



No.: 2017-001224

Fecha: 19/06/2017

Hora: 10:25 am

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 000*-PADRON OFFICE SUPPLY, S.A.

RPE: 8789

Dirección: C/CEFIRO #2 ESQ. AV. VIENTOS DEL ESTE, BUENOS AIRES MIR.

RNC: 130-14071-5

Ciudad: DISTRITO NACIONAL

Tel. : (809)-508-3447

Contacto:

Fax : (809)-534-6900

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	25	CAJA (S)	PAPEL FORMA CONTINUA 5 1/2" X 9 1/2" DE 2 PARTE
2	1000	UNIDAD (ES)	CINTA (S) SP-200 PARA IMPRESORA PUNTO DE VENTA
3	500	BLOCK	POST IT 3" X 3"
			6/1
4	500	BLOCK	POST IT 2" X 3"
			6/1
5	300	UNIDAD (ES)	CORRECTOR (ES) LIQUIDO 18 ML/0.6 OZ
6	500	ROLLO (S)	CINTA (S) ADHESIVA 2" X 80
7	50	UNIDAD (ES)	GOMA (S) DE BORRAR
8	500	BLOCK	POST IT 3" X 5"
			6/1
9	500	UNIDAD (ES)	GRAPADORA (S) DE ESCRITORIO
			ESTANDAR (ENTREGAR MUESTRA)
			====> Debajo de esta linea no hay articulos <====

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:
CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS,
DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN
SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA
EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.

Chapellier Broz et al
21-6/2017



No.: 2017-001224

Fecha.: 19/06/2017

Hora.: 10:25 am

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 000*-PADRON OFFICE SUPPLY, S.A.	RPE: 8789
Dirección: C/CEFIRO #2 ESQ. AV. VIENTOS DEL ESTE, BUENOS AIRES MIR.	RNC: 130-14071-5
Ciudad: DISTRITO NACIONAL	Tel. : (809)-508-3447
Contacto:	Fax : (809)-534-6900

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo maximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
-----	-------	--------	-----------------------------------

Miguel Hidalgo

19 JUN 2017

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.



Licda. María Estela De León
Enc. de Compras y Suministro

<p align="center">DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTICULO(S)</p> <p>Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI _____ NO _____ Crédito a _____ Días _____ Nuestro Compromiso de entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra</p> <p align="right">Firma / Sello / Fecha</p>
