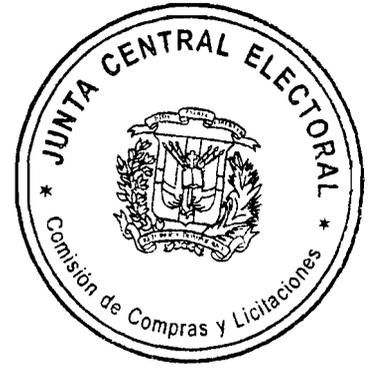




REPÚBLICA DOMINICANA  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**  
COMISIÓN DE COMPRAS Y LICITACIONES



**ACTA No. ACP-05-2017**

En la oficina de la Comisión de Compras y Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo D. N., siendo las diez y quince minutos de la mañana (10:15 A.M.) del día treinta y uno (31) del mes de enero, del año dos mil diecisiete (2017), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Delegada de la Dirección Financiera, el DR. PABLO ISMAEL GARRIDO MEDINA, Director General Administrativo, y el LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El Presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes, que en vista de que el día de ayer se conoció la información sobre la sustitución del Consultor Jurídico de la institución y de que aún no conocemos sobre la toma de posesión de la persona que ocupará la posición; la sesión habrá de realizarse en ausencia de éste, indicando a seguidas que la misma ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

**AGENDA**

- a) Conocimiento del **Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-05-2017**, relativo a la adquisición de **TONER**, para reponer existencia de almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El Presidente informó que la institución tenía que abocarse a la ejecución de las compras, conforme a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997, al Reglamento Interno emitido por el Pleno de la Institución, al Reglamento para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral y a las normas establecidas en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

**VISTA:** La comunicación DCS No.756/2016, de fecha 12 de diciembre del 2016, a la firma de la Licda. Rosa Alba Ramírez, Encargada de la División de Compras y Suministros, en la que remite, a la Comisión de Compras y Licitaciones, la comunicación PRES-JCE-No.5740/16, relacionada con la adquisición de 275 tóner 55A o 55x, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTA:** La comunicación PRES-JCE No.5740/16, de fecha 8 de diciembre del 2016, a la firma del Magistrado Dr. Julio Cesar Castaños Guzmán, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida a la Licda. Rosa Alba Ramírez, Encargada de la División de Compras y Suministros, en la cual le comunica la aprobación para la compra de (275) tóner 55A o 55x, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTA:** La comunicación DGA No. 4453/2016, de fecha 6 de diciembre del 2016, firmada por el Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, para la ocasión, Director General Administrativo, dirigida al Magistrado Dr. Julio Cesar Castaños Guzmán, Presidente de la Junta Central Electoral, remitiendo el oficio DAAL/337/16, de fecha 5/12/2016, contentivo de la solicitud de compra de 275 tóner 55A o 55x, para reponer existencia de almacén y seguir supliendo las necesidades de la institución.

**VISTO:** El oficio DAAL/337/16, de fecha 5 de diciembre del 2016, a la firma del Sr. Ramón Vidal Brito, Encargado de la División de Aprovisionamiento y Almacén, dirigido al Magistrado Dr. Julio Cesar Castaños Guzmán, Presidente de la Junta Central Electoral, solicitando la compra de 275 tóner 55A o 55x, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de la institución.

**VISTA:** Una copia comunicación DCS No. 0007-2017, de fecha 10 de enero del 2017, firmada por la Licda. Rosa Alba Ramírez, Encargada de la División de Compras y Suministros, dirigida a la Comisión de Compras y Licitaciones, remitiendo, las comunicación UAP-2017-01-060, relacionada con la adquisición de tóner, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTA:** La comunicación UAP-2017-01-060, de fecha 5 de enero del 2017, a la firma del Magistrado Dr. Julio Cesar Castaños Guzmán, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida a la Licda. Rosa Alba Ramírez, Encargada de la División de Compras y Suministros, mediante la cual le comunica la aprobación para cotizar la compra de tóner, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTA:** La comunicación DGA No.00026/2017, fechada el 2 de enero del 2017, a la firma del Dr. Pablo Garrido Medina, Director General Administrativo, dirigida al Magistrado Dr. Julio Cesar Castaños Guzmán, Presidente de la Junta Central Electoral, remitiendo los requerimientos formulados por el Almacén General para la compra de materiales diversos destinados a reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTO:** El oficio DAAL/366/16, de fecha 14 de diciembre del 2016, firmado por el Sr. Ramón Vidal, Encargado de la División de Almacén, dirigido al Magistrado Dr. Julio Cesar Castaños Guzmán, Presidente de la Junta Central Electoral, solicitando la compra de, entre otros, cien (100) toner HP CE285A, cincuenta (50) toner HP CF226A, treinta (30) toner HP CF280A (black), sesenta (60) HP Q2612A (black), cien (100) toner HP CE505A, treinta (30) toner HP CF287A y diez (10) toner HP C8543X, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución.

