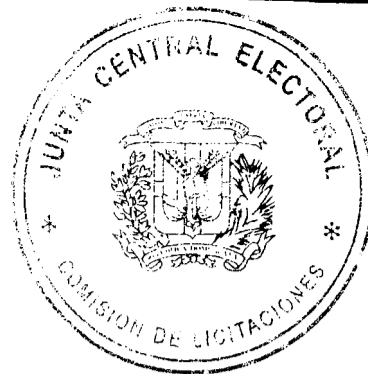




REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMISIÓN DE LICITACIONES



ACTA DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES No. 008-2012
“COMPARACIÓN DE PRECIOS”

En la oficina de la Comisión de Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo, D.N., siendo las dos de la tarde (2:00 P.M.) del día doce (12) del mes de enero, del año dos mil doce (2012), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Miembro, DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Miembro-Asesor Legal y el LIC. LEONARDO GARCÍA, Miembro-Secretario, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El Presidente de la Comisión de Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes, que esta reunión ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

AGENDA

- a) Conocimiento del Expediente No. 2012-00026, relativo a la adquisición de **DOSCIENTOS (200) TÓNERS HP LASER JET Q7551A Y DOSCIENTOS (200) TÓNERS LASER JET HP 2612A**, para reponer existencia en la Sección de Almacén de esta institución.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la programación y ejecución de las compras, conforme a la Ley 340-06, de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) y su modificación contenida en la Ley 449-06 de fecha seis (6) de diciembre del dos mil seis (2006); a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997 y al Reglamento Interno de la Junta Central Electoral.

VISTA: La comunicación DCS No.045-2012, de fecha 11 de enero del 2012, a la firma del Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Encargado de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Licitaciones, el expediente No. 2012-00026, relativo a la adquisición de **Doscientos (200) Tóners HP Laser Jet Q7551A y Doscientos (200) Tóners Laser Jet HP 2612A**, para reponer existencia en la Sección de Almacén de esta Institución.

VISTO: El oficio No. 784, debidamente aprobado, de fecha 23 de diciembre del 2011, del Ing. César Pineda Garrido, Encargado Interino de la Sección de Almacén, dirigido al Magistrado, Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, en el cual solicita la adquisición de **200 unidades de Tóners HP Laser Jet Q7551A**, para reponer existencia en la Sección de Almacén de esta Institución.

VISTA: La comunicación PRES-JCE-No.7811/11, de fecha 26 de diciembre del 2011, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Encargado de la División de Compras y Suministros, mediante la cual le comunica, la aprobación para cotizar la compra de **Doscientos (200) unidades de Tóners HP Laser Jet Q7551A**, para reponer existencia en la Sección de Almacén de esta Institución.

VISTO: El oficio No. 810, debidamente aprobado, de fecha 27 de diciembre del 2011, del Ing. César Pineda Garrido, Encargado Interino de la Sección de Almacén, dirigido al

magistrado, Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, en el cual solicita la adquisición de **200 unidades de Tóners Laser Jet HP 2612A**, para reponer existencia en la Sección de Almacén de esta Institución.

VISTA: La comunicación PRES-JCE-No.7905/11, de fecha 30 de diciembre del 2011, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Encargado de la División de Compras y Suministros, mediante la cual le comunica, la aprobación para cotizar la compra de **Doscientos (200) unidades de Tóners Laser Jet HP 2612A**, para reponer existencia en la Sección de Almacén de esta Institución.

VISTA: La requisición No. 2012-00007, de fecha 02 de enero del 2012, del Ing. César Antonio Pineda Garrido, Encargado Interino de la Sección de Almacén, para tramitar la compra de los materiales objetos del presente procedimiento.

VISTA: La solicitud de cotización No. 2011-00026, cursada por la División de Compras y Suministros en fecha 4 de enero del 2012, a las empresas: **WITA COMPU CONSUMIBLES, COMPU-OFFICE DOMINICANA, MADISON IMPORT, INFOMATIC, SOLUCIONES TECNOLOGICAS EMPRESARIALES, OMEGA TECH y OFFITEK.**

VISTA: Las cotizaciones presentadas por las empresas participantes en el presente concurso.

VISTA: La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

VISTO: El decreto No. 490 de fecha 30 de agosto del año dos mil siete (2007), reglamento de aplicación de la Ley 340-06.

VISTA: La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

CONSIDERANDO: Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL es garantizar que las compras y contrataciones estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

OMEGA TECH, cotiza:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	200	Tóner HP Q7551A negro, original, cartridge, 1 x black, 6500 pages para Laser Jet 3005D	4,427.59	1,027,200.00
2	200	Tóner HP Q2612A para Laser Jet 1020/3015/3020/3030/3050/3055/1022/1022n/	2,422.41	562,000.00
		Subtotal		1,370,000.00
		Más 16% ITBIS		219,200.00
		Total General		RD\$1,589,200.00

Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% a 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata de estar en los almacenes, sino 10 a 15 días. Garantía: De fábrica.

OFFITEK, cotiza:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	200	Tóner HP Q7551A	4,610.00	922,000.00
2	200	Tóner Q2612A negro LJ 1012/3015/3030	2,241.00	448,200.00
		Subtotal		1,370,200.00
		Más 16% ITBIS		219,232.00

		Total General		RD\$1,589,432.00
Condiciones de pago: 20% alante con la orden recibida y la parte restante tomará 10 días laborables para fines de entrega total. Tiempo de entrega: 10 días. Garantía: 1 año.				

INFOMATIC, cotiza:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	200	HP Laser Jet Q7551A black print cartridge	4,731.28	1,097,656.96
2	200	HP Laser Jet Q2612A black print cartridge	2,202.53	510,986.96
		Subtotal		1,386,762.00
		Más 16% ITBIS		221,881.92
		Total General		RD\$1,608,643.92
Condiciones de pago: 50% crédito con la orden y 50% crédito 15 días. Tiempo de entrega: 3 semanas después recibida la orden. Garantía: No indica.				

COMPU-OFFICE DOMINICANA, cotiza:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	200	Tóner HP Laser Jet Q7551A	4,536.20	907,240.00
2	200	Tóner HP Laser Jet Q2612A	2,443.00	488,600.00
		Subtotal		1,395,840.00
		Más 16% ITBIS		223,334.40
		Total General		RD\$1,619,174.40
Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: 12 a 17 días.				

SOLUCIONES TECNOLOGICAS EMPRESARIALES, cotiza:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	200	Toner cartridge HP-Q7551A (P3005)	4,885.00	977,000.00
2	200	Toner cartridge HP-Q2612A	2,370.00	474,000.00
		Subtotal		1,451,000.00
		Más 16% ITBIS		232,160.00
		Total General		RD\$1,683,160.00
Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: 1 a 10 días laborables. Garantía: No indica.				

WITA COMPU CONSUMIBLE, cotiza:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	200	HP Q7551A imp. LJ 3005/3035 original	4,523.27	904,655.56
2	200	HP Q2612A LJ 1010/1022 original	4,395.00	879,000.00
		Subtotal		1,783,655.56
		Más 16% ITBIS		285,384.89
		Total General		RD\$2,069,040.45
Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata. Garantía: 100%.				

