



No.: 2017-000773

Fecha: 26/04/2017

Hora: 11:52 am

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

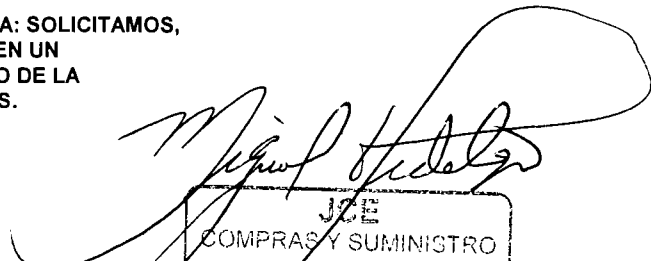
Nombre: 8356-COMPU-OFFICE DOMINICANA SRL **RPE:** 4753
Dirección: C/3RA. NO. 60, LOS JARDINES DEL SUR, KM 7, CARRETERA SANCHEZ **RNC:** 130-22869-8
Ciudad: DISTRITO NACIONAL **Tel. :** 8095081278
Contacto: ELIZABETH GUERRERO EXT. 203 **Fax :** (809)-532-8268

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrian que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo maximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	2	UNIDAD (ES)	NVR VIDEOGRABADORA DIGITAL DE 32 CANALES HIKVISION DS-7732NI-14/16P
2	23	UNIDAD (ES)	CAMARA (S) DS-2CD2142FWD-I TIPO DOMO IP DE 4MP
3	19	UNIDAD (ES)	CAMARA (S) DE-2CD2042FWD-I TIPO BULLET IP DE 4 MP
4	1	UNIDAD (ES)	NVR VIDEOGRABADORA DIGITAL, HIKVISION DS-7608NIST DE 8 CANALES
5	2	UNIDAD (ES)	SWITCH DE 24 PUERTOS, CISCO SMALL BUSINESS POE SF300-24P 10/100
====> Debajo de esta linea no hay articulos <====			

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:
CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS,
DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN
SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA
EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.

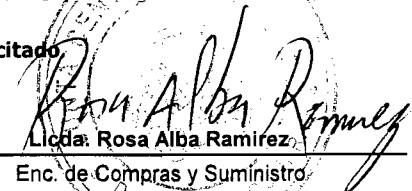

JCE
COMPRAS Y SUMINISTRO
26 ABR 2017
PREPARADO POR
MIGUEL ANGEL HIDALGO

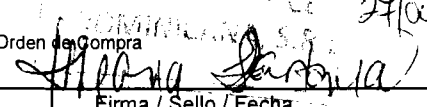
Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia , con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.


Licda. Rosa Alba Ramirez
Enc. de Compras y Suministro
DIVISION DE COMPRAS Y SUMINISTROS

DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTÍCULO(S)
Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI _____ NO _____ Crédito a _____ Días _____ Nuestro Compromiso de entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra
 Firma / Sello / Fecha