

ACTA No. ACP-28-2014

En la oficina de la Comisión de Compras y Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo D. N., siendo las once y diez minutos de la mañana (11:10 A.M.) del día veintidós (22) del mes de abril, del año dos mil catorce (2014), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Consultor Jurídico, LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS, Director General Administrativo y el LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador, asistidos por NEFTALI PARRA SANTANA, en calidad de Secretario Ad-Hoc, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El Presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, informó que la DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Delegada de la Dirección Financiera ante esta Comisión, no estará presente en esta sesión debido a que se encuentra en el disfrute de sus vacaciones y dejó abierta la reunión, comunicando a los presentes, que ésta ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

AGENDA

- a) Conocimiento del **Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-23-2014**, relativo a la adquisición de **DOSCIENTAS SESENTA Y TRES (263) IMPRESORAS PUNTO DE VENTA**, a ser utilizadas en actividades relacionadas con el proceso destinado a la expedición de la Nueva Cédula de Identidad y Electoral.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la ejecución de las compras, conforme a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997, al Reglamento Interno emitido por el Pleno de la Institución, al Manual para la Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral y a las normas establecidas en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

VISTA: La comunicación PRES-JCE-No. 1287/14, de fecha 21 de marzo del 2014, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Dr. Luis Ramon Cordero Gonzalez, Presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones y al Lic. Leonardo Garcia, Coordinador de la misma, en la cual les instruye proceder a iniciar un procedimiento de urgencia relacionado con la adquisición de los equipos e insumos; así como la contratación de los servicios necesarios y que a la fecha están pendientes, para el inicio del proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral.

VISTA: La comunicación ODC-0955-014, fechada el 21 de marzo del 2014, a la firma del Ing. Américo Rodríguez y el Ing. Franklin Frías, Directores de Cedulación e Informática, respectivamente, dirigida al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, solicitando los equipos, insumos y servicios, a los fines de poner en marcha el plan de ejecución propuesto para la implementación del proceso de renovación de la Cédula de Identidad y Electoral.

VISTO: El requerimiento para la adquisición de equipos, insumos y servicios, elaborado por la Dirección Nacional de Cedulación y la Dirección de Informática.

VISTO: El oficio CL-117/14, fechado el 28 de marzo del 2014, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido a la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, remitiendo el llamado a concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-23-2014, relativo a la adquisición de 263 impresoras punto de venta, a ser utilizadas en actividades relacionadas

con el proceso de cedulación. El oficio incluye un listado de empresas a invitar, a saber: Minicompsa, Consultech, Omega Tech, Computomsa, Tecnomundo, Galaxia Computer, Inmagoka Import, Importadora Dopel, Soluciones Globales JM, Importadora Global, Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC) y Consultores & Asesores Tecnológicos (CARITEC).

VISTO: El llamado o convocatoria a concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-23-2014, publicado en la página Web de la Junta Central Electoral, relativo a la adquisición de 263 impresoras punto de venta, a ser utilizadas en actividades relacionadas con el proceso de cedulación.

VISTA: La requisición No. 2014-00771, de fecha 31 de marzo del 2014, del Encargado de Almacén, para tramitar la compra de los bienes objeto del presente procedimiento.

VISTA: La comunicación DCS No. 0195/2014, de fecha 8 de abril del 2014, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, las cotizaciones correspondientes al expediente Ref.: CP-23-2014, relativo a la adquisición de materiales de 263 impresoras punto de venta, a ser utilizadas en el proceso de cedulación.

VISTA: La solicitud de cotización No. 2014-00881, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha 31 de marzo del 2014, a las empresas: **Minicompsa, Consultech, Omega Tech, Computomsa, Tecnomundo, Galaxia Computer, Inmagoka Import, Importadora Dopel, Soluciones Globales JM, Importadora Global PP, Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC) y Consultores & Asesores Tecnológicos (CARITEC).**

VISTO: El correo electrónico de fecha 1ero. de abril del 2014, a la firma de la Lic. Ana Suheyry Antigua, representante de la empresa Global Office JL, en el cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-23-2014.

VISTO: El correo electrónico de fecha 2 de abril del 2014, a la firma de la Lic. Fanny Galán, representante de la empresa Madison Import, en el cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-23-2014.

