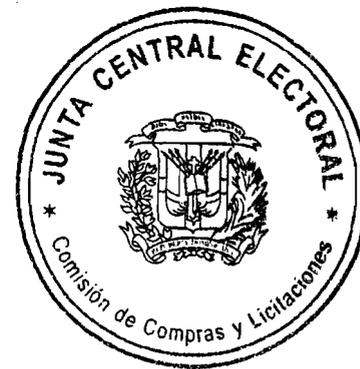




REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
COMISIÓN DE COMPRAS Y LICITACIONES



ACTA No. ACP-71-2014

En la oficina de la Comisión de Compras y Licitaciones, sito en la Av. Gregorio Luperón No. 118, Plaza de la Bandera, Santo Domingo D. N., siendo las tres y quince minutos de la tarde (3:15 P.M.) del día veinticuatro (24) del mes de julio, del año dos mil catorce (2014), se reunieron los miembros de la referida Comisión, con la asistencia de los señores: DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, Presidente, DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ, Delegada de la Dirección Financiera, DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO, Consultor Jurídico, LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS, Director General Administrativo y el LIC. LEONARDO A. GARCÍA VILLANUEVA, Coordinador, asistidos por NEFTALI PARRA SANTANA, en calidad de Secretario Ad-Hoc, todos de conformidad con la convocatoria que les fuera hecha al efecto por el Presidente de la misma.

El Presidente de la Comisión de Compras y Licitaciones, DR. LUÍS RAMÓN CORDERO GONZÁLEZ, dejó abierta la reunión, comunicando a los presentes, que ésta ha sido convocada para conocer y decidir sobre la siguiente:

AGENDA

- a) Conocimiento del **Concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-70-2014**, relativo a la adquisición de **MATERIALES DE ENCUADERNACION**, a ser utilizados por la Sección de Encuadernacion, para la elaboración de los libros registros de Oficialías, reconstrucción de libros y todos los documentos internos de la institución.
- b) Tratar cualquier otro asunto de interés.

El presidente informó que la institución tenía que abocarse a la ejecución de las compras, conforme a la ley Electoral No. 275-97 del 21 de diciembre del 1997, al Reglamento Interno emitido por el Pleno de la Institución, al Manual para la Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral y a las normas establecidas en materia de Compras y Contrataciones Públicas.

VISTA: La comunicación DGA No.1921/2014, recibida en fecha 3 de julio del 2014, firmada por el Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, dirigida al Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, remitiendo la comunicación PRES-JCE-No.3243/14, relativa a la compra de materiales gastables, a ser utilizados por la Sección de Encuadernacion, para la elaboración de los libros registros de Oficialías, reconstrucción de libros y todos los documentos internos de la institución.

VISTA: La comunicación PRES-JCE-No.3243/14, de fecha 29 de junio del 2014, a la firma del Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, dirigida al Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, en la cual le comunica la aprobación para cotizar la compra de materiales gastables, a ser utilizados por la Sección de Encuadernacion, para la elaboración de los libros registros de Oficialías, reconstrucción de libros y todos los documentos internos de la institución.

VISTA: La comunicación DGA No.1828/2014, fechada el 26 de junio del 2014, firmada por el Lic. Jorge Manuel Valdez Cuevas, Director General Administrativo, dirigida al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, solicitando la aprobación de la compra de materiales gastables para la Sección de Encuadernacion, según el oficio S/N, de fecha 26/6/2014, suscrito por el Sr. Daniel Severino, Encargado de dicha Sección.

VISTO: El oficio S/N, de fecha 26 de junio del 2014, firmado por el Sr. Daniel Severino, Encargado de la Sección de Encuadernación, dirigido al Magistrado Dr. Roberto Rosario Márquez, Presidente de la Junta Central Electoral, solicitando la compra de materiales gastables, a ser utilizados por esa Sección, para la elaboración de los libros registros de Oficialías, reconstrucción de libros y todos los documentos internos de la institución. El oficio incluye un detalle de los materiales solicitados.