**VISTO:** El oficio DAAL/13/17, de fecha 16 de enero del 2017, a la firma del Sr. Ramón Vidal, Encargado de la División de Almacén, dirigido a la Comisión de Compras y Licitaciones, solicitando que se dé prioridad a los toners serie "X", debido a que dan mayor cantidad de impresiones.

**VISTA:** La relación de los materiales solicitados para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de la institución.

**VISTO:** El oficio CCL-007/16, fechado el 16 de enero del 2017, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido a la Licda. Rosa Alba Ramírez, Encargada de la División de Compras y Suministros, remitiendo el llamado a concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-05-2017, destinado a la adquisición de tóner, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución. El oficio incluye un listado de empresas a invitar, a saber: **Sinergit, Cecomsa, Digiworld, Omega Tech, Consultech, Wilson Hardware, Galaxia Computer, Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC) y Soluciones Tecnológicos Empresariales (STE).**

**VISTO:** El llamado o convocatoria a concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-05-2017, publicado en la página Web de la Junta Central Electoral y en el portal que administra la Dirección General de Contrataciones Públicas, relativo a la adquisición de tóner.

**VISTA:** La constancia de publicación del concurso Ref.: CP-05-2017 en el portal de Compras Dominicana.

**VISTA:** La requisición No. 2017-000078, de fecha 16 de enero del 2017, del Encargado de Almacén, para tramitar la compra de los materiales objeto del presente procedimiento.

**VISTA:** La comunicación DCS No. 35/2017, de fecha 24 de enero del 2017, a la firma de la Licda. Rosa Alba Ramírez, Encargada de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, las cotizaciones correspondientes al expediente Ref.: CP-05-2017, relativo a la adquisición toners, para reponer existencia en almacén.

**VISTA:** La solicitud de cotización No. 2017-000084, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha 16 de enero del 2017, a las empresas, **Soluciones Tecnológicas Empresariales, Consultech, Omega Tech, Digiworld, Sinergit, Hardsoft Tecnología, Unitec Dominicana, Galaxia Computer, Cecomsa y Wilson Hardware.**

**VISTA:** Las cotizaciones presentadas por las empresas, **The Office Warehouse Dominicana, Office Depot, Suplido Tintor, Cofax Comp, Oficina Universal, Consultech, Soluciones Tecnológicas Empresariales y Omega Tech.**

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 18 de enero del 2017, a la firma del Sr. Sandy Vladimir Parra, Gerente de Mercadeo, de la empresa Oficina Universal, por medio del cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-05-2017.

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 18 de enero del 2017, a la firma de la Sra. Melania Mateo, representante de la empresa Simpapel, por medio del cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-05-2017.

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 19 de enero del 2017, a la firma de la Sra. Raiza Jiménez, Asesor de Ventas Corporativas, de la empresa The Office Warehouse, manifestando su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-05-2017.

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 20 de enero del 2017, a la firma de la Sra. Jeika Advincola, Ejecutiva de Ventas, de la empresa Office Depot, informando sobre su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-05-2017.

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 20 de enero del 2017, a la firma del Sr. Jose R. Marte, Ejecutivo de Ventas, de la empresa Suplido Tintor, por medio del cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-05-2017.

**VISTO:** El correo electrónico de fecha 23 de enero del 2017, a la firma del Sr. Oscar Fernández, Gerente Nacional, de la empresa Cofaxcomp, solicitando participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-05-2017.

