



No.: 2017-000773

Fecha.: 26/04/2017

Hora.: 11:52 am

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

Nombre: 0209-SINERGIT S.A**Dirección:** C/ POLIBIO DIAZ, # 58, ENS. EVARISTO MORALES.**Ciudad:** DISTRITO NACIONAL**Contacto:** GREUSA FLORENZA, EXT.2209**RPE:** 1837**RNC:** 101-89584-5**Tel. :** 8093684000**Fax :** 8093685000**Estimado Señor:**

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrian que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo maximo establecido es de (5) días hábiles

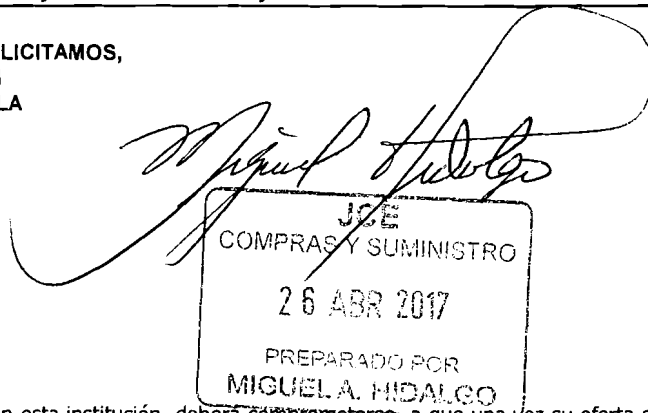
No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	2	UNIDAD (ES)	NVR VIDEOGRABADORA DIGITAL DE 32 CANALES
			HIKVISION DS-7732NI-14/16P
2	23	UNIDAD (ES)	CAMARA (S) DS-2CD2142FWD-I TIPO DOMO IP DE 4MP
3	19	UNIDAD (ES)	CAMARA (S) DE-2CD2042FWD-I TIPO BULLET IP DE 4 MP
4	1	UNIDAD (ES)	NVR VIDEOGRABADORA DIGITAL, HIKVISION DS-7608NIST DE 8 CANALES
5	2	UNIDAD (ES)	SWITCH DE 24 PUERTOS, CISCO SMALL BUSINESS POE SF300-24P 10/100
====> Debajo de esta línea no hay artículos <====			

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:

CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS, DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.

SINERGIT, S.A.**CORRESPONDENCIA RECIBIDA SIN ABRIR**

Fecha: 27/04/2017
 Hora: 11:52 am
 Firma: [Firma]



Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

[Firma]
 Licda. Rosa Alba Ramirez
 Enc. de Compras y Suministro

DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTICULO(S)
Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS Si _____ NO _____
Crédito a _____ Días _____
Nuestro Compromiso de entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra
Firma / Sello / Fecha