No.: **2017-001224**
Fecha.: 19/06/2017
Hora.: 10:25 am

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia
27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N
Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978
División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 0370-INVERSIONES PALOMA SRL
Dirección: JUAN ERAZO NO.11, VILLA JUANA
Ciudad: DISTRITO NACIONAL
Contacto: AMY / CINDY

RPE: 6531
RNC: 101-67920-4
Tel. : (809)-685-5862
Fax : 8096210842

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo maximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	25	CAJA (S)	PAPEL FORMA CONTINUA 5 ½" X 9 ½" DE 2 PARTE
2	1000	UNIDAD (ES)	CINTA (S) SP-200 PARA IMPRESORA PUNTO DE VENTA
3	500	BLOCK	POST IT 3" X 3"
			6/1
4	500	BLOCK	POST IT 2" X 3"
			6/1
5	300	UNIDAD (ES)	CORRECTOR (ES) LIQUIDO 18 ML/0.6 OZ
6	500	ROLLO (S)	CINTA (S) ADHESIVA 2" X 80
7	50	UNIDAD (ES)	GOMA (S) DE BORRAR
8	500	BLOCK	POST IT 3" X 5"
			6/1
9	500	UNIDAD (ES)	GRAPADORA (S) DE ESCRITORIO
			ESTANDAR (ENTREGAR MUESTRA)
			====> Debajo de esta linea no hay artículos <====

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:
CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS,
DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN
SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA
EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.

No.: **2017-001224**
Fecha.: 19/06/2017
Hora.: 10:25 am

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N
Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 0370-INVERSIONES PALOMA SRL	**RPE:** 6531
Dirección: JUAN ERAZO NO.11, VILLA JUANA	**RNC:** 101-67920-4
Ciudad: DISTRITO NACIONAL	**Tel. :** (809)-685-5862
Contacto: AMY / CINDY	**Fax :** 8096210842

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrian que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo maximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)

JCE
COMPRAS Y SUMINISTRO
19 JUN 2017
RECIBIDO POR:

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia , con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, parráfo 1 de la ley 182-09

Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

JUNTA CENTRAL ELECTORAL
DIVISION DE COMPRAS

Licda. María Estela De León
Enc. de Compras y Suministro

DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTÍCULO(S)
Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI____ NO ____ Crédito a_____ Días_____ Nuestro Compromiso de entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra.

Firma / Sello / Fecha