**VISTA:** La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

**VISTA:** La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

**VISTO:** El Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre del 2010.

**VISTO:** El Reglamento para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral, aprobado por el Pleno de la institución, en fecha 31 de octubre del año 2012 .

**CONSIDERANDO:** Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL, en materia de compra y adquisiciones, es garantizar que las compras y contrataciones, estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha 16 de enero del 2017, a requerimiento de la Comisión de Compras y Licitaciones, la División de Compras y Suministros, remitió a las empresas invitadas a participar en el presente concurso, la solicitud de cotización que presentamos a continuación:

No.: 2017-000084  
 Fecha.: 16/01/2017  
 Hora.: 03:26 pm

**JCE**  
**Junta Central Electoral**  
 Garantía de Identidad y Democracia  
 27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N  
 Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978  
 División de Compras y Suministros  
**SOLICITUD DE COTIZACIÓN**  
 RNC: 401-00754-1

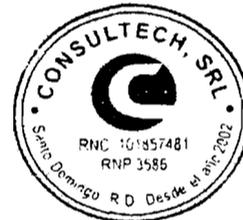
<b>Nombre:</b> 000*-CONSULTECH S R L	<b>RPE:</b> 3586
<b>Dirección:</b> CALLE EL CONDADO # 10, EL PORTAL. DETRAS DEL JET SET.	<b>RNC:</b> 101-85748-1
<b>Ciudad:</b> DISTRITO NACIONAL	<b>Tel. :</b> (809)-535-3990
<b>Contacto:</b> ESMELIN HERNANDEZ	<b>Fax :</b> (809)-274-8180

**Estimado Señor:**

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	10	UNIDAD (ES)	TONER HP C8543X, PARA LA IMPRESORA 9050
2	100	UNIDAD (ES)	TONER HP CE505A, PARA LA IMPRESORA 2035
3	275	UNIDAD (ES)	TONER HP CE255X, PARA LA IMPRESORA 3015
4	100	UNIDAD (ES)	TONER HP CE285A, PARA LA IMPRESORA 1102
5	30	UNIDAD (ES)	TONER HP CF280A (BLACK), PARA LA IMPRESORA 400/425
6	80	UNIDAD (ES)	TONER HP Q2612A, (BLACK) PARA LA IMPRESORA 1010/1012/3015/3020/3030
7	30	UNIDAD (ES)	TONER HP CF226A, PARA LA IMPRESORA M402/MFP-M426
8	30	UNIDAD (ES)	TONER HP CF287A, PARA LA IMPRESORA M506DN/
			NOTA: EN TODO CASO, SE TENDRA PREFERENCIA POR LOS SERIE " X " POR SER DE MAYOR RENDIMIENTO.
====> Debajo de esta linea no hay artículos <====			

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:  
 CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS, DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.



No.: 2017-000084  
 Fecha.: 16/01/2017  
 Hora.: 03:26 pm

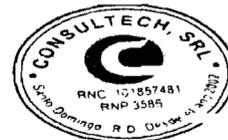
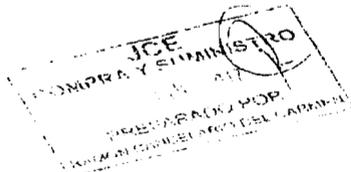
**JCE**  
**Junta Central Electoral**  
 Garantía de Identidad y Democracia  
 27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N  
 Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978  
 División de Compras y Suministros  
**SOLICITUD DE COTIZACIÓN**  
 RNC: 401-00754-1

<b>Nombre:</b> 000*-CONSULTECH S R L	<b>RPE:</b> 3586
<b>Dirección:</b> CALLE EL CONDADO # 10, EL PORTAL. DETRAS DEL JET SET.	<b>RNC:</b> 101-85748-1
<b>Ciudad:</b> DISTRITO NACIONAL	<b>Tel. :</b> (809)-535-3990
<b>Contacto:</b> ESMELIN HERNANDEZ	<b>Fax :</b> (809)-274-8180

**Estimado Señor:**

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
-----	-------	--------	-----------------------------------



**Nota(1)** Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.

**Nota(2)** La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

**Nota(3)** La Institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado  
 Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