VISTO: El correo electrónico de fecha 1ero. de abril del 2014, a la firma del Sr. Christian Pérez, representante de la Group Five, en el cual manifiesta su interés en participar en el Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-23-2014.

VISTAS: Las cotizaciones presentadas por las empresas: **Omega Tech, Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC), Xoluplesk, Wilson Hardware, Madison Import, Importadora Global, Inmagoka Import, Group Five, Tecnomundo, Global Office JL, Computomsa e Importadora Dopel.**

VISTO: El oficio CL-144/14, de fecha 8 de abril del 2014, mediante el cual la Comisión de Compras y Licitaciones solicita al Ing. Franklin Frías Abreu, Director de Informática, la evaluación de las propuestas presentadas por los participantes en el concurso para la adquisición de 263 impresoras punto de venta, a ser utilizadas por la Dirección de Cedulación.

VISTO: El oficio DNI-14-04-94, recibido el 17 de abril del 2014, a la firma del Ing. Franklin Frías Abreu, Director de Informática, dirigido al Dr. Luís Ramón Cordero González, Presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones, y al Lic. Leonardo García, Coordinador de la misma, en el cual informa sobre la revisión técnica realizada a las propuestas presentadas para la adquisición de 263 impresoras punto de venta.

VISTA: La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

VISTA: La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

VISTO: El Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre del 2010.

VISTO: El Manual para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral, aprobado por el Pleno de la institución, en fecha 31 de octubre del año 2012 .

CONSIDERANDO: Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL es garantizar que las compras y contrataciones, estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

CONSIDERANDO: Que es deber de la Junta Central Electoral, adquirir en tiempo y condiciones oportunas, los equipos, bienes, materiales y servicios necesarios para el inicio del proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral que se iniciará próximamente, y evitar eventuales retrasos y consecuencias negativas en el cronograma diseñado para tales fines.

CONSIDERANDO: Que al amparo de la Ley Electoral No. 275-97 y sus modificaciones, del reglamento interno emitido por el Pleno de la JCE, así como de la normativa vigente en materia de Compras y Contrataciones Públicas; mediante la comunicación PRES-JCE-No. 1287/14, la Presidencia de nuestra institución decidió declarar un procedimiento de urgencia para la adquisición de los equipos e insumos, así como la contratación de los servicios necesarios para el inicio del proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral, con el propósito de que estos sean adquiridos en tiempo oportuno.

CONSIDERANDO: Que en fecha 31 de marzo del 2014, a requerimiento de la Comisión de Compras y Licitaciones, la División de Compras y Suministros, remitió a las empresas invitadas a participar en el presente concurso, la solicitud de cotización que presentamos a continuación:

Garantía de Identidad y democracia
Junta Central Electoral
27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
 Tel: 809-338-5419/ Exts - 214216/220 / Fax: 809-539-8978
 División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC: 401-00754-1

No. : **2014-00881**
 Fecha : 31/03/2014
 Hora : 09:38:31 AM
 RNP : 22
 RNC : 101-58667-2
 Tel. : 8096205511
 Fax. : 8096205511

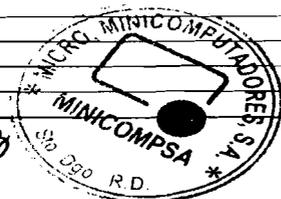
Código : 2641
 Nombre : MINICOMPSA
 Dirección : AV. SARASOTA # 14, MIRADOR SUR
 Ciudad : STO. DGO., DISTRITO NACIONAL
 Contacto :

Estimados Señores:

Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo máximo establecido es de (5) Días hábiles

