



REPUBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
CAMARA ADMINISTRATIVA

JUNTA CENTRAL ELECTORAL	
COMISION DE LICITACIONES	
CORRESPONDENCIA RECIBIDA	
FECHA	20509
HORA	9:40 am
FIRMA	Victor Day

ACTA NUMERO 093/2009.-

**ACTA DE SESIÓN DE LA CÁMARA ADMINISTRATIVA
 CELEBRADA EL DÍA SEIS (06) DE MAYO DEL AÑO 2009**

En la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, hoy día seis (06) del mes de mayo del año dos mil nueve (2009), siendo las dos horas de la tarde (2:00 P.M.), la Cámara Administrativa de esta Junta Central Electoral se reunió en su local de la Avenida 27 de Febrero esquina Luperón, con la asistencia de los señores Magistrados **DR. ROBERTO ROSARIO MÁRQUEZ**, en su calidad de Presidente; **DR. CÉSAR FRANCISCO FELIZ FELIZ**, Miembro; **DR. JOSE ANGEL AQUINO RODRÍGUEZ**, Miembro; asistidos por la **DRA. FLOR ALBA SANZ GALAY**, Secretaria; para tratar la siguiente agenda:

- a) **CONOCIMIENTO DEL ACTA DE LA COMISION DE LICITACIONES DE LA JUNTA CENTRAL ELECTORAL NO. 05512009, de fecha 05-05-09**, relativa a la compra de UNA (1) **FOTOCOPIADORA** con impresión a color, velocidad de 50 páginas por minutos, volumen para 30,000 o 40,000 copias mensuales, compaginador, y ADF, para uso del Departamento de Legalizaciones de la Oficina Central del Estado Civil.

Comprobada la asistencia de todos los Miembros de la Camara Adinistrativa de la Junta Central Electoral, su Presidente declaró abierta la Sesion.

DESARROLLO:

I. ACTA DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES DE LA JUNTA CENTRAL ELECTORAL.

El Magistrado Dr. Roberto Rosario Marquez, Presidente de la Camara Administrativa, inició la sesión, la cual tiene como único punto de agenda el conocimiento del Acta de la Comision de Licitaciones de la Junta Central Electoral No. 05512009 de fecha cinco (05) de mayo de 2009. Acto seguido, los Magistrados Dr. César Francisco Félix Félix y el Dr. José Ángel Aquino Rodriguez, procedieron a exponer sus puntos de vistas sobre el tema.

Luego de un intercambio de impresiones entre los Miembros de la Cámara Administrativa, y dando cumplimiento a la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios y Concesiones, con Modificaciones de la Ley 449-06, vista el Acta de la Coinision de Licitaciones, que copiada textualmente expresa lo siguiente:

ACTA DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES No. 055-2009. En la oficina de la Comisión de Licitaciones, sito en la Av. 27 de Pebrero Esq. Av. Gregorio Luperón, siendo las cuatro horas de la tarde (4.00 P.M.) del dia cinco (5) del mes de mayo del año dos mil nueve (2009), se reunieron los miembros de la referida Comisión, señores DR. PEDRO VÍCTOR GONZÁLEZ, Presidente, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, DRA ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Miembro y el LIC. LEONARDO GARCÍA, Miembro Secretario, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

[Handwritten signatures and initials: C.F.F.]

El presidente de la Comisión de Licitaciones, DR. PEDRO VICTOR GONZÁLEZ, dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes, que esta reunión había sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

AGENDA:

- a) Conocimiento del Expediente No. 2009-00516, relativo a la compra de **UNA (1) FOTOCOPIADORA** con impresión a color, velocidad de 50 páginas por minutos, volumen para 30,000 ó 40,000 copias mensuales, compaginador, y ADF, para uso del Departamento de Legalizaciones de la Oficina Central del Estado Civil.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El Presidente informó que la institución tenía que abocarse a la programación y ejecución de las compras, conforme a la Ley 340-06, de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006), y su modificación contenida en la Ley 449-06 de fecha seis (06) de diciembre del dos mil seis (2006) y al manual de procedimiento de la Junta Central Electoral.

