



2010 APR 19 A 8:48

ACTA NÚMERO 128/2010.-

**ACTA DE SESIÓN DE LA CÁMARA ADMINISTRATIVA  
 CELEBRADA EL DÍA DIECISÉIS (16) DE ABRIL DEL AÑO 2010**

*[Firma manuscrita]*

En la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, hoy día dieciséis (16) del mes de abril del año dos mil diez (2010), siendo las cinco horas y cuarenta minutos de la tarde (5:40 P.M.), la Cámara Administrativa de esta Junta Central Electoral se reunió en su local de la Avenida 27 de Febrero esquina Luperón, con la asistencia de los señores Magistrados **DR. ROBERTO ROSARIO MÁRQUEZ**, en su calidad de Presidente; **DR. CÉSAR FRANCISCO FÉLIZ FÉLIZ**, Miembro; **DR. JOSÉ ÁNGEL AQUINO RODRÍGUEZ**, Miembro; asistidos por la **DRA. FLOR ALBA SANZ GALAY**, Secretaria; para tratar la siguiente agenda:

**CONOCIMIENTO DEL ACTA DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES DE LA JUNTA CENTRAL ELECTORAL NO. 099/2010, de fecha 15-04-10,** relativa a la compra del **MOBILIARIO**, que será utilizado en la Dirección General Administrativa.

Comprobada la asistencia de todos los Miembros de la Cámara Administrativa de la Junta Central Electoral, su Presidente declaró abierta la Sesión.

**DESARROLLO:**

**I. ACTA DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES DE LA JUNTA CENTRAL ELECTORAL.**

El Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Cámara Administrativa, inició la sesión, la cual tiene como único punto de agenda el conocimiento del Acta de la Comisión de Licitaciones de la Junta Central Electoral No. 099/2010 de fecha quince (15) de abril de 2010. Acto seguido, los Magistrados Dr. César Francisco Félix Félix y el Dr. José Ángel Aquino Rodríguez, procedieron a exponer sus puntos de vista sobre el tema.

Luego de un intercambio de impresiones entre los Miembros de la Cámara Administrativa, y dando cumplimiento a la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios y Concesiones, con modificaciones de la Ley 449-06, vista el Acta de la Comisión de Licitaciones, que copiada textualmente expresa lo siguiente:

**ACTA DE LA COMISIÓN DE LICITACIONES No. 099-2010.** En la oficina de la Comisión de Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No.118, Zona Industrial de Herrera, siendo las seis horas de la tarde (6:00 P.M.) del día quince (15) del mes de abril, del año dos mil diez (2010), se reunieron los miembros de la referida Comisión, señores: DR. PEDRO VÍCTOR GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Miembro, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Miembro y el LIC. LEONARDO GARCÍA, Miembro-Secretario, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

*[Firma manuscrita: C.F.F.]*

El Presidente de la Comisión de Licitaciones, DR. PEDRO VÍCTOR GONZÁLEZ, dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes, que el LIC. GUARÍNO CRUZ, Asesor Legal de esta Comisión, presentó excusas para ausentarse y que esta reunión se desarrollará sin su presencia, la cual ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

*[Firma manuscrita]*

## AGENDA:

- a) Conocimiento del **Expediente No. 2010-00616**, relativo a la compra del **MOBILIARIO**, que será utilizado en la Dirección General Administrativa.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El Presidente informó que la Institución tenía que abocarse a la programación y ejecución de las compras, conforme a la Ley 340-06, de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) y su modificación contenida en la Ley 449-06 de fecha seis (6) de diciembre del dos mil seis (2006) y al manual de procedimiento de la Junta Central Electoral.

**VISTA:** La comunicación DCS 371/10 fechada el ocho (08) de abril del 2010, a la firma del Lic. Jorge Valdez, Encargado de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Licitaciones, el expediente No. 2010-00616, correspondiente a la compra del mobiliario que será utilizado en la Dirección General Administrativa.

