

No.: 2017-000650

Fecha.: 07/04/2017

Hora.: 09:27 am

**JCE**

## Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

### SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

**Nombre:** 000\*-SOWEY COMERCIAL

**RPE:** 17757

**Dirección:** C/ ORTEGA GASSET ESQ. PEDRO LIVIO CEDEÑO ENS. LA FE

**RNC:** 130-83370-2

**Ciudad:** DISTRITO NACIONAL

**Tel. :** 8094227728

**Contacto:**

**Fax :**

#### Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	800	RESMA (S)	PAPEL BOND-20 23" X 35"
			COLOR BLANCO
2	30000	ROLLO (S)	PAPEL PUNTO DE VENTA 3" (BLANCO, AMARILLO Y ROSADO)
			(1 ORIGINAL Y 2 COPIAS)
			NOTA: PARA EL ITEM 2, EL PROPONENTE DEBE
			ENTREGAR MUESTRA DEL ROLLO (LA MUESTRA DEBE
			ESTAR FUERA DEL SOBRE QUE CONTENGA LA
			PROPUESTA ECONOMICA Y DEBIDAMENTE
			IDENTIFICADA) DE LO CONTRARIO SU OFERTA NO
			SERA CONSIDERADA.
			====> Debajo de esta linea no hay articulos <====

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:

CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS,

DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN

SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA

EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.

No.: 2017-000650

Fecha.: 07/04/2017

Hora.: 09:31 am

**JCE**

**Junta Central Electoral**

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN**

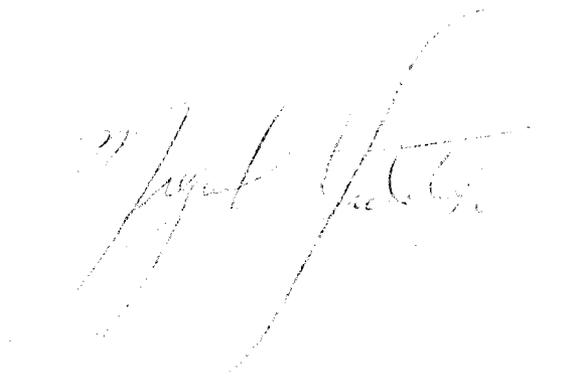
RNC: 401-00754-1

<b>Nombre:</b> 000*-SOWEY COMERCIAL	<b>RPE:</b> 17757
<b>Dirección:</b> C/ ORTEGA GASSET ESQ. PEDRO LIVIO CEDEÑO ENS. LA FE	<b>RNC:</b> 130-83370-2
<b>Ciudad:</b> DISTRITO NACIONAL	<b>Tel. :</b> 8094227728
<b>Contacto:</b>	<b>Fax :</b>

**Estimado Señor:**

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
-----	-------	--------	-----------------------------------

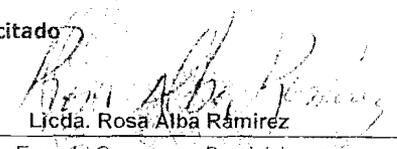


Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

**Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado**

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.



Licda. Rosa Alba Ramírez  
Enc. de Compras y Suministro

DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTICULO(S)
Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI ___ NO ___ Crédito a _____ Días _____ Nuestro Compromiso de entregar es en ( _____ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra
 Firma / Sello / Fecha