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
	263	UND	IMPRESORAS PUNTO DE VENTA CON LAS SIGUIENTES CARACTERISTICAS:
			*TERMICAS
			*VELOCIDAD DE IMPRESION: IGUAL O MAYOR DE 100 mm POR SEGUNDO.
			*TAMAÑO DE IMPRESION: 79-80 mm
			*ALIMENTACION DE PAPEL: ROLLO
			*CONEXION USB
			*CORTADOR DE PAPEL AUTOMATICO INCLUIDO.
			NOTA:
			EL TIEMPO DE ENTREGA SERA UN FACTOR A CONSIDERAR PARA FINES
			DE ADJUDICACION. ESTO DEBIDO A QUE LAS IMPRESORAS SERAN
			UTILIZADAS EN EL PROCESO DE EXPEDICION DE LA NUEVA CEDULA DE
			IDENTIDAD Y ELECTORAL, QUE INICIARA PROXIMAMENTE.
			**FAVOR DE ESPECIFICAR EL PRECIO, PLAZO DE MANTENIMIENTO DE
			OFERTA, DESCRIPCION Y MARCA DEL EQUIPO, GARANTIA, CONDICIONES
			DE PAGO, TIEMPO DE ENTREGA, ITBIS DE MANERA SEGREGADA.
			SOLO UNA PROPUESTA POR PARTICIPANTES (NO ALTERNATIVAS).
			*LA JCE NO REALIZARA PAGO FINAL, SIN ANTES HABER RECIBIDO LA
			TOTALIDAD DE LOS MATERIALES.
			*PARA MAS INFORMACION VER PAGINA WEB DE LA JUNTA CENTRAL
			ELECTORAL.
			====> Debajo de esta línea no hay nada mas escrito <====

Una López
31/03/14 -



Garantía de Identidad y democracia
Junta Central Electoral
 27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera Sto. Dgo. D.N.
 Tel: 809-338-9418 / Fax: 214/219/220 / Fax: 809-538-8978
 División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC: 401-00754-1

Código : 2641
Nombre : MINICOMPSA
Dirección : AV. SARASOTA # 14, MIRADOR SUR
Ciudad : STO. DGO., DISTRITO NACIONAL
Contacto :

No. : 2014-00881
Fecha : 31/03/2014
Hora : 09:38:31 AM
RNP : 22
RNC : 101-58667-2
Tel. : 8096205511
Fax. : 8096205511

Estimados Señores:
 Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrían que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y firmada. El plazo máximo establecido es de (5) Días hábiles

Nº	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
----	-------	--------	-----------------------------------

Success

Nota(1): Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la Recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.
Nota(2): La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias e personas físicas y jurídicas, por la prestación de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182.
Nota(3): La Institución no realizará pago final sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

- Observaciones:** "Siempre deberá indicar su mejor precio". Indicar RNC.
 Nota: enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas.
 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un período mínimo de 30 días.
 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.



DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)	
Hacemos constar que los artículos cotizados, los mantendremos reservados a los precios indicados por un periodo de _____ días. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Nuestro Compromiso de Entregar es en (_____) días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra	_____ Firma / Sello / Fecha

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

OMEGA TECH, cotización No. 494085 de fecha 2/4/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	256	Impresora Epson TM-T20li DARK GRAY térmica interface USB y serial. Incluye cable y power supply y CD	6,059.32	1,551,186.44
		Subtotal		1,551,186.44
		Más ITBIS		279,213.56
		Total General		RD\$1,830,400.00

Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: de 25 a 30 días. Garantía: 8 meses (no aplica en daño físico). **Observaciones:** Esta cotización tiene un error de cálculo, presentando un monto de 1,551,186.44 en el subtotal y el valor real es 1,551,185.92, por lo que el total general de la oferta es **RD\$1,830,399.39**

UNIDAD TECNOLOGICA DOMINICANA (UNITEC), cotización No. 0012355 de fecha 3/4/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	263	EPSON TM-T20II ready print receipt edg ser/usb. w/power supply & cable incl	143.00	37,609.00
		Subtotal		37,609.00
		Más ITBIS		6,769.62
		Total General		US\$44,378.62

Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: 2-4 semanas. Garantía: 2 años.

XOLUPLESK, cotización S/N de fecha 4/4/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	263	Impresora EPSON T20II Edg serial/usb thermal receipt with power supply. With power supply, TM-T20II POS Receipt printer directs thermal printer auto-cutter AC supply.	6,652.00	1,749,476.00
		Subtotal		1,749,476.00
		Más ITBIS		314,905.68
		Total General		RD\$2,064,381.68

Condiciones de pago: 70% con la orden y 30% contra entrega. Tiempo de entrega: de 15-25 días laborables después de recibida la orden. Garantía: 1 año.

