



No.: 2017-000183

Fecha: 02/02/2017

Hora: 11:21 am

### Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

RNC: 401-00754-1

<b>Nombre:</b> 0263-UNITEC DOMINICANA SRL	<b>RPE:</b> 83
<b>Dirección:</b> C/ FÉLIX MARÍA DEL MONTE #. 8, 2DO. NIVEL, ENTRE CAONABO Y	<b>RNC:</b> 101-67493-8
<b>Ciudad:</b> DISTRITO NACIONAL	<b>Tel. :</b> 8096821919
<b>Contacto:</b> YOHANNA ACEVEDO EXT. 222	<b>Fax :</b> 8096821818

#### Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	50	UNIDAD (ES)	TONER RICOH 8200A, PARA LA COPIADORA 8200DN/8300DN
2	40	UNIDAD (ES)	TONER RICOH SP5200HA, PARA LA COPIADORA SP-5200/SP-5210
3	25	UNIDAD (ES)	TONER SHARP AL-204TD, PARA COPIADORA AL-2031/AL-2041/ AL-2051
4	40	UNIDAD (ES)	TONER RICOH MP 2501/2001, PARA LA COPIADORA MP 2501/2001
5	20	UNIDAD (ES)	TONER CANON 104, PARA FAX 4200/4300/4600/L90/L120
			NOTA:
			*SE REQUIERE PRESENTACION DE CERTIFICACION
			EMITIDA POR EL FABRICANTE, INDICANDO QUE EL
			PROPONENTE ES AUTORIZADO POR LA MARCA.
			*LA CERTIFICACION DEBE ESTAR FUERA DEL SOBRE
			CONTENTIVO DE LA OFERTA.
			====> Debajo de esta linea no hay artículos <====

*Yohanna A.*  
*03/03/2017*

*Unitec*

COMUNICAR EN SU COTIZACIÓN LOS SIGUIENTES DATOS:  
CONDICIONES DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA Y GARANTÍA. NOTA: SOLICITAMOS,  
DEPOSITAR POR LA DIVISIÓN DE COMPRAS LAS COTIZACIONES EN UN  
SOBRE CERRADO CON EL NÚMERO DE LA SOLICITUD Y EL SELLO DE LA  
EMPRESA O ENTREGARSELAS A LOS MENSAJEROS DE COMPRAS.



No.: 2017-000183

Fecha: 02/02/2017

Hora: 11:25 am

### Junta Central Electoral

Garantía de Identidad y Democracia

27 de Febrero esq. Luperon, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N

Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220/ Fax: 809-539-8978

División de Compras y Suministros

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

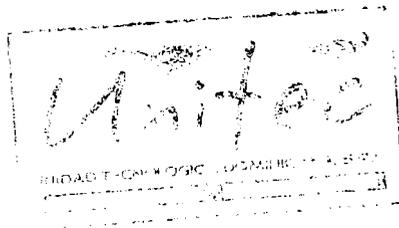
RNC: 401-00754-1

<b>Nombre:</b> 0263-UNITEC DOMINICANA SRL	<b>RPE:</b> 83
<b>Dirección:</b> C/ FÉLIX MARÍA DEL MONTE #. 8, 2DO. NIVEL, ENTRE CAONABO Y	<b>RNC:</b> 101-67493-8
<b>Ciudad:</b> DISTRITO NACIONAL	<b>Tel. :</b> 8096821919
<b>Contacto:</b> YOHANNA ACEVEDO EXT. 222	<b>Fax :</b> 8096821818

#### Estimado Señor:

Solicitamos que nos presenten cotizaciones para los artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
-----	-------	--------	-----------------------------------

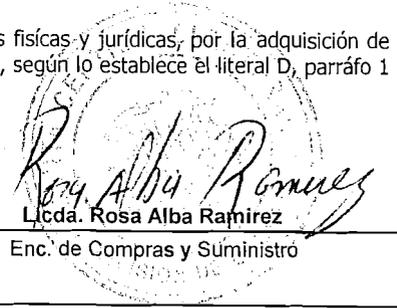


**Nota(1)** Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compras en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes servicio o el producto que se trate a partir de la recepción de la orden de compra. El pago de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.

**Nota(2)** La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09

**Nota(3)** La institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado

Observaciones: Siempre deberá indicar su mejor precio, Indicar RNC: Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.



DESCRIPCIÓN DEL (LOS) ARTÍCULO(S)
Hacemos Constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle el ITBIS SI _____ NO _____ Crédito a _____ Días _____ Nuestro Compromiso de entregar es en ( _____ ) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra
Firma / Sello / Fecha