MADISON IMPORT, cotiza:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	200	Toner HP Q7551A	153.08	30,615.00
2	200	Toner HP 2612A	82.49	16,497.50
		Subtotal		47,112.50
		Más 16% ITBIS		7,538.00
		Total General		US\$54,650.50
Condiciones de pago: No indica. Tiempo de entrega: 15 a 20 días. Garantía: No indica.				
Observaciones: Esta cotización tiene un error de cálculo, que presenta un monto de 47,112.50 en el subtotal y el valor real es 47,114.00, por lo que el total general de la oferta				

es US\$54,652.24

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las ofertas económicas que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:

Proponentes	Toner 7551A	Toner 2612A	Oferta Económica (RD\$)
Omega Tech	4,427.59	2,422.41	1,589,200.00
Offitek	4,610.00	2,241.00	1,589,432.00
Infomatic	4,731.28	2,202.53	1,608,643.92
Compu-Office Dominicana	4,536.20	2,443.00	1,619,174.40
Soluciones T. Empresariales	4,885.00	2,370.00	1,683,160.00
Wita Compu Consumibles	4,523.28	4,395.00	2,069,040.45
Madison Import	5,970.12	3,217.11	2,131,437.36

Observaciones: La propuesta de Madison Import, fue llevada a pesos dominicanos, para fines de comparación, utilizando el tipo de cambio para la venta, según el Banco de Reservas de la República Dominicana a la fecha de hoy, que es de RD\$39.00 por dólar.

CONSIDERANDO: Que la oferta hecha por **Omega Tech**, representa la de menor precio para los toners Q7551A y cuenta con el aval necesario para suministrar en nuestro país los consumibles de la marca HP.

CONSIDERANDO: Que la oferta hecha por **Infomatic**, representa la de menor precio para los toners Q2612A y cuenta con el aval necesario para suministrar en nuestro país los consumibles de la marca HP.

Esta Comisión de Licitaciones, válidamente reunida, resuelve, por **unanimidad de votos**, adoptar las siguientes resoluciones:

Resolución Número Uno (1)

ADJUDICAR como al efecto **ADJUDICA** a **OMEGA TECH**, la Orden de Compra relativa a la adquisición de **Doscientos (200) Tóners HP Láser Jet Q7551A**, ofertados en su cotización No. 277990, de fecha 4/01/2012, para reponer existencia en la Sección de Almacén de esta institución, por un valor total de **Un Millón Veintisiete Mil Doscientos Pesos con 00/100 (RD\$1,027,200.00)**. Impuestos Incluidos.

Resolución Número Dos (2)

ADJUDICAR como al efecto **ADJUDICA** a **INFOMATIC**, la Orden de Compra relativa a la adquisición de **Doscientos (200) Tóners Láser Jet HP 2612A**, ofertados en su cotización No. 000527, de fecha 5/01/2012, para reponer existencia en la Sección de Almacén de esta institución, por un valor total de **Quinientos Diez Mil Novecientos Ochenta y Seis Pesos con 96/100 (RD\$510,986.96)**. Impuestos Incluidos.

Siendo las dos y cuarenta minutos de la tarde (2:40 P.M.) del día, mes y año supra indicados, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.


DR. LUIS RAMÓN CORDERO G.
Presidente


LIC. LEONARDO GARCÍA
Miembro-Secretario


DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ
Miembro


DR. ALEXIS DICLO GARABITO
Miembro-Asesor Legal



REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMISIÓN DE LICITACIONES

Santo Domingo, D. N.,
17 de enero, 2012.

Señores:
INFOMATIC
OMEGA TECH
Ciudad.-

Distinguidos señores:

En relación a nuestra comunicación de fecha 12 del corriente mes, mediante la cual notificamos la adjudicación de **Doscientos (200) Tóners HP Láser Jet Q7551A y Doscientos (200) Tóners Láser Jet HP 2612A**, les informamos que por error de digitación en el numeral tres (3) de la referida comunicación escribimos lo siguiente:

1) **OMEGA TECH**

Se le adjudica la Orden de Compra para la adquisición de **Doscientos (200) Tóners HP Láser Jet Q7551A**, ofertados en su cotización No. 277990, de fecha 4/01/2012, por un valor total de **Un Millón Doscientos Veintisiete Mil Doscientos Pesos con 00/100 (RD\$1,027,200.00). Impuestos Incluidos.**

Como se observa hay una discrepancia entre el valor escrito en letras (**Un Millón Doscientos Veintisiete Mil Doscientos Pesos con 00/100**) y el expresado en números (**RD\$1,027,200.00**), lo que se debe a un error involuntario de digitación, el monto a prevalecer es el expresado en números, es decir que la adjudicación es por un valor de (**Un Millón Veintisiete Mil Doscientos Pesos con 00/100**) (**RD\$1,027,200.00**). **Impuestos Incluidos.**

Agradeciendo la atención prestada a los términos de la presente comunicación y luego de Disculparnos por los inconvenientes que el indicado error pudo ocasionar.

Atentamente,


DR. LUÍS RAMÓN CORDERO G.
Presidente


LIC. LEONARDO GARCÍA
Miembro Secretario

CL/mr.-



REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMISIÓN DE LICITACIONES

NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN

Santo Domingo, D. N.,
12 de enero, 2012.

Señores:

INFOMATIC
OMEGA TECH

Ciudad.-

Distinguidos señores:

La Comisión de Licitaciones de la Junta Central Electoral, ha aprobado mediante resoluciones emitidas en el Acta No. 008-2012, de fecha 12 de enero del 2012, la adquisición de **Doscientos (200) Tóners HP Láser Jet Q7551A y Doscientos (200) Tóners Láser Jet HP 2612A**, para reponer existencia en la Sección de Almacén de esta institución, de la manera siguiente:

1) **OMEGA TECH**

Se le adjudica la Orden de Compra para la adquisición de **Doscientos (200) Tóners HP Láser Jet Q7551A**, ofertados en su cotización No. 277990, de fecha 4/01/2012, por un valor total de **Un Millón Veintisiete Mil Doscientos Pesos con 00/100 (RD\$1,027,200.00). Impuestos Incluidos.**

Para el retiro de la Orden de Compra o de Servicio deben constituir una garantía de fiel cumplimiento, ascendente a **RS\$102,720.00**, que es el equivalente al 10% del total adjudicado. Esta puede ser una Garantía Bancaria o mediante una Póliza de Seguros con una compañía reconocida. La misma se mantendrá vigente por un período de tres (3) meses posteriores a la liquidación del contrato o recepción de lo adjudicado.

NOTA: Antes de constituir la garantía favor coordinar con la División de Compras.

2) **INFOMATIC**

Se le adjudica la Orden de Compra para la adquisición de **Doscientos (200) Tóners Láser Jet HP 2612A**, ofertados en su cotización No. 000527, de fecha 5/01/2012, por un valor total de **Quinientos Diez Mil Novecientos Ochenta y Seis Pesos con 96/100 (RD\$510,986.96). Impuestos Incluidos.**

Para el retiro de la Orden de Compra o de Servicio deben constituir una garantía de fiel cumplimiento, ascendente a **RS\$51,098.70**, que es el equivalente al 10% del total adjudicado. Esta puede ser una Garantía Bancaria o mediante una Póliza de Seguros con una compañía reconocida. La misma se mantendrá vigente por un período de tres (3) meses posteriores a la liquidación del contrato o recepción de lo adjudicado.

NOTA: Antes de constituir la garantía favor coordinar con la División de Compras.

Atentamente


DR. LUIS RAMÓN CORDERO G.

Presidente


LIC. LEONARDO GARCÍA

Miembro Secretario

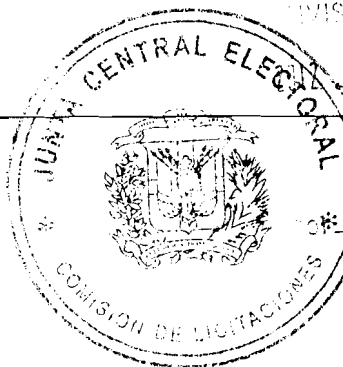
CL/vd.-



Junta Central Electoral
Garantía de Identidad y Democracia

RECIBIDO
DIVISION DE COMPRAS

JAN 16 A 11:24



Comisión de Licitaciones

CL-029/12

Santo Domingo, D. N.,
12 de enero, 2012.

