



No.: 2017-001318

Fecha.: 27/06/2017

Hora.: 03:56 pm

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N
Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 000*-EDITORA DE REVISTAS SRL

RPE: 3415

Dirección: C/ PASEO DE LOS PERIODISTAS N° 52 ENS. MIRAFLORES. SANTO

RNC: 101-65942-4

Ciudad: DISTRITO NACIONAL

Tel. : (809)-686-6688

Contacto:

Fax :

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	1000	UNIDAD (ES)	EJEMPLAR (ES) "LIBRO DE RESULTADOS ELECTORALES DEL AÑO 2016"
			CARACTERISTICAS:
			*PORTADA: A TODO COLOR PLASTIFICADO CON BRILLO
			*INTERIOR: 524 PAGINAS A TODO COLOR, SATINADO
			80 MATE, 2 CARAS.
			*TERMINACION: COSIDO, EN TAPA DURA
			*FORMATO: 8.5" X 13.5"
2	500	UNIDAD (ES)	EJEMPLAR (ES) "GLOSARIO ELECTORAL"
			CARACTERISTICAS:
			*PORTADA: A TODO COLOR, SATINADO 100 MATE
			*INTERIOR: 60 PAGINAS, A TODO COLOR, PAPEL
			BOND 20, A 2 CARAS.
			*TERMINACION: GRAPADO
			*FORMATO: 8.5 X 11", DOBLADO A TAMAÑO MEDIA
			CARTA.
			====> Debajo de esta linea no hay artículos <====

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:
CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS,
DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN
SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA
EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.



No.: 2017-001318

Fecha: 27/06/2017

Hora: 04:08 pm

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

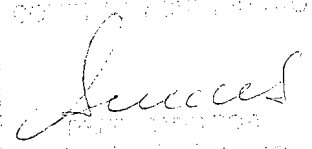
RNC: 401-00754-1

Nombre: 000*-EDITORA DE REVISTAS SRL	RPE: 3415
Dirección: C/ PASEO DE LOS PERIODISTAS N° 52 ENS. MIRAFLORES. SANTO	RNC: 101-65942-4
Ciudad: DISTRITO NACIONAL	Tel. : (809)-686-6688
Contacto:	Fax :

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo maximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
-----	-------	--------	-----------------------------------



Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia , con carácter de pago a cuenta, según establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.



DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTICULO(S)
Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI ___ NO ___ Crédito a _____ Días _____ Nuestro Compromiso de entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra. <i>[Handwritten Signature]</i> Firma / Sello / Fecha