Tel: 809-338-5419/ Exts - 214/216/220 /Fax: 809-539-8978 División de Compras y Suministros

ORDEN DE COMPRA

RNC: 401-00754-1

JCE-2152

No.: **2008-02152** Fecha: *11/12/2008*

Hora: 04:21:11 PM

Código: 1593

igo . 1090

Nombre: COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL, S.A.(CSI).

Dirección: JOSE ANDRES AYBAR NO. 153, LA ESPERILLA.

: SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL

Contacto: GHISLAINE PEREZ, EXT. 237

RNP: 745

RNC: 1-01-89885-2

Tel.: (809)-567-0022 Fax.: (809)-567-0080

Cortésmente, solicitamos despachar a nuestra cuenta los artículos que a continuación detallamos:

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)	PRECIOUNITARIO	ITBIS RD\$	VALOR RD\$
1	1	UND	SISTEMA MULTIFUNCIONAL RICOH AFICIO MP 5000B	309,807.580	49,569.21	309,807.58
П			* VELOCIDAD COPIADO: 50 PPM			
П			* MODULO DE IMPRESION (OPCIONAL)			
П		1	* VELOCIDAD SCANNER (OPCIONAL): 50 IPM B/N			
П			* PDF PRINT DIRET			
П			* SCAN TO FOLDER, TO EMAIL, TO URL, TO HDD (OPCIONAL)			
			* SCANNER TWAIN, SCAN PREVIEW (OPCIONAL)			
			* FAX SUPER G3, LAN FAX, IP FAX, E-FAX (OPCIONAL)			
			* ARDF: 100 HOJAS INCLUIDO			
			* COMPAGINADOR ELECTRONICO CON ROTACION			
			* COPIADO, IMPRESION Y SCANNER DUPLEX			
			* MEMORIA: RAM 768 MB, HDD 40 GB			
			* RESOLUCION 2,400 X 600 DPI			
			* ESCALA DE GRISES: 256 NIVELES			
			* TAMAÑO ORIGINAL Y COPIA: HASTA 11" X 17"			
			* 2 TRAY 550 HOJAS + BYPASS 100 HOJAS			
			* ZOOM 25% A 400% EN INCREMENTOS DE 1%			
			* CODIGOS DE USUARIO			
			* FULL COLOR LCD MONITOR DE 8.5"			
	_		GARANTIA DE 1 AÑO EN PIEZAS Y SERVICIOS POR DESPERFECTOS DE			
			FABRICACION.			

USO : DIRECCION ADMINISTRATIVA (DISTRITO NACIONAL)
PARA USO DEL DPTO DE ARCHIVOS DE LIBROS DE NACIMIENTOS DE LA
OFICINA CENTRAL DEL ESTADO CIVIL.

SUB - TOTAL	309,807.58
DESCUENTO	0.00
ITBIS	49,569.21
TOTAL RD\$	359,376.79

Es exactamente la cantidad de :

..TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS CON 79/100 PESOS ORO...

Revisado Por	Autorizado Por	
	Lic. Jorge Manuel Valdez	Dr. Roberto Rosario Marquez
Auditor(a) Interno	Director General Administrativo	Presidente Junta Central Electoral

Original: Dirección de Finanzas Copia : Auditoría Interna Copia : Div. De Compras y Suministros

Copia : Sección de Almacén

Nota 1: Para fines de pago, sírvase facturar en original y tres copias todo firmado; anexándo orden de compra debidamente completa.

Nota 2: El no cumplimiento de lo expresado en esta orden, podría inhabilitarlo del Registro Nacional de Proveedores.