Al : **Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas,**
Enc. División de Compras y Suministros.

Vía : **Lic. Marcia Arisleyda Pérez Pimentel,**
Abogada de la División de Compras y Suministros.

Asunto : Remisión de acta.

Anexos : 1) Acta de la Comisión de Licitaciones No. 008-2012, de fecha 12 de enero del 2012 y sus anexos.
2) Notificación de Adjudicación.

Remitido cortésmente, a los fines de procesar o elaborar Orden Compra o de Servicios a favor de los oferentes adjudicatarios para la adquisición de **Doscientos (200) Tóners HP Láser Jet Q7551A** y **Doscientos (200) Tóners Láser Jet HP 2612A**, para reponer existencia en la Sección de Almacén de esta institución, de la manera siguiente:

1) **OMEGA TECH**

Se le adjudica la Orden de Compra para la adquisición de **Doscientos (200) Tóners HP Láser Jet Q7551A**, ofertados en su cotización No. 277990, de fecha 4/01/2012, por un valor total de **Un Millón Veintisiete Mil Doscientos Pesos con 00/100 (RD\$1,027,200.00). Impuestos Incluidos.**

NOTAS:

- a) Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% a 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata de estar en los almacenes, sino 10 a 15 días. Garantía: De fábrica.
- b) A este oferente hay que solicitarle constituir una garantía de fiel cumplimiento, ascendente a **RD\$102,720.00**, que es el equivalente al 10% del total adjudicado. Esta puede ser una Garantía Bancaria o mediante una Póliza de Seguros con una compañía reconocida. La misma se mantendrá vigente por un período de tres (3) meses posteriores a la liquidación del contrato o recepción de lo adjudicado.

2) **INFOMATIC**


Se le adjudica la Orden de Compra para la adquisición de **Doscientos (200) Tóners Láser Jet HP 2612A**, ofertados en su cotización No. 000527, de fecha 5/01/2012, por un valor total de **Quinientos Diez Mil Novecientos Ochenta y Seis Pesos con 96/100 (RD\$510,986.96). Impuestos Incluidos.**

NOTAS:

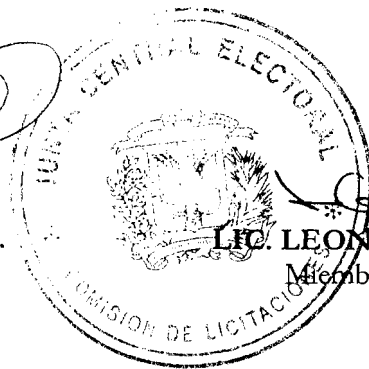
- a) Condiciones de pago: 50% crédito con la orden y 50% crédito 15 días. Tiempo de entrega: 3 semanas después recibida la orden. Garantía: No indica.

- b) A este oferente hay que solicitarle constituir una garantía de fiel cumplimiento, ascendente a **RD\$51,098.70**, que es el equivalente al 10% del total adjudicado. Esta puede ser una Garantía Bancaria o mediante una Póliza de Seguros con una compañía reconocida. La misma se mantendrá vigente por un período de tres (3) meses posteriores a la liquidación del contrato o recepción de lo adjudicado.

Atentamente,


DR. LUÍS RAMÓN CORDERO G.
Presidente


LIC. LEONARDO GARCÍA
Miembro-Secretario



CL/vd.-



REPUBLICA DOMINICANA

JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N
Correo Electrónico: compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax: 809-539-8978
División de Compras y Suministros

PORTADA DE COTIZACION
RNC : 401-00754-1

Miguel H. Rodríguez
JCE
COMPRAS Y SUMINISTROS
04/01/2012
MIGUEL A. BALGAO

Nº: **2012-00026**

Fecha : 04/01/2012

Hora : 08:22:04 AM

Página : 1

01030502-ALMACEN

PARA REPONER EXISTENCIA DE ALMACEN.

GO

200 UND TONER HP Q7551A

200 UND TONER HP 2612A

• **Suplidor : 3801 - WITA COMPU CONSUMIBLES, S.R.L.**

RNC : 130-75033-5

RNP : 15160

Dirección : C/EUGENIO DESCHAMPS, # 11, LA CASTELLANA

Tel. : 8097327175

Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL

Fax. : 8096839792

Contacto : WILLIAMS A. TAVERAS GARCIA

Monto: _____

• **Suplidor : 3796 - COMPU-OFFICE DOMINICANA, C.X.A**

RNC : 130-228698

RNP : 4753

Dirección : C/SOMBRERO #1 RES. MATANZAS APART. 3B

Tel. : 8095081278

Ciudad : STO. DGO, DISTRITO NACIONAL

Fax. : 8095359517

Contacto : WILMAN PUJOLS.

Monto: _____

• **Suplidor : 3721 - MADISON IMPORT, S.R.L.**

RNC : 130-10599-5

RNP : 1768

Dirección : 27 DE FEBRERO #233, 6 PISO, EDIF. COROMINAS PEPIN

Tel. : 8095443973

Ciudad : STO. DGO., DISTRITO NACIONAL

Fax. : 8094721913

Contacto : INGRID CARAM / MARY ROBLES.

Monto: _____

- **Suplidor : 3695 - INFOMATIC, S.A.**

RNC : 1-30-12354-3

RNP : 4105

Dirección : ROBERTO PASTORIZA #315, PLAZA URIS, LOCAL G-2

Tel. : 8092274474

Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL

Fax. : 8095403528

Contacto : JOSE AGUSTIN COLLADO

Monto: _____

Suplidor : 1609 - SOLUCIONES TECNOLOGICAS EMPRESARIALES

RNC : 1-01-75973-9

RNP : 325

Dirección : C/MERCEDES AMIAMA #3 SAN G.

Tel. : 8095678144

Ciudad : STO. DGO, DISTRITO NACIONAL

Fax. : 8097325505

Contacto : GLORIA DE LA ROSA

Monto: _____



REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
Correo Electrónico: compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax: 809-539-8978
División de Compras y Suministros

PORTADA DE COTIZACION
RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00026**
Fecha : 04/01/2012
Hora : 08:22:04 AM
Página : 2

01030502-ALMACEN
PARA REPONER EXISTENCIA DE ALMACEN.

GO

Suplidor : 0689 - OMEGA TECH, S.A.

RNC : 122-02152-3

RNP : 914

Dirección : AV. NUÑEZ DE CACERES ESQ. JFK.

Tel. : 8096834343

Ciudad : SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL

Fax. : 8096838466

Contacto : OSCAR BIDO

Monto: _____

Suplidor : 0190 - OFFITEK

RNC : 1-01-89393-1

RNP : 12

Dirección : C/ARMANDO O. PACHECO 1B URB FERNANDEZ

Tel. : 8095665151

Ciudad : SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL

Fax. : 8095657676

Contacto : GARVIN MERCADO

Monto: _____

OBSERVACIONES: _____

Empresa Adjudicataria: _____

Monto: _____

Director(a) Administrativo(a)

Director(a) Administrativo(a)



Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

RECIBIDO

COMISION DE LICITACIONES

2012 JUN 11 P 5:45

División de Compras y Suministros

DCS No. 045/2012

Dr. Luis Ramón Cordero

Comisión de Licitaciones

Atención: Lic. Leonardo García
Secretario Comisión de Licitaciones

Via: Licda. Marcia A. Pérez Pimentel
Abogada División de Compras y Suministro

Handwritten note: 11:3:35 11/2012

Cortésmente, para los fines de lugar, anexo le remitimos el expediente No.2012/00026, referente a la adquisición de la **200 Tóners HP Q7551A y 200 Tóners HP 2612A, para reponer existencia en la Sección de Almacén de esta Institución, para tales fines fueron convocados los siguientes suplidores:**

1. Wita Compu Consumibles, SRL (Cotizó) ✓
2. Compu-Office Dominicana C x A (Cotizó) ✓
3. Madison Import, SRL (Cotizó) ✓
4. Informatic S. A. (Cotizó) ✓
5. Soluciones Tecnológicas Empresariales (Cotizó) ✓
6. Omega Tech S. A. (Cotizó) ✓
7. Offitek (Cotizó) ✓

Sin otro particular por el momento

Atentamente

Handwritten signature of Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas

Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas
Enc. Depto. de Compras y Suministro



JMVCigp.