[Handwritten signatures and initials]

WILSON HARDWARE, cotización No. 2014-00034 de fecha 4/4/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	263	Impresora térmica Epson TM-T20-II, USB + Seria Ethernet/ancho impresión 80mm/inyección de tinta- Velocidad de impresión de hasta 200 mm/s, opciones de ahorro de papel, bajo consumo de energía, impresión flexible de cupones en recibos, velocidades de hasta 200 mm/Segundo, imprime logotipos, cupones y códigos de barra.	8,750.00	2,301,250.00
Total General (Impuestos incluidos)				RD\$2,301,250.00

Condiciones de pago: Crédito a 30 días. Tiempo de entrega: 15 días. Garantía: 8 meses en piezas y mantenimiento preventivo.

MADISON IMPORT, cotización S/N de fecha 4/4/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	263	Epson impresora de punto de venta TM-T2II.	7,562.50	1,988,937.50
		Subtotal		1,988,937.50
		Más ITBIS		358,008.75
Total General				RD\$2,346,946.25

Condiciones de pago: 45 días después de la entrega. Tiempo de entrega: 35 días laborables después de colocada la orden. Garantía: No indica.

IMPORTADORA GLOBAL PP, cotización No. 18295 de fecha 2/4/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	263	Epson TM-T20II direct thermal printer - monochrome - wall mount - receipt print - 200 mm/s mono - 203 x 203 dpi - fast Ethernet - USB (C31CD52003A0)	7,965.00	2,094,795.00
		Subtotal		2,094,795.00
		Más ITBIS		377,063.10
Total General				RD\$2,471,858.10

Condiciones de pago: 50% contra entrega 50% a 30 días. Tiempo de entrega: 25 días laborables por la cantidad solicitada. Garantía: 6 meses.

INMAGOKA IMPORT, cotización No. 606 de fecha 3/4/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	263	Impresora Epson TM-T20II. Velocidad 200 m/m seg., cortador automático, ancho de papel 80 mm, cable USB incluido.	8,184.00	2,152,395.00
		Subtotal		2,152,395.00
		Más ITBIS		387,430.56
Total General				RD\$2,539,822.56

Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: 10 días laborables. Garantía: No indica.

GROUP FIVE, cotización S/N de fecha 4/4/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	263	Impresora Epson T20.	8,941.00	2,351,483.00
		Subtotal		2,351,483.00
		Más ITBIS		423,266.94
Total General				RD\$2,774,749.94

Condiciones de pago: 30 días. Tiempo de entrega: 15 días. Garantía: 1 años en piezas y servicios.

TECNOMUNDO, cotización No. 16790 de fecha 7/4/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	263	Star printer TSP143U punto de venta USB 125MM por segundo/papel	9,533.90	2,507,415.25

		rollo/tamaño 80MM.		
		Subtotal		2,507,415.25
		Más ITBIS		451,334.75
		Total General		RD\$2,958,750.00

Condiciones de pago: Contado (contra entrega). Tiempo de entrega: 30% de la cantidad al momento de recibir orden y la otra parte en 7 días laborables. Garantía: 1 año.
Observaciones: Esta cotización tiene un error de cálculo, presentando un monto de 2,507,415.25 en el subtotal y el valor real es 2,507,415.70, por lo que el total general de la oferta es **RD\$2,958,750.53**

GLOBAL OFFICE JL, cotización No. 15484 de fecha 3/4/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	263	Impresora punto d/venta. Marca Epson mod. TMU88IV.	12,776.53	3,360,227.39
		Subtotal		3,360,227.39
		Más ITBIS		604,840.93
		Total General		RD\$3,965,068.32

Condiciones de pago: 50% con la orden 50% restante a 30 días. Tiempo de entrega: 10 días laborables. Garantía: 8 meses.

COMPUDOMSA, cotización No. 240733-2 de fecha 2/4/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	263	Epson C31CA85834 TM-T88V direct themal receipt printer par plus USB edg PWR energy star, monochrome, 5.8" height x 5.7" width x 7.7" depth. Térmica, cortador automático, alta velocidad del usb, velocidad de impresión: 300mm/segundo. Maximum mono print speed: 11.81 in/s. print color: monochrome. Maximum print width: 3.15". standard memory: 4 kb. Maximum label width: 3.27"	13,647.04	3,589,171.52
		Subtotal		3,589,171.52
		Más ITBIS		646,050.87
		Total General		RD\$4,235,222.39

Condiciones de pago: Contado. Tiempo de entrega: 20 días laborables. Garantía: 12 meses.