VISTA: La comunicación S/N, fechada el 28 de abril del año 2009, a la firma del Lic. Jorge Valdez, Enc. de la División de Compras y Suministro, en la que remite a la Comisión de Licitaciones, el expediente relativo a la compra de una (1) fotocopiadora para uso de Oficina Central del Estado Civil.

VISTA: La copia del oficio S/N de fecha 05 del mes de marzo del año 2009, de la Dra. Dolores Alt. Fernández Sánchez, Directora Oficina Central del Estado Civil, debidamente aprobado, dirigido al Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Cámara Administrativa y demás Miembros, en el que solicita la compra de **UNA (1) FOTOCOPIADORA**, para ser utilizada en el departamento de Legalizaciones. (El oficio original se encuentra en la Orden de Compra No.2009-374, según nota de la División de Compras y Suministros).

VISTO: El oficio S/N de fecha 31 de marzo del año 2009, del Sr. Miguel Gonzalo Mora Rodríguez, Soporte Técnico, Fotocopiadoras dirigido al Lic. Jorge Valdez Cuevas, Encargado de la División de Compras, en el que especifica la capacidad de la fotocopiadora solicitada.

VISTO: El requerimiento No. SC-463, de fecha 02 del mes de abril del año 2009, del Lic. Daniel Ant. Aybar Núñez, Encargado de Almacén, para tramitar la compra del equipo objeto del presente procedimiento.

VISTA: Las solicitudes de cotizaciones cursadas por la División de Compras y Suministros en fecha 03 del mes de abril del año 2009, a las empresas: **DJ TECNOLOGIA, S.A., C&C TECHNOLOGY SUPPLY, COPY SOLUTIONS INTERNACIONAL, S. A (CSI), MEDIMAGE, CONSULTORES & ASESORES TECNOLOGICOS, C. por A. (CARITEC), COPIADORAS DOMINICANAS, S. A. (COPYDOM, S. A.), DISTRIBUIDORA TOSHIBA, S. A. (DISTOSA) y GIGATECH COMPUTER.**

VISTA: Las Cotizaciones presentadas por los oferentes: **DJ TECNOLOGIA, S. A., C&C TECHNOLOGY SUPPLY, COPY SOLUTIONS INTERNACIONAL, S. A (CSI), MEDIMAGE, CONSULTORES & ASESORES TECNOLOGICOS, C. por A. (CARITEC) y COPIADORAS DOMINICANAS, S. A. (COPYDOM, S. A.).**



de la fotocopidora para el Departamento de Legalizaciones de la Oficina Central del Estado Civil.

VISTA: La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de Agosto del año dos mil seis (2006), y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06, el decreto No. 490 de fecha 30 de Agosto del año dos mil siete (2007), reglamento de la citada Ley.

CONSIDERANDO: Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL es garantizar que las compras y contrataciones estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

DJ TECNOLOGIA, S. A., cotiza:

Cant.	Descripción	P/Unidad	ITBIS	Total
1	Fotocopiadora Canon modelo IR2022 Color crema 80 mil copias por mes compaginador A	129,310.34	20,689.66	150,000.00
	Subtotal			129,310.34
	Más 16 % ITBIS			20,689.66
	Total General			RD\$150,000.00

Este oferente propone un equipo blanco y negro. Condiciones de pago: contra entrega. Tiempo de entrega: inmediata. Garantía: 1 año en el servicio.

C&C TECHNOLOGY SUPPLY, cotiza:

Cant.	Descripción	Precio s/ITBIS	Importe sin ITBIS	ITBIS	Total
1	Fotocopiadora e impresora SHARP ARM257 • Volumen 30,000 copia mensuales • Volumen 25 copia minuto • Conectable a solo una PC • Impresión 15 por minuto • Doble cara Alimentador • Auditor de copia • Tecnología digital de 600% Memoria 48MG/N Reducción y ampliación (tamaño máximo (11x17) • Copia consecutivo hasta 999 Primer copia 4.8 seg. • Sorter electrónico Energía 110, consumo 1200 watt	172,260.00	172,200.00	27,561.60	199,821.60
	Total gravado				172,260.00
	Más 16 % ITBIS				27,561.60
	Total General				RD\$199,821.60

Este oferente propone un equipo blanco y negro. Nota: El toner da 25,000 copia. El cilindro y el revelador da 75,000 copia. Garantía: 6 meses.

