



REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMISIÓN DE COMPRAS Y LICITACIONES



ACTA No. ACP-12-2017

En la oficina de la Comisión de Compras y Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo D. N., siendo las dos de la tarde (2:00 P.M.) del día once (11) del mes de abril, del año dos mil diecisiete (2017), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Delegada de la Dirección Financiera, DR. HERMINIO R. GUZMÁN CAPUTO, Consultor Jurídico, DR. PABLO I. GARRIDO MEDINA, Director General Administrativo y el LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador, asistidos por el LIC. NEFIALI PARRA SANTANA, en calidad de Secretario Ad-Hoc, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El Presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, dejó abierta la sesión, comunicando a los presentes, que la misma ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

AGENDA

- a) Conocimiento del **Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2017**, relativo a la adquisición de **MATERIALES Y EQUIPOS**, para ser utilizados por la Unidad Especializada de Soportes a las Oficinas y Centros de Servicios de la Dirección de Informática.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la ejecución de las compras, conforme a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997, al Reglamento Interno emitido por el Pleno de la Institución, al Reglamento para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral y a las normas establecidas en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

VISTA: La comunicación DCS-43-2017, de fecha 25 de enero del 2017, firmada por la Licda. Rosa Alba Ramírez, Encargada de la División de Compras y Suministros, dirigida al Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, remitiendo la comunicación UAP-322-17, relacionada con la adquisición de piezas, materiales, utilidades y equipos informáticos, para ser utilizados por la Unidad Especializada de Soportes a las Oficinas y Centros de Servicios de la Dirección de Informática.

VISTA: La comunicación de fecha 25 de enero del 2017, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigida a la Licda. Rosa Alba Ramírez, Encargada de la División de Compras y Suministros, mediante la cual devuelve la comunicación UAP-2017-01-322, de fecha 23/01/2017, suscrita por el Magistrado Dr. Julio César Castaños Guzmán, Presidente de la Junta Central Electoral por no estar dirigida a la Comisión de Compras y Licitaciones.

VISTA: La comunicación UAP-2017-01-322, de fecha 23 de enero del 2017, a la firma del Magistrado Dr. Julio César Castaños Guzmán, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Dr. Pablo Garrido Medina, Director General Administrativo, comunicándole la aprobación para cotizar la compra de piezas, materiales, utilidades y equipos informáticos, para ser utilizados por la Unidad Especializada de Soportes a las Oficinas y Centros de Servicios de la Dirección de Informática.

VISTO: El oficio DNI-17-01-16, de fecha 20 de enero del 2017, firmado por el

H
N
N

Castaños Guzmán, Presidente de la Junta Central Electoral, emitiendo opinión sobre la comunicación UAP-2017-01-23, relativa a la solicitud de piezas, materiales, utilidades y equipos informáticos, para ser utilizados por la Unidad Especializada de Soportes a las Oficinas y Centros de Servicios de la Dirección de Informática.

VISTO: El correo electrónico de fecha 19 de enero del 2017, a la firma del Ing. Roberto Robert, Encargado de la Unidad Especializada de Soporte a las Oficinas y Centros de Servicios, dirigido al Lic. Miguel Ángel García, Director de Informática, mediante el cual detalla las piezas, materiales, utilidades y equipos necesarios para el mantenimiento y soporte informático a la JCE y sus dependencias.

VISTA: La comunicación UAP-2017-01-023, de fecha 11 de enero del 2017, a la firma del Magistrado Dr. Julio César Castaños Guzmán, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Miguel Ángel García, Director de Informática, remitiendo para fines de opinión el oficio SOPOFIC-075-15, de fecha 6 de diciembre del 2016, suscrito por el Ing. Roberto Roberts, Encargado de la Unidad Especializada de Soportes a las Oficinas y Centros de Servicios, relativo a la solicitud de compra de piezas, materiales, utilidades y equipos, para el soporte a las Oficinas del Estado Civil, Delegaciones de Hospitales y Centros de Servicios para el año 2017.

VISTO: El oficio DNI-16-12-08, de fecha 14 de diciembre del 2016, firmado por el Ing. Franklin R. Frías Abréu, a la sazón Director de Informática, dirigido al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, para la ocasión, Director General Administrativo, solicitando la compra de materiales y equipos, para ser utilizados por la Unidad Especializada de Soporte a Oficinas y Centros de Servicios.

VISTO: El oficio SOPOFIC-075-16, de fecha 6 de diciembre del 2016, firmado por el Ing. Roberto Robert, Encargado de la Unidad Especializada de Soporte a las Oficinas y Centros de Servicios, dirigido al Ing. Franklin Frías, a la sazón Director de Informática, solicitando la compra de piezas, utilidades y equipos informáticos, para el soporte a las Oficinas del Estado Civil, Delegaciones de Hospitales y Centros de Servicios año 2017.

VISTO: El oficio CL-018/17, fechado el 31 de enero del 2016, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido a la Licda. Rosa Alba Ramírez, Encargada de la División de Compras y Suministros, remitiendo el llamado a concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2017, destinado a la adquisición de materiales y equipos, requeridos por la Unidad Especializada de Soportes a las Oficinas y Centros de Servicios de la Dirección de Informática. El oficio incluye un listado de empresas a invitar, a saber: **Sinergit, Cecomsa, Digiworld, Omega Tech, Consultech, Multicomputos, Wilson Hardware, Galaxia Computer, Importadora Dopel, Grupo Tecnológico Adexus y Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC).**

VISTO: El llamado o convocatoria a concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-11-2017, publicado en la página Web de la Junta Central Electoral y en el portal que administra la Dirección General de Contrataciones Públicas, relativo a la adquisición de materiales de oficina.

VISTA: La constancia de publicación del concurso Ref.: CP-11-2017 en el portal de Compras Dominicana.

VISTA: La requisición No. 2017-000160, de fecha 31 de enero del 2017, del Encargado de Almacén, para tramitar la compra de los bienes objeto del presente procedimiento.

VISTA: La comunicación DCS No. 60/2017, de fecha 8 de febrero del 2017, a la firma de la Licda. Rosa Alba Ramírez, Encargada de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, las cotizaciones correspondientes al expediente Ref.: CP-11-2017, relativo a la adquisición de materiales y equipos informáticos, para ser utilizados por la Unidad Especializada de Soportes a las Oficinas y Centros de Servicios de la Dirección de Informática.