VISTO: El oficio CL-341/14, fechado el 9 de julio del 2014, a la firma del Lic. Leonardo García, Coordinador de la Comisión de Compras y Licitaciones, dirigido a la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, remitiendo el llamado a concurso por Comparación de Precios Ref.: CP-70-2014, relativo a la adquisición de materiales de encuadernación, a ser utilizados por la Sección de Encuadernación, para la elaboración de los libros registros de Oficialías, reconstrucción de libros y todos los documentos internos de la institución. El oficio incluye un listado de empresas a invitar, a saber: Equimmof, Mayorka Group, Supsolem Comercial, Ivan de la Cruz, Mercantil de Oficina, Papelería P&N Comercial y Suplidora W&M del Caribe.

VISTO: El llamado o convocatoria a concurso por Comparación de Precios, Ref.: CP-70-2014, publicado en la página Web de la Junta Central Electoral, relativo a la adquisición de materiales de encuadernación.

VISTA: La requisición No. 2014-01843, de fecha 9 de julio del 2014, del Encargado de Almacén, para tramitar la compra de los bienes objeto del presente procedimiento.

VISTA: La comunicación DCS No. 0500-2014, de fecha 17 de julio del 2014, a la firma de la Lic. Rosa Alba Ramírez, Encargada Interina de la División de Compras y Suministros, en la que remite a la Comisión de Compras y Licitaciones, las cotizaciones correspondientes al expediente Ref.: CP-70-2014, relativo a la adquisición de materiales de encuadernación, a ser utilizados por la Sección de Encuadernación, para la elaboración de los libros registros de Oficialías, reconstrucción de libros y todos los documentos internos de la institución.

VISTA: La solicitud de cotización No. 2014-02084, cursada por la División de Compras y Suministros, en fecha 9 de julio del 2014, a las empresas: **Equimmof, Mayorka Group, Supsolem Comercial, Ivan de la Cruz, Mercantil de Oficina, Papelería P&N Comercial y Suplidora W&M del Caribe.**

VISTA: Las cotizaciones presentadas por las empresas: **Equimmof, Papelería P&N Comercial y Suplidora W&M del Caribe.**

VISTA: La Ley 340-06, sobre Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006) y sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06.

VISTA: La Ley Electoral No. 275/97, de fecha 21 de diciembre del año 1997 y sus modificaciones.

VISTO: El Reglamento Interno emitido por el Pleno de la JCE, en fecha 12 de octubre del 2010.

VISTO: El Manual para las Compras de Bienes y Contrataciones de Obras y Servicios de la Junta Central Electoral, aprobado por el Pleno de la institución, en fecha 31 de octubre del año 2012 .

CONSIDERANDO: Que el objetivo principal de la JUNTA CENTRAL ELECTORAL es garantizar que las compras y contrataciones, estén ceñidas a las normativas vigentes y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para los oferentes.

CONSIDERANDO: Que en fecha 9 de julio del 2014, a requerimiento de la Comisión de Compras y Licitaciones, la División de Compras y Suministros, remitió a las empresas

invitadas a participar en el presente concurso, la solicitud de cotización que presentamos a continuación:

Garantía de Identidad y democracia
Junta Central Electoral
 27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
 Tel: 809-336-5418 E-Box: 214216220 Fax: 809-336-9878
 División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC: 401-00764-1

No.: **2014-02084**
 Fecha: **09/07/2014**
 Hora: **01:53:09 PM**
 RNP: **16043**
 RNC: **130-79296-8**
 Tel.: **8093791696**
 Fax.:

Código: **3821**
 Nombre: **MAYORKA GROUP SRL,**
 Dirección: **C/ SOFIA MONTAÑO # 7, RESIDENCIAL VILLA MICHELLE**
 Ciudad: **STO DGO, DISTRITO NACIONAL**
 Contacto: **YULISA OGANDO**

Estimados Señores:
 Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrán que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo máximo establecido es de **(8) Días hábiles**