	Día	Mes	Año
	11	1	2012



Junta Central Electoral
Garantía de Identidad y Democracia

7811
2011-12-02
RECIBIDO
SECCIÓN DE APROVISIONAMIENTO Y ALMACENAJE
2011 DEC 26 10:40
UNIDAD ADMINISTRATIVA
DE LA PRESIDENCIA
J.C.E.

Santo Domingo Oeste, Rep. Dom.
23 de Diciembre del 2011.-

Núm. 784

Al : **Dr. Roberto Rosario Márquez.-**
Presidente de la JCE.-

Vía : *Fecha 26-12-11*
Lic. Cinthia Pellicce.-
Directora General Administrativa.-

Lic. Pavel Rivas Goris.-
Enc. de la Unidad Administrativa de la Presidencia.-

Asunto : Solicitud adquisición material gastable para reponer existencia.

Respetuosamente, solicitamos a esa oficina superior, la adquisición mediante compra de **200 unidades Toners HP Laser Jet 7551 A** para reponer existencia y seguir supliendo las necesidades de las dependencias de esta institución.

De igual manera comunicamos a la superioridad que esta mercancía se le suministra a todas las **JE, OEC a nivel nacional**; además también suplimos a la **Dirección de Cedulación para todos los centros del país**; razón por la cual se hace necesario solicitarla de manera periódica.

Agradeciendo de antemano la atención que la presente puede merecerle, se despide,

Atentamente,

Ing. Cesar Pineda Garrido.
Enc. Sección de Aprov. y Almacenaje



Nota: La solicitud anterior estos toners se hizo el **06-09-2011** donde solicitamos **200 unidades** y la última recepción fue el 18-10-2011.

DIVISION DE COMPRAS



REPÚBLICA DOMINICANA

2012 JAN -2 P 3:50

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

Paul

PRES-JCE No. 7811/11

Chaves

Santo Domingo, D.N.,
26 de diciembre del 2011.-

Señor
Lic. Jorge Ml. Valdez Cuevas
Enc. Dpto. de Compras y Suministros
Su Despacho.-

Vía: Licda. Cinthia Pellicce Pérez
Directora General Administrativa

Cinthea 20-12-11

Distinguido Licenciado:

Por medio de la presente, al tenor de las disposiciones contenidas en la Ley Electoral No.275-97, y sus modificaciones y el Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre de 2010, se le comunica la aprobación para cotizar la compra de doscientas (200) unidades de Toners HP Laser Jet 7551A, para reponer existencia y seguir supliendo las necesidades de las dependencias de esta Institución, de conformidad con el oficio Núm. 784 de fecha 23 de diciembre del 2011, suscrito por el Ing. César Pineda Garrido, Enc. Sección de Aprov. y Almacenaje, el cual anexamos.

Nota: Esta adquisición debe efectuarse en correspondencia y cumplimiento del procedimiento de Compras y Contrataciones de Servicios, establecido en la Institución.

Sin otro particular por el momento,

Atentamente,

Dr. Roberto Rosario Marquez
Presidente

[Signature]

RRM/ks

[Signature]

Cc: Sección de Aprovisionamiento y Almacenaje.

SCA-11-12-692



miguel 3/1/2012



Junta Central Electoral
Garantía de Identidad y Democracia

Paul
27 11 11

Sección de Aprovisionamiento y Almacenaje

Santo Domingo Oeste, Rep. Dom.
27 de Diciembre del 2011.-

Núm. 810

MR.
[Signature]
1100 pps / 400

Al : **Dr. Roberto Rosario Márquez.-**
Presidente de la JCE.-

Vía : *Fellice 27-12-11*
Lic. Cinthia Pellicce.-
Directora General Administrativa.-

Lic. Pavel Rivas Goris.-
Enc. de la Unidad Administrativa de la Presidencia.-

59-11-12-775
2011 DEC 27 P 4: 11
RECIBIDO
SIN LEER
UNIDAD ADMINISTRATIVA
DE LA PRESIDENCIA
J.C.E.

Asunto : Solicitud adquisición material gastable para reponer existencia.

Respetuosamente, solicito a esa oficina superior, la adquisición mediante compra de **200 unidades Toners HP Laser Jet 2612 A** para reponer existencia y seguir supliendo las necesidades de las dependencias de esta institución.

Agradeciendo de antemano la atención que la presente pueda merecerle, se despide,

Atentamente,

Ing. Cesar Pineda Garrido.-
Enc. Sección de Aprov. y Almacenaje.-

[Signature]
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
Sección de Almacen.
131398

Nota: La solicitud anterior estos toners se hizo el **13-05-2011** donde solicitamos **200 unidades** y la última recepción fue el 18-08-2011.



REPÚBLICA DOMINICANA
Junta Central Electoral
Garantía de Identidad y Democracia

PRES-JCE No. 7905/11

Santo Domingo, D.N.,
30 de diciembre del 2011.-

Señor
Lic. Jorge Ml. Valdez Cuevas
Enc. Dpto. de Compras y Suministros
Su Despacho.-

Vía: Licda. Cinthia Pellicce Pérez
Directora General Administrativa

Distinguido Licenciado:

Por medio de la presente, al tenor de las disposiciones contenidas en la Ley Electoral No.275-97, y sus modificaciones y el Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre de 2010, se le comunica la aprobación para cotizar la compra de doscientas (200) unidades de Toners HP Laser Jet 2612 A, para reponer existencia y seguir supliendo las necesidades de las dependencias de esta Institución, de conformidad con el oficio Núm. 810 de fecha 27 de diciembre del 2011, suscrito por el Ing. César Pineda Garrido, Enc. Sección de Aprov. y Almacenaje, el cual anexamos.

Nota: Esta adquisición debe efectuarse en correspondencia y cumplimiento del procedimiento de Compras y Contrataciones de Servicios, establecido en la Institución.

Sin otro particular por el momento,

Atentamente,

Dr. Roberto Rosario Márquez
Presidente

RRM/ks

Cc: Sección de Aprovisionamiento y Almacenaje.

SCA-11-12-775



OMEGA TECH S.A.