VISTA: La solicitud de cotización No. 2017-000167, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha 1ero. de febrero del 2017, a las empresas, **Cecomsa, Digiworld, Omega Tech, Consultech, Multicomputos, Wilson Hardware, Galaxia Computer, Importadora Doppel, Grupo Tecnológico Adexus, Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC) y Sinergit.**

VISTO: El correo electrónico de fecha 2 de febrero del 2017, a la firma de la Sra. Ingrid Fernández, representante de la empresa Soluciones Diversas, mediante el cual manifiesta interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2017.

VISTO: El correo electrónico de fecha 2 de febrero del 2017, a la firma del Sr. Paulino Ogando, Vicepresidente de Negocios, de la empresa Compu-Business, mostrando interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2017.

VISTO: El correo electrónico de fecha 2 de febrero del 2017, a la firma de la Sra. Wanda Arias, representante de 2P Technology, solicitando participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2017.

VISTO: El correo electrónico de fecha 3 de febrero del 2017, a la firma del Sr. Sandy Vladimir Parra, Gerente de Mercado de Oficina Universal, en el cual manifiesta su intención de participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2017.

VISTO: El correo electrónico de fecha 3 de febrero del 2017, a la firma de la Sra. Melania Mateo, Representante de la empresa Simpapel, en el cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2017.

VISTO: El correo electrónico de fecha 6 de febrero del 2017, a la firma de la Sra. Jeika Advincola, Ejecutiva de Ventas Corporativa, de la empresa Office Depot, mediante el cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-11-2017.

VISTA: Las cotizaciones presentadas por las empresas, **Office Depot, Consultech, Omega Tech, 2P Technology, Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC), Sinergit, Oficina Universal, Soluciones Diversas y Multicomputos.**

VISTO: El oficio CCL-027/17 fechado el 22 de febrero del 2017, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido al Ing. Miguel Ángel García, Director de Informática, solicitando realizar la evaluación correspondientes a las propuestas presentadas por los participantes en el concurso Ref.: CP-11-2017, destinado a la adquisición de materiales y equipos, para ser utilizados por la Unidad Especializada de Soportes a las Oficinas y Centros de Servicios de la Dirección de Informática.

VISTO: El oficio DNI-17-03-23, de fecha 13 marzo del 2017, a la firma del Lic. Miguel Ángel García, Director de Informática, dirigido a la Comisión de Compras y Licitaciones, informando sobre los resultados de la evaluación realizada a las propuestas presentadas por los oferentes del concurso Ref.: CP-11-2017.

VISTA: La comunicación DGA No. 991/2017, de fecha 7 de abril del 2017, firmada por el Dr. Pablo I. Garrido Medina, Director General Administrativo, dirigida al Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, informando sobre su oposición a que la empresa Consultech sea considerada para fines de adjudicación, toda vez que ha incumplido con la entrega de ordenes pendientes para suplir materiales y equipos, lo cual ha afectado el buen desempeño de la institución.

VISTA: La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

VISTA: La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

VISTO: El Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre del 2010.

VISTO: El Reglamento para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral, aprobado por el Pleno de la institución, en fecha 31 de octubre del año 2012.

CONSIDERANDO: Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL, en materia de compra y contrataciones, es garantizar que éstas estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

CONSIDERANDO: Que en fecha 1ero. de febrero del 2017, a requerimiento de la Comisión de Compras y Licitaciones, la División de Compras y Suministros, remitió a las empresas invitadas a participar en el presente concurso, la solicitud de cotización que presentamos a continuación:

No.: 2017-000167

Fecha.: 01/02/2017

Hora.: 09:45 am

JCE

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 8787-CECOMSA

RPE: 767

Dirección: AV. ROMULO BETANCOURT NO. 331. STO. DGO.

RNC: 102-31616-3

Ciudad: DISTRITO NACIONAL

Tel.: 8095327026

Contacto: FILDA HNDEZ EXT. 8150

Fax : 8095349430

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrán que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellado y firmado. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles.

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	24	UNIDAD (ES)	PINESPUMA (ESPUMA LOCA - LIMPIADOR MULTUSO)
2	30	UNIDAD (ES)	POWER SUPPLY ATX MINIMO DE 500 WATTS
3	200	UNIDAD (ES)	BATERIA (S) DE 12 VOLTIOS, 7 AMP (PARA UPS)
4	24	UNIDAD (ES)	LIMPIADOR (ES) AIRE COMPRIMIDO
5	300	UNIDAD (ES)	TECLADO (S) USB NEGRO EN ESPAÑOL (CON LA TECLA Ñ)
6	300	UNIDAD (ES)	MOUSE (S) USB OPTICO (RATON)
7	24	UNIDAD (ES)	LIMPIADOR DE CONTACTO PARA TARJETAS ELECTRONICAS (CONTACT CLEANER)
8	250	UNIDAD (ES)	MEMORIA (S) RAM DDR2 DE 2GB (667MHZ O SUPERIOR)
9	25	UNIDAD (ES)	SCANNER CARACTERISTICAS: *INTERFAZ USB *CAMA PLANA *COMPATIBLE CON TWAIN *MARCA: HP
10	50	UNIDAD (ES)	PORTA CPU (BASE) EN METAL PARA MAYOR DURABILIDAD
11	30	UNIDAD (ES)	IMPRESORA (S) PUNTO DE VENTA POS CARACTERISTICAS: *MODELO STAR SP-500 (SP512MU42GRY-120US) *TIPO DE INTERFAZ: USB *VELOCIDAD DE IMPRESION: 8LPS *SOPORTE PARA PAPEL DE 3 COPIAS *TIPO DE IMPRESION: MATRIZ DE PUNTOS
12	50	UNIDAD (ES)	DISCO DURO INTERNO DE 500 GB (SATA) CARACTERISTICAS

RECIBIDO 02
 CECOMSA
 Firma: *[Firma]*
 Fecha: *[Fecha]*

86
 9
 N
 Q

No.: 2017-000167
 Fecha.: 01/02/2017
 Hora.: 09:45 am

JCE
Junta Central Electoral
 Garantía de Identidad y Democracia
 27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N
 Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978
 División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACIÓN
 RNC: 401-00764-1