**VISTO:** El oficio S/N, de fecha veinticinco (25) de marzo del 2010, firmado por la Lic. Raquel Alonzo Velásquez, Sub-Directora General Administrativa, dirigido al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Cámara Administrativa y demás Miembros, debidamente aprobado, en el que solicita la aprobación para la compra del mobiliario que será utilizado en la Dirección General Administrativa. El oficio incluye un detalle del mobiliario requerido.

**VISTA:** La comunicación OCA. No. 2346/2010 de fecha treinta y uno (31) de marzo del 2010, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Cámara Administrativa, dirigida al Lic. Jorge Valdez, Encargado de la División de Compras y Suministros, en la que le comunica que en su sesión de fecha veintinueve (29) de marzo del 2010 (Acta No. 093/2009), resolvió, entre otros asuntos, aprobar para cotizar la compra del mobiliario que será utilizado en la Dirección General Administrativa, de conformidad con la solicitud de la Lic. Raquel Alonzo, Sub-Directora General Administrativa.

**VISTO:** El requerimiento No. 2010-00620 de fecha cinco (05) del abril del 2010, del Ing. César Antonio Pineda Garrido, Encargado Interino de la Sección de Almacén, para tramitar la compra de los bienes objetos del presente procedimiento.

**VISTA:** La solicitud de cotización No. 2010-0616, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha cinco (05) de abril del 2010, a las empresas: **F&G OFFICE SOLUTION, CAREL COMERCIAL, C. por A., ALICOMSA, MEL COMERCIAL, S. A., LIMCOBA y ASI COMPUTER & OFFICE SUPPLIES.**

**VISTA:** Las cotizaciones presentadas por las empresas: **F&G OFFICE SOLUTION, CAREL COMERCIAL, C. por A., ALICOMSA, MEL COMERCIAL, S. A. y LIMCOBA.**

**VISTA:** La comunicación CL-430/10 de fecha ocho (08) de abril del 2010, en la que la Comisión de Licitaciones remite a la Lic. Raquel Alonzo, Sub-Directora General Administrativa, el expediente relativo a la compra del mobiliario que será utilizado en la Dirección General Administrativa, para fines de evaluación.

**VISTA:** La comunicación URO-ADM-1908 de fecha quince (15) de abril del 2010, en la cual el Arq. Danilo Minaya, Miembro de la Unidad de Remodelación y Adecuación de Oficinas Civiles, emite observaciones sobre la evaluación realizada al expediente relativo a la compra del mobiliario que será utilizado en la Dirección General Administrativa.

**VISTA:** La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de Agosto del año dos mil seis (2006) y sus

modificaciones contenidas en la Ley 449-06, el decreto No. 490 de fecha treinta (30) de Agosto del año dos mil siete (2007), reglamento de la citada Ley.

**VISTA:** La Ley Electoral No. 275/97, de fecha veintiuno (21) de diciembre del año mil novecientos noventa y siete (1997) y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:** Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL es garantizar que las compras y contrataciones estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

**CONSIDERANDO:** Que las cotizaciones presentadas por las empresas participantes en este concurso fueron las siguientes:

**F&G OFFICE SOLUTION, cotiza:**

Cant.	Descripción	Precio	ITBIS	Total
2	Estaciones de trabajo completas, porta teclado, porta CPU, archivo modular en forma de U, altura aproximada 1.10 Mts con cristal.	26,500.00	4,240.00	53,000.00
6	Estaciones de trabajo completas con porta teclado, porta CPU y archivos modulares altura 1.10 Mts con cristal contemplamos la recesión	26,500.00	4,240.00	159,000.00
4	Estaciones de trabajo frente a frente completa porta teclados, porta CPU, archivo modulares, altura aproximada 1.10 Mts. En cristal en la parte superior	26,500.00	4,240.00	106,000.00
1	Sofá para 2 personas en piel negro	20,000.00	3,200.00	20,000.00
1	Sofá 1 persona en piel negro	15,000.00	2,400.00	15,000.00
3	Silla para cajeros negra	2,500.00	400.00	7,500.00
13	Sillas secretariales negras	1,550.00	248.00	20,150.00
2	Sillones ejecutivos con butacas	15,500.00	2,480.00	31,000.00
1	Mesa en cristal rectangular mediana con cristal de centro	3,500.00	560.00	3,500.00
1	Mesa cuadrada en cristal tope cristal lateral	2,900.00	464.00	2,900.00
	<b>Subtotal</b>			418,050.00
	<b>Más 16% ITBIS</b>			66,888.00
	<b>Total General</b>			<b>RD\$484,938.00</b>