[Handwritten signature]
C.F.F. -
[Handwritten signature]

COPY SOLUTIONS INTERNACIONAL, S. A. (CSI) cotiza:

Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
1	Sistema Multifuncional Color RICOH Aficio MPC 4000 SP •Velocidad copiado e impresión: 30 ppm color B&N. •Velocidad scanner: 63ipm B/N y 60 ipm Color. •PDF Print Direct •Scan to folder, to email, to URL, to HDD •Scanner TWAIN, Scan preview •Fax Super G3, LAN Fax, IP fax, E-Fax (opcional) •ARDF: 100 hojas incluido •Compaginador eléctrico con rotación. •Copiado, impresión y scanner duplex •Memoria: RAM 708 MB, HDD 40 GB. •Resolución 2,400 x 600 dpi •Escala de grises: 256 niveles •Tamaño de original y copia: hasta 11" x 17" •2 bandejas 550 hojas + bypass 100 hojas •Zoom 25% a 400% en incrementos de 1% •Restricción de color por autenticación de usuarios •Código de usuario •Full color LCD monitor de 8.5 Cotización válida por treinta(30) días	480,348.00	480,348.00
	Subtotal		480,348.00
	Descuento		144,104.40
	Más 16 % ITBIS		53,798.98
	Total General		RD\$390,042.58

Garantía: La propuesta incluye la entrega del equipo nuevo con las características anteriormente descrita con un (1) año de garantía en piezas y servicio por desperfectos de aplicación. No incluye suministro (toner, cilindro, DRUM, etc.) ni desperfectos causados por negligencia del usuario

MEDIMAGE, cotiza:

Cant.	Descripción		
	continuación sometemos consideración la solicitud de cotización 2009-0519		
	Fotocopiadora •Marca: RICOH AFICIO MP 500013 •Volumen máximo: 50,000 copias mensuales. •Compaginador eléctrico con rotación. •2 bandeja 550+ By Pas de 100 hojas. •Full color LCD monitor de 8.5". •Resolución 2,400x 600 dpi. •Memoria :RAM 768 MB, HDD 40 GB •50 copias de minuto.		
	Subtotal		192,504.00
	Más 16 % ITBIS		30,800.64
	Total General		RD\$223,304.64

Tiempo de entrega: inmediata. Garantía: 1 año.

C.F.F.


CONSULTORES & ASESORES TECNOLÓGICOS, C. por A., (CARITEC), cotiza:

Cant.	Descripción	Unidad	RD\$	Total
1	<ul style="list-style-type: none"> •X- Workcentre 7328 Color/ blanco & negro (26 ppm /28 ppm) •Color / blanco & negro (26 ppm /28 ppm) •Mem 1GB/40GB disco •Bandeja especial 100H/ 3 bandejas 520 H •Impresión automática a dos caras. •Conexiones de red 10/100 ETH /10 base 2 /10 base 5 •Funciones de seguridad &MAC •Scan & Email functionality •Definición de niveles de jerarquía & controles. 	EA	708,925.50	708,925.50
	Subtotal			708,925.50
	Más 16 % ITBIS			113,428.08
	Descuento 4.5%			61,677.06
	Total General			RD\$760,677.06

Condiciones de pago: 70% orden-30910 entrega equipo. Tiempo de entrega: 21 días laborables. Entregamos un equipo de INMEDIATO en lo que recibe el pedido (A Blanco y Negro) pero de alto volumen de copia. Garantía: 1 año en piezas y servicios, incluye transporte, instalación y entrenamiento. Hacemos al plazo de tres meses estudio de volumen para estimar gasto de suministros y ayudarle en la planeación de presupuesto.