Nombre: 8787-CECOMSA	RPE: 767
Dirección: AV. ROMULO BETANCOURT NO 331. STO DGO	RNC: 102-31616-3
Ciudad: DISTRITO NACIONAL	Tel. : 8095327026
Contacto: FILDA HNDEZ EXT. 8150	Fax : 8095349430

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrán que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTICULO(S)
			*TAMAÑO FÍSICO: 3.5"
			*7200 RPM
			*MÍNIMO DE 500 GB
13	15	UNIDAD (ES)	IMPRESORA (S) HP LASER JET M6080N
14	15	UNIDAD (ES)	IMPRESORA (S) HP LASER JET PRO 400 M402DN
15	25	UNIDAD (ES)	CABLE (S) PARALELOS
16	20	UNIDAD (ES)	SCANNER HP SCANJET PRO 2500
			CARACTERÍSTICAS:
			*ALIMENTADOR AUTOMÁTICO
			*CONECTIVIDAD USB 2.0
			*RESOLUCIÓN: 600 X 600 DPI (ADF), 1200 X 1200
			DPI (CAMA PLANA)
			*ADF: 50 HOJAS
			*TAMAÑO MÁXIMO DE DOCUMENTOS: 8.5 X 14"
17	10	UNIDAD (ES)	SCANNER HP SCANJET PRO 4500
			CARACTERÍSTICAS:
			*ALIMENTADOR AUTOMÁTICO RED
			*CONECTIVIDAD ETHERNET USB 2.0, USB 3.0
			*RESOLUCIÓN 600 X 600 DPI (ADF), 1200 X 1200
			DPI (CAMA PLANA)
			*ADF: 50 HOJAS
			*TAMAÑO MÁXIMO DE DOCUMENTOS: 8.5 X 14"
18	50	UNIDAD (ES)	MEMORIA (S) RAM DDR III DE 4GB (DDR3 PC3-12800)
19	50	UNIDAD (ES)	CONVERTIDOR (ES) LPT-USB
20	10	UNIDAD (ES)	MEMORIA (S) USB DE 64 GB (USB 3.0, MOD: SAMSUNG MUF-64BA-AM)
			CARACTERÍSTICAS:
			*TECNOLOGÍA NANO FLASH
			*CUBIERTA EXTERIOR EN METAL
			*DISEÑO A PRUEBA DE AGUA, TEMPERATURAS
			EXTREMAS, MAGNETISMO, RAYOS X

No.: 2017-000167
 Fecha.: 01/02/2017
 Hora.: 09:45 am

Junta Central Electoral
 Garantía de Identidad y Democracia
 27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N
 Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978
 División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACIÓN
 RNC: 401-00764-1

Nombre: 8787-CECOMSA	RPE: 767
Dirección: AV. ROMULO BETANCOURT NO 331. STO. DGO.	RNC: 102-31616-3
Ciudad: DISTRITO NACIONAL	Tel. : 8095327026
Contacto: FILDA HNDEZ EXT. 8150	Fax : 8095349430

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrán que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTICULO(S)
<small>Debajo de esta línea no hay artículos</small>			

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:
 CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS, DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA EMPRESA O ENTREGARLAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.

[Firma manuscrita]
 JCE

Handwritten notes and signatures on the left margin.

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.
 Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09
 Nota(3) La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado
 Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, indicar RNC. Nos enviar cotización de acuerdo las Cantidades y Unidades requeridas.

[Firma manuscrita]
 Licda. Rosa Lina Ramírez
 Enc. de Compras y Suministro

DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTICULO(S)
Hacemos constar que los artículos cotizados los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha A los fines de los artículos cotizados, hay que agregarle el (S) día (S) _____
Credito a _____ días
Nuestro Compromiso es entregar en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra
Firma / Sello / Fecha

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

SINERGIT, cotización S/N de fecha 7/2/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	300	Logitech K120-keyboard-USB-Spanish	7.98	2,393.32
2	300	V7 M30P10-7N standard USB MOUSE-OPTICAL-usb-1000dpi-scroll wheel-3 button	4.74	1,420.92
3	20	HP Scanjet Pro-2500 f1-document scanner-duplex-8.5 in x 122.05 in-1200 dpi x 1200 dpi-up to 20ppm (mono)/up to 20ppm (color)-ADF (50 sheets)-up to 1500 scans per day-USB 2.0	234.73	4,694.62
4	10	HP Scanjet pro 4500 fn1-document scanner- duplex-8.5 in x 122.05 in-1200 dpi x 1200 dpi-up to 30 ppm (mono)/ up to 30 ppm (color)-ADF (50 Sheets)-up to 4000 scans per day-USB 3.0, gigabit LAN, Wi-Fi (n	665.17	6,651.73
5	25	HP Scanjet 300 photo scanner	84.72	2,117.98
6	10	Samsung 64GB bar (metal) USB 3.0 flash drive	25.87	258.69
7	15	HP Laserjet enterprise M506dn-printer-monochrome-duplex-laser-A4/LEGAL-1200 x 1200 dpi-up to 45 ppm-capacity: 650 sheets-USB 2.0, gigabit LAN, USB 2.0 host	502.43	7,536.52
8	15	HP Laserjet pro M402n-printer-monochrome-laser-A4/LEGAL-4800 x 600 dpi-up to 40 ppm-caacity: 350 sheets-USB 2.0, gigabit LAN	197.83	2,967.51
Subtotal				28,041.29
Más ITBIS				5,047.43
Total General				US\$33,088.72

Condiciones de pago: 50 % con la orden, 50% contra entrega. Tiempo de Entrega: dos semanas calendario luego de recibida la orden de compra. Garantía: los escanner y las impresoras tienen un año de garantía. **Observación:** Esta cotización tiene un error de cálculo en varios ítems, por lo que el total general es **US\$33,090.62**.