*[Firma]*  
 Licda. Rosa Alba Ramirez  
 Enc. de Compras y Suministro

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S) Hacemos constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI _____ NO _____ Crédito a _____ Días Nuestro Compromiso de entregar es en ( _____ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra. Fecha/Tiempo: 16/01/2017 03:26 pm Firma / Sello / Fecha
--

**CONSIDERANDO:** Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

**OMEGATECH**, cotización No. 1985859 de fecha 23/1/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	275	CE255XC HP (CE255XC) high yield black original laserjet toner cartridge 12,500 paginas	4,870.14	1,339,288.50
2	100	CE285AC HP 85 <sup>a</sup> (CE285AC) black original laserjet tóner cartridge 1,600 paginas	2,119.70	211,970.00
3	50	CF226XC black original contract toner cartridge 9,000 paginas	3,779.27	188,963.50
4	30	CF280X HP laserjet pro M401 6.9K Blk crtg toner cf280x 6,900 paginas	6,138.34	184,150.20
5	60	Q2612AC HP (Q2612AC) black original laserjet cartridge 2,000 paginas	2,150.72	129,043.20
6	100	CE505AC HP 05X (CE505AC) high yield black original laserjet toner cartridge 2,300 paginas	2,600.51	260,051.00
7	30	CF287X HP 87X black laserjet toner cartridge 18,000 paginas	10,107.86	303,235.80
8	10	C8543X HP LASERJET 9040 black print cartridge c8543x 38,000 páginas	10,660.54	106,605.40
<b>Subtotal</b>				2,723,307.60
<b>Más ITBIS</b>				490,196.85
<b>Total General</b>				<b>RD\$3,213, 504.45</b>
Condiciones de pago: Crédito a 30 días. Tiempo de entrega: 15-25 dias luego de recibida la orden de compras. <b>Observación:</b> Esta cotización tiene un error de cálculo en el ITBIS, por lo que el total General correcto es <b>RD\$3,213,502.97</b>				

**CONSULTECH**, cotización No. 4099-JCE de fecha 19/1/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	275	Toner consultech compatible HP CE255X laser black	4,695.00	1,291,125.00
2	100	Toner consultech compatible HP CE285X laser black	3,225.00	322,500.00
3	50	Toner consultech compatible HP CF226X laser black	3,975.00	198,750.00
4	30	Toner consultech compatible HP CF280X laser black	4,995.00	149,850.00
5	60	Toner consultech compatible HP Q2612X laser black	2,995.00	179,700.00
6	100	Toner consultech compatible HP CE505X laser black	2,775.00	277,500.00
7	30	Toner consultech	7,775.00	233,250.00

		compatible HP CF287X laser black		
8	10	Toner consultech compatible HP CC8543X laser black	9,995.00	99,950.00
<b>Subtotal</b>				2,752,625.00
<b>Más ITBIS</b>				495,472.50
<b>Total General</b>				<b>RD\$3,248,097.50</b>
Condiciones de pago: 50% con la orden de compra y 50% 30 días calendario. Tiempo de Entrega: 7 días laborables. Garantía: 5 años full.				

**COFAXCOMP**, cotización de fecha 23/1/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	275	Tóner HP CE255X	11,400.00	3,135,000.00
2	100	Tóner HP CE285A	3,070.00	307,000.00
3	50	Tóner HP CF226A	5,149.00	257,450.00
4	30	Tóner HP CF280A	4,600.00	138,000.00
5	60	Tóner HP Q2612A	3,500.00	210,000.00
6	100	Tóner HP CE505A	4,100.00	410,000.00
7	30	Tóner HP CF287X	12,500.00	375,000.00
8	10	Tóner HP C8543X	14,200.00	142,000.00
<b>Subtotal</b>				4,974,450.00
<b>Más ITBIS</b>				895,401.00
<b>Total General</b>				<b>RD\$5,869,851.00</b>
Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de Entrega: 2 a 3 semanas después de entregar orden de compra. Nota: estos tóner son 100% originales HP y cuya garantía está sustentada directamente por la fábrica. <b>Observación:</b> Esta cotización tiene un error de cálculo presenta un total Genera de RD\$4,061,560.00, siendo el correcto es <b>RD\$5,869,851.00.</b>				

