



REPÚBLICA DOMINICANA  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**  
COMISIÓN DE COMPRAS Y LICITACIONES



**ACTA No. ACP-18-2015**

En la oficina de la Comisión de Compras y Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo D. N., siendo las tres y treinta minutos de la tarde (3:30 P.M.) del día seis (6) del mes de marzo, del año dos mil quince (2015), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Delegada de la Dirección Financiera, DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Consultor Jurídico, LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS, Director General Administrativo y el LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador, asistidos por el LIC. NEFTALI PARRA SANTANA, en calidad de Secretario Ad-Hoc, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El Presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, dejó abierta la reunión, comunicando a los presentes, que ésta ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

**AGENDA**

- a) Conocimiento del **Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2015**, relativo a la adquisición de **QUINIENTAS (500) RESMAS DE PAPEL BOND 20, tamaño 23x35**, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la ejecución de las compras, conforme a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997, al Reglamento Interno emitido por el Pleno de la Institución, al Manual para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral y a las normas establecidas en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

**VISTA:** La comunicación DCS No. 072/2015, de fecha 10 de febrero del 2015 y recibida el 11 de febrero del 2015, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada de Interina de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, el PRES-JCE-No.0568/15, relacionado con la adquisición de quinientas (500) resmas de papel bond-20, tamaño 23x35, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTA:** La comunicación PRES-JCE No.0568/15, de fecha 4 de febrero del 2015, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, mediante la cual le comunica la aprobación para la compra de quinientas (500) resmas de papel bond 20, tamaño 23x35, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTA:** La comunicación DGA-325/2015, de fecha 3 de febrero del 2015, firmada por el Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, dirigida al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, remitiendo el oficio DAAL/19/14, de fecha 20/1/2015, relacionado con la compra de quinientas (500) resmas de papel bond-20, tamaño 23x35, para reponer existencia de almacén y seguir supliendo las necesidades de la institución.

**VISTO:** El oficio DAAL/27/15, de fecha 2 de febrero del 2015, a la firma del Sr. Ramón Vidal Brito, Encargado de la División de Aprovisionamiento y Almacén, dirigido al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, solicitando la compra de quinientas (500) resmas de papel bond-20, tamaño 23x35, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de la institución.

**VISTO:** El oficio CL-048/15, fechado el 18 de febrero del 2015, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido a la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, remitiendo el llamado a concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2015, relativo a la adquisición de quinientas (500) resmas de papel bond-20, tamaño 23x35, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de la institución. El oficio incluye un listado de empresas a invitar, a saber: **S&Y Supply, Supligensa, Improformas, Consultech, AVG Comercial, F&G Office Solutions, Plaza Comercial Solimar, Kramt Negocios Diversos, Compu-Office Dominicana y Productive Business Solutions.**

**VISTO:** El llamado o convocatoria a concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-11-2015, publicado en la página Web de la Junta Central Electoral, relativo a la adquisición de papel bond 20, tamaño 23x35, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTA:** La requisición No. 2015-00289, de fecha 18 de febrero del 2015, del Encargado de Almacén, para tramitar la compra de los bienes objeto del presente procedimiento.

**VISTA:** La comunicación DCS No. 0110/2015, de fecha 2 de marzo del 2015, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, las cotizaciones correspondientes al expediente Ref.: CP-11-2015, relativo a la adquisición de quinientas (500) resmas de papel bond-20, tamaño 23x35, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTA:** La solicitud de cotización No. 2015-00302, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha 18 de febrero del 2015, a las empresas: **S&Y Supply, Supligensa, Improformas, Consultech, AVG Comercial, F&G Office Solutions, Plaza Comercial Solimar, Kramt Negocios Diversos, Compu-Office Dominicana y Productive Business Solutions.**

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 20 de febrero del 2015, a la firma de la Sra. Vilma Livent, representante de la empresa Sabeled Export, manifestando su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2015.

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 20 de febrero del 2015, a la firma de la Sra. Rosalina Bonilla, representante de la empresa Suppliers, por medio del cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2015.

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 20 de febrero del 2015, a la firma de la Sra. Ana Melo, representante de la empresa Grupo Razfi, por medio del cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2015.

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 23 de febrero del 2015, de la empresa Romfer Office Store, por medio del cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2015.

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 25 de febrero del 2015, a la firma de la Sra. Esther Rosario, representante de la empresa Editora Corripio, por medio del cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2015.

**VISTA:** Las cotizaciones presentadas por las empresas: **Editora Corripio, Compu-Office Dominicana, Supligensa, F&G Office Solutions, S&Y Supply, Romfer Office Store, Suppliers, AVG Comercial, Grupo Razfi, Consultech, Sabeled Export, Productive Business Solutions y Plaza Comercial Solimar.**

**VISTA:** La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

**VISTA:** La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

**VISTO:** El Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre del 2010.

**VISTO:** El Reglamento para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral, aprobado por el Pleno de la institución, en fecha 31 de octubre del año 2012.