IMPORTADORA DOPEL, cotización No. 5072 de fecha 8/4/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	263	Impresora térmica Epson p/punto de venta MOD. TM-T88V. Tamaño de impresión: 80mm. Velocidad de impresión: 300mm/seg. Alimentación: rollo de papel. Conexión: USB Cortador automático.	14,180.40	3,729,445.20
		Subtotal		3,729,445.20
		Más ITBIS		671,300.14
		Total General		RD\$4,400,745.34

Condiciones de pago: 50% con la orden. 50% 30 días. Tiempo de entrega: 15 a 20 días. Garantía: 24 meses.

CONSIDERANDO: Que las empresas **Minicompsa, Consultech, Galaxia Computer, Soluciones Globales JM y Consultores & Asesores Tecnológicos (CARITEC)**, invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

CONSIDERANDO: Que las empresas **Xoluplesk, Wilson Hardware, Madison Import, Group Five y Global Office JL**, las cuales no se encuentran incluidas en el listado de empresas invitadas al presente concurso, solicitaron y lograron su participación, al enterarse del procedimiento, a través de la página web de la institución www.jce.do donde fue debidamente publicado.

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las propuestas precios unitarios que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:

Proponentes	Precio Unitario RD\$	Tiempo de entrega	Garantía
Omega Tech	6,059.32	De 25 a 30 días	8 meses
Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC)	6,184.75	3-4 semanas	2 años
Xoluplesk	6,652.00	De 15-20 días laborables	1 año
Madison Import	7,562.50	35 días laborables	No indica
Importadora Global PP	7,965.00	25 días laborables	6 meses
Inmagoka Import	8,184.00	10 días laborables	No indica
Wilson Hardware	8,750.00	15 días	8 meses
Group Five	8,941.00	15 días laborables	1 año en piezas y servicios
Tecnomundo	9,533.90	30% al recibir la orden y el restante en 7 días laborables	1 año
Global Office JL	12,776.53	10 días laborables	8 meses
Computomsa	13,647.04	20 días laborables	12 meses
Importadora Doppel	14,180.40	15 a 20 días DRO	24 meses

Para fines de evaluación, la propuesta de Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC), fue llevada a pesos dominicanos en función del tipo de cambio para la venta, según fuente del Banco de Reservas, que a la fecha de apertura era de 43.25 pesos por dólar.

CONSIDERANDO: Que la oferta de **Omega Tech**, representa la de menor precio unitario de todas las propuestas y de acuerdo al informe de la Dirección de Informática, cumple con el requerimiento técnico, sin embargo, solo cotizó doscientas cincuenta y seis (256) de las doscientas sesenta y tres (263) impresoras solicitadas y ofrece garantía de los equipos por tan solo ocho (8) meses.

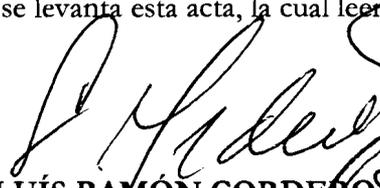
CONSIDERANDO: Que la oferta de **Unidad Tecnológica Dominicana (UNITEC)**, ocupa la segunda posición en el orden del mérito de menor precio, de acuerdo al informe de la Dirección de Informática, cumple con el requerimiento técnico, cotizó la cantidad solicitada y además oferta una garantía de dos (2) años, lo que la hace mas atractiva y conveniente.

Esta Comisión de Compras y Licitaciones válidamente reunida, resuelve por **unanimidad de votos** adoptar lo siguiente:

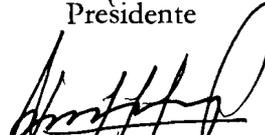
Resolución Única

ADJUDICAR como al efecto **ADJUDICA** a **UNIDAD TECNOLÓGICA DOMINICANA (UNITEC)**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de **DOSCIENTAS SESENTA Y TRES (263) IMPRESORAS PUNTO DE VENTA**, a ser utilizadas en el proceso de expedición de la nueva Cédula de Identidad y Electoral, según su cotización No.0012355 de fecha 3/4/14, por un valor total de **Cuarenta y Cuatro Mil Trescientos Setenta y Ocho Dólares con 62/100 (US\$44,378.62). Impuestos Incluidos.**

Siendo la once y cincuenta minutos de la mañana (11:50 A.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.


DR. LUÍS RAMÓN CORDERO
Presidente


LIC. LEONARDO GARCÍA
Coordinador


DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO
Consultor Jurídico


LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS
Director General Administrativo