OFFICE DEPOT, cotización No. 10094683 de fecha 3/2/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	300	Teclado alámbrico Logitech K120 USB español 920-004422 1EA negro	321.80	96,540.00
2	300	Mouse Alámbrico Logitech M90 910-004053 negro	214.54	64,362.00
3	20	HP Scanjet PRO2500 f1 flatbed	10,689.26	213,785.20

		scanner		
5	25	HP SCANJET 300 photo scanner	3,981.25	99,531.25
6	200	Batería UPS Forza fub-1270 12V 7A	475.44	95,088.00
7	24	Aire comprimido para limpiar 10 Oz, 1EA	198.33	4,759.92
8	15	Impresora FiP LaserJet Enterprise 500 M506DN, mono, Ethernet, F2A69A, 1EA	22,718.15	340,772.25
9	15	Impresora HP LaserJet pro 400 M402DN, C5F94A, mono, 1EA	8,924.82	133,872.30
Subtotal				1,358,350.92
Más ITBIS				244,503.17
Total General				RD\$1,602,854.09
Condiciones de pago: Crédito a 30 días. Tiempo de Entrega: 15 días después de recepción de la orden de compra. Las trituradoras incluyen 30 días de garantía siempre que sea por defecto de fábrica.				

MULTICOMPUTOS, cotización No. 201702-01060 de fecha 7/2/17:

Item	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	15	La M506DN LJ ENT PR	51,059.15	765,887.25
2	15	La M402DN LJ PRO PR	20,382.90	305,743.50
3	20	LA SCANJET pro 2500 F1 col FBSCAN 600DPI	18,725.85	374,517.00
4	10	La scanjet PRO 4500 F1 NTWKSCAN USCAN	53,510.05	535,100.50
Subtotal				1,981,248.25
Más ITBIS				356,624.69
Total General				RD\$2,337,872.94
Condiciones de pago: quince (15) días luego de recibida la factura original. Tiempo de Entrega: 3 semanas. Nota: Cotización basada sin impuestos aduanales e ITBIS actuales cualquier variación en la misma invalida esta propuesta. Observación: Esta cotización tiene un error de cálculo en varios ítems, por lo que el total general es RD\$2,086,785.38 .				

OMEGA TECH, cotización No.199548 de fecha 6/2/17:

Item	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	30	Power supply 500W XTECH - P4 2, 0V 20+ PIN (CS850XTK09), garantía. 1 año	440.68	13,220.40
2	200	Bateria fuerza, HUB-1270, 12V/7AM, garantía 1 ms.	542.37	108,474.00
3	24	Limpiador de are comprimido century duster 10 oz, fill dust y lint	156.78	3,762.72
4	300	Mouse genius óptico DX-110- USB - Black, garantía, 1mes	144.07	43,221.00
5	25	Scanner HP scanet 300, flatbed, 2400 PPP, USB, 240 X 4800 DPI y color de 48 Bits 12 meses de garantía	4,152.54	103,813.50
6	50	Disco duro 1TB interno western digital sata 3.0 GB/ S 3.5" 7200RPM / 64MB, 8 meses de garantía.	2,416.10	120,805.00
7	15	Impresora HP laserjet M506DN - printer - B/W- duplex - legal, A4 - 1200 DPI X 1200 DPI - UP TO 45 PPM- capacity: 650 Sheets -	24,322.03	364,830.45

2
2
2

		(CE528A#ABA) - remplaza toda linea de la P3015 (F2A69A#BGJ), garantía. 12 meses.		
8	15	Impresora HP LaserJet M402DN, UP TO 40PMM negro, UP TO 1200 X 1200 optimesed DPI negro. HP eprint, 1 USB, 1 GIGABIT, inalámbrica. Garantía. 12 meses.	12,457.63	186,864.45
9	25	Cable paralelo AGILER DB25/CN36, 6 pies blanco.	136.44	3,411.00
10	20	Scanner HP Scanjet pro 2500 F1 flatbed, scanner - flatbed scanner-letter - 1200 DPI - ADF (50 Sheets) - HI-Speed USB (L2747A) reemplaza HP 5590. 12 meses garantía.	11,245.76	224,915.20
11	50	Memoria 4GB (1X4GB) Kingston, p/ desktop, DDR3, 1600MHZ, PC3- 12800, No-ECC. Garantía, 12 meses.	1,389.83	69,491.50
12	300	Teclado Genius KB-125 USB español negro (31300723102), garantía, 1 mes.	265.25	79,575.00
13	30	Star Micronics, SP512MU42GRY - 12US, impact, friction, printer, tear bar, USB, gray, power supply included.	9,439.83	283,194.90
14	10	HP SCANJET 4500 N1WK DOC FBSCAN 30PPM 1200DPI 110/220V EN SP.	35,090.68	350,906.80
Subtotal				1,956,485.92
Más ITBIS				352,169.08
Total General				RD\$2,308,655.00
Condiciones de pago: Contado. Tiempo de entrega: No indica: Garantía: en tiempo parciales. Observación: Esta cotización tiene un error de cálculo en el ITBIS, por lo que el total General correcto es RD\$2,308,653.39				

UNIDAD TECNOLÓGICA DOMINICANA (UNITEC), cotización No. 0016376 de fecha 7/2/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	300	Agiler Teclado USB Standard	190.71	57,213.00
2	300	Xtech Mouse Optical Wired USB	90.00	27,000.00
3	20	HP Scanjet Pro 250 F1- Document Scanner	12,596.21	251,924.20
4	10	HP Scanjet Pro 4500 fn1- Document Scanner	34,186.11	341,861.10
5	15	HP Laserjet Enterprise M506DN- Printer - Monochro	25,759.46	386,391.90
6	15	HP Lasejet Pro M402N- Printer - Monochrome	10,671.99	160,079.85
7	30	Power Supply 500W Xtech - P4 2.0 V 20+4 PIN	495.00	14,850.00
8	50	Seagate 1TB 3.5" Sata III 7200 RPM 64MB	2,637.47	131,873.50
9	25	Cable Paralelo Agiler DB25/CN36, 6 Pies	154.80	3,870.00
10	24	Limpiador de Aire	335.00	8,040.00

46
9
N
S

		590 ML		
11	200	Bateria Unipower Modelo 12VDC-7.2AH	816.00	163,200.00
12	24	Hosa D5S-6 Caig DeoxIT 5% Spray Contact Cleaner	1,363.63	32,727.12
13	10	Samsung 64GB Bar (Metal) USB 3.0 Flash Drive	1,760.00	17,600.00
14	50	Memoria 4GB Kingston 240-PIN DDR3 SDRAM DDR3 1600	1,542.00	77,100.00
15	250	Kingston 2 GB - DIMM 240 - PIN - DDR2	1,621.33	405,332.50
16	50	Base para CPU en metal	1,934.93	96,746.50
17	30	SP512MU42 - 120R Gray USB Impact Tearbar Internal PS	11,013.33	330,399.90
Subtotal				2,506,209.57
Descuento				37,760.58
Más ITBIS				444,320.82
Total General				RD\$2,912,769.81
Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: 2-3 Semanas. Garantía: Cubierto por el programa de garantía del fabricante.				