**CONSIDERANDO:** Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL es garantizar que las compras y contrataciones, estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha 18 de febrero del 2015, a requerimiento de la Comisión de Compras y Licitaciones, la División de Compras y Suministros, remitió a las empresas invitadas a participar en el presente concurso, la solicitud de cotización que presentamos a continuación:

**JCE**  
Garantía de Identidad y democracia  
**Junta Central Electoral**  
27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.  
Tel: 809-335-5419/ Ext: 214/216/220 / Fax: 809-539-6978  
División de Compras y Suministros  
**SOLICITUD DE COTIZACION**  
RNC: 401-00784-1

No. : 2015-00302  
Fecha : 18/02/2015  
Hora : 01:46:18 PM  
RNP : 34943  
RNC : 131-05978-3  
Tel. : 8094122644  
Fax. : 8094122644

Código : 4516  
Nombre : S & Y SUPPLY, SRL  
Dirección : AV. PEDRO LIVIO CEDEÑO EDIF. 1 JOSE CARLOS  
Ciudad : LOCAL 201, STO. DGO., DISTRITO NACIONAL  
Contacto : YANELYS SANCHEZ

**Estimados Señores:**

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo máximo establecido es de (5) Días hábiles

CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
500	RES	PAPEL BOND 20, TAMAÑO: 23 X 35, COLOR BLANCO
		NOTA: FAVOR ESPECIFICAR PRECIO, PLAZO MANTENIMIENTO DE OFERTA,
		MARCA, CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA, ITBIS DE
		MANERA SEGREGADA,
		SOLO UNA PROPUESTA POR PARTICIPANTES (NO ALTERNATIVAS)
		*PARA MAS INFORMACION VER PAGINA WEB DE LA JUNTA CENTRAL
		ELECTORAL*
		====> Debajo de esta línea no hay nada más escrito <====

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, licitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equitos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la prestación de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182,08.

Nota(3): La Institución se realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

*Yanelys Sánchez*  
Enc. de Compras y Suministros

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
Hacemos constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____
Credito a _____ Días
Nuestro Compromiso de Entregar es en ( _____ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra
<i>Yandy Sandoz</i> 19/02/2015 Firma / Sello / Fecha

**CONSIDERANDO:** Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

**EDITORA CORRIPIO, cotización S/N de fecha 26/2/2015:**

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Resma Papel bond 20 Blanco.Tam.23x35	1,050.00	525,000.00
		Más ITBIS		94,500.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$619,500.00</b>

Condiciones de pago: A convenir. Tiempo de entrega: Inmediata a requerimiento de almacén. Plazo de la oferta: 60 días.

**COMPU-OFFICE DOMINICANA**, cotización No. 3463 de fecha 25/2/2015:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Resmas de papel bond 20 COD 23x35 alta blancura.	1,072.00	536,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		96,480.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$632,480.00</b>

Condiciones de pago: No indica. Tiempos de entregas: Inmediata

**SUPLIGENSA**, cotización No. 244 de fecha 20/2/2015:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Resmas de papel bond 20 23x35 color blanco	1,080.00	540,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		97,200.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$637,200.00</b>

Condiciones de pago: Crédito a 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata.

**F&G OFFICE SOLUTIONS**, cotización No. 28660 de fecha 20/2/2015:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Resmas de papel bond 23x35	1,082.00	541,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		97,380.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$638,380.00</b>

Condiciones de pago: Créditos 30 -45 días. Tiempo de entrega: Inmediata.

**S&Y SUPPLY**, cotización No. 570 de fecha 18/2/2015:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Resmas de papel bond 20 Premium 23x25	1,100.00	549,998.00
		<b>Más ITBIS</b>		98,999.64
		<b>Total General</b>		<b>RD\$648,997.64</b>

Condiciones de pago: Crédito a 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata. **Observaciones:** Esta cotización tiene un error de cálculo, presentando un monto de 549,998.00 en el subtotal y el valor real es 550,000.00, por lo que el total general de la oferta es **RD\$649,000.00**

**ROMFER OFFICE STORE**, cotización No. 4089 de fecha 23/2/2015:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Resmas de papel 23x25 bond 20 color blanco ABBY	1,122.00	561,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		100,980.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$661,980.00</b>

Condiciones de pago: 50% en la orden. Tiempo de entrega: Inmediata.

**SUPPLIERS**, cotización S/N de fecha 26/2/2015:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Resmas papel bond 20 23x35 color blanco	1,173.80.	586,900.00
		<b>Más ITBIS</b>		105,642.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$692,542.00</b>

Condiciones de pago. Crédito 30 días. Tiempo de entrega: 24-72 horas laborables.