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
1	200	UND	CONOS DE HILO, COLOR BLANCO, PARA COSER LIBROS
2	3000	UND	ESPIRALES DE 1/4"
3	2000	UND	ESPIRALES DE 3/8"
4	3000	UND	ESPIRALES DE 1/2"
5	1000	UND	ESPIRALES DE 5/8"
6	1000	UND	ESPIRALES DE 3/4"
7	500	UND	ESPIRALES DE 1 1/2"
8	200	UND	ESPIRALES DE 2"
9	24	UND	AGUJAS PARA COSER LIBROS
10	4000	PLCHA	CARTON, CALIBRE 80, TAM: 40 X 27
11	1500	YAR	VINIL, COLOR MARRON
12	500	YAR	VINIL, COLOR AZUL
13	500	YAR	VINIL, COLOR NEGRO
14	500	YAR	VINIL, COLOR ROJO VINO
15	300	UND	GALONES DE COLA BLANCA
16	50	RES	PAPEL LEDGER, CALIBRE 72, COLOR BLANCO, TAMAÑO 22 X 34
17	10	RES	CARTULINA PARA ENCUADERNAR EN ESPIRAL, COLORES: NEGRO, AZUL Y CREMA, TAMAÑO 35 X 28
18	500	UND	TORNILLOS DE 1/2" PULG. PARA ENCUADERNAR
19	120	UND	BARRENAS DE 3" PULG.
20	12	UND	BROCHAS DE 3"
21	12	UND	BROCHAS DE 2"
22	12	UND	BROCHAS DE 1"
23	24	UND	POTE DE TINTA PARA NUMERADORES BATES
24	12	PAR	GUANTILLAS
25	60	UND	ALMOHADILLAS PARA NUMERADORES BATES
26	10	LB	CERA
27	200	YAR	TELAS
28	150	LB	CARTONCILLO, CALIBRE 30
29	400	YAR	TELAS KAKIS
			COMUNICAR EN SU COTIZACION LOS SIGUIENTES DATOS:
			EL PRECIO
			EL PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA
			MARCA
			LAS CONDICIONES DE PAGO
			TIEMPO DE ENTREGA

Garantía de Identidad y democracia
Junta Central Electoral
 27 de Febrero esq. Luperón, Plaza de la Bandera, Sto. Dgo. D.N.
 Tel: 809-336-5418 E-Box: 214216220 Fax: 809-336-9878
 División de Compras y Suministros
SOLICITUD DE COTIZACION
 RNC: 401-00764-1

No.: **2014-02084**
 Fecha: **09/07/2014**
 Hora: **01:53:09 PM**
 RNP: **16043**
 RNC: **130-79296-8**
 Tel.: **8093791696**
 Fax.:

Código: **3821**
 Nombre: **MAYORKA GROUP SRL,**
 Dirección: **C/ SOFIA MONTAÑO # 7, RESIDENCIAL VILLA MICHELLE**
 Ciudad: **STO DGO, DISTRITO NACIONAL**
 Contacto: **YULISA OGANDO**

Estimados Señores:
 Solicitamos nos presenten cotizaciones para los Artículos que se describen a continuación, solo tendrán que consignar los precios y valores en las casillas correspondientes y devolver esta solicitud en sobre cerrado y lacrado al departamento de Compras, debidamente sellada y Firmada. El plazo máximo establecido es de **(8) Días hábiles**

No.	CANT.	UNIDAD	DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
			EL ITBIS DE MANERA SEGREGADA
			SOLO UNA PROPUESTA POR PARTICIPANTES (NO ALTERNATIVAS)
			NOTA: PARA MAS INFORMACION VER PAGINA WEB DE LA JUNTA CENTRAL ELECTORAL
			Debajo de esta línea no hay nada más escrito

Nota(1) Todo oferente que participe en un concurso, invitación o compra en esta institución, deberá comprometerse a que una vez su oferta sea aceptada, realizará la entrega o despacho de equipos, materiales, bienes, servicios o el producto que se trate a partir de la recepción de la Orden de Compra. El pago se procederá a partir de la recepción de la Orden de Compra y el pago se procederá a partir de la recepción de la factura original, en los próximos 15 días.

Nota(2) La JCE, aplicará 0.5% sobre los pagos realizados por el estado y sus dependencias a personas físicas y jurídicas, por la adquisición de bienes y servicios en general, no ejecutados en relación de dependencia, con carácter de pago a cuenta, según lo establece el literal D, párrafo 1 de la ley 182-09.

Nota(3) La institución no realizará pago fiscal, sin haber recibido el bien o servicio solicitado.

Observaciones: "Siempre debense indicar su mejor precio", indicar RNC:
 Nota enviar cotización de acuerdo a las Cantidades y Unidades requeridas:
 1- cotizar en el mismo Orden de la Solicitud.
 2- Indicar precio unitario y totalizado, manteniendo su vigencia por un periodo mínimo de 30 días.
 3- Indicar el ITBIS segregado del Precio.
 4- Especificar marca, Tiempo de Entrega y Garantía.
 5- Favor indicar en su sobre el número de nuestra solicitud de cotización.