2P TECHNOLOGY, cotización No. 13478 de fecha 6/2/17:

Item	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	300	Keyboard Spanish (Latin American) Sticker with Blue Lettering (30 días de entrega)	460.00	138,000.00
2	300	Mouse Xtexh USB Optical	95.00	28,500.00
3	30	Printer Star Micronics SP512MU42-120US Impact USB (3 años de garantía)	12,460.00	373,800.00
4	20	Scanner HP ScanJet Pro 2500 F1 Flatbed (1 año de garantía)	13,870.00	277,400.00
5	10	Scanner HP ScanJet Pro 4500 FN1 Document (1 año de garantía)	38,800.00	388,000.00
6	25	Scanner HP ScanJet 300 Flatbed	5,200.00	130,000.00
7	250	Memoria Kingston 2GB DDR2 SDRAM 2GB DDR2 SDR	1,470.00	367,500.00
8	50	Memoria Kingston Techonology 4GB 1600MHz DDR3L	1,590.00	79,500.00
9	50	Disco Duro 500GB INT 3.5" Western Digital Caviar Green (Garantía 6 meses)	1,900.00	95,000.00
10	30	Power Supply Xtech (30 días de garantía)	490.00	14,700.00
11	200	Bateria NPP P/UPS 12V-7AMP (Garantía 6 meses)	715.00	143,000.00
12	50	Stand Syba Steel Computer Black (Garantía por defectos de fábrica)	1,700.00	85,000.00
13	25	Cable paralelo P/Printer 6FT	175.00	4,375.00
14	50	Convertidor Paralelo to USB	510.00	25,500.00
15	24	Limpiador de Aire Comprimido Sabo Duster 590 ML	340.00	8,160.00
16	24	Latas Pinespuma	390.00	9,360.00
17	10	Flash Drive Samsung 64GB Bar (Metal) USB 3.0 (3 meses de	1,225.00	12,250.00

Handwritten initials and marks on the left side of the page, including a large 'S' and other scribbles.

18	15	Printer HP LaserJet Enterprise M506N (1 año de garantía)	29,700.00	445,500.00
19	15	Printer HP LaserJet Pro M402N	9,800.00	147,000.00
Subtotal				2,772,545.00
Más ITBIS				499,058.10
Total General				RD\$3,271,603.10
Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de Entrega: 10 días después de colocada la orden. Garantía: en tiempo parciales.				

CONSULTECH, cotización No.5011-JCE de fecha 6/2/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	300	Teclado negro USB español (ñ) incluida / garantía 12 meses en piezas y servicio.	175.00	52,500.00
2	300	Mouse óptico USB / garantía 12 meses en piezas y servicios.	150.00	45,000.00
3	30	Impresora star modelo SP512 Garantía: 3 años full local.	7,995.00	239,850.00
4	20	Scanner marca: HP modelo: Scanjet Pro 2500 (L2747A) garantía 3 años full. Entrega: 2 semana laborables.	16,500.00	330,000.00
5	10	Scanner marca: HP modelo: Scanjet Pro 4500 (L2794A). Garantía 3 años full. Entrega: 2 semana laborables.	52,500.00	525,000.00
6	25	Scanner marca: HP modelo: Scanjet E300. Garantía 3 años full. Entrega: 2 semana laborables.	4,500.00	112,500.00
7	250	Memoria DDRII capacidad: 2.0GB velocidad: 667 MHZ	1,699.00	424,750.00
8	50	Disco duro sata 3.5", capacidad 500GB. Garantía: 3 años piezas y servicios. Entrega: 2 semanas/7500RPM	2,995.00	149,750.00
9	200	Batería para UPS 12V/7A, garantía 2 años full.	890.00	178,000.00
10	24	Latas contact cleaner	390.00	9,360.00
11	24	Latas aire comprimido	390.00	9,360.00
12	24	Lata pin espuma	390.00	9,360.00
13	10	Memoria USB 128GB 3.0/ Samsung, modelo mufan tecnología nand flas a prueba de agua y choque.	2,995.00	29,950.00
14	15	Impresora HP LaserJet Enterprise 506N. 3 años en piezas y servicio, entrega, dos semana laborables	28,995.00	434,925.00
15	15	Impresora HP LaserJet PRO M402N, 3 años en piezas y servicio, entrega, dos semana laborables	14,995.00	224,925.00
Subtotal				2,775,230.00
Más ITBIS				499,541.40
Total General				RD\$3,274,771.40
Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% contra entrega. Tiempo de entrega: en dos semanas: Garantía: 3 años libre de defectos de fábrica.				

OFICINA UNIVERSAL, cotización No. 90192de fecha 7/2/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	300	Teclado USB (30 días de garantía)	180.00	54,000.00
2	250	DIMS Memoria DDRII2 GB 667 MHZ (30 días de garantía)	1,530.00	382,500.00