Av. John F. Kennedy, Km 8 1/2
Los Prados Santo Domingo, Rep. Dom.
Tel: (809)683-4343 Fax (809)683-8466

RNC: 122-02152-3

COTIZACION

CLIENTE.....: 14571 JUNTA CENTRAL ELECTORAL (JCE)
DIRECCION: AV. LUPERON ESQ. 27 DE FEBRERO STO. DGO.
TELEFONO: 809/539-5419 FAX. 809/539-8978
ATENCION.: Lic. Jorge M. Valdez EXT. 2267

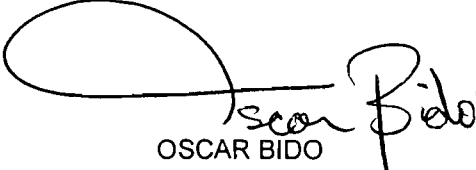
NUMERO: 277990
FECHA: 04/01/2012
VEND: OSCAR BIDO
TEL.: (809)920-4311
Email: oscar@omega.com.do

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD ITBIS		PRECIO	IMPORTE
000	TONER HP Q7551A NEGRO-ORIGINAL- cartridge - 1 x black - 6500 pages PARA LASERJET 3005D	200	708.41	4,427.59	1,027,200.00
000	TONER HP Q2612A PARA LASERJET 1020/3015/3020/3030/3050/3055/1022/1022n/	200	387.59	2,422.41	562,000.00
000	*** Entrega inmediata de estar disponibles en nuestros Almacenes, sino en 10 a 15 dias despues de puesta la orden	1	0.00	0.00	0.00
000	*** Nota: Estos toner son Originales y garantizado de fabrica	1	0.00	0.00	0.00
000	*** Condiciones: 50% con la orden y 50% a 30 dias de	1	0.00	0.00	0.00

----- Ultima Linea -----

SUBTOTAL: 1,370,000.00
DESCUENTO: 0.00
ITBIS: 219,200.00

TOTAL COTIZACION RD\$: 1,589,200.00


OSCAR BIDO

ELABORADA POR

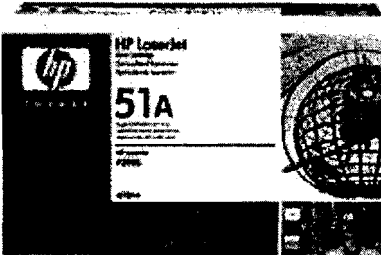


Nota: "



HP 51A Black Toner Cartridge

Part #: Q7551A



HP 51A Black Toner Cartridge Specifications Part # Q7551A

General	
Shipping Width:	15.3 in
Shipping Depth:	6.5 in
Shipping Height:	9.6 in
Shipping Weight:	4.2 lbs
Consumable	
Consumable Type:	Toner cartridge
Printing Technology:	Laser
Color:	Black
Included Qty:	1
Cartridge Features:	HP Smart printing
Duty Cycle:	Up to 6500 pages

HP 51A Black Toner Cartridge Features

Compatible Products:

- HP LaserJet M3027 MFP, HP LaserJet M3027x MFP, HP LaserJet M3035 MFP, HP LaserJet M3035xs MFP, HP LaserJet P3005, HP LaserJet P3005d, HP LaserJet P3005dn, HP LaserJet P3005n, HP LaserJet P3005x

Compatible Printers for the HP Q7551A

- HP LaserJet M3027 MFP (CB416A)
- HP LaserJet M3027 MFP Refurbished (PCW-CB416AR#BCC)
- HP LaserJet M3027 Multifunction Laser Printer (CC478A#BCC)
- HP LaserJet M3027 Multifunction Laser Printer Refurbished (PCW-CC478AR#BCC)
- HP LaserJet M3027x (CB417A)
- HP LaserJet M3027X Multifunction Laser Printer (CC479A#BCC)
- HP LaserJet M3027X Multifunction Laser Printer Refurbished (PCW-CC479AR#BCC)
- HP LaserJet M3035 (CB414A)
- HP LaserJet M3035 MFP (CC476A#B1F)
- HP LaserJet M3035 Multifunction Laser Printer (CC476A#BCC)
- HP LaserJet M3035 Multifunction Laser Printer Refurbished (PCW-CC476AR#BCC)
- HP LaserJet M3035 Multifunction Laser Printer, 220V (CC476A#AK2)
- HP LaserJet M3035 Refurbished (PCW-CB414AR#BCC)
- HP LaserJet M3035xs (CB415A)
- HP LaserJet M3035XS Multifunction Laser Printer (CC477A#BCC)
- HP LaserJet M3035XS Multifunction Laser Printer Refurbished (PCW-CC477AR#BCC)
- HP LaserJet M3035XS Multifunction Laser Printer Refurbished (CC477AR#BCC)
- HP LaserJet M3035xs Multifunction Laser Printer, 220V (CC477A#AK2)
- HP LaserJet P3005x (Q7816A#ABA)

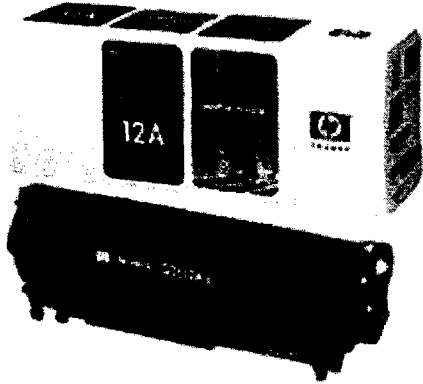


Escar Bado



HP 12A Black Toner Cartridge

Part #: Q2612A



HP 12A Black Toner Cartridge Specifications Part # Q2612A

Manufacturer	HP
Manufacturer Part #	Q2612A
Yield	Up to 2000 pages at 5% coverage
Output Color	Black
Print Technology	Laser

Compatible Printers for the HP Q2612A

- HP LaserJet 1012 (Q2461A#ABA)
- HP LaserJet 1018 (CB419A)
- HP LaserJet 1020 (Q5911A)
- HP LaserJet 1022 (Q5912A)
- HP LaserJet 1022 Refurbished (Q5912AR)
- HP LaserJet 1022n (Q5913A)
- HP LaserJet 1022nw (Q5914A)
- HP LaserJet 3015 All in One (Q2669A)
- HP LaserJet 3020 All in One (Q2665A)
- HP LaserJet 3030 All in One (Q2666A)
- HP LaserJet 3050 All in One (Q6504A)
- HP LaserJet 3052 All in One (Q6502A)
- HP LaserJet 3052 All in One Refurbished (PCW-Q6502AR#ABA)
- HP LaserJet 3055 All in One Monochrome Laser Printer Refurbished (Q6503AR#ABA)
- HP LaserJet 3055 All in One Printer (Q6503A)



José Bido

- HP LaserJet M1319f Multifunction Laser Printer (CB536A#ABA)
- HP LaserJet M1319f Multifunction Laser Printer Bundle (CB536A#ABA-BN)
- HP LaserJet M1319f Multifunction Laser Printer Refurbished (PCW-CB536AR#ABA)



Juan Pabon



Registro de Proveedores del Estado

Constancia de Inscripción

Nro. de Inscripción:	914	Fecha de Registro:	29/11/2005
Razón Social:	OMEGA TECH	Fecha Ult. Actualización:	04/12/2006
Identificación:	RNC - 122021523	Rubro:	Servicios basicos
Domicilio:	AV. NUÑEZ DE CACERES CASI ESQ. J. F. KENNEDY, SANTO DOMINGO, D.N. SANTO DOMINGO REPUBLICA DOMINICANA		

COMPRASDOMINICANA - 18/02/2010 18:01

Acuse de Recibo Pago Impuesto DGII

De: **oficinavirtual@dgii.gov.do**

Enviado: viernes, 16 de diciembre de 2011 03:37:41 p.m.

Para: **joseomegatech@hotmail.com**

1 archivo adjunto

dgii.jpg (3.8 KB)

DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS

ACUSE DE RECIBO

Sres.