Condiciones de pago: No indica. Tiempo de entrega: Inmediata, trabajamos fuera de horario laboral si es necesario.

**CAREL COMERCIAL, C. por A., cotiza:**

Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
2	Módulos de trabajo completos, con su porta teclado, porta CPU y archivos modulares en forma de U, con una altura aprox. de 1.10 Mts., con la parte superior en cristal	21,500.00	43,000.00
6	Estaciones de trabajo completas con porta teclados, porta CPU y archivos modulares con una altura aprox. de 1.10 Mts., con la parte superior en cristal.	18,500.00	111,000.00
4	Estaciones de trabajo frente a frente completas con porta teclado, porta CPU y archivos modulares con una altura aprox. de 1.10 Mts. con la parte superior en cristal.	29,985.00	119,940.00
1	Sofá para 2 personas en piel color negro	38,500.00	38,500.00
3	Sofá para 1 personas en piel color negro	22,600.00	67,800.00
3	Sillas cajeros hidráulicas en tela color negro	4,300.00	12,900.00
13	Sillas secretariales sin brazos en tela color negro mod. 613	3,900.00	50,700.00
2	Sillones ejecutivos hidráulicos en combinación con sus 2 sillas de visitas en piel color negro mod. 107	22,800.00	45,600.00
1	Mesas rectangular mediana con tope de cristal para el centro mod. 220	5,900.00	5,900.00
1	Mesa cuadrada pequeña con tope de cristal mod. 220	4,300.00	4,300.00
	<b>Subtotal</b>		499,640.00
	<b>Más 16 % ITBIS</b>		79,942.40
	<b>Total General</b>		<b>RD\$579,582.40</b>

Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata. Garantía: 2 años.

ALICOMSA, cotiza:

Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
2	Módulos de trabajo completos c/ porta teclado, porta CPU y archivos Modulares en forma de U, con una altura aprox. de 1.10 Mts., con la parte superior en cristal.	22,100.00	44,200.00
6	Estaciones de trabajo completas con porta teclados, porta CPU y archivos modulares con una altura aprox. de 1.10 Mts., con la parte superior en cristal.	19,200.00	115,200.00
4	Estaciones de trabajo frente afrente con porta teclado, porta CPU y archivos modulares con una altura Aprox. de 1.10 Mts., con la parte superior en cristal.	30,450.00	121,800.00
1	Sofá de espera para 2 personas en piel color negro	39,350.00	39,350.00
3	Sofá de espera para 1 persona en piel color negro	22,850.00	68,550.00
3	Sillas de cajero en tela color negro	4,600.00	13,800.00
13	Sillas secretariales hidráulicas sin brazos color negro de buena calidad Mod. 613	4,500.00	58,500.00
2	Sillones ejecutivos hidráulicos en piel color negro con sus 2 sillas de visitas en combinación Mod. 107.	23,000.00	46,000.00
1	Mesa rectangular mediana con tope en cristal P/mesa de centro Mod. SS-01	6,275.00	6,275.00
1	Mesa cuadrada pequeña con tope en cristal Mod. SS-02	5,300.00	5,300.00
	<b>Subtotal</b>		518,975.00
	<b>Más 16 % ITBIS</b>		83,036.00
	<b>Total General</b>		<b>RD\$602,011.00</b>

Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata. Garantía: 2 años.