3	50	Memoria DDR3 (30 días de garantía)	1,595.00	79,750.00
4	50	Disco Duro 500GB Sata 7200 RPM 305 (8 meses de garantía)	2,970.00	148,500.00
5	30	Power Supply 500 W	590.00	17,700.00
6	200	Batería para UPS 12V, 7AH (3 meses de garantía, no incluye daños por alto voltaje)	960.00	192,000.00
7	25	Cable Paralelo de Printer 6	65.00	1,625.00
8	24	Latas Contact Cleaner	205.00	4,920.00
9	24	Latas Aire Comprimido	215.00	5,160.00
10	15	Impresora HP Laser Jet 506 DN (1 año de garantía)	29,170.00	437,550.00
11	15	Impresora Láser Jet PRO 402N	15,680.00	235,200.00
12	30	Star Micronics 37998000 Model SP512MU42GRY-120R Impact Friction Printer, Tear bar, USB, Power Supply Included, Rewinder, Gray (1 año de garantía, entrega en 10 días)	17,840.00	535,200.00
13	20	HP ScanJet Pro 2500 f1 Flatbed Scanner, L2747A (1 año de garantía, entrega en 10 días)	12,831.00	256,620.00
14	10	HP ScanJet Pro 4500 fn1 Network Scanner, L2749A (1 año de garantía, entrega en 10 días)	35,438.00	354,380.00
15	25	HP ScanJet Scanner 300 Black L2733A (1 año de garantía, entrega en 10 días)	7,880.00	197,000.00
16	50	Cable To Go 16898 USB to C36 Parallel Printer Adapter Cable, Beige 6 Feet LPT-USB (Entrega en 10 días)	750.00	37,500.00
17	10	Samsung 64GB Bar (Metal) USB 3.0 Flash Drive (MUF-64BA/AM) (Entrega en 10 días, 90 días de garantía)	1,410.00	14,100.00
Subtotal				2,953,705.00
Más ITBIS				531,666.90
Total General				RD\$3,485,371.90
Condiciones de pago: 90 días. Tiempo de entrega: Inmediata.				

SOLUDIVER, cotización S/N de fecha 7/2/17:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	300	Teclado USB en español (con letra ñ)	180.00	54,000.00
2	300	Mouse USB óptico	110.00	33,000.00
3	30	Impresora star Micronics SP500 SP512M42	13,900.00	417,000.00
4	20	Scanner HP Scanjet Pro 4500, conectividad USB 2.0, conectividad USB, resolución 600X600 DPI (ADF), tamaño máximo de	42,100.00	842,000.00

5	10	Scanner HP Scanjet Pro 4500, conectividad Ethernet, USB 3.0, tamaño máximo documento 8.5 X 14	41,500.00	415,000.00
6	25	Scanner HP Scanjet pro 2500 FI (L2747A)	15,900.00	397,500.00
7	250	Memoria 2GB DDR2 PC2-5300E 2RX8 DDR2-667MHz ECC	1,100.00	275,000.00
8	50	Memoria DDR3 4GB (KVR16LS11/4)	1,355.93	67,796.50
9	50	Disco duro sata 3.5", conexión 7200 RPM 500GB serial ATA	2,600.00	130,000.00
10	30	Power supplay 500 watts	800.00	24,000.00
11	200	Batería para UPS 12V / 7 AMP	700.00	140,000.00
12	50	Base de SPU en metal	1,880.00	94,000.00
13	25	Cable paralelo	190.00	4,750.00
14	50	Convertidor de USB a 25 pin DB25 paralelo (LTP) hembra	700.00	35,000.00
15	24	Lata contact cleanear	800.00	19,200.00
16	24	Lata aire comprimido	160.00	3,840.00
17	24	Lata pinespuma	210.00	5,040.00
18	10	Memoria USB 64GB	1,100.00	11,000.00
19	15	Impresora HP LaserJet M506DN – printer – B/W – dúplex – laser – legal, A4 – 1200 DPI X 1200 DPI – UP TO 45 PPM capacity: 650 Sheets – USB, lan port gigabit 100/1000 (CE528A#ABA)	29,950.00	449,250.00
20	15	Impresora HP LaserJet PRO M402N, UP TO 40PPM negro, UP TO 1200 X 1200 optimized DPI negro HP eprint, 1 USB, 1 gigabit.	13,100.00	196,500.00
Subtotal				3,613,876.50
Más ITBIS				650,497.77
Total General				RD\$4,264,374.40
Condiciones de pago: Crédito 90 días. Tiempo de entrega: Inmediata: Garantía: 1 año.				
Observación: Esta cotización tiene un error de cálculo, presenta un total Genera de RD\$4,061,560.00, siendo el correcto es RD\$4.264.374.27.				

CONSIDERANDO: Que Cecomsa, Digiworld, Wilson Hardware, Galaxia Computer, Importadora Doppel y Grupo Tecnológico Adexsus, empresas invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

CONSIDERANDO: Que las empresas Compu Business y Simpapel, solicitaron su participación en el presente concurso al enterarse del procedimiento, a través de los medios en que fue debidamente publicado, sin embargo, no presentaron propuestas.

CONSIDERANDO: Que las empresas Soluciones Diversas, 2P Technology, Oficina Universal y Office Depot, las cuales no se encuentran incluidas en el listado de empresas invitadas al presente concurso, lograron su participación, al enterarse del procedimiento, a través de los medios en que fue debidamente publicado.

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las propuestas de precios unitarios que se muestran en los cuadros que exponemos a continuación:

CUADRO COMPARATIVO CON PRECIOS UNITARIOS					
Artículos	2P Technology	Consultech	Multicomputos	Oficina Universal	Sinergit
Teclado	460.00	175.00	-	180.00	375.29

Impresoras POS	12,460.00	7,995.00	-	17,840.00	-
Scanner Alimentador Automático 2500	13,870.00	16,500.00	16,714.96	12,831.00	11,039.35
Scanner Alimentador Automático red 4500 fn1	38,800.00	52,500.00	47,763.07	35,438.00	31,288.94
Scanner	5,200.00	4,500.00	-	7,880.00	3,984.38
Memorias RAM DDR II	1,470.00	1,699.00	-	1,530.00	-
Memorias RAM DDR III	1,590.00	-	-	1,595.00	-
Disco Duro	1,900.00	2,995.00	-	2,970.00	-
Power Supply	490.00	-	-	590.00	-
Batería para UPS	715.00	890.00	-	960.00	-
Base de CPU	1,700.00	-	-	-	-
Cable Paralelo	175.00	-	-	65.00	-
Convertidores LPT-USB	510.00	-	-	750.00	-
Latas Contact Cleaner	-	390.00	-	205.00	-
Latas Aire comprimido	340.00	390.00	-	215.00	-
Latas pinespuma	390.00	-	-	-	-
Memorias USB	1,225.00	2,995.00	-	1,410.00	1,216.62
Impresora Láser mediana 506n	29,700.00	28,995.00	45,575.40	29,170.00	23,6329.28
Impresora Láser Pequeña 402n	9,800.00	14,995.00	18,193.78	15,680.00	9,303.94

