEL DOMINICAN FIESTA, cotización S/N de fecha 15/7/2014:

Ítem	Descripción	Total
1	Habitaciones	522,572.16
2	Montaje evento (Salones, alimentos y bebidas)	1,640,254.44
	Total General (Impuestos incluidos)	RD\$2,162,826.60
Condiciones de pago: 30% de la garantía establecida.		

CROWNE PLAZA, cotización S/N de fecha 18/7/2014:

Ítem	Descripción	Total
1	Habitaciones	483,552.00
2	Montaje evento (Salones, alimentos y bebidas)	2,146,630.00
	Total General (Impuestos incluidos)	RD\$2,630,182.00
Condiciones de pago: Se requiere el 30% del pago total de la actividad a la firma del contrato para garantizar el evento.		

HOTEL SHERATON, cotización S/N de fecha 15/7/2014:

Ítem	Descripción	Total
1	Habitaciones	742,016.00
2	Montaje evento (Salones, alimentos y bebidas)	2,138,229.80
	Total General (Impuestos incluidos)	RD\$2,880,245.80
Condiciones de pago: Se requiere el pago total de las habitaciones antes de la llegada.		

CONSIDERANDO: Que las empresas Hotel Hilton Santo Domingo, Hotel Jaragua, Hotel El Embajador, Hotel Barceló Lina y Hotel Santo Domingo, invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

CONSIDERANDO: Que en la propuesta presentada por el Hotel Crowne Plaza, se consigna que solo tiene disponibilidad de espacio para el día 22 de agosto.

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las propuestas económicas que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:

Proponentes	Habitaciones	Montaje	Total
Hotel Dominican Fiesta	522,572.16	1,640,254.44	2,162,826.60
Crowne Plaza	483,552.00	2,146,630.00	2,630,182.00
Hotel Sheraton	742,016.00	2,138,229.80	2,880,245.80

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las propuestas económicas que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:



Junta Central Electoral
Garantía de Identidad y Democracia

DC/RP/262/2014

Dirección de Comunicaciones

Santo Domingo, D. N.
24 de julio de 2014

Señores
Comisión de Compras y Licitaciones JCE
Su despacho.-

RECIBIDO
 COMISIÓN DE LICITACIONES
 24 JUL 24 P 5:53
 P.O.

Distinguidos señores:

Luego de evaluar las propuestas remitidas en el oficio CL-366/14, relativas a la contratación del hotel para la celebración del Seminario Internacional sobre Elecciones y Tecnología, que tendrá lugar los días 21 y 22 de agosto del año en curso, consideramos que las tres ofertas, reúnen las condiciones mínimas para el desarrollo el evento, sin embargo, vistas de manera individual, en cada una de ellas observamos lo siguiente:

- a) **Hotel Crowne Plaza:** En oferta indica que no tiene disponibilidad de espacios para el día 21 de agosto, fecha en que inicia el evento y propone la acogencia de una fecha diferente. Esto, en el momento actual, resulta improcedente.
- b) **Hotel Dominican Fiesta:** Presentó la oferta económica mas baja, tiene disponibilidad de salones y habitaciones, pero la mas reciente experiencia en estas instalaciones, arrojó resultados que no llenaron nuestras expectativas.
- c) **Hoteles Nacionales (Hotel Sheraton):** Cuenta con disponibilidad de salones y habitaciones, con la particularidad de que oferta el Malecon Terrace (salón tipo carpa), que tiene las características ideales para el tipo de evento que realizaremos, lo que se puede observar en la ambientación, facilidad o cercanía de los parqueos, amplitud del salón, área física con entrada independiente lo que facilita el acceso sin necesidad de entrar al lobby del hotel. Por demás, recientemente realizamos una actividad en ese lugar que atrajo la opinión favorable de la mayoría de los participantes, incluyendo organizadores y medios de comunicación. Por estas razones, somos de opinión de que éste hotel representa la opción más favorable y conveniente para realizar allí el referido seminario.

Av. Gregorio Luperón esq. Av. 27 de Febrero Plaza de la Bandera
Santo Domingo, República Dominicana, Tel. 809-539-5419
www.jce.gob.do



Junta Central Electoral
Garantía de Identidad y Democracia

Dirección de Comunicaciones

Es oportuno señalar que la opinión que hemos expresado en el presente informe, de ninguna manera impide que la Comisión de Licitaciones pueda acogerla o bien adoptar cualquier otra decisión que estime conveniente ya que tienen la facultad para tomar la decisión que entienda más conveniente.

Sin otro asunto en particular,

Muy atentamente,

Lic. Joel Lantigua
Director de Elecciones

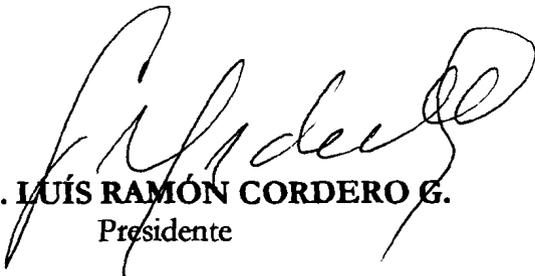
Lic. Rosa Lidia Lora J.
Sub-Directora de Comunicaciones
Encargada de Relaciones Públicas

calidades, esta Comisión de Compras y Licitaciones válidamente reunida, resuelve por unanimidad de votos adoptar lo siguiente:

Resolución Única

ADJUDICAR como al efecto **ADJUDICA** a **HOTELES NACIONALES (HOTEL SHERATON)**, la Orden de Servicios, relativa al hospedaje, alimentación y uso de salones, para el montaje del **“Seminario Internacional sobre Elecciones y Tecnología”**, a desarrollarse en nuestro país, los días 21 y 22 de agosto del presente año, según su cotización S/N de fecha 15/7/2014, por un valor total de **Dos Millones Ochocientos Ochenta Mil Doscientos Cuarenta y Cinco Pesos con 80/100 (RD\$2,880,245.80). Impuestos Incluidos.**

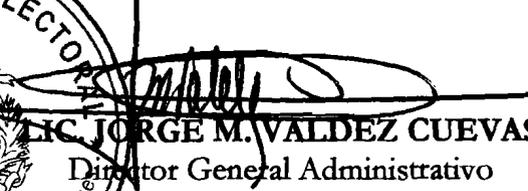
Siendo las cinco y diez minutos de la tarde (5:10 P.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.


DR. LUÍS RAMÓN CORDERO G.
Presidente


LIC. LEONARDO GARCÍA
Coordinador


DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ
Delegada de la Dirección Financiera


DR. ALEXIS DICLO GARABITO
Consultor Jurídico


LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS
Director General Administrativo