**OFFICE DEPOT DOMINICANA CORP**, cotización No. 10093895 de fecha 23/1/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	275	Tóner HP Laserjet No.55X CE255X, Negro	7,904.77	2,173,811.75
2	100	Tóner HP Laserjet No.85A, CE285A, Negro	2,382.48	238,248.00
3	50	Tóner HP Laserjet No.26X, CF226X, Negro	6,839.75	341,987.50
4	30	Tóner HP Laserjet No.80X, CF280X, Negro	6,141.23	184,236.90
5	60	Tóner HP Laserjet No.12A, Q2612A, Negro, 1EA	2,710.45	162,627.00
6	100	Tóner HP Laserjet No.05A, CE505A, Negro, 1EA	3,081.51	308,151.00
7	30	Tóner HP Laserjet No.87X, Alta Capacidad, CF287X, Negro, 1EA	10,112.87	303,386.10
8	10	Tóner HP Laserjet No.43X, C8543X, Negro	10,665.91	106,659.10
<b>Subtotal</b>				3,819,107.35
<b>Más ITBIS</b>				687,439.32
<b>Total General</b>				<b>RD\$4,506,546.67</b>
Condiciones de pago: Crédito a 30 días. Tiempo de entrega: 24 horas luego de colocada la orden de compra. Garantía: No indica.				

**THE WAREHOUSE DOMINICANA**, cotización No. 95862 de fecha 19/1/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	275	Tóner HP Laserjet P3015, negro	10,340.00	2,843,500.00
2	100	Tóner HP Laserjet P1102/M1212 (85A) negro	2,799.00	279,900.00
3	50	Tóner HP Laserjet Pro M402/MFP M426 (26X) negro	8,947.00	447,350.00
4	30	Tóner HP Laserjet Pro 400 M401/400 M425 negro	8,039.00	241,170.00
5	60	Tóner HP Laserjet 1010/12/15/20/30(12A)	3,186.00	191,160.00
6	100	Tóner HP Laserjet 2030/35/2050/55(05A)	3,649.00	364,900.00
7	30	Tóner HP Laserjet enterp. (87X) M506/MFP M527, negro	13,229.00	396,870.00
8	10	Tóner HP Laserjet 9000/9040/9050 (30K)	13,952.00	139,520.00
<b>Subtotal</b>				4,904,370.00
<b>Más ITBIS</b>				882,786.60
<b>Total General</b>				<b>RD\$5,787,156.60</b>
Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% a crédito. Tiempo de entrega: 10 días laborables. Garantía: No indica.				

**OFICINA UNIVERSAL**, cotización No. 90004 de fecha 19/1/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	50	Tóner HP CF226X	8,185.00	409,250.00
2	60	Tóner HP Laserjet Q2612A	3,245.00	194,700.00
3	30	Tóner HP CF280X	7,346.00	220,380.00
4	100	Tóner HP Laserjet CE505X	6,768.00	676,800.00
5	100	Tóner HP CE258A P1102/1102W	3,206.00	320,600.00
6	30	Tóner HP CF287A	10,055.00	301,650.00
7	10	Tóner HP C8543X	14,341.00	143,410.00
8	275	Tóner HP CE255X	10,629.00	2,922,975.00
<b>Subtotal</b>				5,189,765.00
<b>Más ITBIS</b>				934,157.70
<b>Total General</b>				<b>RD\$6,123,922.70</b>
Condiciones de pago: Crédito a 60 días. Tiempo de entrega: 45 días. Garantía: 1 año				

**SUPLITODO TINTOR S.R.L.**, cotización No. 287 de fecha 23/1/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	275	Tóner HP 55X Original	12,250.00	3,368,750.00
2	100	Tóner HP CE285A Original	2,950.00	295,000.00
3	50	Tóner HP CF226A Original	5,720.34	286,017.00
4	30	Tóner HP CF280A Original	5,091.10	152,733.00
5	60	Tóner HP Q2612A Original	3,913.49	234,809.40
6	100	Tóner HP CE505A Original	4,606.59	460,659.00
7	30	Tóner HP CF287A Original	16,800.00	504,000.00
8	10	Tóner HP C8543A Original	15,935.36	159,353.60
<b>Subtotal</b>				5,461,322.00
<b>Más ITBIS</b>				983,037.96
<b>Total General</b>				<b>RD\$6,444,359.96</b>
Condiciones de pago: 30 días después de ser entregada la factura. Tiempo de entrega: Inmediata. Garantía: 30 días de mantenimiento.				