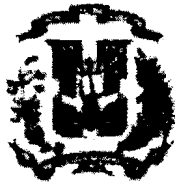
OMEGA TECH S A

122021523

Acusamos recibo de la recepción de su pago realizado a través del **BANCO POPULAR**, tal como se detalla a continuación:

AUTORIZACION	FECHA PAGO	IMPUESTO	PERIODO	VALOR
2957262510	16/12/2011	ANTICIPO IMPUESTO A LAS RENTAS	201111	\$1,088.238 29

20111216 - 2957262510 - 4352030



**REPUBLICA DOMINICANA
DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
AUTORIZACIÓN DE PAGO**

Fecha: 2011/12/16

Hora: 09:15

Número del Documento: 2957262510-1
Impuesto: 112 - ANTICIPO IMPUESTO A LAS RENTAS
Período: 201111
RNC o Cédula: 1-22-02152-3 OMEGA TECH S A
Fecha de la Autorización: 2011/12/16
Fecha Límite de Pago: 2011/12/16

TOTAL A CANCELAR: RD\$ 1,088,238.29

COB1CA096426A6BAF86D45FB86EFE0A1



POPULAR

20 de Diciembre de 2011, 12:33 p.m.

Para imprimir su comprobante, seleccione el icono de impresión.

Su pago ha sido procesado. El resultado del proceso le será notificado por la vía acostumbrada. Los pagos a beneficiarios cuyas cuentas no estén en el popular, serán aplicados durante las próximas 24 horas o en el próximo día laborable.

COMPROBANTE

20 de Diciembre de 2011, 12:33 p.m.

Pago a	Monto	ITBIS	Monto Comisión	Fecha de Pago	No. de Ref.
DGII / No. Referencia: 3352836584 / Aut.8805747	RD\$114,346.44	RD\$0.00	RD\$75.00	20/12/2011	25970218

A pagar desde	Tipo	Número de Cta.
Cuenta Corriente	Cuenta Corriente	708115361



REFERENCIAS AUTORIZADAS

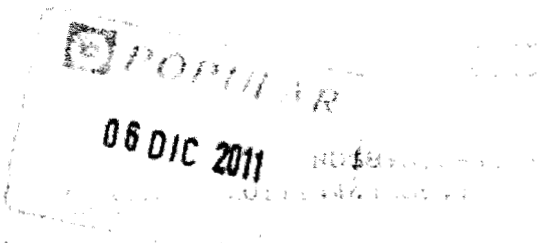
TSS - PASAR POR CAJA PARA REALIZAR EL (LOS) PAGO (S). ESTE DOCUMENTO NO ES VALIDO COMO UN COMPROBANTE DE PAGO (PAGO A REALIZAR EN LINEA)

Referencias Autorizadas					
Referencia	Autorización	Periodo	Monto	RNC o Cédula	Razón Social
1120111444486644	0005373971	201111	895.294,29	122021523	OMEGA TECH S A



RNC #1-01-01063-2

Dirección: ...
 Cédula: ...
 Cuenta: ...
 Nombre: ...
 Teléfono: ...
 Correo: ...
 Municipio: ...
 Provincia: ...
 Alcaldía: ...



Realiza tus transacciones a través de www.popularenlinea.com o llamando a Telebanco Popular al 809-544-5555



REPUBLICA DOMINICANA

JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.

Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION

RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00026**

Fecha : 04/01/2012

Hora : 08:22:04 AM

RNP : 914

RNC : 122-02152-3

Tel. : 8096834343

Fax. : 8096838466

Código : 0689

Nombre : OMEGA TECH, S.A.

Dirección : AV. NUÑEZ DE CACERES ESQ. JFK.

Ciudad : SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : OSCAR BIDO

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	200	UND	TONER HP Q7551A
2	200	UND	TONER HP 2612A
			NOTA: ESTA COMUNICACION DEBE SER ENVIADA EN SOBRE CERRADO Y SELLADO.
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====

Miguel A. Hidalgo

JCE
 COMPRA Y SUMINISTRO
 04 ENE 2012
 PREPARADO POR
 MIGUEL A. HIDALGO

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un período mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

Jorge M. Valdez

Lic. Jorge M. Valdez
 Enc. de Compras y Suministros

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
 A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____
 Crédito a _____ Días _____
 Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra



OFFITEK,SRL

2



www.offitek.com.do

C o t i z a c i ó n
Calle Armando Oscar Pacheco 1B Urb.Fernandez
Santo Domingo, Rep. Dom.
Teléfono: 809-566-5151
Fax: 809-565-7676
RNC: 1-01-89393-1

E-Mail: info@offitek.com.do

Cliente: JUNTA CENTRAL ELECTORAL
Dirección: AV. LUPERON ESQ. 27 DE FEBRERO D.N

Teléfono: 539-5419
Fax: 539 - 8978

Atención: MIGUEL HIDALGO
email: victor 338-5419 ext.238

Vendedor: Galvin Ernesto Villa Mercado

Numero: 5222
Fecha: 05/01/2012

RD\$

Cantidad	Descripción	Preco	ITBIS	Total
200.00	TONER HP Q7551A	4,610.00	737.60	922,000.00
200.00	Q2612A-TONER HP NEGRO LJ 1012/3015/3030	2,241.00	358.56	448,200.00
1.00	- Precios Vigentes por un periodo minimo de 30 Dias	0.00	0.00	0.00
1.00	- Marcas Cotizadas : HP (Hewlett Packard)	0.00	0.00	0.00
1.00	- Condiciones de Pago : 20% alante con la orden Recibida y la parte restante tomará 10 Dias Laborables para fines de entrega total	0.00	0.00	0.00
1.00	- Garantia : 1 Año	0.00	0.00	0.00
1.00	- Consumibles : 100% Originales	0.00	0.00	0.00



Cotizado por : Galvin E. Mercado

Sub Total: 1,370,200.00

Galvin E. Mercado
Vendedor

Cliente

ITBIS: 219,232.00
Total General: 1,589,432.00

Estos precios estan sujetos a variacion sin previo aviso



REPUBLICA DOMINICANA

JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978
División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION

RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00026**

Fecha : 04/01/2012

Hora : 08:22:04 AM

RNP : 12

RNC : 1-01-89393-1

Tel. : 8095665151

Fax. : 8095657676

Código : 0190

Nombre : OFFITEK

Dirección : C/ARMANDO O. PACHECO 1B URB FERNANDEZ

Ciudad : SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : GARVIN MERCADO

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	200	UND	TONER HP Q7551A
2	200	UND	TONER HP 2612A
			NOTA: ESTA COMUNICACION DEBE SER ENVIADA EN SOBRE CERRADO Y SELLADO.
			====> Debajo de esta linea no hay nada mas escrito <====

Miguel Huelgo
JCE
 COMPRA Y SUMINISTRO
 04 ENE 2012
 PREPARADO POR
 MIGUEL HUELGO

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

- Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.
- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un período mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

Jorge M. Valdez
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
 DIVISION DE COMPRAS
 Enc. de Compras y Suministros

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
 A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____
 Crédito a _____ Días _____
 Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

Zoilo
Offitek
 "the office make"

INFOMATIC, SRL

Av. Roberto Pastoriza # 315, Plaza URIS
 Local G2, Ens. Naco, Santo Domingo, R.D.
 809-227-4474 Fax. : 809-540-3528



INFOMATIC

Multisoluciones Informáticas

COTIZACION

RNC:1-30-12354-3

Cliente: **JUNTA CENTRAL ELECTORAL (JCE)**

Av. 27 de Febrero esq. Luperón. Plaza de la Bandera

809-539-5419

809-539-8978

Atención: División de Compras y Suministros

NUMERO : 000527

FECHA : 05/01/2012

VENDEDOR : JOSE AGUSTIN COLLADO

VENCE : 10 Días

CODIGO	DESCRIPCION	CANT.	PRECIO	DESC.	ITBIS	VALOR
Q7551A	HP LaserJet Q7551A Black Print Cartridge (TONER)	200	\$4,731.28		151,400.96	\$1,097,656.96
Q2612A	HP LaserJet Q2612A Black Print Cartridge Toner	200	\$2,202.53		70,480.96	\$510,986.96

NOTA Entrega: Tres (3) semanas después recibida la Orden.
 Forma de Pago: 50% con la Orden; 50% crédito 15 días.
 Moneda: Pesos dominicano.