**AVG COMERCIAL**, cotización No. CV 4497 de fecha 24/2/2015:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Resmas de papel bond 23x35 Blanco	1,175.00	587,500.00
		<b>Más ITBIS</b>		105,750.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$693,250.00</b>

Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata.

**GRUPO RAZFI**, cotización No. 005-2015 de fecha 26/2/2015:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Resmas de papel bond 25x35 blanco	1,216.80	608,400.00
		<b>Más ITBIS</b>		109,512.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$717,912.00</b>

Condiciones de pago: A 30 días. Tiempo de entrega: 3 días laborables.

**CONSULTECH**, cotización No. 3835 de fecha 25/2/2015:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Papertech Papel bond 20 23X35 color Blanco	1,250.00	625,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		112,500.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$737,500.00</b>

Condiciones de pago: Créditos a 7 días .Tiempos de entrega: 7 días laborables a partir de la adjudicación.

**SABELED EXPORT**, cotización S/N de fecha 26/2/2015:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Resmas de papel bond 25x35 blanco	1,256.25	741,187.50
		<b>Más ITBIS</b>		113,062.50
		<b>Total General</b>		<b>RD\$741,187.50</b>

Condiciones de pago: Crédito disponible. Tiempo de entrega: 24-72 horas.

**PRODUCTIVE BUSINESS SOLUTIONS**, cotización S/N de fecha 23/2/2015:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Resmas de papel bond 25x35 blanco marca CHAMBRIL	1,275.00	637,500.00
		<b>Más ITBIS</b>		114,750.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$752,250.00</b>

Condiciones de pago: A 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata.

**PLAZA COMERCIAL SOLIMAR**, cotización No. 15-29 de fecha 25/2/2015:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	500	Resmas de papel bond 25x35 blanco según muestras.	1,500.00	750,000.00
		<b>Más ITBIS</b>		135,000.00
		<b>Total General</b>		<b>RD\$885,000.00</b>

Condiciones de pago: 50% en la orden y 50% en la entrega. Tiempo de entrega: 10-15 días después de haberse emitido la orden.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas **Improformas** y **Kramt Negocios Diversos**, invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas **Sabeled Export**, **Suppliers**, **Grupo Razfi**, **Romfer Office Store** y **Editora Corripio**, las cuales no se encuentran incluidas en el listado de empresas invitadas al presente concurso, lograron su participación, al enterarse del procedimiento, a través de la página web de la institución [www.jce.do](http://www.jce.do) donde fue debidamente publicado.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las propuestas económicas que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:

Proponentes	Propuesta RD\$	Tiempo de entrega
Editora Corripio	619,500.00	Inmediata
Compu-Office Dominicana	632,480.00	Inmediata
Supligensa	637,200.00	Inmediata
F&G Office Solutions	638,380.00	Inmediata
S&Y Supply	649,000.00	Inmediata
Romfer Office Store	661,980.00	Inmediata
Suppliers	692,542.00	24 a 72 horas

AVG Comercial	693,250.00	Inmediata
Grupo Razfi	717,912.00	3 días laborables
Consultech	737,500.00	7 días laborables a partir de la adjudicación
Sabeled Export	741,187.50	24 a 72 horas
Productive Business Solutions	752,250.00	Inmediata
Plaza Comercial Solimar	885,000.00	10 a 15 días después de haberse emitido la orden

**CONSIDERANDO:** Que la propuesta presentada **Editora Corripio**, representa la de menor precio de todas las ofertas y satisface el requerimiento que fue debidamente publicado a través de la página web de la institución [www.jce.do](http://www.jce.do).

Esta Comisión de Compras y Licitaciones válidamente reunida, resuelve por **unanimidad de votos** adoptar lo siguiente:

**Resolución Única**

**ADJUDICAR**, como al efecto **ADJUDICA**, a **EDITORA CORRIPIO**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de **QUINIENTAS (500) RESMAS DE PAPEL BOND 20, tamaño 23x35**, ofertadas en su cotización S/N de fecha 26/2/2015, las cuales serán utilizadas para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución, por un valor total de **Seiscientos Diecinueve Mil Quinientos Pesos con 00/100 (RD\$619,500.00). Impuestos Incluidos.**

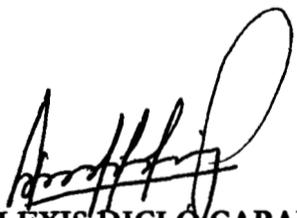
Siendo las cuatro y cinco minutos de la tarde (4:05 P.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.

  
**DR. LUÍS RAMÓN CORDERO G.**  
 Presidente

  
**LIC. LEONARDO GARCÍA**  
 Coordinador



  
**DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ**  
 Delegada de la Dirección Financiera

  
**DR. ALEXIS DICLO GARABITO**  
 Consultor Jurídico

  
**LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS**  
 Director General Administrativo