MEL COMERCIAL, S. A., cotiza:

Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
2	Módulos de trabajo completos, con su porta teclados, porta CPU y archivos modulares en forma de U, con una altura aprox. de 1.10 Mts., con la parte superior en cristal	22,980.00	45,960.00
6	Estación de trabajo completas con porta teclado, porta CPU y archivos modulares con una altura aprox. de 1.10 Mts., con la parte superior en cristal.	19,800.00	118,800.00
4	Estaciones de trabajo frente afrente completas con porta teclado, Porta CPU, y archivo modulares con una altura aprox. de 1.10 Mts., con la parte Superior en cristal	30,695.00	122,780.00
1	Sofá de espera para 2 personas en piel color negro.	39,620.00	39,620.00
3	Sofá de espera para 1 personas en piel color negro.	23,450.00	70,350.00
3	Sillas de cajeros Hid. Color negro.	4,980.00	14,940.00
13	Sillas secretariales sin brazos color negro de buena calidad mod. 05	4,760.00	61,880.00
2	Sillones ejecutivos en piel color negro c/ sus 2 sillas de visitas en combinación mod. 107	23,280.00	46,560.00
1	Mesa rectangular de centro c/tope de cristal mod. 133	6,650.00	6,650.00
1	Mesa cuadrada pequeña c/tope de cristal Mod. 133	5,600.00	5,600.00
	<b>Subtotal</b>		533,140.00
	<b>Más 16 % ITBIS</b>		85,302.40
	<b>Total General</b>		<b>RD\$618,442.40</b>

Condiciones de pago: A crédito. Tiempo de entrega: Inmediata. Garantía: 1 año.

*C.F.F.*  
*2*  
*1/5*

LIMCOBA, cotiza:

Cant.	Descripción	P/Unidad	Total
2	Módulos de trabajo completos con porta teclado, porta CPU y archivos modular en forma de U con altura aprox. de 1.10 Mts. Con la parte superior en cristal.	23,280.00	46,560.00
6	Estaciones de trabajo completas con porta teclado, porta CPU y archivos modulares con altura aprox. de 1.10 Mts., con parte en Superior en cristal	20,320.00	121,920.00
4	Estaciones de trabajo frente a frente completa con porta teclado, porta CPU y archivos modulares con altura aprox. de 1.10 Mts con la parte superior en cristal.	30,850.00	123,400.00
1	Sofá para 2 personas en piel color negro	39,890.00	39,890.00
3	Sofá para 1 persona en piel color negro	23,690.00	71,070.00
3	Sillas de cajero hidráulico en tela color negro	5,300.00	15,900.00
13	Sillas secretariales sin brazos en tela color negro Mod. 101	4,960.00	64,480.00
2	Sillones ejecutivos hid. En combinación con sus 2 sillas de visitas en piel color negro Mod. 222	23,500.00	47,000.00
1	Mesa rectangular mediana con tope de cristal para el centro mod. TIXXA	6,850.00	6,850.00
1	Mesa cuadrada pequeña con tope de cristal Mod. TIXXA	5,830.00	5,830.00
	<b>Subtotal</b>		542,900.00
	<b>Más 16 % ITBIS</b>		86,864.00
	<b>Total General</b>		<b>RD\$629,764.00</b>

Condiciones de pago: Crédito. Tiempo de entrega: Inmediata. Garantía: 1 año.

**CONSIDERANDO:** Que la empresa **ASI COMPUTER & OFFICE SUPPLIES**, invitada a participar en el presente concurso, no presentó propuesta.

**CONSIDERANDO:** Que la evaluación realizada por el Arq. Danilo Minaya, de la Unidad de Remodelación y Adecuación de Oficinas Civiles, arrojó los resultados que se resumen en el cuadro que se muestra a continuación, el cual contiene las ofertas económicas de los proponentes en el concurso.