Sub Total 1,386,762.00
 Descuento .00
 Itbis Incluido 221,881.92
 Total Neto RD\$ 1,608,643.92

Jose A. Collado
 JOSE AGUSTIN COLLADO

Preparado Por

Revisado Por :





REPUBLICA DOMINICANA

JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.

Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION

RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00026**

Fecha : 04/01/2012

Hora : 08:22:04 AM

RNP : 4105

RNC : 1-30-12354-3

Tel. : 8092274474

Fax. : 8095403528

Código : 3695

Nombre : *INFOMATIC, S.A.*

Dirección : *ROBERTO PASTORIZA #315, PLAZA URIS, LOCAL G-2*

Ciudad : *STO DGO, DISTRITO NACIONAL*

Contacto : *JOSE AGUSTIN COLLADO*

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	200	UND	TONER HP Q7551A
2	200	UND	TONER HP 2612A
			NOTA: ESTA COMUNICACION DEBE SER ENVIADA EN SOBRE CERRADO Y SELLADO.
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====

Jose Agustin Collado
 JCE
 DIVISION DE COMPRAS Y SUMINISTROS
 04/01/2012
 PRESENTADO EN
 (MICHUEN 2 - 100130)

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC. Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un período mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

Jose M. Valdez
 Lts. Jorge M. Valdez
 Enc. de Compras y Suministros

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
 A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____
 Crédito a _____ Días
 Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

4/1/2012
Jose Agustin Collado
 Firma y Sello de INFOMATICAS





Compu -Office Dominicana S.R.L

Calle Sombrero # 1Res. Matanzas Apart. 3B Urb. Tropical
Carretera Sanchez Km 71/2, Santo Domingo, D.N
Tel. 809-508-1278/ 508-532-8268/1-809-764-344 Fax 809-535-9517
Email. Ventas@compu-office.com.do
RCN 130228698

Santo Domingo, D.N.
Enero 6, 2012

Señores
Junta Central Electoral
Atención: Lic. Miguel Hidalgo
Departamento: Compras y Suministros
Referencia: 2012-00026

Distinguido Señor:

Adjunto a la presente comunicación, les hacemos entrega de una propuesta de cotización para la adquisición Toners HP Originales.

Junto a la propuesta, les entregamos toda la documentación requerida para este proceso. Hemos cotizado la totalidad de los artículos solicitados de acuerdo a las especificaciones y características de su requerimiento.

Esperamos brindarles una vez más nuestro acostumbrado servicio y; estamos en la mejor disposición de responder cualquier pregunta o aclaración sobre nuestra propuesta.

Atentamente,

Wilman Pujols
Presidente

Tecnología y Suministros que Satisfacen



Compu -Office Dominicana S.R.L

Calle Sombrero # 1 Res. Matanzas Apart. 3B Urb. Tropical
Carretera Sanchez Km 7 1/2, Santo Domingo, D.N
Tel. 809-508-1278/ 508-532-8268/1-809-764-344 Fax 809-535-9517
Email. Ventas@compu-office.com.do
RCN 130228698

Santo Domingo, D.N.
Enero 6, 2012

Señores
Junta Central Electoral
Atención: Lic. Miguel Hidalgo
Departamento: Compras y Suministros
Referencia: 2012-00026

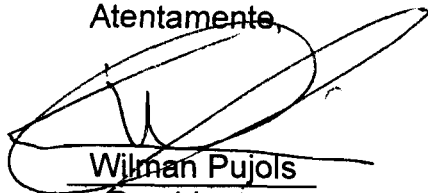
Distinguido Señor:

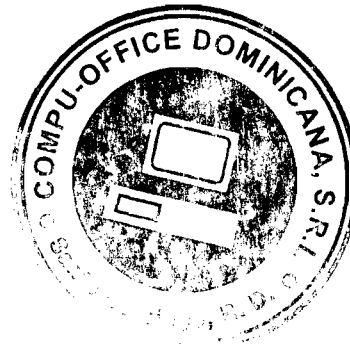
Adjunto a la presente comunicación, les hacemos entrega de una propuesta de cotización para la adquisición Toners HP Originales.

Junto a la propuesta, les entregamos toda la documentación requerida para este proceso. Hemos cotizado la totalidad de los artículos solicitados de acuerdo a las especificaciones y características de su requerimiento.

Esperamos brindarles una vez más nuestro acostumbrado servicio y; estamos en la mejor disposición de responder cualquier pregunta o aclaración sobre nuestra propuesta.

Atentamente,


Wilman Pujols
Presidente



Tecnología y Suministros que Satisfacen



REPUBLICA DOMINICANA

JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.

Correo Electrónico: compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION

RNC : 401-00754-1

No. : 2012-00026

Fecha : 04/01/2012

Hora : 08:22:04 AM

RNP : 4753

RNC : 130-228698

Tel. : 8095081278

Fax. : 8095359517

Código : 3796

Nombre : COMPU-OFFICE DOMINICANA, C.X.A

Dirección : C/ SOMBRERO #1 RES. MATANZAS APART. 3B

Ciudad : STO. DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : WILMAN PUJOLS.

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	200	UND	TONER HP Q7551A
2	200	UND	TONER HP 2612A
			NOTA: ESTA COMUNICACION DEBE SER ENVIADA EN SOBRE CERRADO Y SELLADO.
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====

Miguel Pujols
 SUMINISTRO
 04/01/2012
 PREPARADO POR
 MIGUEL ALBAZGO

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

- Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:
 Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.
- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
 - 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo minimo de 30 días.
 - 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
 - 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
 - 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

Jorge M. Valdez
 Lic. Jorge M. Valdez
 Eno. de Compras y Suministros

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
 A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____
 Crédito a _____ Días _____
 Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepció de la Orden de Compra

Firma / Sello / Fecha



**SOLUCIONES
TECNOLOGICAS
EMPRESARIALES**

COTIZACION

CLIENTE
Junta Central Electoral
Sr. Jorge Valdez
C/ 27 de febrero esq. Luperon
Tel. 809-539-5419 ext.2209
Fax 809-539-8978

	Cotizacion No.	6753
Vendedor	Fecha	04/01/2012
GDR.	Referencia	
Contacto	Términos	Menorista
	30	03/02/2012

Cantidad	Descripción	Precio Unit.	TOTAL
200	Toner Cartridge HP-Q7551A (P3005)	4,885.00	977,000.00T
200	Toner Cartridge HP-Q2612A	2,370.00	474,000.00T
<p>Toners originales Entrega de 1 a 10 dias laborables Solicitud# 2012-00026</p>			
		Subtotal	RD\$1,451,000.00
		ITBIS (16.0%)	RD\$232,160.00
		TOTAL	RD\$1,683,160.00



Copiadoras - Fax - Multifuncionales - Impresoras - Pc
VENTA - RENTA - GASTABLES - SERVICIOS



REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
 Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978
 División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00026**

Fecha : 04/01/2012

Hora : 08:22:04 AM

RNP : 325

RNC : 1-01-75973-9

Tel. : 8095678144

Fax. : 8097325505

Código : 1609

Nombre : SOLUCIONES TECNOLOGICAS EMPRESARIALES

Dirección : C/MERCEDES AMIAMA #3 SAN G.