DESCRIPCION DEL (LOS) ARTICULO(S)
Hacerme constar que los artículos cotizados, los mantendré reservados a los precios indicados por un periodo de 30 días, a partir de la fecha. A los precios de los artículos cotizados, hay que agregarle ITBIS 5% NO.
Nuestro Compromiso de Entrega es de 30 días, después de la fecha de recepción de la Orden de Compra.
TIEMPO DE ENTREGA: 09/07/14

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso cotizaron de la manera siguiente:

EQUIMMOF, cotización No. 13844 de fecha 15/7/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	200	Cono de hilo de algodón color crema p/coser libros.	138.00	27,600.00
2	3,000	Espiral 1/4"	1.98	5,940.00
3	2,000	Espiral 3/8"	1.32	2,640.00
4	3,000	Espiral 1/2"	1.93	5,790.00
5	1,000	Espiral 5/8"	2.79	2,790.00
6	1,000	Espiral 3/4"	3.20	3,200.00
7	200	Espiral 2"	10.00	2,000.00
8	24	Agujas p/coser libros 1.16x3.5	2.20	52.80
9	4,000	Cartón calibre 80 TAM. 40x28	84.00	336,000.00
10	1,500	Vinil color marrón yardas	108.00	162,000.00
11	500	Vinil color azul yardas	108.00	54,000.00
12	500	Vinil color negro yardas	108.00	54,000.00
13	500	Vinil color rojo vino yardas	108.00	54,000.00
14	300	Galón de cola blanca	180.00	54,000.00
15	50	Resma de papel leger calibre 72 blanco 23x35	1,750.00	87,500.00
16	10	Resma de cartulina p/encuadernar en espirar 22x34 (negro, azul, y crema) 250/1	1,490.00	14,900.00
17	500	Tomillo de 1/2" p/ encuadernar	5.50	2,750.00
18	120	Barrena de 3/8	95.00	11,400.00
19	12	Brocha 3"	65.00	780.00
20	12	Brocha 2"	29.00	348.00
21	12	Brocha No. 1	18.00	216.00
22	24	Tinta gotero p/sello 2 onza. azul	169.00	4,056.00
23	12	Guantillas	288.00	3,456.00
24	200	Tela de algodón color crema yardas	137.00	27,400.00
25	400	Tela dril de kaki yardas	175.00	70,000.00
		Subtotal		986,818.80
		Más ITBIS		174,945.38
		Total General		RD\$1,161,764.18

Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: Inmediata.

PAPELERÍA P&N COMERCIAL, cotización No. 1174 de fecha 16/7/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	200	Conos de hilo, color blanco	206.50	41,300.00
2	3,000	Espirales p/encuadernar de 1/4" (clear)	1.13	3,390.00
3	2,000	Espirales p/encuadernar de 3/8" (clear)	1.50	3,000.00
4	3,000	Espirales p/encuadernar de 1/2" (blancos)	2.20	6,600.00
5	1,000	Espirales p/encuadernar de 5/8" (16MM)	3.20	3,200.00
6	1,000	Espirales p/encuadernar de 3/4" (19 MM)	3.60	3,600.00
7	500	Espirales p/encuadernar de 1 1/2" (38 MM)	10.00	5,000.00
8	200	Espirales p/encuadernar de 2" (51 MM)	14.50	2,900.00
9	24	Agujas para coser libros	196.00	4,704.00
10	4,000	Plancha de cartón, calibre 80 tamaño 40 x27	95.00	380,000.00
11	1,500	Yardas de vinyl color marrón	120.00	180,000.00