**SUPLIDORES TECNOLOGICAS EMPRESARIALES**, cotización No. 15135 de fecha 20/1/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	10	Tóner cartridge HP-C8543X	14,109.00	141,090.00
2	100	Tóner cartridge HP-CE505A	4,198.00	419,800.00
3	275	Tóner cartridge HP-CE255X	14,300.00	3,932,500.00
4	100	Tóner cartridge HP-CE285A	3,183.00	318,300.00
5	30	Tóner cartridge HP CF-280A black	4,580.00	137,400.00
6	60	Tóner cartridge HP-Q2612A	3,130.00	187,800.00
7	30	Tóner cartridge HP CF-226A black	5,339.00	160,170.00
8	30	Tóner cartridge HP CF-287-A black	11,600.00	348,000.00
<b>Subtotal</b>				5,645,060.00
<b>Más ITBIS</b>				1,016,110.80
<b>Total General</b>				<b>RD\$6,661,170.80</b>
Condiciones de pago: Crédito a 30 días, Tiempo de Entrega: 1 a 15 días laborables. Garantía: Directamente de la casa. Nota: Los tóner HP-CE-255X vienen en dual pack (aunque están cotizado por unidad)				

**CONSIDERANDO:** Que las empresas **Sinergit, Digiworld, Unitec Dominicana, Galaxia Computer, Cecomsa, Wilson Hardware y Computadoras y Sistemas Hardsoft**, invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

**CONSIDERANDO:** Que la empresa **Simpapel**, solicitó su participación en el presente concurso al enterarse del procedimiento, a través de los medios en que fue debidamente publicado, sin embargo, no presentó propuesta.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas **Oficina Universal, The Office Warehouse Dominicana, Office Depot, Suplitado Tintor y Cofaxcomp**, las cuales no se encuentran incluidas en el listado de empresas invitadas al presente concurso, lograron su participación, al enterarse del procedimiento, a través de los medios en que fue debidamente publicado.

**CONSIDERANDO:** Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron los precios unitarios que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:

EMPRESAS	TONERS							
	255X	285A ó X	226A ó X	280A ó X (Black)	2612A ó X (Black)	505A	287A ó X	8543X
Omega Tech	4,870.14	2,119.70	3,779.27	6,138.34	2,150.72	2,600.51	10,107.86	10,660.54
Consultech	4,695.00	3,225.00	3,975.00	4,995.00	2,995.00	2,775.00	7,775.00	9,995.00
Soluciones Tecnológica	14,300.00	3,183.00	5,339.00	4,580.00	3,130.00	4,198.00	11,600.00	14,109.00
Office Depot Dom.	7,904.77	2,382.48	6,839.75	6,141.23	2,710.45	3,081.51	10,112.87	10,665.91
Oficina Universal	10,629.00	3,206.00	8,185.00	7,346.00	3,245.00	6,768.00	10,055.00	14,341.00
The Office Warehouse	10,340.00	2,799.00	8,947.00	8,039.00	3,186.00	3,649.00	13,229.00	13,952.00
Suplitado Tintor	12,250.00	2,950.00	5,720.34	5,091.10	3,913.49	4,606.59	16,800.00	15,935.36
Cofaxcomp	11,400.00	3,070.00	5,149.00	4,600.00	3,500.00	4,100.00	12,500.00	14,200.00

**CONSIDERANDO:** Que la propuesta presentada por **Omega Tech**, representa la de

menor precio unitario para suplir los de tóner CE285A, CF226X, Q2612A (Black) y CE505A, requeridos en el concurso Ref.: CP-05-2017 y la oferta satisface el requerimiento, contando con el aval de haber suministrado, en otras ocasiones, los mismos materiales que ofrece en esta oportunidad, los cuales han funcionado de manera eficiente en los procesos empleados.