CUADRO COMPARATIVO CON PRECIOS UNITARIOS (Continuación)

Artículos	Unitec	Soludiver	Omega Tech	Office Depot
Teclado	190.71	180.00	265.25	321.80
Mouse	90.00	110.00	144.07	214.54
Impresoras POS	11,013.33	13,900.00	9,439.83	-
Scanner Alimentador Automático 2500	12,596.21	42,100.00	11,245.76	10,689.26
Scanner Alimentador Automático red 4500 fn1	34,186.11	41,500.00	35,090.68	30,964.00
Scanner	-	15,900.00	4,152.54	3,981.25
Memorias RAM DDR II	1,621.33	1,100.00	-	-
Memorias RAM DDR III	1,542.00	1,355.93	1,389.83	-
Disco Duro	2,637.47	2,600.00	2,416.10	-
Power Supply	495.00	800.00	440.68	-
Batería para UPS	816.00	700.00	542.37	475.44
Base de CPU	1,934.93	1,880.00	-	-
Cable Paralelo	154.80	190.00	136.44	-
Convertidores LPT-USB	-	700.00	-	-
Latas Contact Cleaner	-	800.00	-	-
Latas Aire comprimido	335.00	160.00	156.78	198.33
Latas pinespuma	1,363.63	210.00	-	-
Memorias USB	1,760.00	1,100.00	-	-
Impresora Láser mediana 506n	25,759.46	29,950.00	24,322.03	22,718.15
Impresora Láser Pequeña 402n	10,671.99	13,100.00	12,457.63	8,924.82

CONSIDERANDO: Que el informe de evaluación rendido por el Lic. Miguel Ángel García, en su calidad de Director de Informática, señala que todas las ofertas satisfacen el

cual no satisface el requerimiento para los power supply, las baterías de UPS, las bases de CPU, los cables paralelos, los convertidores LPT-USB, el contact cleaner, aire comprimido ni la Pinespuma.

CONSIDERANDO: Que en el informe de evaluación rendido por el Lic. Miguel Ángel García, en su calidad de Director de Informática, se recomienda dejar sin efecto la adquisición de las diez (10) memorias USB, requeridas en el concurso Ref.: CP-11-2017.

CONSIDERANDO: Que **2P Technology**, presentó la oferta de menor precio unitario para los 50 discos duro; 50 bases de CPU y los 50 convertidores LPT-USB.

CONSIDERANDO: Que **Consultech**, presentó la oferta de menor precio unitario para los 300 teclados y las 30 impresoras POS.

CONSIDERANDO: Que **Oficina Universal**, presentó la oferta de menor precio unitario para los 25 cables paralelos y las 24 latas contact cleaner, y conjuntamente con **Soludiver**, ocupó el segundo lugar en el orden de mérito al menor precio unitario para los 300 teclados USB.

CONSIDERANDO: Que **Unitec**, presentó la oferta de menor precio unitario para los 300 mouse USB ópticos.

CONSIDERANDO: Que **Soludiver**, presentó la oferta de menores precios unitarios para las 250 memorias RAM DDR II; 50 memorias RAM DDR III y las 24 latas de pinespuma.

CONSIDERANDO: Que **Omega Tech**, presentó la oferta de menores precios unitarios para los 30 power supply y las 24 latas aire comprimido y ocupa el segundo lugar en el orden de mérito al menor precio unitario para las 30 impresoras POS.

CONSIDERANDO: Que **Office Depot**, presentó la oferta de menor precio unitario para los 20 scanner, alimentador automático HP Scanjet Pro 2500; 10 scanner alimentador automático red HP Scanjet Pro 4500; 25 scanner interfaz USB; 200 baterías para UPS; 15 impresoras láser medianas 506n y 15 impresoras láser pequeñas 402N.

CONSIDERANDO: Que mediante comunicación escrita, la Dirección General Administrativa, expresó su oposición a que la empresa Consultech sea considerada para fines de adjudicación, por los incumplimientos de esta empresa en la entrega de ordenes adjudicadas para suplir materiales y equipos, necesarios para el buen desenvolvimiento de las dependencias de la Junta Central Electoral.

CONSIDERANDO: Que sobre los criterios de evaluación de propuestas, la convocatoria del concurso Ref.: CP-12-2017, establece, entre otras cosas, que la Comisión de Compras y Licitaciones evaluará y comparará únicamente las Ofertas que se ajusten sustancialmente al presente documento, bajo el criterio del mejor precio ofertado, contenido de la propuesta, **idoneidad y confiabilidad de los Oferentes**, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la Junta Central Electoral.

Esta Comisión de Compras y Licitaciones válidamente reunida, resuelve por **unanimidad de votos** adoptar lo siguiente:

Resolución Número Uno (1)

ACOGER, como al efecto **ACOGE**, en todas sus partes, el informe de evaluación rendido por el Lic. Miguel Ángel García en su calidad de Director Nacional de Informática y por vía de consecuencia, dejar sin efecto la adquisición de las diez (10) memorias USB, solicitadas por el Encargado de la Unidad Especializada de Soporte a las Oficialías y Centros de Servicios.

Resolución Número Dos (2)

ACOGER, como al efecto **ACOGE**, la oposición manifestada por la Dirección General Administrativa de la Junta Central Electoral, para que no sea considerada, a fines de adjudicación, la propuesta presentada por Consultech, por las razones expuestas y por vía de consecuencia, adjudicar a los proponentes cuyas ofertas ocuparon el segundo lugar en el orden de mérito al menor precio unitario de los equipos en que Consultech presentó los menores precios.

