



No.: 2017-000183

Fecha.: 02/02/2017

Hora.: 11:21 am

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

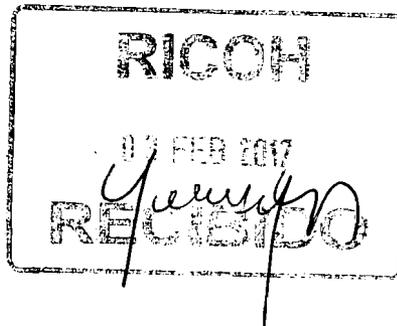
| | |
|---|------------------------------|
| Nombre: 000*-RICOH DOMINICANA | RPE: 578 |
| Dirección: AV. PEDRO HENRIQUEZ UREÑA NO. 142, LA ESPERILLA | RNC: 101-18031-5 |
| Ciudad: DISTRITO NACIONAL | Tel. : (809)-566-2026 |
| Contacto: | Fax : |

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

| No. | CANT. | UNIDAD | DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S) |
|-----|-------|-------------|---|
| 1 | 50 | UNIDAD (ES) | TONER RICOH 8200A, PARA LA COPIADORA 8200DN/8300DN |
| 2 | 40 | UNIDAD (ES) | TONER RICOH SP5200HA, PARA LA COPIADORA SP-5200/SP-5210 |
| 3 | 25 | UNIDAD (ES) | TONER SHARP AL-204TD, PARA COPIADORA AL-2031/AL-2041/ AL-2051 |
| 4 | 40 | UNIDAD (ES) | TONER RICOH MP 2501/2001, PARA LA COPIADORA MP 2501/2001 |
| 5 | 20 | UNIDAD (ES) | TONER CANON 104, PARA FAX 4200/4300/4600/L90/L120 |
| | | | NOTA: |
| | | | *SE REQUIERE PRESENTACION DE CERTIFICACION |
| | | | EMITIDA POR EL FABRICANTE, INDICANDO QUE EL |
| | | | PROPONENTE ES AUTORIZADO POR LA MARCA. |
| | | | |
| | | | *LA CERTIFICACION DEBE ESTAR FUERA DEL SOBRE |
| | | | CONTENTIVO DE LA OFERTA. |
| | | | ====> Debajo de esta linea no hay articulos <==== |

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:
CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS,
DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN
SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA
EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.





No.: 2017-000183

Fecha.: 02/02/2017

Hora.: 11:25 am

Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

| | |
|---|------------------------------|
| Nombre: 000*-RICOH DOMINICANA | RPE: 578 |
| Dirección: AV. PEDRO HENRIQUEZ UREÑA NO. 142, LA ESPERILLA | RNC: 101-18031-5 |
| Ciudad: DISTRITO NACIONAL | Tel. : (809)-566-2026 |
| Contacto: | Fax : |

Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

| No. | CANT. | UNIDAD | DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S) |
|-----|-------|--------|-----------------------------------|
|-----|-------|--------|-----------------------------------|

Miguel A. Hidalgo

JCE
COMPRAS Y SUMINISTRO
02 FEB 2017
PREPARADO POR
MIGUEL A. HIDALGO

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea acepta, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los proximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia , con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

Nota(3) La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.

Rosa Alba Ramirez

Licda. Rosa Alba Ramirez
Enc. de Compras y Suministro

| DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTÍCULO(S) |
|--|
| Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI _____ NO _____ Crédito a _____ Días _____ Nuestro Compromiso de entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra |
| Firma / Sello / Fecha |