12	500	Yardas de vinyl color azul	120.00	60,000.00
13	500	Yardas de vinyl color negro	120.00	60,000.00
14	500	Yardas de vinyl color rojo vino	120.00	60,000.00
15	300	Galones de EGA blanca	210.00	63,000.00
16	50	Resmas de papel de ledger 72, color blanco, 22x34	2,600.00	130,000.00
17	500	Tornillo para encuadernar de 1/2"	10.70	5,350.00
18	120	Barrena de 3"	71.50	8,580.00
19	12	Brochas de 3 atlas	107.00	1,284.00
20	12	Brochas de 2 atlas	70.50	846.00
21	12	Brochas de 1 atlas	48.00	576.00
22	24	Tinta p/sello ideal azul de 2 onzas	200.00	4,800.00
23	12	Pares de guantillas	130.00	1,560.00
24	10	Libras de cera de miel de abejas	230.00	2,300.00
25	200	Yardas de telas dril, color claro	159.00	31,800.00
26	150	Libras de cartoncillo calibre 30	31.75	4,762.50
27	400	Yardas de tela kakis	159.00	63,600.00
		Subtotal		1,132,152.50
		Más ITBIS		203,787.45
		Total General		RD\$1,335,939.95

Condiciones de pago: 50% con la orden y 50% restante crédito 21 días. Tiempo de entrega: Inmediata.

SUPLIDORA W&M DEL CARIBE, cotización No. 36018138411 de fecha 14/7/14:

Ítem	Cant.	Descripción	Precio	Total
1	200	Conos de hilo, color blanco, para coser libros	180.00	36,000.00
2	3,000	Espirales de 1/4"	2.38	7,140.00
3	2,000	Espirales de 3/8"	3.72	7,440.00
4	3,000	Espirales de 1/2"	4.84	14,520.00
5	1,000	Espirales de 5/8"	6.60	6,600.00
6	1,000	Espirales de 3/4"	17.80	17,800.00
7	500	Espirales de 1 1/2"	17.40	8,700.00
8	200	Espirales de 2"	15.44	3,088.00
9	24	Agujas para coser libros	15.00	360.00
10	4,000	Plancha de cartón calibre 80, tam: 40x27	90.00	360,000.00
11	1,500	Yardas de vinil color marrón	173.00	259,500.00
12	500	Yardas de vinil color azul	122.00	61,000.00
13	500	Yardas de vinil color negro	111.00	55,500.00
14	500	Yardas de vinil color rojo vino	176.00	88,000.00
15	300	Galones de cola blanca	424.00	127,200.00
16	50	Resmas de papel de ledger 72, color blanco, 22x34	5,664.00	283,200.00
17	10	Resmas de cartulinas p/encuadernar en espirar color negro, azul, y crema tamaño 35x28	23,400.00	234,000.00
18	120	Barrenas de 3" pulga.	58.00	6,960.00
19	12	Brochas de 3"	53.00	636.00
20	12	Brochas de 2"	28.00	336.00
21	12	Brochas de 1"	20.00	240.00
22	24	Potes de tintas para numeradores bates	255.00	6,120.00
23	10	Libras de cera	275.00	2,750.00
24	200	Yardas de tela de algodón	192.00	38,400.00
25	150	Libras de cartoncillo calibre 30	59.00	8,850.00
26	400	Yardas de telas kaki	275.00	110,000.00
		Subtotal		1,744,340.00

	Más ITBIS		313,981.20
	Total General		RD\$2,058,321.20
Condiciones de pago: Crédito 30 días. Tiempo de entrega: 7 días.			

CONSIDERANDO: Que las empresas **Mayorka Group, Supsolem Comercial, Ivan de la Cruz y Mercantil de Oficina**, invitadas a participar en el presente concurso, no presentaron propuestas.

CONSIDERANDO: Que las empresas participantes en el presente concurso presentaron las propuestas económicas, que se muestran en el cuadro que exponemos a continuación:

Proponentes	Propuesta en RD\$	Omisiones
Equimmof	1,161,764.18	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 150 libras de cartoncillo. ▪ 500 espirales de 1 ½”. ▪ 50 almohadillas P/numeradores Bates. ▪ 10 libras de cera.
Papelería P&N Comercial	1,335,939.95	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 10 resmas de cartulina 35x28. ▪ 50 almohadillas P/numeradores Bates.
Suplidora W&M del Caribe	2,058,321.20	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 500 tornillos de ½”. ▪ 12 pares de guantillas. ▪ 50 almohadillas P/numeradores Bates.