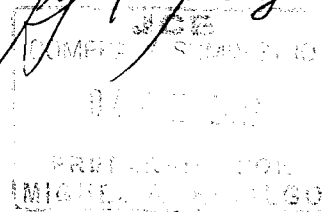
Ciudad : STO. DGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto : GLORIA DE LA ROSA

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	200	UND	TONER HP Q7551A
2	200	UND	TONER HP 2612A
			NOTA: ESTA COMUNICACION DEBE SER ENVIADA EN SOBRE CERRADO Y SELLADO.
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====



Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:

Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

Lic. Jorge M. Valdez
 Enc. de Compras y Suministros

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.

A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____

Crédito a _____ Días

Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra.



WITA COMPU CONSUMIBLE, S.R.L.

COMPUCONSUMIBLE@HOTMAIL.COM

Eugenio Dechamps # 11-B

STO. DGO. D.N.

Tel.809-732-7175/809-563-8230 Fax.809-683-9792

Página : 0001 / 0001

RNC : 130-75033-5

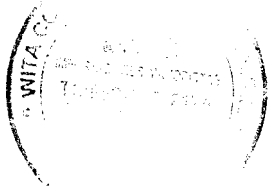
6

COTIZACION

Cliente : JUNTA CENTRAL ELECTORAL , (33)
AV. 27 DE FEBRERO ESQ. LUPERON NOEL EXT 216
DISTRITO NACIONAL RNC: 401-00754-1
Tel:809-539-5419*216 / 809-53, Fax:809-539-8978
Contacto : SR. JORGE VALDEZ/MIGUEL HIDADLGO


Número : CV 1008
Fecha : 04/Ene/2012 09:44 AM
Condición Pago : A 30 DIAS
Vendedor : OFICINA
Tiempo Entrega : INMEDIATO

Producto	Descripción	Cantidad U/M	Precio	Total	ITBIS
000402	HPQ7551A IMP. LJ 3005/3035 Original	200.00 Unds	4,523.2778	904,655.56	144,744.89
000040	HPQ2612A LJ 1010/1022 Original	200.00 Unds	4,395.0000	879,000.00	140,640.00



PRODUCTOS 100% ORIGINALES DE HEWLETT PACKARD DEVELOPMENT, L.P. GARATIA 100%

Total Bruto : 1,783,655.56
ITBIS : 285,384.89
TOTAL NETO RD\$: 2,069,040.45


ALFREDO

Por

Autorizado Por

Cliente



Hewlett-Packard Company
5200 Blue Lagoon Drive, Suite 1000
Mail Stop 1208
Miami, FL 33126
www.hp.com

04 de Enero de 2012

Señores:
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

Estimados Señores:

Hewlett-Packard Company de la región Latinoamericana, certifica que Data Tech Inc. es un distribuidor mayorista autorizado de consumibles originales Hewlett-Packard para los países de Centro América, Caribe, Puerto Rico y Ecuador.

WITA COMPU CONSUMIBLES (WCC), es un distribuidor autorizado de Data Tech y como tal forma parte del canal de reventa de productos Hewlett-Packard. Cualquier producto autorizado para Republica Dominicana, vendido por Data Tech, a través WCC está cubierto por la garantía de Hewlett-Packard, y está amparado por cualquier programa de soporte Hewlett-Packard como lo indica el documento de garantía incluido en la caja de cada producto.

Este documento tiene validez de tres meses a partir de la fecha.

Información adicional que requieran se les proporcionará gustosamente.

Cordialmente,

A handwritten signature in black ink that reads 'Beatriz Herrera'.

Beatriz Herrera
Territory Manager Dominican
Republic Hewlett-Packard
Company



REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
 Correo Electrónico: compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978
 División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC : 401-00754-1

No.: **2012-00026**

Fecha: 04/01/2012
 Hora: 08:22:04 AM

RNP : 15160
 RNC : 130-75033-5
 Tel. : 8097327175
 Fax. : 8096839792

Código : 3801
 Nombre : WITA COMPU CONSUMIBLES, S.R.L.
 Dirección : C/EUGENIO DESCHAMPS, # 11, LA CASTELLANA
 Ciudad : STO DGO, DISTRITO NACIONAL
 Contacto : WILLIAMS A. TAVERAS GARCIA

Estimados Señores:

Solicitamos **presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles**

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	200	UND	TONER HP Q7551A
2	200	UND	TONER HP 2612A
			NOTA: ESTA COMUNICACION DEBE SER ENVIADA EN SOBRE CERRADO Y SELLADO.
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====

Miguel A. Hidalgo
 JCE
 COMPRA Y SUMINISTRO
 04 ENE 2012
 PREPARADO POR
 MIGUEL A. HIDALGO

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

- Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio", Indicar RNC:
 Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.
- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
 - 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un período mínimo de 30 días.
 - 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
 - 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
 - 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

Jorge M. Valdez
 Lic. Jorge M. Valdez
 Enc. de Compras y Suministros
 WITA
 COMPU CONSUMIBLES, S.R.L.
 SANTO DOMINGO, R.D.

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
 A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI _____ NO _____
 Crédito a _____ Días
 Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra

Williams A. Taveras Garcia
 Firma / Sello / Fecha



Miembro del Grupo Laugama

Enero 09, 2012

Señor:

Jorge M. Valdez

Enc. De Compras y Suministros

Junta Central Electoral

Ciudad.-

Referencia: Solicitud de Cotización No.2012-00026

Distinguido Sr. Valdez:

De acuerdo a su solicitud, remitimos cotización de toners, para los fines de lugar.

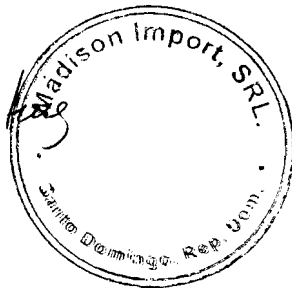
No.	Cant.	Und	Descripción	Precio	Total
1	200	und	TONER HP Q7551A	US\$153.08	US\$30,615.00
2	200	und	TONER HP 2612A	US\$82.49	US\$16,497.50
Sub-total					US\$47,112.50
Itbs					US\$7,538.00
Total					US\$54,650.50

Handwritten notes to the right of the table:
30,616.00
16,498.00
47,114.00
.24
54,652.24

Tiempo de Entrega: 15 a 20 días

Atentamente,

Alexandra Martínez
Alexandra Martínez
Representante





REPUBLICA DOMINICANA

JUNTA CENTRAL ELECTORAL

27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
Correo Electrónico : compras@jce.do / Tel: 809-539-5419 / 809-530-8987 / Exts - 2262/2352/2495 / Fax : 809-539-8978
División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACION
RNC : 401-00754-1

No. : **2012-00026**

Fecha : 04/01/2012

Hora : 08:22:04 AM

RNP : 1768

RNC : 130-10599-5

Tel. : 8095443973

Fax. : 8094721913

Código : 3721

Nombre : MADISON IMPORT, S.R.L.

Dirección : 27 DE FEBRERO #233, 6 PISO, EDIF. COROMINAS PEPIN

Ciudad : STO. DGO., DISTRITO NACIONAL

Contacto : INGRID CARAM / MARY ROBLES.

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo maximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	200	UND	TONER HP Q7551A
2	200	UND	TONER HP 2612A
			NOTA: ESTA COMUNICACION DEBE SER ENVIADA EN SOBRE CERRADO Y SELLADO.
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====

Miguel Hidalgo
 COMPRA SUMINISTRO
 04/01/2012
 PREPARADO POR
 MIGUEL A. DALGO

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Observaciones: "Siempre deberá indicar su mejor precio" , Indicar RNC:

- Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.
- 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
- 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
- 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
- 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
- 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

Jorge M. Valdez
 Lic. Jorge M. Valdez
 Enc. de Compras y Suministros

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

Hacemos constar que los articulos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
A los precios de los articulos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI ___ NO ___
Crédito a _____ Días
Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepció de la Orden de Compra

Firma / Sello / Fecha