Proponentes	Observaciones	Oferta Económicas (RD\$)
F&G Office Solution	No ofrece garantía Faltó cotizar 2 sofás	484,938.00
Carel Comercial	Oferta todo lo requerido	579,582.00
Alicomsa	Oferta todo lo requerido	602,011.00
Mel Comercial	Oferta todo lo requerido	618,442.40
Limcoba.	Oferta todo lo requerido	629,764.00

**CONSIDERANDO:** Que la propuesta presentada por **F&G Office Solution**, representa la de menor precio de todas las ofertas, pero no ofertó Dos (2) sofás en piel que fueron requeridos en la solicitud de cotización No. 2010-0616 y de acuerdo al informe del Arq. Danilo Minaya, de la Unidad de Remodelación y Adecuación de Oficinas Civiles, la Institución tiene mala referencias sobre las estaciones y mobiliarios que ofrece.

**CONSIDERANDO:** Que la División de Compra y Suministros, por error involuntario, omitió en su solicitud de cotización No.2010-0616, el requerimiento de Una (1) bancada para cuatro personas.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley Electoral No. 275/97 y sus modificaciones, en su Artículo 6, literal g) faculta a la Cámara Administrativa a “disponer todo lo relativo a la adquisición, la preparación y el suministro del equipo y los impresos, materiales y útiles de todo género que sean necesarios para la ejecución de la presente ley, y para el buen funcionamiento de las juntas y colegios electorales”.

Esta Comisión de Licitaciones, válidamente reunida, resuelve, por **unanimidad de votos**, adoptar lo siguiente:

**Resolución número uno (1):**

**SUGERIR** como al efecto **SUGIERE**, adjudicar a la empresa **CAREL COMERCIAL, C. por A.**, la compra del **MOBILIARIO**, que será utilizado en la Dirección General Administrativa, por un valor total de **Quinientos Setenta y Nueve Mil Quinientos Ochenta y Dos Pesos con 40/100 (RD\$579,582.40)**. **IMPUESTOS INCLUIDOS**.

**Resolución número dos (2):**

**SUGERIR** como al efecto **SUGIERE**, que la bancada para cuatro (4) personas omitida en el requerimiento hecho por la División de Compras y Suministros y que por esa razón no fue incluida en las cotizaciones presentadas por los participantes en el concurso, sea adquirida mediante otro procedimiento.

Siendo las seis horas y treinta minutos de la tarde (6:30 P.M.) del día, mes y año supra indicados, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie. (FIRMANTES), **DR. PEDRO VÍCTOR GONZÁLEZ**, Presidente, **DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ**, Miembro, **DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ**, Miembro y el **LIC. LEONARDO GARCÍA**, Miembro-Secretario.

**LA CÁMARA ADMINISTRATIVA DECIDE:** Asentar como vista y aprobar las Resoluciones contenidas en el Acta de la Comisión de Licitaciones de la Junta Central Electoral No. 099/2010 de fecha quince (15) de abril de 2010, en el sentido siguiente:

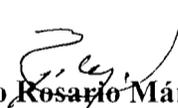
**PRIMERO:** **Aprobar** adjudicar a la empresa **CAREL COMERCIAL, C. por A.**, la compra del **MOBILIARIO**, que será utilizado en la Dirección General Administrativa, por un valor total de **Quinientos Setenta y Nueve Mil Quinientos Ochenta y Dos Pesos con 40/100 (RD\$579,582.40)**. **IMPUESTOS INCLUIDOS**.

Esta decisión fue tomada a unanimidad de votos.

**SEGUNDO:** **Aprobar** que la bancada para cuatro (4) personas omitida en el requerimiento hecho por la División de Compras y Suministros y que por esa razón no fue incluida en las cotizaciones presentadas por los participantes en el concurso, sea adquirida mediante otro procedimiento.

Esta decisión fue tomada a unanimidad de votos.

Siendo las seis horas y diez minutos de la tarde (6:10 P.M.) y no habiendo otro tema en la agenda, el Presidente de la Cámara Administrativa declaró cerrada la sesión.

  
**Dr. Roberto Rosario Márquez**  
Presidente

  
**Dr. César Francisco Félix Félix**  
Miembro

  
**Dr. José Ángel Aquino Rodríguez**  
Miembro

  
**Dra. Flor Alba Sanz Galay**  
Secretaria