



**Junta Central Electoral**  
 Garantía de Identidad y Democracia  
 27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N  
 Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978  
 División de Compras y Suministros  
**SOLICITUD DE COTIZACIÓN**

No.: 2017-000608

Fecha: 31/03/2017

Hora: 12:00 pm

RNC: 401-00754-1

<b>Nombre:</b> 000*-COMERCIAL REGO SRL	<b>RPE:</b> 6474
<b>Dirección:</b> DR. BETANCES N° 120, MARIA AUXILIADORA.	<b>RNC:</b> 130-40163-2
<b>Ciudad:</b> DISTRITO NACIONAL	<b>Tel. :</b> 8296813277
<b>Contacto:</b> RUDDY PALERMO / O DONARDO DOMINGUEZ	<b>Fax :</b> 8096816924

**Estimado Señor:**

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (3) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	7000	PLANCHA	CARTON CALIBRE 80, 40" X 27"
			NOTA: ES OBLIGATORIO QUE EL PROPONENTE ENTREGUE MUESTRA DEL MATERIAL PROPUESTO, DE LO CONTRARIO, SU OFERTA NO SERA CONSIDERADA. (LA MUESTRA DEBE ESTAR FUERA DEL SOBRE QUE CONTENGA LA PROPUESTA ECONOMICA Y DEBIDAMENTE IDENTIFICADA)
			====> Debajo de esta linea no hay articulos <====



COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:  
 CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS, DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS

*[Handwritten Signature]*  
 31/03/2017

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

**Nota(3) Nota: La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.**

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

*[Handwritten Signature]*  
 Licda. Rosa Alba Ramírez

Enc. de Compras y Suministro

DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTÍCULO(S)	
Hacemos Constar que los artículos cotizados, los	entendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha.
A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI _____ NO _____	
Crédito a _____ Días _____	
Nuestro Compromiso de entregar es en ( _____ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra	
_____ Firma / Sello / Fecha	