CONSIDERANDO: Que **Equimmof**, presentó la propuesta de menores precios unitarios para los productos citados a continuación: 4000 planchas de cartón calibre 80 40x28; 1500 yardas vinil marrón; 500 yardas vinil azul; 500 yardas vinil negro; 500 yardas vinil rojo vino; 300 galones de cola blanca; 50 resmas de papel Ledger; 200 yardas de tela; 200 conos de hilo blanco; 2000 espirales ¾”; 3000 espirales ½”; 1000 espirales ⅝”; 1000 espirales ¾”; 200 espirales 2”; 24 agujas para coser libros; 10 resmas de cartulina p/encuadernación espiral; 500 tornillos de ½”; 12 brochas de 1”; 24 postes de tinta para numeradores Bates y las ofertas mas convenientes para las 12 brochas de 3”, y 12 brochas de 2”.

CONSIDERANDO: Que **Papelería P&N Comercial**, presentó la propuesta de menores precios unitarios para los siguientes productos: 150 libras de cartoncillo calibre 30; 400 yardas de tela kakis; 300 espirales ¼”; 500 espirales 1½”; 12 pares de guantillas; 10 libras de cera y la oferta mas conveniente para las 10 docenas de barrenas de 3”.

Esta Comisión de Compras y Licitaciones válidamente reunida, resuelve por unanimidad de votos adoptar lo siguiente:

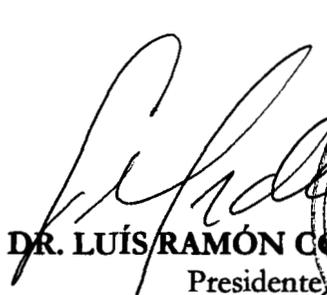
Resolución Número Uno (1)

ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA** a **EQUIMMOF**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de los siguiente materiales: 4000 planchas de cartón calibre 80 40x28; 1500 yardas vinil marrón; 500 yardas vinil azul; 500 yardas vinil negro; 500 yardas vinil rojo vino; 300 galones de cola blanca; 50 resmas de papel Ledger; 200 yardas de tela; 200 conos de hilo blanco; 2000 espirales ¾”; 3000 espirales ½”; 1000 espirales ⅝”; 1000 espirales ¾”; 200 espirales 2”; 24 agujas para coser libros; 10 resmas de cartulina p/encuadernación espiral; 500 tornillos de ½”; 12 brochas de 1”; 24 postes de tinta para numeradores Bates ; 12 brochas de 3” y 12 brochas de 2”, a ser utilizados por la Sección de Encuadernacion, en la elaboración de los libros registros de Oficialías, reconstrucción de libros y todos los documentos internos de la institución, según su cotización No. 13844 de fecha 15/7/14, por un valor total de **Un Millón Cincuenta y Cuatro Mil Seiscientos Veinticuatro Pesos con 90/100 (RD\$1,054,624.90). Impuestos Incluidos.**

Resolución Número Dos (2)

ADJUDICAR, como al efecto **ADJUDICA** a **PAPELERÍA P&N COMERCIAL**, la Orden de Compra, relativa a la adquisición de los siguiente materiales: **150 libras de cartoncillo calibre 30; 400 yardas de tela kakis; 3000 espirales 1/4"; 500 espirales 1 1/2"; 12 pares de guantillas; 10 libras de cera y 10 docenas de barrenas de 3"**, a ser utilizados por la Sección de Encuadernación, en la elaboración de los libros registros de Oficialías, reconstrucción de libros y todos los documentos internos de la institución, según su cotización No. 1174 de fecha 16/7/14, por un valor total de **Ciento Cinco Mil Doscientos Cuarenta y Siete Pesos con 15/100 (RD\$105,247.15)**. **Impuestos Incluidos.**

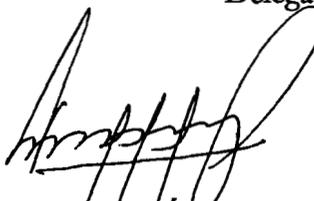
Siendo las cuatro y veinticinco minutos de la tarde (4:25 A.M.) del día, mes y año supra indicado, se levanta esta acta, la cual leen los presentes y en señal de conformidad la firman al pie.


DR. LUÍS RAMÓN CORDERO
Presidente




LIC. LEONARDO GARCÍA
Coordinador


DRA. ZAIDA MEDINA SÁNCHEZ
Delegada de la Dirección Financiera


DR. ALEXIS DICLÓ GARABITO
Consultor Jurídico

LIC. JORGE M. VALDEZ CUEVAS
Director General Administrativo