Resolución Número Tres (3)

ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA**, a **OFFICE DEPOT**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de los equipos citados a continuación, los cuales fueron ofertados en su cotización No. 10094683 de fecha 3/2/17:

- a) Veinte (20) HP Scanjet PRO 2500 f1 Flatbed, por un valor de **Doscientos Trece Mil Setecientos Ochenta y Cinco Pesos con 20/100 (RD\$213,785.20)**;
- b) Diez (10) HP Scanjet 4500fn1 Flatbed Scanner, por un valor de **Trescientos Nueve Mil Seiscientos Cuarenta Pesos con 00/100 (RD\$309,640.00)**;
- c) Veinticinco (25) HP Scanjet 300 Photo Scanner, por un valor de **Noventa y Nueve Mil Quinientos Treinta y Un Pesos con 25/100 (RD\$99,531.25)**;
- d) Doscientas (200) baterías UPS Forza Fub-1270 12V 7A, por un valor de **Noventa y Cinco Mil Ochenta y Ocho Pesos con 00/100 (RD\$95,088.00)**;
- e) Quince (15) Impresora HP LaserJet Enterprise 500 M506DN, por un valor de **Trescientos Cuarenta Mil Setecientos Setenta y Dos Pesos con 25/100 (RD\$340,772.25)**;
- f) Quince (15) Impresora HP LaserJet pro 400 M402DN, por un valor de **Ciento Treinta y Tres Mil Ochocientos Setenta y Dos Pesos con 30/100 (RD\$133,872.30)**.

Para un total general de **Un Millón Cuatrocientos Siete Mil Trescientos Setenta y Tres Pesos con 02/100 (RD\$1,407,373.02)**. Impuestos incluidos.

Resolución Número Cuatro (4)

ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA**, a **SOLUDIVER**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de los siguientes materiales, ofertados en su cotización S/N de fecha 7/2/17:

- a) Doscientas Cincuenta (250) memorias de 2GB DDR2 PC2-5300E 2RX8 DDR2-667MHz ECC, por un valor de **Doscientos Setenta y Cinco Mil Pesos con 00/100 (RD\$275,000.00)**;
- b) Cincuenta (50) memorias DDR3 4GB (KVR16LS11/4), por un valor de **Sesenta y Siete Mil Setecientos Noventa y Seis Pesos con 50/100 (RD\$67,796.50)**;
- c) Veinticuatro (24) latas pinespuma, por un valor de **Cinco Mil Cuarenta Pesos con 00/100 (RD\$5,040.00)**.

Para un total general de **Cuatrocientos Diez Mil Cuatrocientos Cuarenta y Siete Pesos con 07/100 (RD\$410,447.07)**. Impuestos incluidos.

Resolución Número Cinco (5)

ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA**, a **2P TECHNOLOGY**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de los siguientes equipos y materiales, ofertados en su cotización

- a) Cincuenta (50) discos duro 500GB INT 3.5" Western Digital Caviar Green, por un valor de **Noventa y Cinco Mil Pesos con 00/100 (RD\$95,000.00)**;
- b) Cincuenta (50) bases de CPU Stand Syba Steel Computer Black, por un valor de **Ochenta y Cinco Mil Pesos con 00/100 (RD\$85,000.00)**;
- c) Cincuenta (50) convertidores LPT-USB, por un valor de **Veinticinco Mil Quinientos Pesos con 00/100 (RD\$25,500.00)**.

Para un total general de **Doscientos Cuarenta y Dos Mil Cuatrocientos Noventa Pesos con 00/100 (RD\$242,490.00)**. Impuestos incluidos.

Resolución Número Seis (6)

ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA**, a **UNIDAD TECNOLÓGICA DOMINICANA (UNITEC)**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de **300 mouse Optical Wired USB Xtech**, ofertados en su cotización No. 0016376 de fecha 7/2/17, por un valor total de **Treinta y Un Mil Ochocientos Sesenta Pesos con 00/100 (RD\$ 31,860.00)**. Impuestos incluidos.

Resolución Número Siete (7)

ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA**, a **OMEGA TECH**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de los siguientes equipos y materiales, ofertados en su cotización No.1993548 de fecha 6/2/17:

- a) Treinta (30) power supply 500W XTECH, por un valor de **Trece Mil Doscientos Veinte Pesos con 40/100 (RD\$13,220.40)**;
- b) Veinticuatro (24) latas limpiador de aire comprimido Century Duster de 10 oz, por un valor de **Tres Mil Setecientos Sesenta y Dos Pesos con 72/100 (RD\$3,762.72)**;
- c) Treinta (30) impresoras Star Micronics, SP512MU42GRY, por un valor de **Doscientos ochenta y Tres Mil Ciento Noventa y Cuatro Pesos con 90/100 (RD\$283,194.90)**.

Para un total general de **Trescientos Cincuenta y Cuatro Mil Doscientos Diez Pesos con 06/100 (RD\$354,210.06)**. Impuestos incluidos.

Resolución Número Ocho (8)

ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA**, a **OFICINA UNIVERSAL**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de los materiales indicados adelante, los cuales fueron ofertados en su cotización No. 90192de fecha 7/2/17:

- a) Veinticinco (25) cables paralelo de printer 6, por un valor de **Mil Seiscientos Veinticinco Pesos con 00/100 (RD\$1,625.00)**;
- b) Veinticuatro (24) Latas Contact Cleaner, por un valor total de **Cuatro Mil Novecientos Veinte Pesos con 00/100 (RD\$4,920.00)**;
- c) Trescientos (300) teclados USB, por un valor de **Cincuenta y Cuatro Mil Pesos con 00/100 (RD\$54,000.00)**.

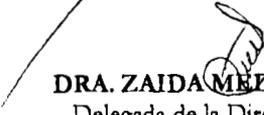
Para un total general de **Setenta y Un Mil Cuatrocientos Cuarenta y Tres Pesos con 10/100 (RD\$71,443.10)**. Impuestos incluidos.

Los materiales serán utilizados por la Unidad Especializada de Soporte de Oficialías de la Dirección de Informática, en los servicios que ofrecen las Oficialías del Estado Civil, las Delegaciones de Hospitales, Centros de Servicios y Unidades Móviles de Declaraciones Tardías y en el Centro de Digitalización.

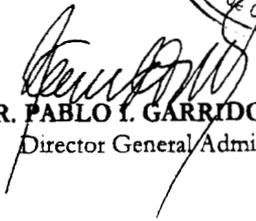
Siendo las dos y cuarenta minutos de la tarde (2:40 P.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.


DR. LUÍS RAMÓN CORDERO G.
Presidente


LIC. LEONARDO GARCÍA
Coordinador


DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ
Delegada de la Dirección Financiera


DR. HERMINIO R. GUZMÁN CAPUTO
Consultor Jurídico


DR. PABLO I. GARRIDO MEDINA
Director General Administrativo