COPIADORAS DOMINICANAS, S. A. (COPYDOM, S. A.), cotiza:

Cant,	Descripción	P/Unidad	Total
1	Copiadora Toshiba estudio 2500C Full Color	785,500.00	785,500.00
	Subtotal		785,500.00
	Más 16 % ITBIS		125,680.00
	Total General		RD\$911,180.00

CONSIDERANDO: Que las empresas DISTRIBUIDORA TOSHIBA, S. A. (DISTOSA) y GIGATECH COMPUTER, invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

CONSIDERANDO: Que las empresas DJ TECNOLOGIA, S. A. y C&C TECHNOLOGY SUPPLY, presentaron propuestas con equipos de características diferentes a las requeridas.

CONSIDERANDO: Que las empresas COPY SOLUTIONS INTERNACIONAL, S. A (CSI), MEDIMAGE, CONSULTORES & ASESORES TECNOLÓGICOS, C. por A. (CARITEC) y COPIADORAS DOMINICANAS, S. A. (COPYDOM, S. A.), presentaron propuestas que cumplen con los requerimientos.

Esta Comisión de Licitaciones, válidamente reunida, resuelve, por unanimidad de votos, adoptar la siguiente:

Resolución Única:

SUGERIR como al efecto SUGIERE, adjudicar a la empresa COPY SOLUTIONS INTERNACIONAL, S. A. (CSI), la adquisición de UNA (1) FOTOCOPIADORA Sistema Multifuncional Color RICOH Aficio MPC 4000 SP, para uso del Departamento de Legalizaciones de la Oficina Central del Estado Civil, por un valor total de trescientos noventa mil cuarenta y dos pesos con 58/100 (RD\$390,042.58), IMPUESTOS INCLUIDOS.

C.F.F.

Recomendamos esta adjudicación en virtud de que es la propuesta de menor precio, de todas las que cumplen con los requerimientos, lo que fue avalado por el Enc. de Soporte Técnico Fotocopiadora.

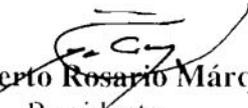
Siendo las cuatro horas y treinta minutos de la tarde (4:30 P.M.) del día, mes y año supra indicados, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie. (FIRMADOS), DR. PEDRO VICTOR GONZÁLEZ, Presidente, DR. LUIS RAMON CORDERO GONZÁLEZ, Miembro, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Miembro, y el LIC. LEONARDO GARCÍA, Miembro-Secretario.

LA CÁMARA ADMINISTRATIVA DECIDE: Asentar como vista y aprobar las Resoluciones contenidas en el Acta de la Comisión de Licitaciones de la Junta Central Electoral No. 055/2009 de fecha cinco (05) de mayo de 2009, en el sentido siguiente:

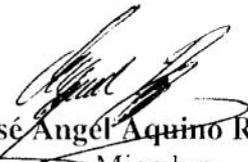
UNICO: Aprobar adjudicar a la empresa **COPY SOLUTIONS INTERNACIONAL, S. A. (CSD)**, la adquisición de **UNA (1) FOTOCOPIADORA Sistema Multifuncional Color RICOH Aficio MPC 4000 SP**, para uso del Departamento de Legalizaciones de la Oficina Central del Estado Civil, por un valor total de **trescientos noventa mil cuarenta y dos pesos con 58/100 (RD\$390,042.58), IMPUESTOS INCLUIDOS.**

Esta decisión fue tomada a unanimidad de votos

Siendo las dos horas y cuarenta minutos de la tarde (2:40 P.M.) y no habiendo otro tema en la agenda, el Presidente de la Cámara Administrativa declaró cerrada la sesión.


Dr. Roberto Rosario Márquez
Presidente


Dr. César Francisco Félix Félix
Miembro


Dr. José Ángel Aquino Rodríguez
Miembro


Dra. Flór Alba Sanz Galay
Secretaria