**CONSIDERANDO:** Que la propuesta presentada por **Consultech**, representa la de menor precio unitario para suplir los de tóner CE55X, CF287X y C8543X, requeridos en el concurso Ref.: CP-05-2017, la oferta satisface el requerimiento y cuenta con el aval de haber suministrado, en otras ocasiones, los mismos materiales que ofrece en esta oportunidad, los cuales han funcionado de manera eficiente en los procesos empleados.

**CONSIDERANDO:** Que **Suplidores Tecnológicas Empresariales (STE)**, presentó la oferta de menor precio unitario para suplir los de tóner **CF280A (Black)**, requeridos en el concurso Ref.: CP-05-2017 y la oferta satisface el requerimiento.

A partir de las consideraciones anteriores, esta Comisión de Compras y Licitaciones válidamente reunida, resuelve por **unanimidad de votos** adoptar lo siguiente:

#### Resolución Número Uno (1)

**ADJUDICA**, como al efecto **ADJUDICA** a **OMEGA TECH**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de **TONERS**, ofertados en su cotización No.1985859 de fecha 23/01/2017, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución, de la manera siguiente:

- a) Cien (100) tóner HPCE285AC, por un valor de **Doscientos Once Mil Novecientos Setenta Pesos con 00/100 (RD\$211,970.00)**.
- b) Cincuenta (50) tóner CF226XC, por un valor de **Ciento Ochenta y Ocho Mil Novecientos Sesenta y Tres Pesos con 50/100 (RD\$188,963.50)**.
- c) Sesenta (60) tóner Q2612AC (Black), por un valor de **Ciento Veintinueve Mil Cuarenta y Tres Pesos con 20/100 (RD\$129,043.20)**.
- d) Cien (100) tóner HP CE505AC, por un valor de **Doscientos Sesenta Mil Cincuenta y Un Pesos con 00/100 (RD\$260,051.00)**.

Para un total general de **Novecientos Treinta y Dos Mil Doscientos Treinta y Dos Pesos con 69/100 (RD\$932,232.69)**. Impuestos incluidos.

#### Resolución Número Dos (2)

**ADJUDICA**, como al efecto **ADJUDICA** a **CONSULTECH**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de **TONERS**, ofertados en su cotización No.4099-JCE de fecha 19/01/2017, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución, de la manera siguiente:

- a) **Doscientos Setenta y Cinco (275) tóner CE55X**, por un valor de **Un Millón Doscientos Noventa y Un Mil Ciento Veinticinco Pesos con 00/100 (RD\$1,291,125.00)**.
- b) **Treinta (30) tóner CF287X**, por un valor de **Doscientos Treinta y Tres Mil Doscientos Cincuenta Pesos con 00/100 (RD\$233,250.00)**.
- c) **Diez (10) tóner C8543X**, por un valor de **Noventa y Nueve Mil Novecientos Cincuenta Pesos con 00/100 (RD\$99,950.00)**.

Para un total general de **Un Millón Novecientos Dieciséis Mil Setecientos Tres Pesos con 50/100 (RD\$1,916,703.50)**. Impuestos incluidos.

**Resolución Número Tres (3)**

**ADJUDICA**, como al efecto **ADJUDICA** a **SOLUCIONES TECNOLÓGICAS EMPRESARIALES (STE)**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de **treinta (30) toners CF280A (Black)**, ofertados en su cotización No.15135 de fecha 20/01/2017, para reponer existencia en almacén y seguir supliendo las necesidades de esta institución, por un valor total de **Ciento Sesenta y Dos Mil Ciento Treinta y Dos Pesos con 00/100 (RD\$162,132.00)**. Impuestos incluidos.

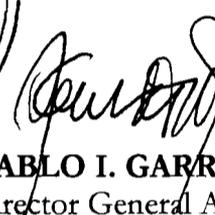
Siendo las once y cinco minutos de la mañana (11:05 A.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.

  
**DR. LUÍS RAMÓN CORDERO G.**  
Presidente

  
**LIC. LEONARDO GARCÍA**  
Coordinador



  
**DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ**  
Delegada de la Dirección Financiera

  
**DR. PABLO I. GARRIDO MEDINA**  
Director General Administrativo